

Az UniCredit Bank Hungary Zrt. Általános Üzleti Feltételei

Hatályos
2018. december 19-től

Tartalom

5	I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK
5	1. Bevezető rendelkezések
6	2. Meghatározások
9	3. Képviselő
11	4. Megbízások
14	5. A teljesítés helye és ideje
15	6. Banktitok, személyes adatok kezelése, adatszolgáltatás harmadik személyek részére
21	7. A Bank felelőssége
21	8. Közreműködők igénybevétele
22	9. Együttműködés, tájékoztatás, értesítések
24	10. Banki értesítések ellenőrzése és kifogásolása
24	11. Panaszkezelés
26	12. Kamatok, díjak, jutalékok, költségek
27	13. Illetékesség és alkalmazandó jog
27	II. TELEFONOS- ÉS ELEKTRONIKUS BANKSZOLGÁLTATÁSOK
27	1. Közös rendelkezések
27	1.1. Fogalmi meghatározások
28	1.2. A Szolgáltatások igénybevétele
29	1.3. Felelősség, biztonság
31	1.4. A Szolgáltatásra vonatkozó Szerződés megszűnése
31	1.5. Díjak, járulékok, költségek

32	2. Telefonos Bankszolgáltatások
32	2.1. Telefonbank
35	2.2. Telefax
36	2.3. SMS Szolgáltatás
36	3. Elektronikus Bankszolgáltatások I. (Internet Banking és Mobil Banking)
36	3.1. Fogalmi meghatározások
37	3.2. A rendszer használata és szolgáltatásai
43	3.3. Biztonság
44	4. Elektronikus Bankszolgáltatások II. (Home Banking)
45	4.1. Fogalmi meghatározások
45	4.2. Szerzői jogvédelem
46	4.3. Biztonság
46	4.4. Spectra és Spectra Light
47	4.5. Multicash
48	5. Elektronikus bankszolgáltatások III. (UniCredit Mobil)
48	5.1. Fogalmi meghatározások az Üzleti Feltételek I.2. (Meghatározások) pontját kiegészítve
49	5.2. A szolgáltatás aktiválása
50	5.3. A rendszer használata és szolgáltatásai
52	5.4. Biztonság
52	5.5. Deaktiválás

53	III. AZ EGYES PÉNZÜGYI- ÉS KIEGÉSZÍTŐ PÉNZÜGYI SZOLGÁLTATÁSOKRA VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK
53	1. Fizetésszámlavezetés
73	2. Betételhelyezés
76	3. Postai készpénzforgalmi szolgáltatások postai díjának beszedése
76	4. Csekk
76	5. Valuta-, devizakereskedelem
77	6. Letéti szolgáltatás
77	7. Széfszolgáltatás
77	8. Hitelreferencia szolgáltatás
77	9. Pénzügyi szolgáltatás közvetítése
77	10. Pénzváltás
77	11. EFER szolgáltatás
78	IV. AZ ÁLTALÁNOS ÜZLETI FELTÉTELEK HATÁLYA
79	1. SZ. MELLÉKLET KISZERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK
81	2. SZ. MELLÉKLET ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az UniCredit Bank Hungary Zrt. Általános Üzleti Feltételei

Hatályos 2018. december 19-től

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Bevezető rendelkezések

- 1.1. Az Általános Üzleti Feltételek (a továbbiakban: Üzleti Feltételek) az UniCredit Bank Hungary Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 5-6. tevékenységi engedély száma: I-1400/2001., tevékenységi engedély dátuma: 2001. augusztus 10.; illetve I-1523/2003., 2003. december 1.; eredeti tevékenységi engedély száma: F-20/1992., dátuma: 1992. február 28.) (továbbiakban: Bank) és Ügyfelei között létrejövő jogügyletek általános feltételeit tartalmazza, amelyek mind a Bankra, mind az Ügyfélre nézve külön kikötés nélkül is kötelezőek, amennyiben az egyes szerződések illetve a különböző hitelintézeti ügylettípusokra vonatkozó speciális üzletszabályzatok (Vállalati és Önkormányzati illetve Lakossági Üzletszabályzat, Bankkártya Üzletszabályzat, Általános Üzleti Feltételek a Befektetési Szolgáltatási Tevékenységre és Kiegészítő Szolgáltatásra: az Üzleti Feltételek és a felsorolt üzletszabályzatok a továbbiakban együttesen: Üzletszabályzatok) eltérő rendelkezéseket nem állapítanak meg. Jelen Üzleti Feltételek általános rendelkezései irányadók azon kérdésekben, melyekre az egyes hitelintézeti ügylettípusokra vonatkozó speciális üzletszabályzatok vagy – ennek hiányában – jelen Üzleti Feltételeknek az adott tevékenységre vonatkozó speciális rendelkezései ettől eltérő szabályokat nem állapítanak meg.
- 1.2. A Bank felügyeletét ellátó felügyeleti hatóság a Magyar Nemzeti Bank (1013 Budapest, Krisztina krt. 39.)
- 1.3. A Bank és az Ügyfél között létrejött szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban az egyes hitelintézeti ügylettípusokra vonatkozó üzletszabályzat, ennek rendelkezése hiányában a jelen Üzleti Feltételek, az ebben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók. Az egyes bankügyletekre vonatkozóan ugyancsak alkalmazandók – különös tekintettel a külkereskedelemmel kapcsolatos megbízásokra – a megfelelően közzétett nemzetközi szerződések, szabályzatok (szokványok).
- 1.4. Az Üzletszabályzatok nyilvánosak, azokat az Ügyfelek számára nyitva álló banki helyiségekben, illetve a Bank honlapján a (www.unicreditbank.hu) bárki megtekintheti. A Bank az Üzletszabályzatokat az Ügyfél kérésére ingyenesen rendelkezésre bocsátja.
- 1.5. A Kondíciós lista jelen Üzleti Feltételek elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 1.6. A Bank a fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősülő esetében a pénzforgalmi szolgáltatásra vonatkozó Keretszerződés módosítását a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább két hónappal kezdeményezheti. A Keretszerződés módosításának részletes szabályait jelen Üzleti Feltételek „A Keretszerződés módosítása” pontja tartalmazza.
- 1.7. A Bank és az Ügyfél között létrejött kölcsön-, valamint egyéb pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződések esetében a Bank általi egyoldalú szerződésmódosításra a Bank Lakossági Üzletszabályzatának valamint a Bank Vállalati és Önkormányzati Üzletszabályzatának rendelkezései az irányadók.
- 1.8. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy az Üzletszabályzatokat, Kondíciós listáját új szolgáltatás bevezetésekor egyoldalúan kiegészítse. A kiegészítés és módosítás a hatályba lépésének időpontjától kezdve vonatkozik a már megkötött szerződésekre is.
- 1.9. Amennyiben a Bank és az Ügyfél között létrejött bármely szerződés valamelyik rendelkezése vagy rendelkezésének egy része érvénytelen vagy végrehajthatatlan, úgy ez nem érinti a szerződés többi részének érvényességét. A Bank és az Ügyfél a fenti esetben az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan érvényes vagy

végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik, amely a lehető legjobban megfelel a helyettesítendő rendelkezés gazdasági tartalmának és céljának.

2. Meghatározások

1. „**Adatvédelmi törvény**” jelenti az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt.

1/A „**Általános adatvédelmi rendelet**” jelenti az Európai Parlament és a Tanács 2016/679/EU rendeletét a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről.

1/B „**Adatkezelés**” jelenti a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összességét, így a gyűjtést, rögzítést, rendszerezést, tagolást, tárolást, átalakítást vagy megváltoztatást, lekérdezést, betekintést, felhasználást, közlést továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolást vagy összekapcsolást, korlátozást, törlést, illetve megsemmisítést.

1/C „**Adatkezelő**” jelenti azt a természetes vagy jogi személyt, közhatalmi szervet, ügynökséget vagy bármely egyéb szervet, így különösen a Bankot, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

2. „**Átutalás**” jelenti az Ügyfél, mint fizető fél rendelkezése alapján végzett olyan pénzforgalmi szolgáltatást, amelynek során az Ügyfél, mint fizető fél Fizetési számláját a kedvezményezett javára megterhelik, valamint a hatósági átutalást és az átutalási végzés alapján történő átutalást.

3. „**Aláírókarton**” jelenti az Ügyfél Bankkal kötött egyedi szerződés aláírásával egyidejűleg vagy azt követően a szerződéssel kapcsolatban a rendelkezésre jogosultak aláírásmintáit tartalmazó, a Keretszerződés elválaszthatatlan részét képező, a Bank által rendszeresített dokumentumot, melyet az Ügyfél aláírásával ellátva benyújt a Bank részére.

4. „**Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés**” jelenti a Khr. tv. 5. § (2) bekezdése szerint a hitel/pénzkölcsön szerződést, pénzügyi lízingre, valamint készpénz-helyettesítő

fizetési eszköz kibocsátására, illetőleg ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtására, kezesség és bankgarancia vállalására, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalására, befektetési hitel nyújtására, illetve értékpapír-kölcsönzésre vonatkozó szerződést, továbbá a jogszabályban meghatározott hallgatói hitelszerződést.

5. „**Bankmunkanap**” jelenti azt a napot, amikor a Bank a hatályos nyitvatartási rendje szerint üzleti tevékenységet végez, így amelyen a Bank fizetési művelet teljesítése céljából nyitva tart.

6. „**Bankmunkaszüneti nap**” jelenti azt a napot, amikor a Bank nem végez üzleti tevékenységet.

7. „**Belföldi fizetési forgalom**”: azon fizetési műveletek összessége, amelynek keretében mind a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója, mind a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója Magyarország határain belül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását.

8. „**Beszedés**” jelenti a kedvezményezett rendelkezése alapján végzett olyan pénzforgalmi szolgáltatást, amelynek során a fizető fél Fizetési számlájának a kedvezményezett javára történő megterhelése a fizető fél által a kedvezményezettnek, a kedvezményezett bankjának vagy a fizető fél saját bankjának adott hozzájárulás alapján történik.

9. „**Bszt.**” jelenti a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvényt.

10. „**Díjrészletező**” jelenti a Számlakivonat mellékletét képező olyan dokumentumot, mely tételesen tartalmazza a fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősülő Ügyfél által a Bank részére fizetendő pénzforgalmi szolgáltatással kapcsolatos valamennyi díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget.

11. „**Egyedi azonosító**” jelenti a fizetési számlát, vagy fizetési számla hiányában a kedvezményezett egyértelmű azonosítása céljából a Bank által az Ügyfél számára meghatározott betű-, számjegy- vagy jelkombináció.

11/A. „**Erős ügyfél-hitelesítés**” esetén a hitelesítés legalább két olyan

- a) ismeret, azaz csak az Ügyfél által ismert információ,
- b) birtoklás, azaz csak az Ügyfél által birtokolt dolog, és
- c) biológiai tulajdonság, azaz az Ügyfél jellemzője kategóriába sorolható elem felhasználásával történik, amely kategóriák egymástól függetlenek annyiban, hogy az egyik feltörése nem befolyásolja a többi

megbízhatóságát és az eljárás kialakítása révén biztosított az azonosítási adatok bizalmassága.

12. „EGT-állam” jelenti az Európai Unió tagállamát és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államot.

13. „EGT-deviza” jelenti az EGT-állam hivatalos fizetőeszközét.

14. „EGT-n belüli fizetési művelet” az a fizetési művelet, amelynek lebonyolításánál mind a fizető fél, mind a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója, vagy a teljesítést végző egyetlen pénzforgalmi szolgáltató az EGT területén belül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását.

15. „Értéknap” jelenti azt a napot, amelyet a Bank a Fizetési számla javára vagy a Fizetési számla terhére elszámolt pénzösszeg utáni kamatszámítás szempontjából figyelembe vesz.

15/A. „Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatás” az olyan szolgáltatás, amely a pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vevő kérésére másik pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett fizetési számla vonatkozásában fizetési megbízás indítására szolgál.

16. „Fizető fél” az a jogalany,

- d) aki a fizetési számla tulajdonosaként fizetési számla terhére fizetési megbízást hagy jóvá, vagy
- e) aki a fizetési számla hiányában fizetési megbízást ad, vagy
- f) akinek a fizetési számláját hatósági átutalási megbízás vagy átutalási végzés alapján megterhelik.

17. „Fizetési megbízás” a fizető félnek vagy a kedvezményezettnek a saját pénzforgalmi szolgáltatója részére fizetési művelet teljesítésére adott megbízása, valamint a hatósági átutalási megbízás és az átutalási végzés.

18. „Fizetési művelet” a fizető fél, a kedvezményezett, a hatósági átutalási megbízás adására jogosult és az átutalási végzést kibocsátó által kezdeményezett megbízás – valamely fizetési mód szerinti – lebonyolítása, függetlenül a fizető fél és a kedvezményezett közötti jogviszonytól.

19. „Fizetési számla” jelenti a vonatkozó jogszabályok illetve a jelen Üzleti Feltételek által meghatározott fizetési műveletek teljesítésére szolgáló, a Bank Ügyfele nevére megnyitott számlát, ideértve a Fizetési számlát, folyószámlát, a pénzforgalmi számlát, a korlátozott rendeltetésű számlát valamint a hitelkártyaszámlát is.

20. Gazdálkodó szervezet: bármely, fogyasztónak nem minősülő jogalany.

21. „Hitelesítés” olyan eljárást jelent, amely lehetővé teszi, hogy a Bank azonosítsa az Ügyfél kilétét vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, ezen belül az Ügyfél személyes hitelesítési adatai használatának érvényességét.

22. „Hpt.” jelenti a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvényt.

23. „Írásbeliség” jelenti a Keretszerződés írásban történő bármely módosítását, ideértve a rögzített telefonon keresztül történő limitmódosítást is azzal, hogy a telefonon történt limit módosítást bármelyik fél kérésére a felek bármikor utóbb írásban megerősítik.

24. „Kapcsolattartás nyelve” a Keretszerződés részét képező bankszolgáltatási szerződés nyelve.

25. „Kedvezményezett” az a jogalany, aki a fizetési művelet tárgyát képező pénz jogosultja.

26. „Keretszerződés” jelenti a Bank és az Ügyfél között létrejött olyan, a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására vonatkozó (ideértve a Szolgáltatásra vonatkozó szerződéseket is) – Üzletszabályzatokat, Kondíciós Listákat, Hirdetményeket, Bank által készített formanyomtatványokat, a Kondíciós Listát, valamint az árfolyamtáblát magába foglaló – megállapodást, amely egy adott időszakra vonatkozóan meghatározza a keretszerződésen alapuló fizetési megbízások, illetve fizetési műveletek lényeges feltételeit, ide értve a fizetési számla megnyitását is.

27. „KHR” jelenti a Magyar Nemzeti Bank által elismert központi hitelinformációs rendszert.

28. „Khr. tv.” jelenti a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvényt.

29. „Kondíciós lista” jelenti a Bank és az Ügyfél között létrejövő, nem egyedi ügyletek – vonatkozó jogszabályok valamint jelen Üzleti Feltételek által meghatározott módon közzétett kondíciós listákban és hirdetményekben meghatározott – kondícióit.

30. „Mikrovállalkozás” jelenti azokat a jogi személyeket, amelyeknek – a Keretszerződés megkötésének időpontjában, a Bank rendelkezésére álló információk alapján – az összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és a szerződés megkötését megelőző üzleti évben éves árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió euró vagy a szerződés

megkötését megelőző üzleti év utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon számítva az ennek megfelelő forintösszeg.

31. „Nemzetközi Szokványok” jelentik többek között a Nemzetközi Kereskedelmi Kamara (International Chamber of Commerce, 38 Cours Albert 1er, 75008 Paris; a továbbiakban: „ICC”) által kiadott és időről időre módosított Okmányos Meghitelezés Egységes Szabályait és Szokványait („Uniform Customs and Practice for Documentary Credits”), a Beszedések Egységes Szabályait („Uniform Rules for Collections”), a Szerződéses Garanciák Egységes Szabályait („Uniform Rules for Contract Guarantees”) és a Garanciák Egységes Szabályait („Uniform Rules for Demand Guarantees”) (a továbbiakban együttesen: „ICC előírások”).

31/A. „Online módon hozzáférhető fizetési számla” az olyan fizetési számla, amely vonatkozásában lehetőség van számítástechnikai eszközök közvetlen kapcsolata útján fizetési megbízást adni, valamint adatokhoz, információkhoz hozzáférni.

32. „Panasz” jelenti az Ügyfélnek a Bank – szerződéskötést megelőző, vagy a szerződés megkötésével, a szerződés Bank részéről történő teljesítésével valamint a szerződéses jogviszony megszűnésével, illetve azt követően a szerződést érintő jogvita rendezésével összefüggő – tevékenységét vagy mulasztását érintő kifogását.

33. Pénzforgalmi számla jelenti azt a Fizetési számlát, amelyet a Számlatulajdonos rendszeres gazdasági tevékenysége körében pénzforgalmának lebonyolítása céljából törvényben megállapított kötelezettség alapján nyit, illetve nyitott.

34. „Pft.” jelenti a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvényt.

35. „Pmt.” jelenti a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényt.

36. „Referenciaadat” jelent bármely olyan adatot, ideértve a nyilvántartott személyazonosító adatait is, amelyet a központi hitelinformációs rendszert kezelő pénzügyi vállalkozás a Khr. tv. alapján kezelhet.

37. „Referenciaadat-szolgáltató” jelenti a Khr. tv-ben ilyenként meghatározott vállalkozást.

38. „Rendelkezésre bocsátás” jelenti azt a Bank által történő ügyfél-tájékoztatási módot, amikor a Bank az adott utólagos tájékoztatást az Ügyfél kérésére az adott hónapra vetítve egyszer díjmentesen az Internet Bankingen vagy

Mobil Bankingen az Ügyfél számára elérhetővé teszi, vagy az Ügyfél Telebankon keresztül történő kérésére postai úton az Ügyfél számára megküldi vagy az Ügyfél bankfiókban történő kérésére személyesen átveheti.

38/A. „Számlainformációs szolgáltatás” az olyan online szolgáltatás, amely összesített információk nyújtására szolgál egy vagy több olyan fizetési számláról, amelyet a pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vevő egy másik pénzforgalmi szolgáltatónál vagy több pénzforgalmi szolgáltatónál nyitott.

39. „Számlakivonat” jelenti a Bank által az Ügyfél számára megküldött a Keretszerződésen alapuló Fizetési megbízás alapján az Ügyfél Fizetési számláján, vagy ha az Ügyfélnek nincs Banknál vezetett Fizetési számlája, akkor Fizetési számla igénybevétele nélkül bonyolított Fizetési megbízással kapcsolatos utólagos tájékoztatást.

40. „Számlatulajdonos” az a természetes személy, illetve a Gazdálkodó szervezet, akinek, amelynek a Bank pénzforgalmi szolgáltatást nyújt, továbbá, aki, amely a Banknál érvényes Fizetesiszámla-, illetve összevont értékpapírszámla-szerződéssel rendelkezik, valamint a hitelkártya-szerződéssel rendelkező kártyabirtokos.

40/A. „Személyes hitelesítési adatok” a Bank által hitelesítés céljából az Ügyfél rendelkezésére bocsátott személyes elemek.

40/B. „Személyes adat” jelenti az azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információt; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

41. „Tartós adathordozó” olyan eszköz, amely az Ügyfél számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

41/A. „Távoli fizetési művelet” az interneten keresztül vagy távoli kommunikációval kezdeményezett fizetési művelet.

42. „Távoli kommunikáció” bármely módszer, amely a távollevő felek számára lehetővé teszi – a keretszerződés megkötése, valamint az egyszeri fizetési megbízási szerződés érdekében – a szerződési nyilatkozat megtételét.

43. „Teljesítési Rend” jelenti a Kondíciós Lista elválaszthatatlan mellékletét képező azon dokumentumot, amelyben a Bank rögzíti, hogy a Fizetési megbízások teljesítéséből rá háruló feladatokat milyen időpontra (Értéknapra) teljesíti.

44. „Ügyfél” az a természetes személy, illetve jogi személy vagy más szervezet akinek/amelynek a Bank pénzügyi, kiegészítő pénzügyi, befektetési szolgáltatást, illetve kiegészítő szolgáltatást nyújt, ideértve a Számlatulajdonost is.

3. Képviselő

3.1. A Bank a Pmt. alapján köteles az Ügyfelet – beleértve a meghatalmazottat is – átvilágítani, ennek keretében a Bank köteles az Ügyfél, annak meghatalmazottja, a rendelkezésre jogosult, illetőleg a képviselője személyazonosságának igazoló ellenőrzését és azonosítását elvégezni. E célból a Bank köteles megkövetelni az alábbi 1.3.3. pontban meghatározott okiratok bemutatását, amely okiratok érvényességét a Bank ellenőrzi. Ezen okmányokról, igazolásokról a Bank a Pmt. előírásai szerint fénymásolatot készít.

3.2. A Bank az 1.3.1. pont szerinti ügyfélátvilágítást a Pmt.-ben meghatározott esetekben (többek között üzleti kapcsolat létesítésekor és jogszabályban meghatározott értékhatárt elérő üzleti megbízás esetén) köteles alkalmazni.

3.3. A személyazonosság igazoló ellenőrzése során a Bank az Ügyféltől az alábbi okiratok bemutatását köteles megkövetelni:

- a) természetes személy esetén
 - aa) magyar állampolgár személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa (azaz személyazonosító igazolványa vagy útlevele vagy kártyaformátumú vezetői engedélye) és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,
 - ab) külföldi természetes személy útlevele vagy személyi azonosító igazolványa, feltéve hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít vagy tartózkodási jogot igazoló okmánya vagy tartózkodásra jogosító okmánya;
- b) jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy esetében a jelen pont a) alpontjában megjelölt okiratának bemutatásán túl az azt igazoló – 30 napnál nem régebbi – okiratot, hogy
 - ba) a belföldi gazdálkodó szervezetet a cégbíróság bejegyezte, vagy a gazdálkodó szervezet a bejegyzési kérelmét benyújtotta; egyéni vállalkozó esetében azt, hogy az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása, vagy a nyilvántartásba vételről szóló igazolás kiállítása megtörtént,

bb) belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént,

bc) külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a saját országának joga szerinti bejegyzése vagy nyilvántartásba vétele megtörtént;

c) cégbejegyzési, hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel iránti kérelem cégbírósághoz, hatósághoz vagy bírósághoz történő benyújtását megelőzően a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet társasági szerződését (alapító okiratát, alapszabályát). Ebben az esetben a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet köteles a cégbejegyzés, hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel megtörténtét követő 30 napon belül okirattal igazolni a bank felé, hogy a cégbejegyzés vagy nyilvántartásba vétel megtörtént, valamint a Bank köteles annak cégjegyzékszámát vagy egyéb nyilvántartási számát rögzíteni. Kétség esetén a Bank egyéb okmányok bemutatását is kérheti.

3.4. A képviseleti jogosultság igazolásához közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat szükséges. A Bank általános jellegű meghatalmazást nem fogad el. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell azt, hogy a képviseleti jogosultság konkrétan mely ügy(ek) / ügycsoportok vitelére terjed ki.

3.5. Jogszabály, nemzetközi egyezmény, Üzletszabályzatok, vagy a Bank és az Ügyfél között létrejött szerződés rendelkezése alapján a személyazonosság illetve a képviseleti jogosultság igazolása egyéb okiratok alapján is történhet.

3.6. Amennyiben az Ügyfél a személyazonosság, képviseleti jog vagy bármely más tény bizonyítására idegen nyelvű dokumentumot bocsát a Bank rendelkezésére, a Bank jogosult annak hitelesített magyar nyelvű fordítását kérni, vagy azt az Ügyfél költségére lefordíttatni. Az ilyen dokumentum megvizsgálásából, fordításából eredő esetleges károkért a Bank nem felel.

3.7. A Bank az ügyfélátvilágítás során az alábbi adatokat rögzíti:

- a) természetes személy
 - 1. családi és utónevét (születési név), amennyiben van, házassági nevét,
 - 2. lakcímét, lakcím hiányában tartózkodási helyét,
 - 3. születési helyét, idejét,
 - 4. állampolgárságát,
 - 5. anyja születési nevét,
 - 6. az azonosító okmányának típusát és számát;

- b) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet
1. nevét, rövidített nevét,
 2. székhelyének, külföldi székhelyű vállalkozás esetén magyarországi fióktelepének címét,
 3. cégbírói nyilvántartásban szereplő jogi személy esetén cégjegyzékszámát, egyéb jogi személy esetén a létrejöttéről (nyilvántartásba vételéről, bejegyzéséről) szóló határozat számát vagy nyilvántartási számát,
 4. főtevékenységét,
 5. képviseletére jogosultak nevét és beosztását,
 6. a kézbesítési megbízott azonosítására alkalmas adatait,
 7. adószámát;
- c) az üzleti kapcsolatra és az üzleti megbízásra vonatkozó és ahhoz kapcsolódó legfontosabb adatokat.
- 3.8. Az Ügyfél köteles a Bank részére írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy saját, vagy a Pmt. szerinti tényleges tulajdonos nevében, illetőleg érdekében jár el. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél képviselője köteles írásban nyilatkozni a Pmt. szerinti tényleges tulajdonosáról. Amennyiben bármikor kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban a Bank az Ügyfelet a tényleges tulajdonosra vonatkozó (ismételt) írásbeli nyilatkozattételre szólítja fel.
- 3.9. A Bank az üzleti kapcsolat létesítése vagy az üzleti megbízás végrehajtása előtt, de legkésőbb – amennyiben ez a rendes üzletmenet megszakításának elkerülése érdekében szükséges és ha a pénzmosás vagy a terrorizmus finanszírozásának valószínűsége csekély – az első üzleti megbízás teljesítéséig köteles lefolytatni az Ügyfél és a tényleges tulajdonos személyazonosságának igazoló ellenőrzését. Ha az Ügyfél jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, a nevében vagy megbízása alapján eljáró személy átvilágítását követően a jogi személy, illetőleg a jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet átvilágítását is el kell végezni.
- Az Ügyfél köteles a Bank részére írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy kiemelt közszereplőnek minősül-e. Amennyiben annak minősül, akkor a nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a Pmt. mely pontja alapján minősül annak, valamint a pénzeszközök forrására vonatkozó információkat. Ugyanezt az információt meg kell adni a tényleges tulajdonos(ok) tekintetében is.
- 3.10. Az Ügyfél-átvilágítás során megadott adatokban bekövetkezett, illetve a Pmt. szerinti tényleges tulajdonos személyét érintő változásról az Ügyfél köteles a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a Bankot írásban vagy személyesen értesíteni. A Bank kizárja

felelősségét minden olyan esetben, amikor az Ügyfél az adataiban bekövetkezett változásokat nem, vagy késve, vagy hibásan jelenti be, illetve eredendően hibás vagy téves adatot közöl. Ha az Ügyfél Banknál vezetett számlája terhére vagy javára két naptári évet elérő időtartam alatt megbízás teljesítésére nem kerül sor – ide nem értve a többéves futamidejű ügyleteket – a Bank 30 napon belül írásban felhívja az Ügyfelet az adatokban bekövetkezett változások közlésére azzal, hogy az azonosító adatok közléséig a számlán megbízás teljesítésére nincs mód.

- 3.11. A Bank az ügyfél-átvilágítási kötelezettség teljesítése során tudomására jutott adatokat illetve okiratokat a szerződéses kapcsolat fennállása alatt, valamint a szerződéses kapcsolat megszűnését követő nyolc évig tartja nyilván és őrzi meg.
- 3.12. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a Bank nem tudja végrehajtani a jelen Üzleti Feltételek I.3. pontjában meghatározott ügyfél-átvilágítást – ideértve azt, ha az Ügyfél az átvilágításának részét képező azonosításhoz, valamint személyazonossága igazoló ellenőrzéshez nem járul hozzá, vagy egyébként a Pmt. alapján nem végezhető el az ügyfél-azonosítás, illetve amennyiben az Ügyfél a kiemelt közszereplői nyilatkozatot megtagadja, akkor az érintett Ügyfélre vonatkozóan a Bank megtagadja az Ügyfél megbízása alapján Fizetési számlán keresztül történő művelet végzését, üzleti kapcsolat létesítését és üzleti megbízás teljesítését, vagy megszünteti a vele fennálló üzleti kapcsolatot.
- 3.13. A Bank a hozzá bejelentett képviselőket mindaddig az Ügyfél képviselőjének tekinti, amíg a képviseleti jog visszavonásáról szóló, megfelelő okmányokkal alátámasztott, a Bank által elfogadott formában benyújtott írásbeli értesítés a Bankhoz be nem érkezik.
- 3.14. Az Ügyfél nyilvántartásba bejegyzett képviselője vonatkozásában a képviseleti jog korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése a Bank irányába akkor hatályosul, ha a korlátozásra, vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességére és annak hiányára az Ügyfél a Bank figyelmét kifejezetten felhívta.
- 3.15. Az Ügyfél köteles a megfelelően kiállított Aláírókartont a Banknak átadni, illetve vállalja, hogy az Aláírókarton tartalmában történt változásokról a Bankot haladéktalanul értesíti. A Bank az Ügyfél, képviselője, a rendelkezésre jogosult illetőleg az Ügyfél által bejelentett állandó meghatalmazott személyek aláírását elektronikus módon rögzíti. A Bank az Ügyfél írásos rendelkezéseinek köteles az

aláírás azonosságát vizsgálni. A Bank az írásos rendelkezésben szereplő aláírást az elektronikus módon rögzített aláírásmintával veti össze. Ha a rendelkezés nem a Banknál bejelentett módon van aláírva, azt a Bank jogosult az ok megjelölésével teljesítés nélkül visszaküldeni az Ügyfélnek. Az ebből származó károkért a Bank nem felel.

3.16. A Bank jogosult Ügyfeleitől közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást kérni. Amennyiben a meghatalmazás feltételei a Bank megítélése szerint nem egyértelműek, vagy ha az abban foglaltak értelmezéséhez a meghatalmazáson túl további iratok, vagy a meghatalmazásban jelzett feltételek vizsgálata is szükséges, illetve azt az Ügyfél nem a Banknál rendszeresített módon vagy egyébként a szükséges alaki és tartalmi előírások mellőzésével adta, a Bank a meghatalmazás alapján történő rendelkezést nem köteles teljesíteni. Általános készpénzfelvételi meghatalmazást csak a Fizetési számla felett rendelkezésre bejelentett Számlatulajdonos (törvényes képviselő) írhat alá. Eseti készpénzfelvételi meghatalmazást csak az a Fizetési számla felett rendelkezésre jogosult írhat alá, aki a készpénzfelvételi megbízáson aláíróként szerepel.

3.17. A Bank helyiségeiben az adott ügyletben a Bank képviseletében eljáró munkatársak aláírásmintáit – az Ügyfél kérésére – betekintésre rendelkezésre kell bocsátani.

3.18. A Bank rögzíti, hogy az önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységének (például bankfiók) vezetőjét az egység rendeltetésszerű működés körében nem tekinti a Bank önálló képviselőjének.

4. Megbízások

4.1. A megbízásnak egyértelműen tartalmaznia kell az Ügyfél pontos nevét, az ügylet tárgyát és a megbízás teljesítéséhez szükséges valamennyi a Bank a nemzetközi fizetési forgalmi szabályok (pl. SEPA Rulebook) vagy jogszabályok, illetve a Nemzetközi Szokványok által előírt adatot. Ha az Ügyfél a teljesítéshez szükséges adatokat tévesen vagy hiányosan adja meg, illetve ha a megbízás nyelvi szempontból pontatlan, az ebből eredő kárért a Bank nem felel. Az Ügyfél Fizetési számlája terhére érkező fizetési megbízások esetében azonban a Bank köteles meggyőződni arról, hogy a megbízásban megadott terhelendő Fizetési számla elnevezése és pénzforgalmi jelzőszáma azonos-e a Bank nyilvántartása szerint a tulajdonosával.

4.2. Nem felel a Bank azért a kárért, amely abból származik, hogy a fizetési megbízás egyes példányai a megbízó által egymástól eltérően lettek kiállítva, vagy

a megbízást adó személy a Bankot, illetve az Ügyfelet megtévesztette. A teljesítés szempontjából a fizetési megbízásnak a Banknál maradó – eredeti – példánya minősül hitelesnek.

4.3. A Bank szükség esetén az okmányos és garancia ügyletekre vonatkozó megbízások teljesítésével kapcsolatos okmányokat, (beleértve a váltót, egyéb értékpapírokat, stb.) a nemzetközi szokványoknak megfelelően a tőle elvárható gondossággal megválasztott módon – az Ügyfél kockázatára és költségére továbbítja.

4.4. Az Ügyfél megbízásait írásban (postai úton, vagy bankfiókban benyújtott formanyomtatvány), valamint külön erre vonatkozó szerződés alapján elektronikus illetve telefonos bankszolgáltatások útján jogosult a Banknak eljuttatni. A nem formanyomtatványon beadott megbízásokért a Bank jogosult a Kondíciós listában meghatározott külön díjat felszámítani. Az aláírás hibás vagy olvashatatlan, illetve adathiányos megbízást a Bank jogosult teljesítés nélkül visszaküldeni. A Bank a bankfiókban benyújtott megbízásnak tekinti az Ügyfél által, a bankfiókban levő, erre a célra kialakított, megjelölt gyűjtődobozban elhelyezett időbélyegzővel ellátott átutalási megbízásokat is.

4.4.1. A gyűjtődobozban kizárólag a Bank által rendszeresített formanyomtatványon beadott, VIBER teljesítést nem igénylő belföldi forint átutalási megbízás helyezhető el.

4.4.2. A gyűjtődobozban elhelyezett megbízásokat a gyűjtődobozban történő elhelyezés előtt a gyűjtődoboz közelében elhelyezett érkeztetőbélyegző segítségével az Ügyfélnek kell érkeztetnie. A Bank nem tekinti teljeskörűnek és nem hajtja végre azon gyűjtődobozban elhelyezett megbízásokat, amelyeken nem található a Bank érkeztető rendszere által nyomtatott beérkezési időpont.

4.4.3. A Bank nem felel az olyan átutalási megbízások teljesítésének elmaradásából eredő károkért, amely átutalási megbízásokat az Ügyfél e korlátozások figyelmen kívül hagyásával helyezett el a gyűjtődobozban.

4.5. Nem minősül megbízásnak bármely számítógépes hálózaton a Bank elektronikus levelezési címére eljuttatott elektronikus levél.

4.6. A Bank a telefonon érkező megbízások biztonságos teljesítése érdekében kérheti egyes esetekre vonatkozóan, hogy az Ügyfél a megbízást még annak teljesítése előtt telefonon vagy telefaxon erősítse meg. A Bank nem felel azokért a károkért, amelyek a telefon vagy telefax igénybevételevel történő bármely jellegű információátadás

során az Ügyfél érdekkörében felmerült okból előforduló tévedés, félreértés vagy hiba – beleértve a telefonhívások illetéktelenek által történő lehallgatását – eredményeként keletkeznek.

- 4.7. A Bank jogosult az ügyfél által beadott fizetési megbízásokat más, teljesíthető típusú fizetési megbízással átalakítani. Az átalakításra csak az Ügyfél fizetési megbízása teljesülése, vagy a megbízás teljesítéséhez rendelkezésre álló elszámolási rendszerek optimális megválasztása érdekében kerülhet sor. Az átalakítás során a megbízás adattartalma nem módosulhat és a Bank köteles gondoskodni arról, hogy az átalakított fizetési megbízás az Ügyfél által választott fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges idővel azonos, vagy attól rövidebb idő alatt teljesüljön.

A Bank nem felel azokért a károkért, melyek abból származnak, hogy az Ügyfél egy adott típusú fizetési megbízást ad a Banknak, azonban a megbízás – jogszabály vagy nemzetközi fizetési rendszer által alkalmazott szabály miatt – csak másik típusú fizetési megbízás útján teljesíthető (értve ezalatt egyaránt a teljesítés lehetőségét általában, és az időbeli teljesíthetőséget is), és a fizetési megbízás típusának átalakítása során a fizetési megbízás adattartalma – az alkalmazandó fizetési rendszer sajátosságaira tekintettel – torzul.

- 4.8. A megbízásokat az Ügyfél olyan időpontokban tartozik a Banknak átadni, hogy a teljesítéshez szükséges idő a Bank rendelkezésére álljon. A Bankhoz eljuttatott bármilyen megbízás, értesítés vagy egyéb dokumentum beérkezésének tényét és beérkezésének időpontját (év, hó, nap, óra, perc) az ellenkező bizonyításáig a Bank érkeztető rendszere által a dokumentumra nyomtatott adatok igazolják. A megbízásnak a banki postaládában való elhelyezése nem jelenti a megbízás Bankhoz történő beérkezését. Az elektronikus úton továbbított megbízások tekintetében a beérkezés időpontja a Bank számítógépes rendszere által észlelt és rögzített számítógépes érkezési időként szereplő időpont.
- 4.9. Ha az Ügyfél a megbízásnak egy meghatározott jövőbeli időpontban való teljesítését igényli vagy az általános gyakorlattól eltérő teljesítést kíván, a megbízáson erre a Bank figyelmét fel kell hívnia. Az ebből adódó esetlegesen felmerülő többletköltséget, vagy a jelzés elmulasztásából eredő kárt az Ügyfél viseli.
- 4.10. A Bank a meghatározott határnapon teljesítendő és a Bankhoz a fizetési határnap előtt beérkező megbízást (állandó megbízást, értéknapos átutalást) az adott

fizetési határnapon beérkező és esedékes megbízás előtt érkezettnek tekinti.

- 4.11. A Bank a mindenkor Kondíciós listában – ügylet típusonként – meghatározza a Bankmunkanapon belül azt a záró időpontot, ameddig az átvett, későbbi értéknapot nem tartalmazó megbízások teljesítéséből reá háruló feladatokat a tárgynapon teljesíti. Az ezen időpontot követően a tárgynapon átvett, későbbi értéknapot nem tartalmazó megbízásokat a Bank a tárgynapot követő Bankmunkanapon beérkezettnek tekinti, kivéve a 4.8. pontban foglaltakat. A későbbi értéknapot tartalmazó megbízásokat a Bank az értéknapon átvettnek tekinti és az azokból a Bankra háruló feladatokat a Bank az értéknapon, az aznap beadott, előnyösen nem rangsorolandó megbízásokat megelőzően teljesíti.
- 4.12. A Bank kizárólag akkor kezdi meg és hajtja végre Kondíciós listájában meghatározott határidőben az Ügyfél megbízásainak feldolgozását, ha a teljesítéshez szükséges valamennyi adat – ideértve a rendelkezésre jogosultak azonosítását is – birtokában van és a teljesítéshez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll. A Kondíciós listában foglalt határidőket a Bank csak a hibátlan, pontos adattartalommal ellátott, továbbá egyedi megbízáskezelést nem igénylő fizetési megbízás esetén vállalja. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben az adathiányt korrigálhatónak ítéli a megbízás meglévő adatai alapján, a Bank megteheti azt – de ez azt eredményezheti, hogy a felek úgy tekintik, mintha a következő Bankmunkanapon érkezett volna be a fizetési megbízás – vagy mérlegelés nélkül visszautasíthatja a megbízás teljesítését. A Bank a visszautasításról az Ügyfelet értesíti. Jogszabály ilyen értelmű előírása esetén részleges fedezet rendelkezésre állása esetén részlettel is eszközöl. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy fedezethiány esetén a Bank a megbízás(oka)t függőben tartja és sorba állítja. Amennyiben a fedezetlen megbízás(ok) beadását és/vagy értéknapját követő első Bankmunkanapon a fedezet rendelkezésre áll, az aznap érkezett átutalási megbízásokat megelőzően a Bank ezen függő átutalás(oka)t teljesíti. Amennyiben a teljesítéshez szükséges fedezet továbbra sem áll rendelkezésre, a Bank a függőben tartott átutalási megbízásokat – jogszabályi előírás hiányában – az eredeti beadást és/vagy értéknapot követő három Bankmunkanap elteltével törli. A Bank ezen eljárásból eredő károkért nem vállal felelősséget. Ha a megbízás teljesítése egyéb okból akadályba ütközik, a Bank az Ügyfelet erről értesíti.

Konverzió

4.13. Amennyiben a megbízás feldolgozása eltérő devizanemek közötti konverziót is igényel és ennek a megindítása után a megbízás adathiány miatt nem teljesíthető, a Bank jogosult a konverzióból származó összeget nem kamatozó függő Fizetési számlán tartani az Ügyféltől adotpótlásra vagy a tétel visszavonására vonatkozó megbízás kézhezvételéig. Az adotpótlás miatti késedelmek teljesítéséből vagy a visszavonás miatti árfolyamvesztéséből eredő károk az Ügyfelet terhelik.

4.14. A számla devizanemétől eltérő devizanemben benyújtott, konverziót igénylő fizetési megbízások esetén a Bank a Fizetési számlán annak terheléséig – az esetleges árfolyamváltozások fedezésére – a megbízásban meghatározott összeg terhelendő számla devizanemére átszámított ellenértékén felül legfeljebb a 4%-ban meghatározott mértékű többletfedezetet foglal. A Bank a fedezeti összeg számítását, ennek alapján a foglalást a fizetési megbízás Kondíciós Listában meghatározott feldolgozási napját megelőző napon meghirdetett devizaárfolyamon végzi. A tranzakció terhelése a Kondíciós Lista szerinti napon, a Bank által jegyzett aktuális devizaárfolyamon történik, ezzel egyidejűleg a foglalásban levő összeg felszabadul. Amennyiben a fizetési megbízás szerint terhelendő számlán nem áll rendelkezésre a jelen pont szerint szükséges többletfedezetet is tartalmazó fedezet, a megbízást a Bank a továbbiakban jelen Üzleti Feltételek I. 4.12. pontja szerinti fedezetlen megbízásként kezeli. Az Ügyfél és a Bank megállapodnak, hogy amennyiben az aktuális pénzpiaci folyamatok hatására bekövetkező árfolyam-elmozdulások miatt szükséges, a Bank jogosult a 4%-ban meghatározott mértéken felüli többletfedezetet foglalni. Az esetleges árfolyamváltozás miatti többletfedezet foglalásból, illetve a megbízás jelen pont szerinti fedezetlen megbízásként történő kezeléséből eredő károkért a Bank nem vállal felelősséget.

Megbízás visszavonása és módosítása

4.15. A fizetési megbízást az Ügyfél a Bank által történt átvételét követően nem vonhatja vissza és nem módosíthatja. Az Ügyféltől beérkezett visszavonási, módosítási kérést a Bank megvizsgálja, és minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy az Ügyfél visszavonási, módosítási kérését teljesítse. Amennyiben az Ügyfél, terhelési napot is meghatározott, akkor az Ügyfél a fizetési megbízást a terhelési napot megelőző Bankmunkanapon a Kondíciós Listában az adott megbízás típusra meghatározott Bankmunkanap záró időpontjáig vonhatja vissza. Olyan fizetési

megbízás esetén, amelyet a kedvezményezett kezdeményezett, vagy rajta keresztül kezdeményeztek, a fizetési megbízás visszavonásához a kedvezményezett hozzájárulása szükséges. A fizetési megbízás visszavonásával és módosításával kapcsolatos további részletes szabályokat a jelen Üzleti Feltételek III. fejezetében „A megbízás illetve a jóváhagyás visszavonása” cím alatt rendezi.

4.16. A beadott megbízások visszavonására, módosítására vonatkozó utasításokat az Ügyfél a Banknak írásban vagy Telefonos- illetve Elektronikus Bankszolgáltatáson keresztül köteles megadni. A visszavonásra vagy módosításra benyújtott rendelkezést kifejezetten ilyenként kell megjelölni. A megbízás visszavonása vagy módosítása esetén a Bank jogosult a külön eljárásért díjat felszámítani, melynek mértékét a Kondíciós lista tartalmazza.

4.17. A 4.14 pont szerint beérkezett visszavonási, módosítási utasítások esetén a Bank a végrehajtott terhelés visszakönyvelését csak a harmadik féltől (a kedvezményezettől és/vagy a fogadó banktól) érkező jóváhagyás, visszaigazolás és a visszavont megbízás esetén az ellenértékének a Bankhoz történő visszaérkezése után teljesíti, illetve tekinti végrehajtottnak a módosítást. A megbízás visszavonásából, módosításból adódó mindennemű költséget az Ügyfél visel. Az Ügyfél által a Banknak adott devizaátutalási megbízás visszavonása, módosítása esetén a megbízás árfolyamkockázata az Ügyfelet terheli. A visszavonás, módosítás kapcsán esetlegesen felmerülő károkért a Bank nem vállal felelősséget. A megbízás visszavonása vagy módosítása esetén a Bank jogosult a külön eljárásért díjat felszámítani, melynek mértékét a Kondíciós lista tartalmazza.

Árfolyam

4.18. A Bank – ettől eltérő megállapodás hiányában – a konverziót igénylő, az adott napi teljesítésre, feldolgozásra, befogadott, átvett megbízásokat az általa, az adott napi piaci folyamatok alapján az adott napon jegyzett, adott napon legkésőbb 15:00 óráig közzétett deviza vételi/ eladási árfolyamon teljesíti. A Bank a konverziót forinton keresztül végzi, azaz két deviza közötti konverziónál a Bank a megbízás devizanemének vételi és a teljesítés devizanemének eladási árfolyamát alkalmazza. A jelen pontban naponta meghatározásra kerülő árfolyamokat a Bank adott napon az ún. árfolyamtáblában teszi közzé a www.unicreditbank.hu honlapon és a bankfiókjaiban. Amennyiben az ügyfél egy deviza konverziót igénylő fizetési művelethez a Bankkal egyedi árfolyamban állapodott meg, amelyhez kapcsolódóan külön deviza átutalási/átvezetési megbízást nyújt be, a megbízásban

az arra szolgáló mezőben a Bank által előírt módon kell hivatkozni az egyedi árfolyamos ügyletre. Ennek elmaradásából, vagy a megbízáson egyedi árfolyamos ügyletre való jogosultság hiányában, de arra történő téves hivatkozásból adódó esetlegesen felmerülő többletköltséget, vagy kárt az Ügyfél viseli. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy az aktuális piaci folyamatok hatására bekövetkező árfolyam-elmozdulások miatt a Kondíciós Listában meghatározott időtartam alatt beadott megbízások esetében, amennyiben a Bank általi jegyzés és a piaci árfolyam jelentős eltérést mutat, a megbízás megadásakor érvényes piaci árfolyamot, a Kondíciós Listában megjelölt érték feletti megbízásokra pedig a piaci árfolyamok alapján meghatározott egyedi árfolyamot alkalmazzon.

Megbízás Bank által történő megtagadása

- 4.19. A Bank a jogszabályba ütköző megbízások teljesítését megtagadja.
- 4.20. A Bank megtéríti az Ügyfélnek a fizetési megbízások késedelmes vagy hibás teljesítéséből, valamint a Fizetési számla téves megterheléséből eredő kárát, amennyiben a kár a Banknak felróható okból következett be. A Bank a saját tévedésén alapuló jóváírást vagy terhelést az Ügyfél rendelkezése nélkül is jogosult helyesbíteni. A Bank hibájából eredő téves könyvelések mentesek a jutalékfizetési kötelezettség alól.
- 4.21. A fizetési megbízásokon a "Közlemény" rovatban feltüntetett adatok vagy utasítások a fizetés címzettjének szólnak, azok a Bank jogait és kötelezettségeit nem érintik, a Bank azok helyességét nem vizsgálja. A Bank a fizetési megbízásokon kizárólag azon mezőket vizsgálja, melyek vizsgálatát jogszabály kötelezővé teszi.
- 4.22. A Bank számlatulajdonos ügyfeleitől és a Banknál Fizetési számlával nem rendelkező ügyfelektől is elfogad vámteher (vám és nem közösségi adó) megfizetés, valamint vámletét teljesítése célját szolgáló készpénzes befizetéseket a Bank által a pénztári befizetésekre vonatkozóan meghatározott szabályok szerint. A készpénzben történő vámteher megfizetése azon a napon minősül teljesítettnek, amely napon a befizetett összeg a mindenkori adó- és vámhatóság által kezelt államháztartási számlán jóváírásra kerül. A vámteher megfizetésének igazolása érdekében a vámhatóság részére a Bank továbbítja a készpénz befizetési megbízás valamint egyéb, az ügyfelek által vámteher megfizetése céljából adott fizetési megbízás adatait a mindenkori Kondíciós Listában meghatározott külön díj ellenében; a vámhatóság részére

történő adattovábbítás tekintetben az Ügyfél az általa adott megbízással felmenti a Bankot a banktitok megőrzésének kötelezettsége alól.

5. A teljesítés helye és ideje

- 5.1. A Bank és az Ügyfél közötti kapcsolatok során keletkező fizetési kötelezettségek teljesítésének helye a Banknak az a szervezeti egysége, amellyel az Ügyfél szerződést kötött vagy amely a pénzügyi/kiegészítő pénzügyi szolgáltatást nyújtja, illetve az a számlavezető hely, ahol a Bank saját számláját vezeti.
- 5.2. A Bank javára történő bármely fizetés teljesítésének időpontja – amennyiben az Ügyfél Fizetési Számláját a Bank vezeti – az a nap, amelyen a Bank az Ügyfél Fizetési számláját megterheli, egyébként az a nap, amelyen az összeget a Bank Fizetési számláján, illetve a Bank által megadott Fizetési számlán jóváírják, készpénzben teljesített fizetés esetén az a nap, amelyen az összeget a Bank pénztáránál befizették, illetve postai befizetés esetén, a Bank Fizetési számláján történő jóváírás napja.
- 5.3. A Bank Ügyféllel szembeni fizetési kötelezettsége teljesítésének ideje az a nap, amelyen a Bank Fizetési számláját megterheli, illetve amennyiben az Ügyfél Fizetési számláját a Banknál vezeti, az a nap, amelyen az Ügyfél Fizetési számláján a jóváírás megtörténik.
- 5.4. A Bank a fizetési megbízások teljesítéséből rá háruló feladatokat a pénzforgalomról szóló hatályos jogszabályok, valamint a Bank Kondíciós Listájában meghatározottak szerinti időpontra (Értéknapra) teljesíti.
- 5.5. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank devizaügyletek teljesítése során a különböző országok Bankmunkaszüneti napjainak figyelembevételével dolgozik. Amennyiben a szerződésben meghatározott hitellejárat, betétlejárat, vagy a költségek, díjak esedékessége Bankmunkaszüneti napra esik, akkor – amennyiben a felek között létrejött szerződés másként nem rendelkezik – a Bank az esedékesség tekintetében a Bankmunkaszüneti napot követő legkorábbi Bankmunkanapot tekinti irányadónak, kivéve ha a Bankmunkaszüneti nap hó végére esik, mert ez esetben – szerződés eltérő rendelkezése hiányában – a Bankmunkaszüneti napot megelőző utolsó Bankmunkanap lesz az esedékesség napja.

6. Banktitok, személyes adatok kezelése, adatszolgáltatás harmadik személyek részére

6.1. Banktitok minden olyan, az Ügyfélről a Bank rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely az Ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a Bank által vezetett Fizetési számlájának egyenlegére, forgalmára, továbbá a Bankkal kötött szerződéseire vonatkozik. A banktitokra vonatkozó rendelkezések körében Ügyfélnek minősül az is, aki a Bank pénzügyi-, kiegészítő pénzügyi-, befektetési szolgáltatásai valamelyikének igénybevétele céljából lép a Bankkal kapcsolatba, de a szolgáltatást nem veszi igénybe.

6.2. Banktitok csak a mindenkor hatályos Hpt-ben meghatározott esetekben és feltételek mellett adható ki harmadik személy részére.

6.3. A Khr. tv. rendelkezései szerint a hitelintézetek (referenciaadat-szolgáltató) kötelesek a KHR-hez csatlakozni és a Khr. tv-ben meghatározott adatot szolgáltatni. A Bank, mint Referenciaadat-szolgáltató köteles továbbá az általa kezelt Referenciaadatokat haladéktalanul átadni a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére, mely kötelezettsége a már átadott Referenciaadatok módosulása esetén is fennáll.

6.4. Köteles a Bank az adatátadásra:

6.4.1. Természetes személy esetén:

6.4.1.1. az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötését valamint a nyilvántartott referenciaadatok módosulását követően (rendes adatszolgáltatási kötelezettség),

6.4.1.2. a tárgyhót követő ötödik munkanapig az Ügyfél fennálló tőketartozásának összegére és annak pénznemére vonatkozó adatok tekintetében, valamint

ha az Ügyfél

6.4.1.3. hitel/pénzkölcsönsszerződés, pénzügyilízingre, pénzforgalmi szolgáltatások nyújtására, elektronikus pénz, valamint készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátására, illetőleg ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtására, kezesség és bankgarancia vállalására, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalására, befektetési hitel nyújtására, illetve értékpapír-kölcsönzésre vonatkozó szerződés megkötésének

kezdeményezése során valótlan adatot közöl és ez okirattal bizonyítható,

6.4.1.4. hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a büntető törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 274-277. §-ban vagy a büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 342. §, 343. §, 345. § és 346. §-ban meghatározott bűncselekmény elkövetését megállapítja,

6.4.1.5. az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérösszeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennáll. Ugyanazon természetes személy vonatkozásában a szerződészegését több jogviszony egyidejű fennállása esetén jogviszonyként külön-külön kell figyelembe venni,

6.4.1.6. vonatkozásában a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata miatt a bíróság jogerős határozatában a büntető törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 313/C. §-ban vagy a büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 374. § (5) bekezdésében és 393. §-ban meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg,

6.4.1.7. A Bank az adatátadásra a 6.4.1.1. valamint a 6.4.1.3–6.4.1.6. pontban foglaltak fennállása esetén öt munkanapon belül köteles, és a határidő számításának kezdete:

6.4.1.7.1. a 6.4.1.1. pontban foglalt esetben az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötésének időpontja,

6.4.1.7.2. a 6.4.1.5. pontban meghatározott időtartam letelte,

6.4.1.7.3. a 6.4.1.3. pontban foglalt esetben az okirati bizonyíték rendelkezésre állásának időpontja,

6.4.1.7.4. a 6.4.1.4. és a 6.4.1.6. pontban foglalt esetekben a jogerős bírósági határozat tartalmáról való tudomásszerzés időpontja.

6.4.2. Vállalkozások esetén:

6.4.2.1. az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötését valamint a nyilvántartott referenciaadatok módosulását követően (rendes adatszolgáltatási kötelezettség),

6.4.2.2. a tárgyhót követő ötödik munkanapig az Ügyfél fennálló tőketartozásának összegére és annak pénznemére vonatkozó adatok tekintetében,

ha az Ügyfél

6.4.2.3. az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennáll,

6.4.2.4. fizetési számlájával szemben – fedezethiány miatt – harminc napot meghaladó időszak alatt megszakítás nélkül egymillió forintnál nagyobb összegű sorba állított követelés van nyilvántartva,

6.4.2.5. készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésben vállalt kötelezettségét megszegi, feltéve hogy ezen ok miatt a szerződés felfüggesztésre, vagy felmondásra került.

6.4.2.6. A Bank az adatátadásra a 6.4.2.1. valamint a 6.4.2.3 – 6.4.2.5. pontban foglaltak fennállása esetén öt munkanapon belül köteles, és a határidő számításának kezdete:

6.4.2.6.1. a 6.4.2.1. pontban foglalt esetben az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötésének időpontja,

6.4.2.6.2. a 6.4.2.3. és 6.4.2.4. pontokban meghatározott időtartam letelte,

6.4.2.6.3. a 6.4.2.5 pontban foglalt esetben a felfüggesztés vagy felmondás időpontja,

6.5. A Bank tájékoztatási kötelezettsége:

6.5.1. A Bank a 6.4.1.1. valamint 6.4.1.3 – 6.4.1.6. és a 6.4.2.1. valamint 6.4.2.3.-6.4.2.5. pontokban meghatározott esetekben a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő adatátadást követően legfeljebb öt munkanapon belül írásban tájékoztatja az Ügyfelet az adatátadás megtörténtéről.

A referenciaadatok KHR-be történő átadását megelőzően a Bank beszerzi a természetes személy Ügyfél írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hozzájárul-e az adatai KHR-ből történő, más referenciaadat-szolgáltató általi átvételéhez. Ezt a hozzájárulást a természetes személy Ügyfél – az adatok KHR-ben történő nyilvántartásának időtartama alatt – bármikor megadhatja. Nem szükséges az Ügyfél hozzájárulása a 6.4.1.3-6.4.1.6. pontokban foglaltak alapján átadott és kezelt adatok átvételéhez. Ha az Ügyfél nem járul

hozzá adatai KHR-ből történő átvételéhez, úgy a KHR kizárólag az alábbi adatokat tartalmazza:

6.5.1.1. a nyilatkozat kelte (hely, dátum),

6.5.1.2. a referenciaadat-szolgáltató azonosító adatai,

6.5.1.3. az ügyfél azonosító adatai,

6.5.1.4. a hozzájárulás megtagadására utaló megjegyzés.

A természetes személy Ügyfél hozzájáruló vagy hozzájárulást megtagadó írásbeli nyilatkozata vonatkozik a természetes személy Ügyfél valamennyi Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére. Ha az Ügyfél Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződése vonatkozásában az írásbeli nyilatkozata tartalmán a későbbiekben változtat, és írásbeli hozzájárulását vis-szavonja vagy megadja, úgy minden esetben a természetes személy időben legkésőbb keletkezett írásbeli nyilatkozata lesz irányadó minden Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére. Az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés előkészítése során a Bank írásban tájékoztatja a szerződés megkötése ügyében eljáró természetes személyt a KHR-re irányadó szabályokról, a nyilvántartás céljáról, a nyilvántartott személyt megillető jogokról, arról, hogy a KHR által kezelt adatokat csak a törvényben meghatározott célra lehet felhasználni, arról, hogy adatai az a 6.4.1.1. és a 6.2.1.1. pontokban meghatározott esetekben átadásra kerülnek, valamint a 6.4.1.3-6.4.1.6. pontok szerint átadásra kerülhetnek.

A 6.4.1.5. pont szerinti adatátadás tervezett végrehajtását harminc nappal megelőzően a Bank írásban tájékoztatja a természetes személyt arról, hogy a 6.5.2.1.1-6.5.2.2.2. pontok szerinti referenciaadatai bekerülnek a KHR-be, ha nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének. A természetes személy a szerződés megkötésekor aláírásával igazolja, hogy a részére nyújtott ezen tájékoztatást tudomásul vette.

A Bank a vállalkozások részére – az adatátadás céljának, az átadandó adatok körének, valamint annak a megjelölésével, hogy a KHR-be történt adatátadást követően a referenciaadatokot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a Khr. tv-ben meghatározott célból további referenciaadat-szolgáltatók részére is átadhatja – a szerződés megkötését megelőzően írásbeli tájékoztatást köteles adni arról, hogy a 6.4.2.3-6.4.2.5. pontokban meghatározott esetben referenciaadataik bekerülnek a KHR-be.

6.5.2. A KHR részére továbbítandó és nyilvántartandó adatok:

6.5.2.1. a természetes személyekkel kapcsolatban:

Azonosító adatok:

- 6.5.2.1.1. név
- 6.5.2.1.2. születési név,
- 6.5.2.1.3. születési idő, hely,
- 6.5.2.1.4. anyja születési neve,
- 6.5.2.1.5. személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma,
- 6.5.2.1.6. lakcím,
- 6.5.2.1.7. levelezési cím,
- 6.5.2.1.8. elektronikus levelezési cím.

Az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai:

- 6.5.2.1.9. a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- 6.5.2.1.10. a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- 6.5.2.1.11. ügyféli minőség (adós, adóstárs),
- 6.5.2.1.12. a szerződés összege,
- 6.5.2.1.13. a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme,
- 6.5.2.1.14. a törlesztés módja és gyakorisága,
- 6.5.2.1.15. a 6.4.1.5. pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- 6.5.2.1.16. a 6.4.1.5. pontban meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
- 6.5.2.1.17. a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja,
- 6.5.2.1.18. a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
- 6.5.2.1.19. előtörlesztés ténye,
- 6.5.2.1.20. előtörlesztés ideje,
- 6.5.2.1.21. az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, pénzneme,
- 6.5.2.1.22. fennálló tőketartozás összege és pénzneme.
- 6.5.2.1.23. az igénylés elutasításának időpontja, indoka,
- 6.5.2.1.24. okirati bizonyítékok,
- 6.5.2.1.25. jogerős bírósági határozat száma,
- 6.5.2.1.26. az eljáró bíróság megnevezése,
- 6.5.2.1.27. a határozat rendelkező részének tartalma.

A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatával kapcsolatos adatok:

- 6.5.2.1.28. a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz típusa és azonosítója (száma),
- 6.5.2.1.29. a letiltás időpontja,
- 6.5.2.1.30. a letiltott készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel végrehajtott műveletek időpontja, száma, összege,
- 6.5.2.1.31. a jogosulatlan felhasználások száma,
- 6.5.2.1.32. az okozott kár összege,
- 6.5.2.1.33. a bírósági határozat jogerőre emelkedésének időpontja,

- 6.5.2.1.34. perre utaló megjegyzés.

6.5.2.2. vállalkozásokkal kapcsolatban:**Azonosító adatok:**

- 6.5.2.2.1. cégnév, név,
- 6.5.2.2.2. székhely,
- 6.5.2.2.3. adószám,
- 6.5.2.2.4. cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám

Az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai:

- 6.5.2.2.5. a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- 6.5.2.2.6. a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- 6.5.2.2.7. a szerződés megszűnésének módja,
- 6.5.2.2.8. a szerződés összege és devizaneme
- 6.5.2.2.9. a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme,
- 6.5.2.2.10. a törlesztés módja és gyakorisága,
- 6.5.2.2.11. a 6.4.2.3. pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- 6.5.2.2.12. a 6.4.2.3. pontban meghatározott meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
- 6.5.2.2.13. a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege,
- 6.5.2.2.14. a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja,
- 6.5.2.2.15. a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
- 6.5.2.2.16. előtörlesztés ténye,
- 6.5.2.2.17. előtörlesztés ideje,
- 6.5.2.2.18. az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme,
- 6.5.2.2.19. fennálló tőketartozás összege és pénzneme.

Azon pénzforgalmi számlákkal kapcsolatos adatok, amelyeken sorba állított követeléseket tartottak nyilván:

- 6.5.2.2.20. a pénzforgalmi számla vezetésére vonatkozó szerződés azonosítója (száma),
- 6.5.2.2.21. a sorba állított követelések összege és devizaneme,
- 6.5.2.2.22. a követelések sorba állításának kezdő és megszűnési időpontja,
- 6.5.2.2.23. perre utaló megjegyzés.

A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésre vonatkozó adatok:

- 6.5.2.2.24. a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének, felfüggesztésének időpontja,
- 6.5.2.2.25. perre utaló megjegyzés.

6.6. Az Ügyfél által történő információkérés a KHR-ben rögzített adatokról

- 6.6.1. Bármely referenciaadat-szolgáltatónál bárki jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, és ezen adatait mely referenciaadat-szolgáltató adta át.
- 6.6.2. A KHR-ben nyilvántartott saját adatait, valamint az arról szóló információt, hogy ki, mikor és milyen jogcímen fért hozzá ezen adatokhoz, a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költség-térítés és egyéb díj nem számolható fel.
- 6.6.3. A referenciaadat-szolgáltató az Ügyfél 6.6.2. pont szerinti tájékoztatás iránti kérelmét a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül továbbítja, amely a kért adatokat megküldi:
- a) három napon belül zárt módon a referenciaadat-szolgáltatónak, vagy
 - b) az ügyfél kérése esetén elektronikus adatközlés útján az ügyfél kérelmében megadott elektronikus levelezési címre. Az a) alpont szerinti esetben a referenciaadat-szolgáltató az adatokat a kézhezvételt követően zárt módon, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül eljuttatja a kérelmezőnek.

6.7. A referenciadatok KHR által történő kezelése és törlése

- 6.7.1. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 6.4.1.1. pontokban meghatározott adatátadással érintett referenciaadatokat a szerződéses jogviszony megszűntét követően egy munkanapon belül visszaállíthatatlanul és véglegesen törli. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 6.4.2.1. pontban meghatározott adatátadással érintett referenciaadatokat a 6.7.5. pontban meghatározott időponttól kezdődően 5 évig kezeli, ezt követően véglegesen és vissza nem állítható módon törli.
- 6.7.2. A Bank az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződések megkötésével egyidejűleg a szerződést kötő természetes személyt írásban tájékoztatja arról a lehetőségről, hogy adatait a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a nyilvántartott természetes személy kérésére a szerződéses jogviszony megszűnését követően is kezelheti. A nyilvántartott természetes személy a szerződés megkötésekor vagy a szerződés fennállása során – a referenciaadat-szolgáltató útján – írásban kérheti a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól, hogy adatait a pénzügyi vállalkozás a

szerződéses jogviszony megszűnését követő legfeljebb öt évig kezelje. A jogviszony megszűnését követő adatkezeléshez való hozzájárulás a szerződéses jogviszony megszűnéséig a referenciaadat-szolgáltató útján, azt követően a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnál közvetlenül, írásban bármikor visszavonható.

- 6.7.3. Az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötését megelőzően a Bank a természetes személlyel – a megalapozott döntés érdekében – megismerteti a KHR-ből átvett adatokat és az abból a természetes személy hitelképességére vonatkozóan megállapítható következtetéseit, valamint szükség esetén figyelmezteti a természetes személyt a hitel-felvétel kockázataira.
- 6.7.4. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a referenciaadatokat a 6.7.5. pontban meghatározott időponttól számított öt évig kezeli. Az öt év letelte után, illetve a természetes személy 6.7.2. pont szerinti további adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonása esetén a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a referenciaadatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.
- 6.7.5. a 6.7.4. pontban meghatározott határidő számításának kezdete:
- a) a 6.4.1.5. és a 6.4.2.3. pontok szerinti esetben, ha a tartozás nem szűnt meg, az adatátadás időpontjától számított ötödik év vége,
 - b) az adat átadásának időpontja a 6.4.1.3., 6.4.1.4. 6.4.1.6. és 6.4.2.5. pontok szerinti esetben,
 - c) a 6.4.2.4. pont szerinti esetben a követelések sorba állítása megszűnésének időpontja,
 - d) a szerződés megszűnésének időpontja, vállalkozások esetén.
- 6.7.6. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás haladéktalanul és véglegesen törli a referenciaadatot, ha a referenciaadat-szolgáltató nem állapítható meg, vagy ha tudomására jut, hogy a referenciaadat jogellenesen került a KHR-be.
- 6.7.7. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő késedelmes tartozás teljesítése esetén a késedelmes tartozás teljesítésétől számított egy év elteltével haladéktalanul és vissza nem állítható módon törli a 6.4.1.5. pont szerint átadott referenciaadatot.
- 6.8. Az Ügyfél által igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek, kifogás, keresetindítás

- 6.8.1. Az Ügyfél kifogást emelhet referenciaadatainak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történt átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen, és kérheti a referenciaadat-helyesbítését, illetve törlését, mely kérelmet a kifogásolt referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadó referenciaadat-szolgáltatóhoz, vagy a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz írásban nyújthatja be.
- 6.8.2. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a kifogást – a nyilvántartott személy egyidejű értesítése mellett – annak kézhezvételét követő két munkanapon belül köteles ahhoz a referenciaadat-szolgáltatóhoz megküldeni, amely a kifogásolt referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadta, kivéve, ha a referenciaadat-szolgáltató jogutód nélkül megszűnt, és az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő követelés átruházására másik referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg.
- 6.8.3. A referenciaadat-szolgáltató, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást – annak kézhezvételét követő öt munkanapon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről az Ügyfelet írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb a vizsgálat lezárását követő két munkanapon belül tájékoztatni.
- 6.8.4. Ha a referenciaadat-szolgáltató a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő referenciaadatot – az Ügyfél egyidejű értesítése mellett – a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni, amely a változást két munkanapon belül köteles átvezetni.
- 6.8.5. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás vizsgálja ki a kifogást, ha a referenciaadat-szolgáltató jogutód nélkül megszűnt és az Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő követelés átruházására másik referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg.
- 6.8.6. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a helyesbítésről vagy törlésről haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles értesíteni valamennyi olyan referenciaadat-szolgáltatót, amelynek a nyilvántartott személyről a helyesbítést vagy törlést megelőzően referenciaadatot továbbított.
- 6.8.7. Az Ügyfél nyilvántartott referenciaadatainak jogellenes átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a referenciaadat-szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat. A keresetlevelet a kifogás kivizsgálásról szóló tájékoztató kézhezvételét követő harminc napon belül az Ügyfél lakóhelye szerint illetékes járásbírósághoz kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. E határidő elmulasztása miatt igazolásnak van helye.
- 6.8.8. Az Ügyfelet a keresetindítási jog akkor is megilleti, ha a referenciaadat-szolgáltató, illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a Khr. tv-ben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget. A keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt ez esetben a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani.
- 6.9. A Hpt. alapján nem jelenti a banktitok sérelmét a Bank által a külföldi pénzügyi intézmény számára történő adattovábbítás, abban az esetben, ha az Ügyfél (adatalany) ahhoz írásban hozzájárult és a külföldi pénzügyi intézménynél (adatkezelőnél) a magyar jogszabályok által támasztott követelményeket kielégítő adatkezelés feltételei minden egyes adatra nézve teljesülnek, valamint a külföldi pénzügyi intézmény székhelye szerinti állam rendelkezik a magyar jogszabályok által támasztott követelményeket kielégítő adatvédelmi jogszabállyal.
- 6.10. A Hpt. alapján nem jelenti a banktitok sérelmét a pénzügyi intézmény által a pénzügyi intézménnyel szerződéses kapcsolatban levő közvetítő részére a közvetítő által közvetített pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatszolgáltatás. Ez alapján a Bank jogosult arra, hogy amennyiben az Ügyfél és a Bank között létrejött pénzügyi szolgáltatás vagy kiegészítő pénzügyi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés a Hpt. szerinti közvetítő közreműködésével jött létre, és az Ügyfél ezen szerződés rendelkezéseit megszegi, különösen ha az ezen szerződés alapján a Bank felé fennálló fizetési kötelezettségét nem szerződésszerűen teljesíti, erről a közvetítőt a Hpt. 164. § q) pontja alapján a közvetítő által közvetített pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatok átadásával tájékoztassa abból a célból, hogy az Ügyfél a Bankot akár írásban, akár telefonon, akár személyesen a szerződésszerű teljesítés helyreállítása érdekében felkeresse.
- 6.10/A A Bank és az ellenőrző befolyása alatt működő pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, elektronikuspénz-kibocsátó intézmény, befektetési vállalkozás, biztosító,

ABAK és ÁÉKBV-alapkezelő az általuk az ügyfélről kezelt személyes adatokat, bank-, értékpapír-, fizetési-, illetve biztosítási titoknak minősülő adatokat, valamint az üzleti titoknak minősülő adatokat tevékenységi körük ellátásával összefüggésben a szolgáltatásaik nyújtásához szükséges mértékben kölcsönösen megismerhetik, és a közös adatkezelésben részt vevő adatkezelők általános szerződési feltételeinek megfelelően, az egyedi szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása céljából egymásnak továbbíthatják és az így átvett adatokat az ügyfélkapcsolat létrehozásának és fennállásának időtartamában kezelhetik, és ennek során jogosultak az egymás ügyfeleivel való kapcsolatfelvételtre.

A Bank és az ellenőrző befolyása alatt működő egyéb vállalkozások tekintetében a fentiek szerinti adatok megismerésére és kezelésére lehetőség van olyan vállalkozások esetében,

- a) amelyek
 - aa) készpénzkímélő digitális pénzforgalmi szolgáltatások ügyfelek általi hozzáféréseinek elősegítésével,
 - ab) fogyasztónak nem minősülő ügyfelek gazdálkodásának digitális megoldásokkal való támogatásával,
 - ac) az ügyfelek pénzügyi tudatosságának és digitális pénzügyi megoldásokról való tájékozottságának növelésével
- kapcsolatos tevékenységet végeznek, és
- b) az adatkezelés e tevékenységekhez kapcsolódó ügyfélkapcsolat kiépítéséhez kötődik.

6.11. A Bank jogosult a saját üzlethelyiségeiben megjelenő személyek, Ügyfelek képrögzítő eszközökkel történő megörökítésére és a készített kép tárolására, felhasználására kizárólag biztonsági okokból. A Bank a képmást illetve hangfelvételt az Ügyfél hozzájárulása hiányában – a jogszabályban foglalt eseteket kivéve – nem hozza nyilvánosságra.

6.12. Az Ügyfél adatszolgáltatása a jelen pontban említett esetek kivételével önkéntes. Egyes esetekben jogszabály határozza meg az Ügyfél által közzétett adatokat, többek között a Hpt., a Pmt., a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény (Tpt.), a Bszt., és ezen törvényekben található felhatalmazás alapján kibocsátott kormány- és miniszteri rendeletek.

Az Ügyfél személyes adatainak kezelésére, illetve feldolgozására kizárólagosan a Bank és azon személyek jogosultak, amelyeknek a Bank az adatokat jogszerűen továbbítja. A Bank csak addig kezeli az Ügyfél által a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat, amíg ez

jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek teljesítése és jogainak gyakorlása érdekében szükséges.

Az Ügyfél – az Általános adatvédelmi rendeletben meghatározott keretek között – tájékoztatást kérhet a Banktól személyes adatainak kezeléséről, illetve kérheti személyes adatainak helyesbítését és – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – azok törlését vagy az adatkezelés korlátozását, továbbá tiltakozhat adatainak kezelése ellen. Megilleti továbbá az adatokhoz való hozzáférési és adathordozhatósághoz való jog. A Bank az Ügyfél megkeresésére egy hónapon belül, írásban adja meg a választ. Szükség esetén ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, mely meghosszabbításáról a Bank a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Ügyfelet.

6.12/A. A Banknál adatvédelmi tisztviselő működik.

6.12/B. Az Ügyfél személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, illetve bírósághoz fordulni.

6.13. A Bank biztosítja, hogy az általa átadott adatokat az adatban részesülők a bank- illetve értékpapírtitokra vonatkozó törvényi rendelkezések és a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályok betartása mellett kezelik.

6.14. Az Ügyfél bármikor jogosult úgy rendelkezni, hogy nem kívánja, hogy a Bank közvetlen üzletszerzés céljából megkeresse. E rendelkezését megteheti személyesen bármely bankfiókban, – személye beazonosítását lehetővé tevő módon – levélben a Bank központi címére címezve, illetve e-mailben a leiratkozas@unicreditgroup.hu címen.

6.15. A Bank a Hpt. 276. § (3) bekezdése alapján a személyes adatkezelés szabályait jelen Üzleti Feltételekben határozza meg. Az Általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelő, természetes személy ügyféllel kötendő szerződéshez, a szerződéses jogviszonyhoz kapcsolódó részletes adatkezelési tájékoztatást a jelen Üzleti Feltételek elválaszthatatlan részét képező 2. sz. melléklet tartalmazza.

7. A Bank felelőssége

7.1. Amennyiben a Bank az Ügyfél megbízásából átvesz és továbbít okmányokat, azokat csak abból a szempontból vizsgálja, hogy megfelelnek-e a megbízásban foglaltaknak. A Bank azonban nem felel az okmányok eredetiségéért, érvényességéért, azok tartalmáért.

- 7.2. A Bank fizetést annak teljesít és okmányokat annak szolgáltat ki, akit iratainak megvizsgálása és a megbízás, vagy jogszabály alapján az okmányok, illetve a fizetés elfogadására jogosultnak tart.
- 7.3. A Bank a hitelintézetttől elvárható gondossággal vizsgálja a személyazonosság, a képviseleti jogosultság vagy a meghatalmazás igazolására bemutatott okmányokat. Ezek valódiságáért, illetve hamis vagy hamisított voltának gondos vizsgálat melletti fel nem ismerhetőségéért nem vállal felelősséget.
- 7.4. Ha a Banknak alapos kétségei támadnak a megbízás valódiságát, vagy érvényességét illetően, akkor jogosult a megbízást indoklás nélkül visszautasítani. A Bank a megbízás visszautasítása miatt keletkező károkért semmilyen felelősséget nem vállal. A Bank nem felel az elvárható gondos vizsgálat során sem felismerhető hamis vagy hamisított megbízás teljesítéséből származó károkért.
- 7.5. A Bank nem felel az erőhatalomból, belföldi vagy külföldi jogszabályból, illetve a Bank érdekkörére vissza nem vezethető hatósági rendelkezésből eredő kárért.
- 7.5/A. Az Ügyfélnek tudomása van arról, hogy a Bank a rá vonatkozó, akár jogszabályban, akár nemzetközi szervezet vagy hatóság által elrendelt, akár a Bank által követendő vagy követett egyéb korlátozó intézkedések (szankciók) alapján jogosult egyes megbízások teljesítését visszautasítani, illetve a megbízások teljesíthetőségének vizsgálata során további információk, dokumentumok bemutatását kérni. A Bankot nem terheli felelősség azon eseményekért, amelyek abból erednek, hogy az Ügyfél mint kedvezményezett javára vagy Ügyfél által bármely harmadik személy javára indított megbízás a Bankon kívül álló okok miatt, így például a Bankra és/vagy a teljesítésben közreműködő pénzügyi intézményekre kötelező szankció alkalmazása miatt nem teljesül. A Bank kizárja a felelősségét az így visszautasított, illetve megghiúsult megbízásokból az Ügyfelet ért esetleges károkért. Az Ügyfél fizetési megbízásának visszautasítása esetén a Bank az Ügyfelet a megjelölt kapcsolattartási módnak megfelelően, haladéktalanul értesíti.
- 7.6. Amennyiben a Banknak az Ügyfél megbízásából átvett vagy továbbított okiratokat le kell fordítania, vagy valamely idegen állam joga szerinti okiratot kell értelmeznie az ebből eredő károkért nem felel. A fordítás költségeit az Ügyfél viseli.

8. Közreműködők igénybevétele

- 8.1. A Bank jogosult harmadik személy közreműködését igénybe venni, ha ez az Ügyfőtől kapott megbízás teljesítése érdekében szükséges. A Bank az általa igénybe vett harmadik személy tevékenységéért és mulasztásáért nem felelős, ha ez a tevékenység vagy mulasztás a közreműködő ellenőrzési körén kívüli, előre nem látható és elháríthatatlan okból következett be. Ha a felek másképpen nem rendelkeznek, az ilyen harmadik személy által az Ügyfőtől kapott megbízás teljesítése érdekében szükséges, a Bankra terhelt költségeket az Ügyfél viseli. A Bank az ilyen harmadik személy igénybevétele okán keletkezett költségekkel kapcsolatban kizárólag arról tud tájékoztatást adni, mely információ a Bank birtokában van. A Bankot nem terheli felelősség a harmadik személy kiválasztásáért, ha a harmadik személy kiválasztása az Ügyfél utasítása szerint, vagy jogszabály rendelkezése alapján történt. Fogyasztónak nem minősülő Ügyfél esetében, ha a közreműködő felelősségét jogszabály vagy a Bank és a közreműködő közötti szerződés korlátozza, a Bank felelőssége is ehhez igazodik. Amennyiben a Bank a szerződés teljesítése során külföldi bankot vagy pénzügyi intézményt vagy elszámolót (pl. VISA International, levelező bank, elszámolóház) vesz igénybe, a szerződésszerű teljesítés tekintetében a multilaterális vagy bilaterális nemzetközi szerződések, szabályzatok (szokványok) az irányadók. A Bank fenntartja magának a jogot arra, hogy levelező bankkapcsolatát megválassa.
- 8.2. A Bank jogosult a tevékenységéhez kapcsolódó, illetve jogszabály által végezni rendelt olyan tevékenységét, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg – az adatvédelmi előírások betartása mellett – kiszervezni. A Bank által kiszervezett tevékenységek körét és a kiszervezett tevékenység végzőjét jelen Üzleti Feltételek elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklete tartalmazza, melyet a Bank a kiszervezett tevékenységek körének illetve végzőjének változása esetén jogosult egyoldalúan módosítani.
- 8.3. Ha a Bank az adatkezelői tevékenységének megvalósítása érdekében adatfeldolgozót vesz igénybe, akkor az adatfeldolgozó a Bank nevében kezeli a személyes adatokat. Az adatfeldolgozó és bármely, a Bank vagy az adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személy ezeket az adatokat kizárólag a Bank utasításának megfelelően kezelheti, kivéve, ha az ettől való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi.

- 8.4. A Bank kizárólag olyan adatfeldolgozót vesz igénybe, aki/amely kellő garanciákat nyújt az adatkezelés jogszabályi követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.
- 8.5. Az adatfeldolgozó a Bank előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.
- 8.6. A Bank a személyes adatok jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárért, az érintett személyiségi jogainak megsértéséért felelősséggel tartozik, és azt, amennyiben a jogsértés jogerősen megállapításra kerül, köteles megtéríteni (kártérítés és/vagy sérelemdíj). E felelősség a Bankot az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott kárért is terheli. A Bankkal közös adatkezelői viszonyban lévő adatkezelő által okozott kárért való felelősség a Bankot is terheli, a kárért való felelősség a Bank és közös adatkezelő közötti megoszlását belső viszonyukban meghatározhatja az általuk megkötött szerződés.

9. Együttműködés, tájékoztatás, értesítések

- 9.1. A Bank és az Ügyfél szerződéses kapcsolataikban megfelelően együttműködnek és ennek során a bankügylet szempontjából jelentős tényekről és azok változásáról egymást késedelem nélkül értesítik, különösen elnevezésük, címük, telefonszámuk, képviselőjük, tulajdonosuk, pénzügyi illetve gazdasági helyzetük megváltozásáról, valamint a személyüket, jogi státuszukat érintő minden egyéb változásról. Az e kötelezettségek elmulasztásából eredő kár a mulasztó felet terheli. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy az értesítést írásban, postai úton küldi meg az Ügyfél részére.
- 9.2. Mind a Bank, mind az Ügyfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, valamint a szerződéseket köteles írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni. Nem minősül írásba foglalásnak illetve írásbeli megerősítésnek/értesítésnek az elektronikus levelezési címre eljuttatott elektronikus levél.
- 9.3. Az ügylettel összefüggő vagy egymáshoz intézett kérdésekre kötelesek legkésőbb 15 napon belül választ adni és felhívni egymás figyelmét az esetleges tévedésekre, mulasztásokra.
- 9.4. A Bank az értesítéseket (Számlakivonatokat, Díjrészletezőket) vagy saját maga vagy a Bank által megbízott harmadik személy által végzett nyomtatást,

borítékolást és postázást követően az Ügyfél által megadott levelezési címre küldi. A Bank az Ügyfél részére szóló iratokat, értesítéseket nem köteles ajánlottan vagy tértivevényrel postára adni. Ellenkező bizonyításig az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolata (ideértve a számítógépből bármikor kinyomtatható másolatot is) a Bank birtokában van, és az elküldést kézjeggyel ellátott feladójegyzék, feladóvévény vagy a Bank e célból vezetett nyilvántartása igazolja. Ha a kézbesítésre vonatkozó jogszabály, a Magyar Posta mindenkor hatályos, Postai szolgáltatásokra vonatkozó Általános Szerződési Feltételei, vagy a felek közötti szerződés eltérően nem rendelkezik, belföldön a postára adástól számított 5 munkanap, az Európai Unió területén a postára adástól számított 9 munkanap, Európa többi területén a postára adástól számított 10 munkanap, a világ többi országába irányuló küldemény esetén pedig a postára adástól számított 21 munkanapelteltével a Bank – az ellenkező bizonyításáig – jogosult úgy tekinteni, hogy az írásos értesítést az Ügyfél megkapta. Az Ügyfelek széles körét érintő értesítés esetében a körlevél egyetlen fentiek szerinti példányban meglévő másolata is elegendő az elküldés igazolása céljából. Amennyiben a Bank az Ügyféllel fennálló elektronikus kapcsolat esetén elektronikus úton szolgáltat Számlakivonatot helyettesítő adatot az Ügyfél részére, az Ügyfélhez történő érkezési időpontnak a Felek a Bank számítógépes rendszere által megállapított időpontot tekintik. A Bank nem felel azért, ha az Ügyfél által megadott név, cím pontatlansága, változása miatt vagy más, a Bankon kívül álló okból a kézbesítés elhúzódik vagy eredménytelen. Amennyiben az Ügyfél fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősül, akkor ezen Ügyfél számára a Bank havonta egyszer papíron a Számlakivonatot megküldi, míg a Díjrészletezőt havonta egyszer rendelkezésére bocsátja.

- 9.5. Az Ügyfél és a Bank között fennálló elektronikus kapcsolat esetén az elektronikus úton szolgáltatott adat a Számlakivonatot helyettesíti, de az Ügyfél kérésére a Bank a nyomtatott Számlakivonatot az Ügyfél rendelkezésére bocsátja, melyért a Bank jogosult külön díjat felszámítani. Évente egyszer, illetve a szerződés lejáratakor a Bank ingyenes bocsátja az Ügyfél rendelkezésére a nyomtatott Számlakivonatot. Amennyiben az Ügyfél fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősül, akkor a Bank a Számlakivonat havi egyszeri rendelkezésre bocsátásáért vagy átadásáért nem számít fel külön díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget. Amennyiben az Ügyfél nem minősül fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak, akkor a Bank a Számlakivonat évi egyszeri rendelkezésre bocsátásáért vagy átadásáért nem számít fel külön díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget.

- 9.6. A Számlatulajdonos kérésére, külön szolgáltatásként a Bank több példányban is vállalja Számlakivonat megküldését, a hatályos Kondíciós Lista szerinti külön térítés ellenében. A Bank jogosult az Ügyfél egyező levelezési című Számlakivonatait egy borítékban postázni.
- 9.7. Folyamatos szerződések – ideértve különösen, de nem kizárólagosan a bankszámlaszerződést, és a hitel/kölcsön szerződést, de a betétösszegek ismétlődő lekötésére szóló szerződést is – esetében a Bank az Ügyfél részére legalább évente egy alkalommal, valamint a szerződés megszűnését követő harminc napon belül egy-értelmű, közérthető és teljes körű, írásbelinek minősülő kimutatást (kivonatot) küld. Az Ügyfél – saját költségére – a kérést megelőző öt évben végrehajtott egyedi ügyletekről kimutatást kérhet. Az ilyen kimutatást a Bank legkésőbb kilencven napon belül köteles az Ügyfélnek írásban megküldeni.
- 9.8. Az Ügyfél írásbeli kérésére és felelősségére a Bank a levelezést visszatartja és a bankfiókban való elhelyezéssel helyben kézbesíti. Ezen kézbesítést (elhelyezést) követő Bankmunkanapon a kézbesítés jogkövetkezményei beállnak, a Bank jogosult úgy tekinteni, hogy az Ügyfél az értesítést megkapta.
- 9.9. Amennyiben az Ügyfél a Bank postafiók szolgáltatását (c/o) igénybe veszi, úgy – ellenkező megállapodás hiányában – a Bank minden értesítést ide helyez el. Az értesítés postafiókban történt elhelyezését követő Bankmunkanapon a Bank jogosult úgy tekinteni, hogy az Ügyfél az értesítést megkapta.
- 9.10. Az Ügyfélnek a Bank részére szóló írásos értesítéseket arra a címre kell küldenie, ahol a Bank az Ügyfél számláját vezeti, vagy amennyiben a Bank az Ügyfél számára számlát nem vezet, ahol a szerződést megkötötték. Az Ügyfél által küldött írásos értesítések érkezésére az ellenkező bizonyításáig a Bank nyilvántartása az irányadó.
- 9.11. A Bank által rendelkezésre bocsátott banki információk kizárólag az Ügyfél saját céljaira szolgálnak. A Bank nem járul hozzá az általa szolgáltatott információk bármely formában történő sokszorosításához, engedély nélküli továbbadásához.
- 9.12. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az Ügyfél megadott mobiltelefonos elérhetőséget, úgy a Bank a megadott telefonszámra küldött SMS-ben tájékoztathatja a következő esedékes, illetve nem teljesítés esetén a már lejárt követelésének összegéről. A Bank felhívja az Ügyfél figyelmét, az

Ügyfél pedig tudomásul veszi az SMS szolgáltatásban rejlő kockázatokat, így különösen azt, hogy a Bankot nem terheli felelősség azért, ha az SMS formájában továbbított banktitoknak minősülő információ a Bank érdekkörén kívül eső ok(ok)ból (ide értve a Bank részére megadott telefonszám megváltozása Ügyfél, illetve kezes/garantőr általi bejelentésének elmulasztását is) jogosulatlan harmadik személy(ek) tudomására jut, illetve az SMS tájékoztatás esetlegesen hibás tartalmától vagy elmaradásától függetlenül az Ügyfél fizetési kötelezettsége a fizetési kötelezettséget megalapozó szerződés rendelkezései szerint változatlanul fennáll.

- 9.13. Amennyiben a Bankkal szembeni fizetési kötelezettségért kezességet és/vagy garanciát vállaló természetes személy, illetve jogi személy vagy más szervezet megadott mobiltelefonos elérhetőséget, úgy a Bank a megadott telefonszámra küldött SMS-ben tájékoztathatja a kezes/garantőrt az Ügyfél teljesítésének elmaradásáról, valamint a biztosított kötelezettségnek a tájékoztatás időpontjában fennálló mértékéről. Felek megállapodnak, hogy a kezes/garantőr által megadott mobiltelefonos elérhetőségre Bank által igazolhatóan elküldött SMS esetében a Bank úgy tekinti, hogy a kezes/garantőr az SMS-ben foglalt tájékoztatást megkapta. Bank felhívja a kezes/garantőr figyelmét arra, hogy – az ÁÜF I.9.1. pontjának megfelelően – a mobiltelefonos elérhetőségének változását haladéktalanul köteles a Banknak bejelenteni. A Bank felhívja továbbá a kezes/garantőrt és az Ügyfél figyelmét, a kezes/garantőr és az Ügyfél pedig tudomásul veszi az SMS szolgáltatásban rejlő kockázatokat, így különösen azt, hogy a Bankot nem terheli felelősség azért, ha az SMS formájában továbbított banktitoknak minősülő információ a Bank érdekkörén kívül eső ok(ok)ból (ide értve a Bank részére megadott telefonszám megváltozása kezes/garantőr általi bejelentésének elmulasztását is) jogosulatlan harmadik személy(ek) tudomására jut, illetve a kezes/garantőr fizetési kötelezettségének fennállása tekintetében – az SMS tájékoztatás esetlegesen hibás tartalmától vagy elmaradásától függetlenül – a kezességi szerződés, illetve a garanciaszerződés/garanciavállaló nyilatkozat az irányadó.

10. Banki értesítések ellenőrzése és kifogásolása

- 10.1. Az Ügyfél köteles a fizetési számlakivonatokat, az értékpapír elszámolások, a letéti illetve hozamkimutatások, egyéb elszámolások, a megbízások teljesítésére vonatkozó értesítések valamint a várható kifizetésekkel és küldeményekkel kapcsolatos információk (együttesen:

Értesítések) helyességét és teljességét haladéktalanul megvizsgálni és folyamatosan ellenőrizni, és ezekre valamint egyéb banki értesítésekre vonatkozó esetleges kifogásait – beleértve ha jogosulatlan művelet feltűntetését észleli – a kézhezvételtől számított 8 napon belül írásban a (1) 325 3200 telefonszámon vagy a +36 20/30/70 325 3200 mobil hívószámokon a Banknak bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén az Értesítés helyessége az Ügyfél által elismertnek tekintendő.

10.2. Az I.10.1. pontban említett kötelezettségek szándékos vagy gondatlan megszegésével okozott kár az Ügyfelet terheli.

11. Panaszkezelés

11.1. Természetes személyekre vonatkozó Panaszkezelési szabályok

11.1.1. A jelen I.11.1. pont alkalmazásában Ügyfélnek tekintendő az a természetes személy (illetve meghatalmazottja is), aki anélkül kerül a Bankkal kapcsolatba, hogy a Bankkal pénzügyi, kiegészítő pénzügyi, befektetési szolgáltatás, és kiegészítő szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződést kötött volna.

11.1.2. Ügyfél Panaszt tehet személyesen szóban vagy írásban bármely bankfiókban, postai úton a Bank központi címére (1054 Budapest, Szabadság tér 5-6.) címezve vagy a panasz@unicreditgroup.hu e-mail címen, továbbá telefonon a Telefonbank (1) 325 3200 telefonszámán vagy a +36 20/30/70 325 3200 mobil hívószámokon, illetve fax-on a (1) 374 7838-as számon.

11.1.2/A. A Pft. 44.§ (1) bekezdés hatálya alá tartozó, a jóvá nem hagyott fizetési műveletekkel kapcsolatos ügyfélpanaszok esetében a Bank a bankmunkanapokon, Hétfő-Kedd-Szerda-Csütörtök 16.00 óráig, valamint Péntek 14.30 óráig a rendszereibe beérkezett/rögzített panaszokat tekinti aznap tudomására jutott panaszoknak. A Bank a megjelölt időpontoknál később a Bank rendszereibe beérkezett panaszokat a következő bankmunkanapon tudomására jutott panaszként kezeli.

11.1.3. Ügyfél megbízásából eljáró jogi képviselő köteles az Ügyfél által adott meghatalmazást is csatolni.

11.1.4. A személyesen tett szóbeli Panaszt a Bank azonnal megvizsgálja és lehetőség szerint azonnali intézkedéssel orvosolja. Amennyiben az Ügyfél az azonnali intézkedéssel nem ért egyet vagy azonnali intézkedés nem lehetséges, a Bank közli az Ügyféllel a Panasz azonosítására szolgáló adatokat és a Panaszról

jegyzőkönyvet vesz fel. A Panaszról felvett jegyzőkönyv másolati példányát a Bank az Ügyfélnek átadja. A jegyzőkönyv alapján a Bank a továbbiakban jelen Üzletszabályzat írásbeli Panaszra vonatkozó szabályai szerint jár el.

11.1.5. A Panaszügyintézésre rendelkezésre álló telefonszámra érkező Panasz, illetve az azzal kapcsolatos, az Ügyfél és a Bank közötti kommunikáció hangfelvételen rögzítésre kerül. A hangfelvételt a Bank a készítéstől számított öt évig megőrzi és ezen időtartamon belül az Ügyfél kérésére biztosítja a hangfelvétel visszahallgatását, továbbá ingyenesen – kérésének megfelelően – 25 napon belül rendelkezésére bocsátja a hangfelvételtől készített hitelesített jegyzőkönyvet, vagy a hangfelvétel másolatát. Telefonon közölt Panasz esetén, amennyiben annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges vagy az Ügyfél a Panasz kezelésével nem ért egyet, a Bank közli az Ügyféllel a Panasz azonosítására szolgáló adatokat és a Panaszról jegyzőkönyvet vesz fel, amelynek másolati példányát a Panaszra adott, 11.1.6. pont szerinti válaszával egyidejűleg az Ügyfél részére megküldi.

11.1.6. A Bank az Ügyfél írásbeli Panaszát haladéktalanul kivizsgálja, a Panasz teljes körű kivizsgálásának eredményét, a Panasszal kapcsolatos indoklással ellátott álláspontját és intézkedéseit a Panasz közlését követő 30 napon, pénzforgalmi szolgáltatással összefüggő írásbeli panasz esetén 15 munkanapon belül megküldi az Ügyfél által megadott címre, vagy Ügyfél kifejezett kérése esetén a Bank Internet Banking szolgáltatásán vagy Mobil alkalmazásán keresztül. Amennyiben a pénzforgalmi szolgáltatással összefüggő panasz valamennyi eleme a Bankon kívül álló okból 15 munkanapon belül nem válaszolható meg, a Bank ideiglenes választ küld az Ügyfélnek, amely az érdemi válasz késedelmének okait, valamint a végső válasz határidejét is tartalmazza. A végső válasz megküldésének határideje ugyanakkor nem lehet későbbi, mint a Panasz közlését követő 35. munkanap. A Bank a panaszkezelés során úgy jár el, hogy a körülmények által adott lehetőségekhez mérten elkerülje a pénzügyi fogyasztói jogvita kialakulását.

11.1.7. Az Ügyfél, amennyiben a Banknak benyújtott Panasz kivizsgálásának eredményével nem ért egyet, jogosult egyéb jogorvoslati fórumok igénybevételeire. Panaszát, illetve jogorvoslati igényét – annak tárgya, illetve az itt felsorolt szervek hatásköre szem előtt tartásával – az alábbi szervekhez nyújthatja be:

- Magyar Nemzeti Bank (1013 Budapest, Krisztina krt. 39., központi levélcím: 1534 Budapest BKKP Pf.: 777, bármely Kormányablakon; elektronikusan az Ügyfélkapun keresztül; tel.: 06 80 203 776, e-mail cím: ugyfelszolgalat@mnbb.hu)

- Gazdasági Versenyhivatal (1054 Budapest, Alkotmány u. 5. levélcím: 1245 Budapest Pf.: 1036, tel.: (1) 472 8900)
- Pénzügyi Békéltető Testület (1013 Budapest, Krisztina krt. 39., levélcím: Pénzügyi Békéltető Testület 1525 Budapest BKKP Pf.: 172., tel.: 06 80 203 776, e-mail cím: ugyfelszolgalat@mnf.hu)
- Igényét polgári jogi úton is érvényesítheti.

A Bank a Panasz elutasítása esetén – annak alapján, hogy a Panasz a Bank álláspontja szerint a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX törvény fogyasztóvédelmi rendelkezései megsértésének kivizsgálására vagy a szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita rendezésére irányul-e – tájékoztatja az Ügyfelet arról, hogy az Ügyfél az a), c) vagy d) pont szerinti lehetőséggel élhet-e.

A Bank tájékoztatja az Ügyfelet, hogy a Pénzügyi Békéltető Testület eljárásának és egyezség hiányában az ilyen eljárásban hozott határozatnak aláveti magát, amennyiben a jogvita tárgyának alapjául szolgáló ügylet értéke legfeljebb 3 millió forint és az Ügyfél által követelt összeg legfeljebb 1 millió forint.

11.2. Nem természetes személyekre vonatkozó Panaszkezelési szabályok

11.2.1. A jelen 11.2. pont alkalmazásában Ügyfélnek tekintendő az a jogi személy, más szervezet vagy hatóság (illetve ezek meghatalmazottja) is, aki anélkül kerül a Bankkal kapcsolatba, hogy a Bankkal pénzügyi, kiegészítő pénzügyi, befektetési szolgáltatás, és kiegészítő szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződést kötött volna.

11.2.2. Ügyfél Panaszt tehet személyesen szóban vagy írásban bármely bankfiókban, postai úton a Bank központi címére (1054 Budapest, Szabadság tér 5-6.) címezve vagy a panasz@unicreditgroup.hu e-mail címen, továbbá telefonon a Telefonbank +36 1 325 3200 telefonszámán vagy a +36 20/30/70 325 3200 mobil hívószámokon, illetve fax-on a 06-1-374-7838-as számon. A személyesen tett szóbeli Panaszt a Bank azonnal megvizsgálja és lehetőség szerint azonnali intézkedéssel orvosolja. Amennyiben az Ügyfél az azonnali intézkedéssel nem ért egyet vagy azonnali intézkedés nem lehetséges, a Bank közli az Ügyféllel a Panasz azonosítására szolgáló adatokat és a Panaszról jegyzőkönyvet vesz fel. A Panaszról felvett jegyzőkönyv másolati példányát a Bank az Ügyfélnek átadja. A jegyzőkönyv alapján a Bank a továbbiakban jelen Üzletszabályzat írásbeli Panaszra vonatkozó szabályai szerint jár el. Amennyiben az Ügyfél az azonnali

intézkedéssel nem ért egyet vagy az azonnali intézkedés nem lehetséges, az Ügyfél írásban is benyújthatja Panaszát.

11.2.2/A. A Pft. 44.§ (1) bekezdés hatálya alá tartozó, a jóvá nem hagyott fizetési műveletekkel kapcsolatos ügyfélpanaszok esetében a Bank a bankmunkanapokon, Hétfő-Kedd-Szerda-Csütörtök 16.00 óráig, valamint Péntek 14.30 óráig a rendszereibe beérkezett/rögzített panaszokat tekinti aznap tudomására jutott panaszoknak. A Bank a megjelölt időpontoknál később a Bank rendszereibe beérkezett panaszokat a következő bankmunkanapon tudomására jutott panaszként kezeli.

11.2.3. A panaszügyintézésre rendelkezésre álló telefonszámra érkező Panasz, illetve az azzal kapcsolatos, az Ügyfél és a Bank közötti kommunikáció hangfelvételen rögzítésre kerül. A hangfelvételt a Bank a készítéstől számított öt évig megőrzi és ezen időtartamon belül az Ügyfél kérésére biztosítja a hangfelvétel visszahallgatását, továbbá ingyenesen – kérésének megfelelően – 25 napon belül rendelkezésre bocsátja a hangfelvételtől készített hitelesített jegyzőkönyvet, vagy a hangfelvétel másolatát. Telefonon közölt Panasz esetén, amennyiben annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges vagy az Ügyfél a Panasz kezelésével nem ért egyet, a Bank közli az Ügyféllel a Panasz azonosítására alkalmas adatokat és a Panaszról jegyzőkönyvet vesz fel, amelynek másolati példányát a Panaszra adott, 11.2.5. pont szerinti válaszával egyidejűleg az Ügyfél részére megküldi.

11.2.4. Ügyfél megbízásából eljáró képviselő, jogi képviselő köteles az Ügyfél által adott meghatalmazást is csatolni.

11.2.5. A Bank az Ügyfél írásbeli Panaszát haladéktalanul kivizsgálja, a Panasz teljeskörű kivizsgálásának eredményét, a Panasszal kapcsolatos indokolással ellátott álláspontját és intézkedéseit a Panasz közlését követő 30 napon, pénzforgalmi szolgáltatással összefüggő írásbeli panasz esetén 15 munkanapon belül megküldi az Ügyfél által megadott címre, vagy kisvállalati Ügyfél kifejezett kérése esetén a Bank Internet Banking szolgáltatásán keresztül. Amennyiben a pénzforgalmi szolgáltatással összefüggő panasz valamennyi eleme a Bankon kívül álló okból 15 munkanapon belül nem válaszolható meg, a Bank ideiglenes választ küld az Ügyfélnek, amely az érdemi válasz késedelmének okait, valamint a végső válasz határidejét is tartalmazza. A végső válasz megküldésének határideje ugyanakkor nem lehet későbbi, mint a Panasz közlését követő 35. munkanap.

11.2.6. Az Ügyfél, amennyiben a Banknak benyújtott Panasza kivizsgálásának eredményével nem ért egyet, igényét polgári jogi úton is érvényesítheti.

12. Kamatok, díjak, jutalékok, költségek, a Bank és az Ügyfél beszámítási joga

Kamatok, díjak, jutalékok, költségek

12.1. A Bank szolgáltatásaiért felszámított kamat, jutalék, díj és költség fajtáját, mindenkor mértékét, esedékességét, számításának módját a Bank és az Ügyfél között létrejött szerződés, a szerződést kiegészítő egyes ügyletekre vonatkozó Üzletszabályzatok, a Bank hatályos Kondíciós listája vagy jogszabály állapítja meg.

12.2. Az egyes szerződésekben megállapított kamat, jutalék, díj illetve egyéb feltételek megváltoztatásának feltételeit a szerződés, a szerződést kiegészítő egyes ügyletekre vonatkozó Üzletszabályzatok, Kondíciós lista vagy jogszabály is tartalmazhatja. Ebben az esetben a feltételek változásának időpontjában a kamat, jutalék, díj, költség szerződés-módosításra a jelen Üzleti Feltételek, valamint az Üzletszabályzatok vonatkozó egyoldalú szerződés-módosítási szabályai az irányadók.

12.3. A Bank a más – belföldi illetve külföldi – bankok által felszámított díjakat és költségeket a megbízóra/kedvezményezettre terheli és fenntartja a jogot a belföldi és külföldi fizetési forgalomban kezelt tételeknél utólagosan felmerülő költségek pótlólagos terhelésére illetve beszédésére. A külföldi bankköltségek minden esetben a Kondíciós listában szereplő díjakon felül értendők.

12.4. A kamat megfizetése általában utólag, a naptári negyedév, naptári hó utolsó napján vagy a szerződésben meghatározott napon esedékes, illetve az esedékesség napja a lejárat, illetve a szerződés megszűnésének napja. Az Üzletszabályzatok, az egyedi szerződések illetve a Kondíciós lista ettől eltérően rendelkezhetnek.

12.5. Díj, jutalék, költség megfizetése általában előre, a szerződéskötés napján, a hatálybalépés napjától az esedékesség/lejárat napjáig a teljes futamidőre esedékes. Az Üzletszabályzatok, az egyedi szerződések illetve a Kondíciós lista ettől eltérően rendelkezhetnek.

12.6. A Bank a jutalékokat és díjakat a megbízás devizaneme alapján a számlavezetés pénznemében számítja fel. A díjak átszámítása a tranzakciónak megfelelő, saját érvényes vételi/eladási árfolyamai felhasználásával történik

12.7. A Banknak nem áll módjában jutalékot és díjat visszatéríteni, ha a megbízás, akkreditív és/vagy kötelezettségvállalás törésre kerül, illetve részben vagy egészben igénybevétele nélkül lejár.

12.8. Az Ügyfél köteles az esedékesség napján a Bank külön értesítése nélkül a Banknál vezetett Fizetési számláján az esedékes kamat, illetve bármely banki pénzkövetelés összegének megfelelő mértékű fedezetet nyújtani, a Bank pedig jogosult az ellenérték összegével a havi zárás keretében, illetve esedékességgel az Ügyfél Fizetési számláját megterhelni.

Speciális késedelmi kamat

12.9. Bármely, a Bank és az Ügyfél között fennálló megállapodás szerinti pénztartozás késedelmes teljesítése esetén – beleértve azt az esetet is amennyiben a Bank által a számlára terhelte és a Banknak járó kamatok, díjak, költségek összegére a Fizetési számla egyenlege nem nyújt fedezetet – a szerződés szerinti esedékességet követő naptól a teljesítés napjáig az Ügyfél az egyes Üzletszabályzatokban, Kondíciós listában illetve az egyedi szerződésekben megjelölt mértékű speciális késedelmi kamatot köteles a Banknak fizetni.

Az Ügyfél beszámítási joga

12.10. A nem fogyasztónak minősülő Ügyfél saját követeléseit csak akkor számíthatja be a Bank követeléseivel szemben, ha az Ügyfél követeléseit a Bank elismerte, illetve ha azokat bíróság jogerős határozatával megállapította.

12.11. A nem számlavezetett Ügyfelekre a Bank hatályos Kondíciós listája szerinti díjak érvényesek. A díjakat a Bank az Ügyfél Bank felé fennálló követeléseivel szemben számolja el.

A Bank beszámítási joga és törvényes zálogjoga

12.12. A Bank az Ügyfél rendelkezése nélkül is megterhelheti az Ügyfél nála vezetett bármely számláját (ideértve a forinttól eltérő devizanemben vezetett Fizetési számlát és az Ügyfélszámlát) a pénzügyi illetve a befektetési szolgáltatási tevékenysége körében keletkezett esedékes követelésével.

12.13. Az Ügyfél a Szerződés aláírásával, illetőleg a Bankkal egyéb módon történő üzleti kapcsolat létesítésével visszavonhatatlanul felhatalmazza a Bankot arra, hogy a Bank bármilyen, az Ügyféllel szemben fennálló igényét beszámítsa az Ügyféllel szemben fennálló tartozásaiba, beleértve ebbe a Fizetési számlán lévő összeg kifizetésére vonatkozó kötelezettséget is. A Bank jogosult továbbá saját követeléseire erejéig beszüntetni az Ügyféllel szemben a Bankot terhelő, harmadik személyek felé irányuló

fizetéseket, a jogszabályok által megengedett mértékig, még akkor is, ha követelése nem ugyanabból a jogviszonyból származnak vagy még nem esedékesek, de azok megfizetését a Bank bizonytalannak ítéli. A Bank Ügyféllel szemben fennálló követelésének kielégítése érdekében jogosult betétet lejártni és igénybe venni a betét lejáratá előtt. A Bank nem felel az olyan kárért vagy költségért, amely a kifizetések ezen pont szerinti felfüggesztéséből erednek. Amennyiben az adott számla pénzneme és a tartozás pénzneme egymástól eltér, akkor a Bank jogosult arra, hogy a számláról annyi pénzeszközt vegyen igénybe, ami a más pénznemben fennálló tartozás kiegyenlítéséhez szükséges pénzüsszeg megvásárlásához kell.

- 12.14. A Bank jogosult a 12.13. pontban leírt beszámítási jogát alkalmazni, azaz a Számlatulajdonos/Ügyfél rendelkezése nélkül vagy rendelkezése ellenére a Fizetési számláját megterhelni abban az esetben is, ha a Bank téves bejegyzést teljesített az Ügyfél Banknál vezetett bármely Fizetési számlájára és az adott Fizetési számlán a Banknak helyesbítene kell.
- 12.15. A Bankot a számlavezetési szolgáltatással összefüggésben keletkezett követeléseinek biztosítékául zálogjog illeti meg az Ügyfél fizetési számla-követelése felett. Ennek alapján a Bank jogosult a számlavezetéssel összefüggésben keletkezett követeléseinek összegével csökkenteni a

Fizetési számla egyenlegét. A zálogjog a Fizetési számla szerződés megkötésével, a zálogjognak a hitelbiztosítéki nyilvántartásba való bejegyzése nélkül létrejön

13. Illetékesség és alkalmazandó jog

- 13.1. Belföldi jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet Ügyfél és a Bank közötti vitás kérdések eldöntésére – a hatáskörébe tartozó ügyekben – a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagosan illetékes.
- 13.2. Külföldi jogi személy Ügyfél és a Bank közötti vitás kérdések eldöntésére a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság (Kereskedelmi Választottbíróság) kizárólagosan illetékes, azzal, hogy az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni, az eljáró választottbírók száma három, és a Felek kizárólag a választottbíró-ajánlási listában szereplő, pénz- és tőkepiaci szaktudással rendelkező választottbírókat jelölhetnek.
- 13.3. Az Ügyfél és a Bank közötti bármely jogviszonyra Magyarország joga irányadó.

II. TELEFONOS- ÉS ELEKTRONIKUS BANKSZOLGÁLTATÁSOK

1. Közös rendelkezések

1.1. Fogalmi meghatározások

A jelen fejezet alkalmazásában az Üzleti Feltételek I. 2. pont (Meghatározások) pontját kiegészítve:

Szolgáltatás: Telefonos (Telefonbank, SMS, Telefax) és Elektronikus (Internet Banking, Mobil Banking, Home Banking és UniCredit Mobil) Bankszolgáltatások együttesen vagy azok bármelyike.

UniCredit Telefonbank (a továbbiakban: a Telefonbank):

A Bank telefonon a (1) 325 3200 telefonszámon vagy a +36 20/30/70 325 3200 mobil hívószámokon keresztül elérhető szolgáltatásának elnevezése, melynek célja a számla feletti rendelkezés, illetve számla-, és egyéb információk lekérdezésének megkönnyítése, valamint a Szolgáltatás használata során felmerült kérdések, bejelentések, technikai problémák, kifogások megtétele.

SMS Szolgáltatás: A Bank azon szolgáltatásának elnevezése, melynek keretében a Bank – a Számlatulajdonos igénylése alapján – mobil telekommunikációs eszköz útján továbbítható üzenet (SMS) formájában, bankkártyára, illetve Fizetési számlára/hitelkártyaszámlára vonatkozó információt küld.

Internet Banking: A Bank internetes oldalán (www.unicreditbank.hu) keresztül elérhető, a Bank által nyújtott elektronikus banki rendszer szolgáltatás elnevezése, melynek célja a számla feletti rendelkezés, illetve számla-, és egyéb információk lekérdezésének megkönnyítése. Az Internet Banking elnevezés magában foglalja az UniCredit Internet Banking, az UniCredit Internet Banking Plusz, az UniCredit SpectraNet Internet Banking, valamint az eBanking elnevezésű szolgáltatásokat.

eBanking: A Bank internetes oldalán (www.unicreditbank.hu) keresztül lakossági ügyfelek számára elérhető, a 3.2. pontban írtak alapján ütemezetten bevezetésre kerülő, a Bank által nyújtott elektronikus banki rendszer szolgáltatás elnevezése,

melynek célja a számla feletti rendelkezés, illetve számla-, és egyéb információk lekérdezésének megkönnyítése.

Mobil Banking: Arra alkalmas mobiltelefonról a Bank internetes oldalán (www.unicreditbank.hu) keresztül elérhető, a Bank által nyújtott, mobiltelefonokra optimalizált, elektronikus banki rendszer szolgáltatás elnevezése, melynek célja a számla feletti rendelkezés, illetve számla-, és egyéb információk lekérdezésének megkönnyítése. A Mobil Banking szolgáltatás megegyezik a SpectraNet Mobil Banking elnevezésű szolgáltatással.

Home Banking (Spectra, Spectra Light és MultiCash): egy számítógép (PC), telefonvonal és modem, illetve internetes kapcsolat segítségével is elérhető, a Bank által külön szerződés alapján nyújtott elektronikus banki rendszer szolgáltatás elnevezése, melynek célja a Fizetési számla feletti rendelkezés, illetve Fizetési számla, és egyéb információk lekérdezésének megkönnyítése.

UniCredit Mobil: Arra alkalmas mobil eszközre letöltött alkalmazáson keresztül elérhető, a Bank által nyújtott elektronikus banki szolgáltatás, mely regisztrációt (aktiválást) követően számla feletti rendelkezésre, illetve számla-, és egyéb információk lekérdezésére alkalmas.

Ügyfélszám: a Banknál a Számlatulajdonos azonosítására szolgáló, 8 számjegyből álló kód.

Felhasználó: a Számlatulajdonos Számlái felett, a telefonos, illetve elektronikus banki rendszerben – a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésben, illetve erre rendszeresített adatlapon a Banknál a Számlatulajdonos által bejelentett módon – belépési, lekérdezési, illetve rendelkezési jogosultsággal bíró személy, valamint ezen jogosultságok gyakorlása tekintetében a Számlatulajdonos.

1.2. A Szolgáltatások igénybevétele

- 1.2.1. A Telefonbank valamint az UniCredit Mobil azonosítás nélkül igénybe vehető szolgáltatásainak kivételével a Szolgáltatás igénybevételének előfeltétele – amennyiben a Bankkártya Üzletszabályzat eltérően nem rendelkezik –, hogy a Számlatulajdonos a Banknál Fizetési számlaszerződéssel és/vagy hitelkártya-szerződéssel, illetve – ha a Szolgáltatás az értékpapírszámla feletti rendelkezést lehetővé teszi – összevont értékpapírszámla-szerződéssel rendelkezzen, továbbá a Bankkal az adott Szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan szerződést kössön, illetve a Bank által megkövetelt szükséges nyomtatványokat kitöltve a Bankhoz benyújtsa. Az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy a Számlatulajdonos a Banknál Fizetési

számlaszerződéssel és/vagy hitelkártya-szerződéssel, illetve – ha a Szolgáltatás az értékpapírszámla feletti rendelkezést lehetővé teszi – összevont értékpapírszámla-szerződéssel rendelkezzen, továbbá a szolgáltatást az arra irányadó szabályok szerint aktiválja.

- 1.2.2. A Szolgáltatás igénybevételének jogosultsága az egyedi szerződésekben illetve a Szolgáltatás aktiválása során rögzített feltételekhez igazodik. Az egyedi szerződésben nevesített standard limitek megváltoztatására szerződéskötést követően bármely banki munkanapon lehetőség van a Bank fiókjaiban személyesen, illetve a Telefonbanknál alkalmazott tranzakciós limit esetében, valamint az Internet Banking, Mobil Banking és UniCredit Mobil limitek esetében Telefonbankon keresztül is. Az egyedi Szolgáltatás igénybevétele nem jelent automatikus jogosultságot a Bank fennálló teljes szolgáltatási körére, illetve a Bank által a jövőben kínált telefonos, illetve elektronikus bankszolgáltatásokra. A Szolgáltatás nyújtásának kezdőnapja legkésőbb a Szolgáltatásra vonatkozó szerződés aláírásának napját követő első Bankmunkanap vagy a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésben/felhasználói adatlapon meghatározott nap illetve UniCredit Mobil esetében az Aktiválás napja.

- 1.2.3. A Szolgáltatásra vonatkozó szerződés aláírásával illetve UniCredit Mobil esetében a Szolgáltatás aktiválásával egyidejűleg és ezt követően folyamatosan a Számlatulajdonos saját költségén biztosítja a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges, működőképességű állapotban lévő ügyféloldali eszközöket, technikai, műszaki feltételeket, beleértve a hardver és szoftver eszközöket is. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Bank a Szolgáltatás nyújtását abban az esetben vállalja, ha a Számlatulajdonos valamint a Felhasználó a Bank által, a Szolgáltatás függvényében előírt, és a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátott technikai előírásokat – azok módosulása esetén is – betartja. A Bank nem felel azokért a károkkért, amelyek a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó berendezéseinek műszaki hibájából vagy abból adódnak, hogy a Felhasználónak ezen okból nem áll módjában megfelelő kapcsolatot létesíteni a Bankkal.

- 1.2.4. A Szolgáltatás az év minden napján, a nap 24 órájában rendelkezésre áll. A Bank fenntartja a jogot, hogy alkalmasszerűen – pl. rendszerkarbantartás miatt – a Szolgáltatás rendelkezésre állását rövid időre szüneteltesse. A Bank vállalja, hogy az előrelátható szüneteltetés időpontjáról a rendszeren keresztül ad tájékoztatást.

- 1.2.5. A Bank jogosult bármikor változtatásokat eszközölni az adatátvitel területén a technikai fejlődéssel összhangban, valamint az utólagos biztonsági intézkedések bevezetése kapcsán, illetve a rendszert és az általa nyújtott Szolgáltatást egyoldalúan megváltoztatni, módosítani, felfüggeszteni vagy megszüntetni.
- 1.2.6. A Számlatulajdonos köteles a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon írásban nyilatkozni azon Felhasználók köréről – a Felhasználók Bank által rendszeresített módon történő azonosításával egyidejűleg –, akik jogosultak a Szerződésben/Adatlapon meghatározott számlák felett a Szolgáltatás rendszerén keresztül rendelkezni. Egy adatlap csak az adott Szolgáltatásra vonatkozó rendszerben használatos jogosultságot adja meg, az minden egyéb számla feletti rendelkezési módtól független.
- 1.2.7. A Számlatulajdonos köteles a Felhasználó(k) jogosultságának módosítását, illetve visszavonását az erre rendszeresített adatlapon írásban bejelenteni. A Bank a hozzá a megfelelő adatlapon Felhasználóként bejelentett személy(ek)e)t a módosítást vagy visszavonást tartalmazó bejelentés kézhezvételéig a Számlatulajdonos meghatalmazottjának tekinti. A felhasználói jogosultság visszavonásának vagy módosításának esedékessége legkésőbb a Számlatulajdonos rendelkezésének hatályosulását követő Bankmunkanap.
- 1.2.8. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatások útján történő rendelkezéssel kockázatot vállal magára. A Számlatulajdonosnak, illetve Felhasználónak tudomása van arról, hogy a telefon illetve Internet igénybevétele során a hálózat működésével összefüggésben előállhatnak olyan esetek, amikor az egymásnak küldött üzenetek illetéktelen harmadik személy(ek) számára megismerhetővé válnak. Számlatulajdonos ennek a lehetőségnek a mérlegelése után választotta a Szolgáltatást.
- 1.2.9. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás igénybevételel történő minden műveletet, megbízást, valamint azok teljesítését a Bank számítástechnikai rendszere rögzíti, illetve a telefonos operátori műveletekről hangfelvétel készül. A rögzített információkat, adatokat esetleges vita esetén a Bank és a Számlatulajdonos egyaránt hitelesnek, és bizonyító erejűnek fogadja el, azok valódiságát Számlatulajdonos nem vitatja.
- 1.2.10. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Bank csak az általa regisztrált megbízásokat tekinti átadott megbízásnak.

1.3. Felelősség, biztonság

- 1.3.1. A Felhasználó köteles a - Szolgáltatástól függően - bármilyen jellegű jelszót, azonosítót, illetve azonosító kódot (pl. PIN) (a továbbiakban együttesen: Felhasználói azonosító) titokban tartani, valamint biztosítani, hogy a Felhasználói azonosítóhoz, illetve a Szolgáltatás igénybevételehez szükséges eszközökhöz (pl. szoftver, Token, mToken, kommunikációs kulcslemez, SIM kártya) illetéktelen harmadik személy ne férjen hozzá. Ezen kötelezettség be nem tartásából, illetve az illetéktelen használatból eredő károkért való felelősségét a Bank kizárja. A Banknak jogában áll a Szolgáltatás igénybevételehez szükséges eszközöket visszavonni, azok szerződésbe vagy jogszabályba ütköző használata esetén.
- 1.3.2. Amennyiben a Számlatulajdonos vagy a Felhasználó tudomással bír arról, vagy alappal feltételezheti, hogy a Felhasználói azonosító jogosulatlan harmadik személy tudomására jutott, illetve a Szolgáltatás igénybevételehez szükséges eszköz kikerült birtokából (beleértve az eszköz elvesztését, ellopását is), vagy a Számlán illetve a Számlakivonaton jogosulatlan művelet szerepel, vagy Számlájára elektronikus fizetési eszközzel felhatalmazás nélküli fizetési tranzakciót kezdeményeztek, köteles a Bankot erről haladéktalanul írásban személyesen vagy ajánlott levélben, vagy telefonon az év bármely napján, a nap bármely szakában a (1) 325 3200-es telefonszámon vagy a +36 20/30/70 325 3200 mobil hívószámokon (Telefonbank) tájékoztatni és a hozzáférés letiltását/zárolását illetve a Felhasználói azonosító módosítását kezdeményezni. A bejelentésnek minimálisan tartalmaznia kell az ügyfélszámot, a felhasználói azonosítót, az esemény leírását. A fenti adatokon túl a bejelentés megtételekor a Bank egyéb adat rendelkezésre bocsátását kérheti.
- 1.3.3. A Számlatulajdonos a fenti 1.3.2. pontban foglalt tájékoztatáson kívül kezdeményezheti a fizetési megbízás teljesítését követően haladéktalanul, de legfeljebb a fizetési művelet teljesítését követő második (amennyiben a Számlatulajdonos Fogasztónak minősül, legfeljebb a Fizetési művelet teljesítését követő tizenharmadik) hónapnak a Számla megterhelésének napjával megegyező napjáig a jóvá nem hagyott vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési művelet helyesbítését. Ha a lejárat hónapjában nincs a terhelés napjának megfelelő naptári nap, akkor a határidő lejárt a hónap utolsó napja.
- 1.3.4. Az írásbeli bejelentés kézhezvételét, illetve a telefonos bejelentést megelőzően esetlegesen bekövetkezett kárért

a Számlatulajdonos a pénzforgalomra vonatkozó mindenkor jogszabályi rendelkezésekben meghatározott keretek közt köteles helytállni. Az ezt követően keletkezett esetleges károkért a Bank felel. Mentesül a Bank a felelőssége alól, ha bizonyítja, hogy a kár a Számlatulajdonos illetve a Felhasználó szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott szerződésszegése folytán következett be.

- 1.3.5. Az Ügyfél köteles a készpénz-helyettesítő fizetési eszközt a jelen Üzleti Feltételekben meghatározottak szerint használni, és az annak használatához szükséges személyes hitelesítő adatai, Jelszó, Biztonsági kód – így a PIN kód, Internetes biztonsági kód, eBanking egyszeri bejelentkezési jelszó – biztonságban tartása érdekében az adott helyzetben általában elvárható gondos magatartást tanúsítani. A Számlatulajdonos, illetve Felhasználó a személyes hitelesítő adatokat köteles biztonságos helyen őrizni. A Számlatulajdonos, illetve Felhasználó köteles a személyes hitelesítő adatok birtokából történő kikerülését, elvesztését, ellopását, valamint jogosulatlan vagy jóvá nem hagyott használatát a Telefonbankon keresztül, vagy bármely bankfiókban személyesen azonnal bejelenteni a Banknak. A bejelentés bármikor díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettségtől mentesen megtehető. A bejelentési kötelezettség teljesítésekor meg kell adni az érintett készpénz-helyettesítő fizetési eszköz azonosítóját és az Ügyfél nevét, személyes adatait (születési idő, anyja neve). Minden olyan kárért, amely a Számlatulajdonos, illetve Felhasználó szándékoságából, súlyos gondatlanságából vagy a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó azonosító adatokkal való visszaéléséből adódik, a Számlatulajdonos tartozik felelősséggel. Így különösen kizárólag a Számlatulajdonost terheli a Token, illetve a Felhasználói azonosító, valamint a PIN kód, Internetes biztonsági kód és eBanking egyszeri bejelentkezési jelszó elvesztéséből, ellopásából, gondatlan kezeléséből, valamint jogosulatlan személy(ek) rendszerbe történő bekapcsolódásából és a számlával kapcsolatos műveletek végzéséből származó kár. A Számlatulajdonos kötelezettséget vállal az ilyen károk megtérítésére, ha azok a Bankot ilyen eljárásból kifolyólag érik és bebizonyosodik, hogy a kár a Számlatulajdonos/Felhasználó gondatlan vagy szándékos magatartásából adódott. A jelen Üzleti Feltételek biztonsági jellegű szabályainak megsértése súlyos gondatlanságnak minősül. A Számlatulajdonos felel minden olyan személy cselekedetért, akinek tudatosan vagy hanyagságával önkéntelenül lehetővé teszi a Szolgáltatás használatát, úgy, mintha ön maga cselekedne. A Számlatulajdonos a Bankot ért károk mértékének a Bank által adott – a Számlatulajdonos kérésére tételesen bizonyított – adatokat elfogadja.

- 1.3.5/A. Az olyan jóvá nem hagyott fizetési műveletek vonatkozásban, amelyek az Ügyfél birtokából kikerült vagy ellopott készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel történtek vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz jogosulatlan használatából erednek, az Ügyfél a bejelentés megtételét megelőzően bekövetkezett kárt legfeljebb tizenötezer forintos mértékig viseli. Nem terheli a fenti felelősség az Ügyfelet, ha

- a) a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz ellopását, birtokából történő kikerülését vagy jogosulatlan használatát az Ügyfél a fizetési művelet teljesítését megelőzően nem észlelhette,
- b) a kárt a Bank alkalmazottjának, pénzforgalmi közvetítőjének, fióktelepének vagy a kiszervezett tevékenységet végzőnek az intézkedése vagy mulasztása okozta,
- c) a Bank nem ír elő erős ügyfél-hitelesítést,
- d) a kárt készpénz-helyettesítő fizetési eszköznél minősülő olyan személyre szabott eljárással okozták, amely információtechnológiai eszköz vagy távközlési eszköz használatával történt vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszközt személyes biztonsági elemek – így a személyazonosító kód (PIN kód) vagy egyéb kód – nélkül használták, vagy
- e) az Ügyfél a bejelentést a pénzforgalmi szolgáltató hibájából nem tudta megtenni.

Amennyiben a Számlatulajdonos nem fogyasztó vagy mikrovállalkozás, akkor ezen Számlatulajdonosra a jelen pont felelősségkorlátozó rendelkezései nem vonatkoznak.

- 1.3.6. A Bank a program hibás működéséből eredő közvetlen és közvetett károkért nem vállal felelősséget, még abban az esetben sem, ha a Bankot tájékoztatták a kár bekövetkezésének lehetőségéről, vagy a kár a szolgáltatás ideiglenes korlátozása, illetve a program módosítása miatt következett be. A Bank a programhibák javításait Tartós adathordozón vagy telefonvonalon, illetve Interneten keresztül juttathatja el a Számlatulajdonos részére. A Bank csak azokért a károkért vállal felelősséget, melyek a Bank súlyos kötelességszegése miatt következtek be, és ebben az esetben is csak olyan mértékben, amilyenben a kárt ez a súlyos kötelességszegés idézte elő. Ilyen esetben nem minősül kárnak az elmaradt nyereség.
- 1.3.7. A Számlatulajdonos teljes felelősséggel tartozik minden olyan számítógépes vírus által okozott kárért, mely bizonyítottan a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó közvetítésével jutott a Bankhoz.
- 1.3.8. A Bank a Szolgáltatások mindenkor Kondíciós Listájában foglalt díját a jelen felelősségkorlátozó, illetőleg – kizáró rendelkezésekre tekintettel határozza meg.

- 1.3.9. Az egyes Szolgáltatás rendszere a visszaélések megnevezése érdekében a Felhasználó személyeket indokolt esetben kitilthatja, valamint a beküldött megbízásokat visszautasíthatja.
- 1.3.10. A Szolgáltatás rendeltetésszerű használatával a kitiltás/blokkolás elkerülhető, ezért a kitiltásból/blokkolásból eredő kárért a Bankot semmilyen felelősség nem terheli.
- 1.3.10/A. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszközhöz kapcsolódó bármilyen személyes hitelesítési adat Számlatulajdonos részére történő megküldésével összefüggő kockázat a Bankot terheli.
- 1.3.10/B. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz család használatára vagy visszaélés alapos gyanújának felmerülése esetén a Bank az Ügyfél védelme, illetve saját veszteségének csökkentése érdekében a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata körülményeinek kivizsgálásáig jogosult a készpénz-helyettesítő eszköz használatának ideiglenes vagy végleges letiltására illetve korlátozásra.
- 1.4. A Szolgáltatásra vonatkozó Szerződés megszűnése**
- 1.4.1. A Számlatulajdonos jogosult a Keretszerződést, mint a Szolgáltatásra vonatkozó szerződést bármikor 1 hónapos felmondási határidővel indoklás nélkül, írásban felmondani. Ebben az esetben a Számlatulajdonos köteles megteríteni a Banknak a felmondással kapcsolatos költségeit. A Bank jogosult a Keretszerződést, mint a Szolgáltatásra vonatkozó szerződést bármikor 2 hónapos felmondási határidővel, indoklás nélkül, írásban felmondani.
- 1.4.2. Amennyiben a Számlatulajdonos fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősül, a hat hónapja vagy azon túl hatályban lévő Keretszerződés felmondása esetén a Keretszerződést a Számlatulajdonos díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettség nélkül mondhatja fel.
- 1.4.3. Amennyiben a Számlatulajdonos fogyasztó úgy jogosult a Keretszerződést, mint a Szolgáltatásra vonatkozó szerződést azonnali hatállyal felmondani a Bank súlyos szerződésszegése esetén.
- 1.4.4. Amennyiben a Számlatulajdonosnak egy Szolgáltatással érintett valamennyi Fizetési számlaszerződése (illetve összevont értékpapírszámlára és ügyfélszámlára vonatkozó szerződése és/vagy hitelkártyaszerződése) bármilyen módon megszűnik, az adott Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződéses jogviszony az utolsó szerződés megszűnésével egyidejűleg hatályát veszti.
- 1.4.5. A Banknak jogában áll a Szolgáltatásra vonatkozó szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha:
- a) a Számlatulajdonos és/vagy a Felhasználó – fogyasztó esetében súlyosan vagy ismétlődően – megsérti a Szolgáltatás igénybevételére (ide értve különösen a Szolgáltatás biztonságos használatára és kezelésére, a felhasználói azonosító kódok kezelésére, valamint az adatváltozás bejelentésére) vonatkozó szerződést, illetve üzletszabályzati rendelkezést;
 - b) a Számlatulajdonos nem biztosítja a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges előírt feltételeket;
 - c) a Számlatulajdonos és/vagy a Felhasználó a Szolgáltatást nem rendeltetésének megfelelően használja
 - d) Gazdálkodó szervezet esetében: a Számlatulajdonos a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésből eredő bármilyen fizetési kötelezettségét nem teljesíti; Fogyasztó esetében: a Számlatulajdonos a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésből eredő bármilyen fizetési kötelezettségével egymást követő két alkalommal késedelembe esik, és mulasztását a Bank felszólítására, az abban megjelölt ésszerű határidőn belül sem pótolja;
 - e) a Számlatulajdonos és/vagy a Felhasználó megsérti a szoftverre vonatkozó szerzői jogokat;
 - f) a Számlatulajdonos és/vagy a Felhasználó kísérletet tesz a Szolgáltatás védelmi, titkosítási rendszerének megkerülésére;
 - g) a Bank úgy ítéli meg, hogy a Számlatulajdonos és/vagy Felhasználó valamely Szolgáltatással kapcsolatos magatartása bűncselekmény-gyanús, vagy felfedezhetően bűncselekménnyel áll összefüggésben.
- 1.4.6. A felmondással egyidejűleg Bank jogosult a szoftver telepítésével és használatával kapcsolatban felmerült költségekkel a Számlatulajdonos bármely számláját automatikusan megterhelni.
- 1.4.7. A Szolgáltatás bármely fél által történő megszüntetése esetén a Bank kizárólag a Keretszerződésnek megfelelően, ténylegesen teljesített szolgáltatás arányos ellenértékére jogosult.
- 1.5. Díjak, járulékok, költségek**
- 1.5.1. A Szolgáltatás használatáért a Számlatulajdonos a Banknak díjat köteles fizetni. A Számlatulajdonos által igényelt szolgáltatások mindenkor díjai a Számlatulajdonossal kötendő szerződésben illetve a Kondíciós Listában kerülnek meghatározásra. A Számlatulajdonos köteles minden olyan díjat, költséget viselni – beleértve az esetlegesen felmerülő telefon- illetve internet hozzáférési díjat –, mely a Szolgáltatás igénybevételével

kapcsolatban felmerült. Ha a Bank vagy a műveletben részt vevő valamely más fél a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatáért külön díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget számít fel, köteles erről az Ügyfelet a fizetési megbízásra irányuló jognyilatkozatát megelőzően tájékoztatni. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatért a Banknak fizetendő díj, költség vagy egyéb fizetési kötelezettség csak akkor terheli az Ügyfelet mint fizető felet, ha annak teljes összegéről tájékoztatást kapott a fizetési megbízásra irányuló jognyilatkozatát megelőzően. A Bank jogosult a Számlatulajdonos által megnevezett számlát, vagy a Számlatulajdonos bármely, Banknál vezetett számláját az esedékes díjakkal a Számlatulajdonos további megkérdezése nélkül megterhelni.

- 1.5.2. A költségek terhelése felmerüléskor vagy minden hónap, vagy negyedév utolsó Bankmunkanapján, egy összegben történik. Amennyiben a Számlatulajdonos az esedékes díjfizetési kötelezettségének felszólítás ellenére nem tesz eleget, a Bank jogosult a Szolgáltatást és a számlához való elektronikus távoli hozzáférést felfüggeszteni.
- 1.5.3. A Bank fenntartja magának a jogot a díjtételek meghatározott időponttól történő változtatására, a Számlatulajdonos előzetes tájékoztatása mellett.
- 1.5.4. A Bank a fogyasztó vagy mikrovállalkozás Számlatulajdonost a Keretszerződés módosításának szándékáról a módosítás javasolt hatálybalépését megelőzően legalább 2 hónappal, egyébként legalább 15 nappal értesíti. A módosítást a Számlatulajdonos részéről elfogadottnak kell tekinteni, ha annak hatálybalépése előtt nem tájékoztatja a Bankot arról, hogy a módosítást nem fogadja el. Az Ügyfél a Keretszerződés módosítását a Bank által javasolt hatálybalépése előtt is elfogadhatja vagy elutasíthatja. Elfogadás esetén a módosítás a Bank által javasolt időpontban lép hatályba. A módosítás elutasítása a Keretszerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.
- 1.5.5. A módosítás hatálybalépése előtti napig a fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősülő Számlatulajdonos jogosult a Keretszerződés azonnali, díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettség nélküli felmondására. Ebben az esetben a felmondási idő alatt az eredetileg megállapított díjat köteles a Bank részére megfizetni.
- 1.5.6. Amennyiben az Ügyfél nem mikrovállalkozás vagy fogyasztó, akkor a Bank jogosult a Vállalati és Önkormányzati Üzletszabályzatban meghatározottak szerint a módosítás hatálybalépését 15 nappal megelőzően egyoldalúan módosítani.

2. Telefonos bankszolgáltatások

2.1. Telefonbank

2.1.1. Fogalmi meghatározások az Üzleti Feltételek I. 2. pont (Meghatározások) pontját kiegészítve:

Felhasználói azonosító – a Telefonbank rendszerbe történő belépéskor a Felhasználó azonosítására szolgáló, számjegyekből álló nem titkos kód.

PIN-kód – 4 számjegyből álló titkos szám, melyet csak a Felhasználó ismer, a Telefonbankon keresztül adott megbízásoknál, lekérdezéseknél a Felhasználó azonosítását szolgálja, melyet a Bank a Számlatulajdonos, illetve a Számlatulajdonos által bejelentett rendelkezésre jogosult által a Bank részére megadott és a Bank által elfogadott aláírásminta szerinti aláírással egyenértékűnek tekint. A PIN-kódokat a Bank szigorú biztonsági előírások mellett kezeli, azokat a Bank egyetlen munkatársa sem ismerheti.

Tranzakciós limit – A Telefonbank rendszeren keresztül egy adott Felhasználó által adható, a Számlatulajdonos egy adott számlájára vonatkozó, egyszeri átutalási megbízás maximális összege.

Napi limit – Egy adott Felhasználó által a Számlatulajdonos egy adott számlájára összességében, egy adott naptári napon, a Telefonbank rendszeren keresztül kezdeményezhető átutalási megbízások maximális összege. A Napi limit az adott napon 0-24 óráig érvényes.

DTMF – Dual Tone Multi Frequency, a nyomógombos telefonkészülékek TONE üzemmódja.

Operátori rendszer – a Bank munkatársai által nyújtott Telefonbank szolgáltatás elnevezése.

Automata rendszer – a Bank számítógépes rendszere segítségével elérhető Telefonbank szolgáltatás elnevezése.

2.1.2. Számlatulajdonos egyidejűleg több Felhasználó részére is, és különböző jogosultsági szinteknek megfelelően biztosíthat hozzáférést a Telefonbank rendszeren keresztül az egyes számláihoz, annak megfelelően, hogy csak számlainformáció-lekérdezési jogot, vagy a Számla fölötti rendelkezési jogot is kíván biztosítani az adott Felhasználó részére. Rendelkezési jog adása esetén a Számlatulajdonos az egyes Felhasználóknak az egyes számláihoz különböző Tranzakciós és Napi limitet rendelhet.

2.1.3. A Telefonbank Automata rendszerén keresztül történő betéti kártya aktiválásra vonatkozó rendelkezéseket a Bankkártya Üzletszabályzat tartalmazza.

- 2.1.4. A Felhasználó – a Bankkal történő megállapodás alapján – ugyanazon Felhasználói azonosítóval és PIN-kóddal egyidejűleg több Számlatulajdonos számlái fölött is rendelkezhet lekérdezési, illetve rendelkezési joggal. A Bank nem vizsgálja, hogy a Felhasználó az egyéb jogszabályokban előírt feltételeknek megfelel-e.
- 2.1.5. A Telefonbank-szolgáltatáson keresztül elérhető Fizetési számlák és értékpapírszámla körét és a hozzáférés módját csak a Számlatulajdonos jogosult személyesen a bankfiókban módosítani.
- 2.1.6. A Bank szerződéskötéskor átadja a Számlatulajdonos, illetve annak meghatalmazottja részére a Felhasználói azonosító(ka)t, és zárt borítékban a PIN-kódo(ka)t. A Számlatulajdonos köteles a Bank által a részére zárt borítékban átadott PIN-kódo(ka)t az adott Felhasználó részére sértetlenül eljuttatni. Ügynöki értékesítés esetén a Felhasználói azonosító(ka)t nem a szerződéskötéskor, hanem utólag, tértivevényvel ellátott postai küldeményként bocsátja a Bank a Számlatulajdonos (kártýabirtokos) rendelkezésére. A Felhasználó köteles ellenőrizni a titkos PIN-kódot tartalmazó boríték sértetlenségét, és amennyiben sérülést észlel, ezt a Banknak haladéktalanul jelezni. A Felhasználó ezen kötelezettségének elmulasztásából eredő károkért a Bank nem felel.
- 2.1.7. A Telefonbank rendszer szolgáltatásai DTMF üzemmódban működő nyomógombos telefonkészülék segítségével vehetők igénybe.
- 2.1.8. A Felhasználó a Telefonbank rendszerben a Felhasználói azonosítójának és a mindenkor érvényes PIN-kódjának – a telefon nyomógombjainak segítségével történő – megadásával azonosíthatja magát.
- 2.1.9. A Felhasználó által adott megbízások esetén a rendelkezési jogosultságot a rendszer a PIN-kód ellenőrzésével végzi. A PIN-kód helyessége esetén a Bank kizárja felelősségét a számla feletti jogtalan rendelkezésből eredő károk tekintetében.
- 2.1.10. A PIN-kód háromszori hibás megadása esetén a Felhasználói azonosító blokkolásra kerül, a Felhasználó hívását az operátor fogadja, de ebben az esetben a Felhasználó a Fizetési számla felett nem jogosult rendelkezni, illetve számlainformációt lekérdezni. Az operátor a személyes adatok bekérése után feloldhatja a Felhasználói azonosító blokkolását. A Felhasználói azonosító blokkolásának feloldását követően a régi PIN-kód marad érvényben, melynek segítségével a Felhasználó ismételt megpróbálhatja azonosítani magát az Automata rendszerben. A banki operátor jogosult a blokkolás feloldását indoklás

nélkül visszautasítani, mely esetben a blokkolás feloldását csak a bankfiókban személyesen, írásban lehet kezdeményezni. A PIN-kód rendeltetésszerű használatával a blokkolás elkerülhető, ezért a blokkolásból eredő kárért a Bankot semmilyen felelősség nem terheli.

- 2.1.11. A Felhasználó az érvényes Felhasználói azonosítóval jogosult a PIN-kódot a Telefonbank Automata rendszerén keresztül – tetszőleges gyakorisággal – megváltoztatni. A módosítás tényét a Bank automatikusan rögzíti.
- 2.1.12. A Telefonbank által nyújtott szolgáltatásokat a Telefonbank-szolgáltatásra vonatkozó mindenkor, hatályos ügyféltájékoztató tartalmazza.
- 2.1.13. A Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó a Szerződés megkötésekor a Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon rendelkezhet a Tranzakciós limitről. A Tranzakciós limit kizárólag a Telefonbank szolgáltatáson keresztül megadott forint- és devizaátutalásokra, illetve – átvezetésekre vonatkozik. A maximálisan megadható, illetve a Bank által meghatározott, alapértelmezett Tranzakciós limitet – devizanemenként – az alábbi táblázat tartalmazza. (Amennyiben a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon nem határoz meg Tranzakciós limitet, akkor az adott Felhasználó – rendelkezési jogosultság esetén – a Bank által meghatározott alapértelmezett összeg erejéig jogosult rendelkezni az adott számla fölött.)

A számla devizaneme	Maximálisan megadható Tranzakciós limit	Alapértelmezett érték	
		Automata rendszerben	Operátori rendszerben
HUF	10 000 000	150 000	100 000
EUR	40 000	–	400
USD	50 000	–	500
AUD	70 000	–	700
CAD	60 000	–	600
CHF	60 000	–	600
CZK	1 300 000	–	13 000
DKK	300 000	–	3 000
GBP	30 000	–	300
JPY	5 500 000	–	55 000
NOK	300 000	–	3 000
SEK	350 000	–	3 500
HRK	300 000	–	3 000
PLN	170 000	–	1 700
HKD	350 000	–	3 500
RON	167 000	–	1 670
RUB	1 400 000	–	14 000
TRY	80 000	–	800
CNY*	300 000	–	3 000

* a teljesítés kizárólag vállalati és kisvállalati ügyfelek részére lehetséges.

2.1.14. A Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó a Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon rendelkezhet Napi limitről. A Napi limitet a számla devizanemével azonos devizanemben kell meghatározni. A számla devizanemétől eltérő devizanemben megadott átutalások esetén a limit ellenőrzése a megbízás megadásakor érvényes banki deviza-középfolyam alapján történik. A Napi limit kizárólag a Telefonbank szolgáltatáson keresztül megadott forint- és deviza-átutalásokra, illetve átvezetésekre vonatkozik. A maximálisan megadható, illetve a Bank által meghatározott, alapértelmezett Napi limitet – devizanemenként – az alábbi táblázat tartalmazza. (Amennyiben a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó a Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon nem határoz meg Napi limitet, akkor az adott Felhasználó – rendelkezési jogosultság esetén – a Bank által meghatározott alapértelmezett összeg erejéig jogosult rendelkezni az adott számla fölött.)

A számla devizaneme	Maximálisan megadható Napi limit	Alapértelmezett érték	
		Automata rendszerben	Operátori rendszerben
HUF	9 999 999 999	150 000	3 000 000
EUR	40 000 000	–	12 000
USD	51 000 000	–	15 000
AUD	70 000 000	–	21 000
CAD	60 000 000	–	20 000
CHF	60 000 000	–	20 000
CZK	1 300 000 000	–	400 000
DKK	300 000 000	–	90 000
GBP	30 000 000	–	8 000
JPY	5 500 000 000	–	1 600 000
NOK	330 000 000	–	100 000
SEK	400 000 000	–	100 000
HRK	300 000 000	–	90 000
PLN	170 000 000	–	50 000
HKD	350 000 000	–	100 000
RON	167 000 000	–	50 000
RUB	1 400 000 000	–	450 000
TRY	80 000 000	–	25 000
CNY*	300 000 000	–	100 000

* a teljesítés kizárólag vállalati és kisvállalati ügyfelek részére lehetséges.

2.1.15. A Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon meghatározott maximálisan megadható Napi limit értéktől függetlenül a Telefonbank Automata rendszerén keresztül egy adott Felhasználó által a Számlatulajdonos egy adott számlájáról összességében, egy adott napon kezdeményezhető átutalások legnagyobb együttes összege 10 000 000,- forint.

2.1.16. Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a Tranzakciós illetve Napi limit maximális összegét Bank – a jelen Üzleti Feltételek II.1.5. pontjában meghatározott módon – megváltoztatja, és a Számlatulajdonos által

kikötött, említett limit, vagy azok valamelyike azt meghaladja, úgy a választott limitösszeg, a módosítás hatálybalépésétől, az egyedi Szerződés módosítása nélkül is, a banki standard limitre változik.

2.1.17. A Bank a Felhasználó átutalási megbízásait csak azon összeghatáron belül teljesíti, amely fölött a Felhasználó rendelkezni jogosult. Az egyes kifizetéseket csak a 2.1.13. és 2.1.14. pontban meghatározott limit összegéig teljesíti a Bank, az ezen összegeket meghaladó megbízásokat visszautasítja. A Tranzakciós limit megváltoztatható a Számlatulajdonos által Telefonbankon keresztül, az Automata rendszerben végzett azonosítást követően, illetve írásban, új, az eredeti adatlapot módosító meghatalmazásnak minősülő és annak megfelelő módon adott nyilatkozat alapján, de mindkét esetben legfeljebb a Napi limit erejéig. Napi limit csak a Számlatulajdonos írásbeli, új, az eredeti adatlapot módosító meghatalmazásnak minősülő és annak megfelelő módon adott nyilatkozata alapján változtatható meg.

2.1.18. A Felhasználó az Operátori rendszerben megadhatja azon kedvezményezettek adatait (név, Fizetési számlaszám) és az átutaláshoz tartozó közleményt, akik részére a Telefonbank rendszerén keresztül gyakran indít átutalási megbízást. Ebben az esetben az operátorral csak az adott kedvezményezett nevét és az átutalandó összeget kell közölni.

2.1.19. Az Automata rendszerben indított átutalás előfeltétele, hogy a Számlatulajdonos kitöltse, aláírja és a Bank számára átadja az „Előre megadott átutalási megbízások a Telefonbank automata rendszerének használatához” elnevezésű nyomtatványt. Ennek alapján a Bank elvégzi az átutalások definiálását, így a Számlatulajdonos által meghatalmazott Felhasználó a későbbiekben a megfelelő hivatkozási szám és a terhelendő összeg, szükség esetén közlemény-kiegészítés megadásával végezhet műveletet.

2.1.20. Azon természetes személyek és egyéni vállalkozók, mint Felhasználók, akik részére (a Bankkal 2002. október 30. előtt kötött folyószámla-szerződésük alapján) a BA/CA Telefon-Bank, illetve a Telefonbank „A” szolgáltatási csomag aktiválásra került,

- jelen Üzletszabályzat rendelkezéseinek megfelelően rendelkezhetnek Telefonbankon keresztül számláik felett;
- a korábban használt azonosítójuk (Ügyfélszámuk) és PIN-kódjuk segítségével azonosíthatják magukat a Telefonbank rendszerben;
- kötelesek a Telefonbank szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződés megkötésére és a hozzáférési jogok megadására vonatkozó, a Bank által

rendszeresített adatlap kitöltésére, illetve aláírására, amennyiben

- a továbbiakban csak számlainformáció-lekérdezési joggal kívánják igénybe venni a Telefonbank szolgáltatásait vagy,
- a Telefonbank rendszer alapértelmezett Tranzakciós, illetve Napi limitjétől eltérő értéket kívánnak megadni, vagy
- további Felhasználók részére is kívánnak hozzáférést biztosítani számláikhoz a Telefonbank rendszeren keresztül.

2.2. Telefax

- 2.2.1. A Bank telefaxos Szolgáltatásra vonatkozó különmegállapodást nem köt, azon Ügyfelei tekintetében, akik ilyen különmegállapodással már rendelkeznek, a jelen 2.2. fejezet rendelkezései az irányadók.

A fizetési megbízások átvétele

- 2.2.2. Amennyiben erre a számlaszerződés, illetve az ahhoz kapcsolódó különmegállapodás kifejezetten lehetőséget nyújt, a Számlatulajdonos jogosult – azon megbízások kivételével, amelyek valamely jogszabályi rendelkezés alapján a Bank részére eredetiben küldendőek meg – mindennemű megbízást telefaxon megküldeni a Banknak.
- 2.2.3. A fax üzenet igénybevételi lehetősége a Keretszerződés megszűnésének időpontjára megszűnik.

A fizetési megbízások visszautasítása

- 2.2.4. A különmegállapodásban megadott kódszó telefonon csak számlainformáció kérésére használható, telefonon történő megbízás megadására nem jogosít fel. Kódszó hiányában a Bank nem fogad el a Számlatulajdonostól telefaxon adott megbízást.

A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok

- 2.2.5. A Számlatulajdonos jogosult, de nem köteles a megbízás eredeti példányát a Banknak benyújtani. Amennyiben a Bank részére benyújtásra kerül az eredeti megbízás, úgy annak megfelelő, feltűnő megjegyzést kell tartalmaznia, amely a korábban telefaxon már benyújtott megbízásra utal (pl. „TELEFAX-on előzőleg elküldve”, vagy azonos értelmű megjegyzés). A feltűnő megjegyzés hiányából fakadó mindennemű kár, így különösen a megbízás kettős teljesítéséből eredő kár, a Számlatulajdonost terheli.
- 2.2.6. A Számlatulajdonos nem veheti igénybe a fax üzenetet olyan fizetési megbízás adására, melynek teljesítéséhez a Banknak a Keretszerződés vagy a jogszabályok értelmében a Számlatulajdonos vagy harmadik személy részéről okmánybenyújtási, a Banknak vagy bármely harmadik

személynek okmány- vagy jogcímvizsgálati kötelezettsége kapcsolódik.

- 2.2.7. A Számlatulajdonos egyetértését fejezi ki azzal kapcsolatosan, hogy a Bank a telefaxon küldött értesítéseket, megbízásokat eredeti megbízásként kezelje.
- 2.2.8. A telefaxon fogadott megbízásokat a Bank nem tekinti „eredeti banki formanyomtatványon” benyújtott megbízásnak. A Bank által a telefaxon megadott megbízások lebonyolításáért elszámolt díjak a hatályos Kondíciós listában kerülnek szabályozásra.

A fizetési megbízások beérkezése és átvétele

- 2.2.9. A fax üzenet Bankhoz történő érkezési időpontjának a felek a Számlatulajdonos adott megbízás típusát kezelő Banki egység faxa által a faxon rögzített időpontot tekintik.
- 2.2.10. A fax útján érkezett fizetési megbízások érkezésének egymás közötti sorrendjére az általános szabályok irányadók.
- 2.2.11. A Bank nem vállal felelősséget a fax üzenet tartalmának és aláírásának hamisításából vagy az üzenet faxon történő továbbítása során bekövetkező egyéb visszaélésekből származó károkért.
- 2.2.12. A Bank nem felel azért, ha a fax üzenet tartalmát annak minőségi elégtelensége miatt nem képes teljesíteni. Ilyen fax üzenet vétele esetén a Bank nem köteles semmilyen intézkedés megtételére a fizetési megbízás mibenlétének meghatározása érdekében. Ha a fax üzenet minősége miatt a fizetési megbízás bármely adata tekintetében kétség merül fel, a Bank jogosult a fizetési megbízás teljesítését megtagadni.
- 2.2.13. A Bank nem felel azokért a károkért, amelyek a fax üzenet adatainak nem megfelelő átviteléből, valamint helytelen, illetőleg hiányos adatokból erednek, kivéve, ha azok bizonyíthatóan a Bank hibájából következnek be.
- 2.2.14. A Bank csak akkor köteles a fax üzenet tartalmát helyreállítani, ha az bizonyíthatóan a Bank által okozott hiba miatt sérült vagy semmisült meg, feltéve, hogy a Számlatulajdonos együttműködik a Bankkal abban, hogy a fax üzenet adata megállapítható legyen.
- 2.2.15. A Bankot semmiféle felelősség nem terheli olyan kárért, amely abból ered, hogy a Számlatulajdonos fizetési megbízása a fax üzenet továbbítása alatt a fax, illetve az adatátviteli kapcsolat hibás működése vagy működésképtelensége miatt sérül, értelmezhetetlenné válik, illetéktelen kézbe jut.

2.3. SMS Szolgáltatás

- 2.3.1. Számlatulajdonos az SMS szolgáltatást, a Szolgáltatás paramétereit, valamint a Szolgáltatás módosítását írásban, a Szolgáltatásra vonatkozó szerződésen, illetve erre rendszeresített külön adatlapon vagy azonosítást követően a Telefonbank, illetve az Internet Banking és Mobil Banking rendszeren keresztül kérheti.
- 2.3.2. Felhasználó a Telefonbank, illetve Internet Banking és Mobil Banking rendszeren keresztül csak azon Fizetési számlára vonatkozóan kérhet, módosíthat illetve törölhet SMS értesítési szolgáltatást, mely számla felett részére a Számlatulajdonos hozzáférést biztosított a Telefonbank, illetve az Internet Banking rendszeren keresztül. A Felhasználó továbbá csak azon bankkártyára vonatkozóan kérhet, módosíthat illetve törölhet SMS értesítési szolgáltatást, mely mögé csak azon Fizetési számla/Fizetési számlák van/vannak beállítva, mely/melyek felett részére a Számlatulajdonos hozzáférést biztosított a Telefonbank, illetve az Internet Banking rendszeren keresztül. Amennyiben a Számlatulajdonos visszavonja, illetve módosítja a Felhasználó Telefonbank, illetve Internet Banking hozzáférést, az nem jelenti egyben, hogy a rendszeren keresztül kezdeményezett SMS szolgáltatás is megszűnik az adott Fizetési számlára, illetve bankkártyára vonatkozóan. A Számlatulajdonos köteles az SMS szolgáltatás módosításáról, illetve megszüntetéséről külön rendelkezni.
- 2.3.3. A Számlatulajdonos által az SMS Szolgáltatásért fizetendő díjak, költségek mértékét a Bank hatályos Kondíciós Listája tartalmazza.
- 2.3.4. Számlatulajdonos köteles gondoskodni arról, hogy akinek az SMS Szolgáltatás igénybevételéhez hozzáférést biztosít, a szolgáltatásra vonatkozó feltételeket megismerje, amely tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából eredő esetleges károkért a Számlatulajdonos felel.

Felelősségi és kárviselési szabályok

- 2.3.5. Számlatulajdonos tudomásul veszi a Szolgáltatásban rejlő kockázatokat, így különösen azt, hogy a Bankot nem terheli felelősség azért, ha az SMS formájában továbbított banktitoknak minősülő információ a Bank érdekkörén kívül eső ok(ok)ból jogosulatlan harmadik személy(ek) tudomására jut.
- 2.3.6. Az SMS szolgáltatás keretében az egyes információk megküldésének határidejét a Szolgáltatásra vonatkozó Kondíciós Lista tartalmazza. Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Bankot nem terheli felelősség az SMS üzenet

késedelmes továbbításáért, ha annak oka nem a Bank érdekkörében felmerült okból következik be.

- 2.3.7. Az SMS szolgáltatás által nyújtott szolgáltatásokat és azok tartalmát az SMS szolgáltatásra vonatkozó mindenkori, hatályos Kondíciós Lista, illetve ügyféltájékoztató tartalmazza.

3. Elektronikus Bankszolgáltatások I. (Internet Banking és Mobil Banking)

3.1. Fogalmi meghatározások az Üzleti Feltételek I. 2. pont (Meghatározások) pontját kiegészítve

Felhasználói azonosító – Az Internet Banking, illetve Mobil Banking rendszerbe való belépéshez szükséges, a szerződéskötéskor – az Internet Bankingre, illetve Mobil Bankingre vonatkozó szerződésben, illetve erre rendszeresített adatlapon – meghatározott, más Felhasználó által még nem alkalmazott, a Felhasználót azonosító, minimum 6, maximum 25 karakterből álló karaktersorozat, (eBanking esetében 6-21 karakterterből álló karaktersorozat) mely ékezet nélküli kis- és nagybetűket, illetve számokat tartalmazhat. Írásjelek (kettőspont kivételével) és szóköz használata nem megengedett. Biztonsági okokból, illetve a rosszhiszemű kitiltások elkerülése végett, ajánlatos olyan Felhasználói azonosítót választani, ami nem következtethető ki könnyedén a Felhasználó személyének, környezetének ismeretében.

Jelszó, Biztonsági kód (továbbiakban Jelszó) – Az Internet Banking, illetve Mobil Banking rendszerbe való bejelentkezéshez, illetve a megbízások hitelesítéséhez szükséges karaktersorozat. A Jelszót a Bank a Számlatulajdonos illetve Számlatulajdonos által bejelentett rendelkezésre jogosult által a Bank részére megadott és a Bank által elfogadott aláírásminta szerinti aláírással egyenértékűnek tekinti.

Token – Tokenes hitelesítési mód választása esetén a Jelszó előállításához szükséges – Bank által Felhasználó rendelkezésére bocsátott – a Bank tulajdonát képező eszköz, mely a használat időpontjától és a készülék sorozatszámától is függő kódszámot generál.

mToken – mTokenes hitelesítési mód választása esetén a Jelszó előállításához használt szoftver alapú kódgeneráló alkalmazás, amely az UniCredit Mobil alkalmazáson belül érhető el.

PIN kód – A Tokennel, illetve az mTokennel történő Jelszó előállításához szükséges – a Felhasználó által meghatározható – négy számjegyből álló karaktersorozat.

Súgó – Az Internet Banking, illetve Mobil Banking rendszer működéséről, illetve működtetéséről, a szolgáltatásairól, valamint az egyéb tudnivalókról szóló részletes információkat tartalmazó dokumentáció, mely elektronikus formátumban, az Internet Banking, illetve a Mobil Banking rendszer Súgó menüjén keresztül érhető el.

Digitális Tranzakciós limit – A lakossági ügyfelek esetében az eBanking szolgáltatás bevezetését követően alkalmazott új Tranzakciós limit. A limit az a legnagyobb összeg, amelyről a Felhasználó egy megbízás keretében eBanking, illetve UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül rendelkezhet. Az eBanking szolgáltatás bevezetésével mind az eBanking rendszerben, mind az UniCredit Mobil alkalmazásban a korábban a SpectraNet Internet Banking rendszerben használt legutolsó Tranzakciós limitnek megfelelő összegű Digitális Tranzakciós limit kerül beállításra.. Amennyiben az ügyfélnek több számlája van, akkor a számláihoz tartozó korábbi limitek közül a legmagasabbnak megfelelő összegű Digitális Tranzakciós limit kerül beállításra valamennyi számlájára vonatkozóan a fentieknek megfelelően. A Digitális Tranzakciós limit összege ezt követően is csak minden számlára kiterjedően egységesen módosítható.

Tranzakciós limit – Az a legnagyobb összeg, melyről a Felhasználó egy megbízás keretében az Internet Banking (kivéve eBanking), illetve Mobil Banking rendszeren keresztül rendelkezhet. A Tranzakciós limit minden, egy adott számlára vonatkozó közvetlen terheléssel járó tranzakcióra vonatkozik, kivéve a betétlekötési megbízásokat, a csoportos beszédési felhatalmazásokat és az értékpapír tranzakciókat (tőzsdei részvény vétel/eladás, befektetési alapok forgalmazása, értékpapír-transzfer).

Digitális Napi limit – lakossági ügyfelek esetében az eBanking szolgáltatás bevezetését követően alkalmazott új Napi limit. Az a legnagyobb összeg, melyről a Felhasználó a Számlatulajdonos egy adott számlájára vonatkozóan, egy adott napon az eBanking illetve az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül együttesen rendelkezhet. A Napi Limit minden, egy adott számlára vonatkozó közvetlen terheléssel járó tranzakcióra vonatkozik, kivéve a betétlekötési megbízásokat, a csoportos beszédési felhatalmazásokat és az értékpapír tranzakciókat (tőzsdei részvény vétel/eladás, befektetési alapok forgalmazása, értékpapír-transzfer). Az eBanking szolgáltatás bevezetését követően alkalmazott Digitális Napi limit összege (UniCredit Mobil alkalmazás esetében is) megegyezik az adott számlához rendelt korábbi, SpectraNet Internet Banking rendszerben alkalmazott legutolsó Napi limit összegével.

Napi limit – Az a legnagyobb összeg, melyről a Felhasználó a Számlatulajdonos egy adott számlájára vonatkozóan, egy adott napon az Internet Banking, illetve a Mobil Banking rendszeren keresztül rendelkezhet. A Napi Limit minden, egy adott számlára vonatkozó közvetlen terheléssel járó tranzakcióra vonatkozik,

kivéve a betétlekötési megbízásokat, a csoportos beszédési felhatalmazásokat és az értékpapír tranzakciókat (tőzsdei részvény vétel/eladás, befektetési alapok forgalmazása, értékpapír-transzfer).

3.2. A rendszer használata és szolgáltatásai

A Bank az 1.1. pontban definiált Internet Banking szolgáltatási körében elérhető SpectraNet Internet Banking és Mobil Banking szolgáltatásainak értékesítését lakossági ügyfélkörben külön Hirdetményben meghirdetésre kerülő időponttal megszünteti. A fennálló SpectraNet Internet Banking illetve Mobil Banking szolgáltatással rendelkező lakossági ügyfelek részére pedig az Internet Banking szolgáltatást az érintett kondíciós listában meghatározásra kerülő ütemezés szerint az újonnan bevezetésre kerülő eBanking szolgáltatás keretében biztosítja, melynek részleteiről, és a fennálló SpectraNet Internet Banking szerződésük módosításáról, valamint a Mobil Banking szerződés megszüntetéséről a Bank az érintett ügyfeleket a SpectraNet Internet Banking rendszeren és/vagy postai úton megküldésre kerülő levélben egyedileg tájékoztatja.

3.2.1. A Bank Internet Banking, illetve Mobil Banking szolgáltatása elérésének műszaki feltételeit a jelen Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét képező, mindenkor hatályos SpectraNet Internet Banking és Mobil Banking, valamint eBanking Ügyféltájékoztató tartalmazza. A tájékoztatóban meghatározottaktól eltérő műszaki környezet használata esetén a Bank nem garantálja az Internet Banking, illetve a Mobil Banking rendszer hibamentes működését.

3.2.2. Az Internet Banking, illetve Mobil Banking rendszer által elérhető szolgáltatásokat az Internet Banking, és Mobil Banking szolgáltatásra vonatkozó mindenkor hatályos ügyféltájékoztató tartalmazza. Az UniCredit Internet Banking, az UniCredit Internet Banking Plusz, az UniCredit SpectraNet Internet Banking és Mobil Banking szolgáltatást a Bank két-két szolgáltatási körrel nyújtja: Internet Banking Light és Internet Banking Plusz, illetve Mobil Banking Light és Mobil Banking Plusz. Az eBanking szolgáltatást a Bank csak lakossági ügyfeleknek, a lakossági ügyfélkörben elérhető számlatípusokhoz nyújtja. Amennyiben adott Felhasználó lakossági számláján kívül kisvállalati és/vagy vállalati számla kapcsán is rendelkezik Internet Bankingen keresztül hozzáférési joggal, akkor a lakossági számláit az eBanking felületen, a kisvállalati és/vagy vállalati számlákat pedig az eBankingon kívüli egyéb Internet Banking és Mobil Banking szolgáltatásokon keresztül kezelheti. A Számlatulajdonos a szerződésben nyilatkozik, hogy mely szolgáltatási kört veszi igénybe (akár mind a négyet igénybe veheti). A Számlatulajdonos továbbá erre rendszeresített külön adatlapon nyilatkozik

arról, hogy a Számláinak kezelésére egy adott Felhasználó mely szolgáltatási kör igénybevételére jogosult.

A Felhasználó egyidejűleg Internet Banking és Mobil Banking szolgáltatást is jogosult igénybe venni, de egy adott Számlatulajdonos vonatkozásában csak azonos szolgáltatási szinten (Light vagy Plusz).

Csak azon Számlatulajdonosok, illetve Felhasználók részére kerül beállításra az Internet Banking Plusz szolgáltatási kör, akinél ezt a Szerződés, illetve az erre rendszeresített külön adatlap nevesíti (amennyiben a Szerződésben, vagy az erre rendszeresített külön adatlapon nem kerül nevesítésre a Light vagy Plusz szolgáltatási szint, akkor automatikusan Light kerül beállításra).

3.2.3. Az Internet Banking és Mobil Banking rendszerbe való belépéshez – a vonatkozó szerződésben, illetve erre rendszeresített adatlapon meghatározott – Felhasználói azonosító és egy Jelszó megadása szükséges. Ügynöki értékesítés esetén a Felhasználói azonosító(ka)t nem a szerződéskötéskor, hanem utólag, térítvevénnel ellátott postai küldeményként bocsátja a Bank a Számlatulajdonos rendelkezésére.

3.2.4. Az Internet Banking, eBanking, Mobil Banking rendszer használata esetén a Felhasználó, illetve a Számlatulajdonos – a vonatkozó szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon, illetve az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül adott rendelkezéseknek megfelelően – az alábbi hitelesítési módok közül választhat:

a) Tokenes hitelesítés

b) SMS-es hitelesítés

Ha a Felhasználó egy adott Számlatulajdonos vonatkozásában Internet Banking és Mobil Banking hozzáféréssel is rendelkezik, akkor a két szolgáltatás esetén a hitelesítési mód csak azonos lehet (Tokenes vagy SMS-es hitelesítés).

c) mTokenes hitelesítés

Ha a Felhasználó egy adott Számlatulajdonos vonatkozásában Internet Banking, Mobil Banking hozzáféréssel is rendelkezik, akkor a két szolgáltatás esetén a hitelesítési mód csak azonos lehet (Tokenes vagy SMS-es vagy mTokenes hitelesítés)

Fizetési megbízások formája

3.2.5. Ha a rendelkezésre jogosult elektronikus úton ad fizetési megbízást a Banknak (a továbbiakban: elektronikus megbízás), a Bankhoz történő érkezési időpontnak a Felek a Bank számítógépes rendszere által megállapított időpontot tekintik. Az elektronikus megbízások érkezésének egymás közötti sorrendjére a Bankhoz beérkezett állományon belüli sorrend az irányadó.

3.2.6. A Számlatulajdonos olyan elektronikus megbízása, melynek teljesítéséhez a Keretszerződés vagy a jogszabályok értelmében a Számlatulajdonosnak vagy harmadik személynek okmánybenyújtási, a Banknak vagy harmadik személynek okmányvizsgálati kötelezettsége kapcsolódik, csak ezen kötelezettségek előzetes teljesítésével teljesíthető.

3.2.7. A Bank az elektronikus megbízások körére és azok összegére a Kondíciós Listában és a jelen Üzleti Feltételekben limitet határozhat meg. A limiteket a Bank egyoldalúan jogosult – a Számlatulajdonos számára kedvezőtlenül is – módosítani, a jelen Üzleti Feltételekben meghatározott módon.

3.2.8. Azt, hogy a fizetési megbízást a Számlatulajdonos milyen tartalommal és milyen időpontban adta, nyomtatványon adott fizetési megbízás esetében a fizetési megbízást tartalmazó dokumentum, más fizetési megbízás esetében elektronikus adat igazolja.

3.2.9. Tokenes hitelesítés

3.2.9.1. A Felhasználó az Internet Banking, Mobil Banking rendszerbe való belépéshez, illetve a megbízások hitelesítéséhez szükséges Jelszót Token segítségével állítja elő.

3.2.9.2. A Token, a hozzá tartozó PIN-kód megadása után, a használat időpontjától és a készülék sorozatszámától is függő hat számjegyből álló – 30 másodpercig érvényes – kódszámot generál.

3.2.9.3. A Bank a Tokent az Internet Bankingre, Mobil Bankingre vonatkozó szerződés, illetve erre rendszeresített adatlap Számlatulajdonos általi aláírását követően, a szolgáltatás igénybevételének idejére a Számlatulajdonos, vagy annak meghatalmazottja részére történő átadással bocsátja az egyes Felhasználók rendelkezésére. Több Felhasználó esetén a Számlatulajdonos gondoskodik a Tokennek az adatlapon megjelölt Felhasználó részére történő átadásáról. A Bank fenntartja a jogot, hogy a rendelkezésre bocsátott Token ellenében a szerződésben, illetve a Kondíciós Listában meghatározott mértékű használati díjat, illetve térítési díjat kérjen a Számlatulajdonostól. Amennyiben a Számlatulajdonos a Szolgáltatásra vonatkozó szerződés megszűnésekor nem szolgáltatja vissza valamennyi hibátlan Tokent, a Bank jogosult a Kondíciós Listában meghatározott díjat felszámítani a Számlatulajdonosnak. A Token használatáról a Tokenhez mellékelte kezelési útmutató, illetve az

Internet Banking, Mobil Banking Súgó menüpontja ad tájékoztatást.

- 3.2.9.4. A Felhasználó a Token PIN kódját bármikor megváltoztathatja. A Felhasználó köteles a kezdeti PIN kódot a Token átvételekor, ezt követően pedig akkor megváltoztatni, ha tudomást szerez arról – vagy felmerül a gyanúja annak –, hogy az jogosulatlan személy tudomására jutott.
- 3.2.9.5. A Felhasználó köteles a Bank által rendelkezésre bocsátott Tokent rendeltetésének megfelelően használni, annak állagát, épségét megőrizni. A Token meghibásodása esetén – a Számlatulajdonos kérésére – a Bank gondoskodik a Token cseréjéről. Számlatulajdonos köteles a meghibásodott Tokent Bank részére visszaszolgáltatni. A Token megsérülése vagy elvesztése esetén a Bank fenntartja a jogot, hogy az új Token kiadásának a Kondíciós Listában szereplő díját a Számlatulajdonosra terhelje.
- 3.2.9.6. A Bank fenntartja a jogot, hogy abban az esetben, ha a Felhasználó az Internet Banking vagy Mobil Banking rendszert huzamosabb időn (minimum három hónapon) keresztül nem használja tranzakciók végzésére, akkor a díjmentesen rendelkezésre bocsátott Token után is megterhelje a Számlatulajdonos számláját a Token használati díjjal, vagy a Szolgáltatásra vonatkozó szerződést felmondja.
- 3.2.9.7. A banki szerveren futó program ellenőrzi, hogy az adott Felhasználóhoz rendelt Token által adott időpontban generált – és a Felhasználó által az Internet Banking, illetve Mobil Banking rendszerbe való belépésnél, illetve a megbízások Bankba küldésénél beírt – kódsorozat azonos-e az adott sorozatszámú Tokenhez tartozó, a banki szerver által ugyanazon időpontban generált kóddal. Ha a két kódsorozat eltérést mutat, a rendszerbe való belépést, illetve a megbízásküldést a szerver visszautasítja. A Bank a bizonyítottan az adott Felhasználói azonosítóval bejelentkezett Felhasználó által kezdeményezett – és a Felhasználóhoz rendelt Token által generált Biztonsági kóddal hitelesített – tranzakciót minden körülmények között úgy tekinti, hogy azt a rendszer jogos felhasználója kezdeményezte. A Bank nem vizsgálja a Felhasználói azonosító és a Token használójának a használatra vonatkozó jogosultságát, illetve a használat körülményeit.

3.2.10. SMS-es hitelesítés

- 3.2.10.1. A Felhasználó az Internet Banking, Mobil Banking rendszerbe való belépéshez normál (többször

használható) Jelszót használ. A rendszerbe történő első bejelentkezéshez a Bank SMS-ben küldi meg a Felhasználó kezdeti bejelentkezési Jelszavát. A Felhasználó köteles a bejelentkezési Jelszót a rendszerbe történő első bejelentkezés után azonnal, ezt követően pedig akkor megváltoztatni, ha tudomást szerez arról – vagy felmerül a gyanúja annak –, hogy az jogosulatlan személy tudomására jutott. A bejelentkezési Jelszó a Felhasználó által szabadon meghatározható, ékezet nélküli betűket és/vagy számjegyeket tartalmazó, minimum 4, maximum 12 jegyű karaktersorozat, illetve 2016. október 5. napját követően megadott vagy megváltoztatott Jelszó esetében számjegyet, ékezet nélküli betűket (ezen belül legalább egy kisbetűt és egy nagybetűt kötelezően) tartalmazó, minimum 8, maximum 12 jegyű karaktersorozat lehet. A rendszer 2016. október 5. napját követően megadott vagy megváltoztatott Jelszó esetében különbséget tesz a kis- és nagybetűk között. A még biztonságosabb használat érdekében ajánlatos a bejelentkezési Jelszót legkevesebb 30 naponta megváltoztatni.

Az eBanking szolgáltatás esetében az SMS hitelesítési módot használó Felhasználók az eBankingbe történő bejelentkezéskor egyszeri bejelentkezési jelszót is kapnak SMS-en keresztül, amelyet a Felhasználónév és jelszó megadása után meg kell adniuk az eBankingbe történő bejelentkezéshez.

- 3.2.10.2. A Felhasználó a megbízások hitelesítéséhez a Bank által a Felhasználó (szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatalapon megadott) mobiltelefonszámára SMS-ben megküldött egyszer használatos Jelszót használ. Ügynöki értekezés esetén a Számlatulajdonos az Internet Banking, illetve Mobil Banking rendszerbe való belépéshez normál jelszót, míg a megbízások hitelesítéséhez a Bank által a Számlatulajdonos mobiltelefonszámára SMS-ben megküldött egyszer használatos jelszavakat használ. A bejelentkezési jelszó kezdeti értékét, illetve a megbízások hitelesítéséhez szükséges jelszót a szolgáltatásra vonatkozó Szerződésben megadott mobiltelefon-számára küldi meg a Bank SMS-ben.

- 3.2.10.3. A Bank által a megbízások hitelesítéséhez SMS-ben megküldött egyszer használatos Jelszó 5 percig érvényes. Amennyiben a Felhasználó ezen időkorlátot követően hitelesíti az SMS-ben megküldött egyszer használatos Jelszóval az adott megbízást, akkor a Bank a hitelesítést visszautasítja.

- 3.2.10.4. A Felhasználó önállóan rendelkezhet a Bank felé azon mobiltelefonszáma megváltozásáról, melyre a Bank a megbízások hitelesítéséhez szükséges egyszer használatos Jelszót küldi.
- 3.2.10.5. A Bank csak belföldi GSM-szolgáltató hálózatához tartozó mobiltelefonszámra vállalja az SMS megküldését.
- 3.2.10.6. A banki szerveren futó program ellenőrzi, hogy az adott Felhasználó által adott időpontban a rendszerbe való belépésnél, illetve a megbízásoknak a Bankba küldésénél megadott Jelszó azonos-e a banki szerveren titkosítottan nyilvántartott bejelentkezési Jelszóval, illetve a Bank által egy adott megbízás hitelesítése céljából SMS-ben megküldött aláírási Jelszóval. Ha a két kódsorozat eltérést mutat, a rendszerbe való belépést, illetve a megbízás hitelesítést a szerver visszautasítja. A Bank a bizonyítottan az adott Felhasználói azonosítóval bejelentkezett Felhasználó által kezdeményezett – és a Felhasználóhoz rendelt Jelszóval hitelesített – tranzakciót minden körülmények között úgy tekinti, hogy azt a rendszer jogos felhasználója kezdeményezte. A Bank nem vizsgálja a Felhasználói azonosító és a Jelszó (mobiltelefon) használójának a használatra vonatkozó jogosultságát, illetve a használat körülményeit. A Bankot semmiféle felelősség nem terheli a Felhasználói azonosítóval kezdeményezett és az ahhoz rendelt Jelszóval hitelesített, de jogosulatlan személytől származó tranzakciókból a Számlatulajdonost vagy mást ért károkért.
- 3.2.11. mTokenes hitelesítés
- 3.2.11.1. A Felhasználó az Internet Banking, illetve a Mobil Banking rendszerbe az adott megbízások hitelesítéséhez szükséges Jelszót mToken segítségével is előállíthatja. Az mTokenes hitelesítési mód az Ügyféltájékoztatóban meghatározott időponttól választható. Az eBanking szolgáltatás esetében a Felhasználó a bejelentkezéskor a felhasználónév és bejelentkezési jelszó megadása után az mToken-nel generált jelszót is meg kell, hogy adja a sikeres bejelentkezéshez.
- 3.2.11.2. Az mToken igénybe vételéhez az UniCredit Mobil alkalmazás letöltése és az mToken funkció aktiválása szükséges. Az mToken funkció az UniCredit Mobil szolgáltatástól függetlenül aktiválható. Az UniCredit Mobil alkalmazáshoz kapcsolódó, mindenkor hatályos Ügyféltájékoztató tartalmazza azoknak az ügyfélcsoportoknak a megjelölését, amelyek részére a mTokenes hitelesítés biztosított.
- 3.2.11.3. Az aktiválás kezdeményezhető:
- a) közvetlenül az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül (abban az esetben, ha olyan Felhasználó aktivál, aki rendelkezik Internet Banking/Mobil Banking Felhasználói azonosítóval, és a SpectraNet rendszerben megbízásait SMS hitelesítéssel adja meg)
 - b) bármely bankfiókban személyesen, illetve
 - c) Telefonbankon keresztül (beazonosítást követően).
- 3.2.11.4. Közvetlenül az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül történő aktiválás esetén az UniCredit Mobil alkalmazás letöltését követően a Felhasználónak az mToken aktiválás oldalon meg kell adnia (be kell írnia az alkalmazásba) az Internet Banking/Mobil Banking Felhasználói azonosítóját és bejelentkezési Jelszavát. Ha a megadott azonosítók alapján a Felhasználó beazonosítása sikeres volt, akkor az alkalmazás megjeleníti az mToken működésének feltételeit, melyet a Felhasználó megismer, és amennyiben ez alapján úgy dönt, hogy az általa az Internet Banking/Mobil Banking rendszeren keresztül adott megbízások hitelesítési módját SMS-ről mTokenre kívánja változtatni, úgy az erről szóló nyilatkozatát az alkalmazáson belül, elektronikus úton teszi meg. Az elfogadó nyilatkozat megtételét követően a Bank SMS-ben megküldi az mToken aktiválásához szükséges aktiváló kódot, arra a telefonszámra, amely telefonszámra az adott Felhasználó SpectraNet rendszerben megadott megbízásainak hitelesítéséhez szükséges egyszer használatos Jelszót tartalmazó SMS-t is küldi. Ezt követően a Bank – az aktiváló kód érvényességi ideje alatt – biztosítja a Felhasználó részére az mToken aktiválást. Az aktiváló kód beírását követően a Felhasználónak választania kell egy legalább 6, legfeljebb 16 számjegyű titkos kódot (mToken PIN kód), amelyet a jövőben minden alkalommal be kell majd írnia az alkalmazásba az mToken használatához.
- 3.2.11.5. Az aktiválás menete bankfiókban történő aktiválás esetén: az UniCredit Mobil alkalmazás letöltését követően az mToken aktiválása bármely bankfiókban kezdeményezhető, a hitelesítési mód megváltoztatásra irányadó szabályok szerint. Ennek során egyeztetésre kerül a Felhasználóhoz kapcsolódó aktiválási azonosító, valamint az a telefonszám, amelyre a Bank az mToken aktiválásához szükséges aktiváló kódot tartalmazó SMS-t elküldi. A Felhasználónak az alkalmazás mToken aktiválási oldalán meg kell adnia (be kell írnia az alkalmazásba) az aktiválási azonosítót és az SMS-ben kapott aktiváló kódot. Ha a megadott azonosítók alapján a Felhasználó beazonosítása sikeres volt, akkor az alkalmazás megjeleníti az mToken működésének feltételeit, melyet a Felhasználó megismer, és

amennyiben ez alapján úgy dönt, hogy az általa az Internet Banking/Mobil Banking rendszeren keresztül adott megbízások hitelesítési módját mTokenre kívánja változtatni, úgy az erről szóló nyilatkozatát az alkalmazáson belül, elektronikus úton teszi meg. Az elfogadó nyilatkozat megtételét követően a Felhasználónak választania kell egy legalább 6, legfeljebb 16 számjegyű titkos kódot (mToken PIN kód), amelyet a jövőben minden alkalommal be kell majd írnia az alkalmazásba az mToken használatához.

3.2.11.6. Az aktiválás menete Telefonbankon keresztül történő aktiválás esetén: az UniCredit Mobil alkalmazás letöltését követően az mToken aktiválása a hitelesítési mód megváltoztatására irányadó szabályok szerint kezdeményezhető a Telefonbankon keresztül. Ennek során egyeztetésre kerül a Felhasználóhoz kapcsolódó aktiválási azonosító, valamint az a telefonszám, amelyre a Bank az mToken aktiválásához szükséges aktiváló kódot tartalmazó SMS-t elküldi. A Felhasználónak az alkalmazás mToken aktiválási oldalán meg kell adnia (be kell írnia az alkalmazásba) az aktiválási azonosítót és az SMS-ben kapott aktiváló kódot. Ha a megadott azonosítók alapján a Felhasználó beazonosítása sikeres volt, akkor az alkalmazás megjeleníti az mToken működésének feltételeit, melyet a Felhasználó megismer, és amennyiben ez alapján úgy dönt, hogy az általa az Internet Banking/Mobil Banking rendszeren keresztül adott megbízások hitelesítési módját mTokenre kívánja változtatni, úgy az erről szóló nyilatkozatát az alkalmazáson belül, elektronikus úton teszi meg. Az elfogadó nyilatkozat megtételét követően a Felhasználónak választania kell egy legalább 6, legfeljebb 16 számjegyű titkos kódot (mToken PIN kód), amelyet a jövőben minden alkalommal be kell majd írnia az alkalmazásba az mToken használatához.

3.2.11.7. Az mToken az aktiválás során megadott Internet Banking/Mobil Banking Felhasználói azonosítóhoz kapcsolódóan kerül aktiválásra. Egy Felhasználói azonosítóhoz kapcsolódóan egy időben csak egy mToken lehet aktiválva, ennek következtében az adott Felhasználói azonosítóhoz kapcsolódóan végrehajtott új aktiválás a korábban aktivált mToken deaktiválását eredményezi.

3.2.11.8. A Felhasználó az mToken PIN kódját bármikor megváltoztathatja, és köteles azt megváltoztatni, ha tudomást szerez arról – vagy felmerül a gyanúja annak –, hogy az jogosulatlan személy tudomására jutott.

3.2.11.9. Az mToken aktiválását követően a Bank az Internet Banking/Mobil Banking rendszeren keresztül adott

megbízások hitelesítéséhez az mToken által generált 6 számjegyű kódot fogadja el.

3.2.11.10. Az mToken használata: az UniCredit Mobil alkalmazás mToken funkciójába történő belépéskor a Felhasználó megadja az mToken PIN kódját, majd ezt követően – a kódgenerálás indítása után – az mToken egy 6 számjegyű álló kódszámot generál, amely legalább három, de maximum három és fél percig érvényes. Az Internet Banking/Mobil Banking rendszeren keresztül adott megbízásokat a Felhasználó ezzel a kódszámmal hitelesíti (írja alá).

3.2.11.11. A banki szerveren futó program ellenőrzi, hogy az adott Felhasználóhoz rendelt mToken által adott időpontban generált – és a Felhasználó által az Internet Banking/Mobil Banking rendszerben megadott megbízások Bankba küldésénél beírt – kódsorozat azonos-e az adott mTokenhez tartozó, a banki szerver által ugyanazon időpontban generált kóddal. Ha a két kódsorozat eltérést mutat, a megbízásküldést a szerver visszautasítja. A Bank a bizonyítottan az adott Felhasználói azonosítóval bejelentkezett Felhasználó által kezdeményezett – és a Felhasználóhoz rendelt mToken által generált kóddal hitelesített – tranzakciót minden körülmények között úgy tekinti, hogy azt a rendszer jogos felhasználója kezdeményezte. A Bank nem vizsgálja a Felhasználói azonosító és az mToken használójának a használatra vonatkozó jogosultságát, illetve a használat körülményeit.

3.2.11.12. Az mToken használatáról a SpecraNet Internet Banking és Mobil Banking Ügyféltájékoztató, az eBanking ügyféltájékoztató, illetve az UniCredit Mobil alkalmazás Ügyféltájékoztatója ad további tájékoztatást.

3.2.12. A Felhasználó bármikor áttérhet a Token használatával történő hitelesítésről az SMS-ben megküldött Jelszó alapján történő hitelesítésre (és fordítva), a Számlatulajdonos írásbeli, a Bank által megkövetelt módon, illetve a Telefonbankon keresztül – azonosítást követően – adott nyilatkozata alapján, a mindenkor hatályos Kondíciós Listában meghatározott díj megfizetése esetén. A Felhasználó önállóan jogosult az SMS-es hitelesítési módról mTokenes hitelesítési módra áttérni a 3.2.11.4. pont szerinti aktiválással. Amennyiben a Felhasználó SMS-ben megküldött Jelszó alapján történő hitelesítésre vagy mTokenes hitelesítésre tér át, köteles a korábban rendelkezésére bocsátott Tokent a Bank részére visszaszolgáltatni. Amennyiben Felhasználó nem, vagy nem megfelelő állapotban szolgáltatja vissza a Tokent, a Bank jogosult a Számlatulajdonosnak a mindenkor

hatályos Kondíciós Listában meghatározott Token térítési díjat felszámítani.

3.2.13. A Számlatulajdonos a Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon köteles nyilatkozni, hogy mely számláit és milyen jogosultsággal kívánja az Internet Banking, eBanking, Mobil Banking szolgáltatás keretében hozzáférhetővé tenni egy adott Felhasználó számára. Amennyiben a Számlatulajdonos mint Felhasználó a számláihoz eBanking és UniCredit Mobil alkalmazás hozzáféréssel is rendelkezik, akkor a két szolgáltatásban a jogosultságok, számlahozzárendelés és számlajogok csak egységesen adhatóak meg. A fennálló SpectraNet Internet Banking szerződéssel és UniCredit Mobil applikációval is rendelkező lakossági ügyfelek esetében az eBanking rendszer bevezetésével a fentieknek megfelelő egységes jogosultságok kerülnek beállításra oly módon, hogy a bővebb tartalmú számlahozzárendelés, és a számlák esetében beállított magasabb, bővebb jogosultságok kerülnek mindkét szolgáltatásban beállításra.

Amennyiben egy Felhasználó egy adott Számlatulajdonos számláihoz Internet Banking és Mobil Banking, illetve V-5.10-01. vagy ennél magasabb verziószámú telepített Spectra, illetve Spectra Light rendszeren keresztül is rendelkezik hozzáféréssel, akkor a Felhasználó egyes rendszerekhez megadott jogosultságai egységesen kerülnek kezelésre, azaz bármely rendszerre (V-5.10-01 vagy ennél magasabb verziószámú telepített Spectra, Spectra Light, valamint Internet Banking és Mobil Banking) vonatkozó jogosultság megadása, illetve módosítás érvényre jut a többi rendszeren is. Ezen szabály egyedül a Tranzakciós és Napi limitre nem vonatkozik a V-5.10-01. vagy ennél magasabb verziószámú telepített Spectra, illetve Spectra Light rendszer esetén.

3.2.14. A Bank biztosítja az Internet Banking Plusz és Mobil Banking Plusz, valamint a V-5.10-01 vagy ennél magasabb verziószámú telepített Spectra és Spectra Light Ügyfélprogram segítségével rögzített megbízások együttes kezelését egy, a Banki szerveren fenntartott Elektronikus postaláda szolgáltatáson keresztül. Az Elektronikus postaláda kizárólag csak arra szolgál, hogy a telepített Spectra, illetve Spectra Light ügyfélprogrammal, illetve az Internet Banking Plusz és Mobil Banking Plusz szolgáltatással oda megbízásokat lehessen elhelyezni, vagy onnan kivenni, azért, hogy ezáltal a megbízási csomag egy másik Spectra, illetve Spectra Light telepítési helyszínre eljuttatható legyen, illetve az az Internet Banking Plusz és Mobil Banking Plusz szolgáltatás segítségével elérhető legyen. Ezen szolgáltatás – külön szerződés esetén – a V-5.10-01-nél alacsonyabb verziószámú telepített Spectra Ügyfélprogram esetén is

elérhető, de a V-5.10-01-nél alacsonyabb verziószámú telepített Spectra Ügyfélprogramok a magasabb verziószámú Ügyfélprogramokkal, illetve az Internet Banking Plusz és Mobil Banking Plusz szolgáltatásokkal nem tudnak a fentiek szerint együttműködni.

Az Elektronikus postaládában elhelyezett előkészített megbízási csomagok egy másik (vagy esetleg ugyanazon) telepített Spectra, illetve Spectra Light ügyfélprogram, illetve az Internet Banking Plusz és Mobil Banking Plusz szolgáltatás segítségével kiemelhetőek további műveletek (módosítás, aláírás, bankba küldés) céljából. Egy adott Elektronikus postaládát csak azok a telepített Spectra, illetve Spectra Light ügyfélprogramok, illetve csak azon Internet Banking Plusz és Mobil Banking Plusz Felhasználók érhetik el, amelyek/akik az Elektronikus postaládához rendelt Ügyfélszám kezelésére képesek. A megbízások Elektronikus postaládában elhelyezése tehát nem jelenti azok Banknak történő megküldését.

3.2.15. Az Internet Banking (Plusz és Light) és a Mobil Banking (Plusz és Light) rendszer között a megbízásátadás-szolgáltatás (megbízások átadása aláírás, módosítás, illetve bankba küldés céljából) automatikusan elérhető, nincs szükség a 3.2.14. pontban részletezett Elektronikus postaláda használatára, illetve arra vonatkozó külön szerződés megkötésére.

3.2.16. A Felhasználó(k) számlák feletti jogosultságának megadása ún. jogosultsági pontszám segítségével történik az Internet Banking (kivéve az eBankinget) és Mobil Banking rendszerekben. A jogosultsági pontszám számlánként adható meg. Ahhoz, hogy a Bank egy megbízást elfogadjon, a megbízást aláíró Felhasználó pontszáma 10 pont kell hogy legyen, több aláíró Felhasználó esetén pedig együttesen legalább 10 ponttal kell rendelkezniük (pl. két aláíró esetén 5-5 ponttal). Ha ez a pontszám 0, akkor a – Bejelentkezési jelszóval rendelkező – Felhasználónak kizárólag lekérdezési jogosultsága van.

Amennyiben a Számlatulajdonos a Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon a Felhasználó részére, egy adott számlára vonatkozóan rendelkezési jogot biztosít, de nem határozza meg a jogosultsági pontszámot, akkor az adott Felhasználó a Bank által meghatározott alapértelmezett jogosultsággal rendelkezhet az adott számla fölött. A Bank által meghatározott alapértelmezett jogosultság: 10 pont.

Amennyiben a Számlatulajdonos a Szerződésben, illetve az erre rendszeresített külön adatlapon a Felhasználó részére, egy adott számlára vonatkozóan rendelkezési jogot biztosít, akkor az adott Felhasználó ezen jogot az

eBanking és az UniCredit Mobil Alkalmazás rendszerekben is egységesen gyakorolja.

Az eBanking esetében a felhasználó lekérdezési és rendelkezési jogosultsággal rendelkezhet, amelyet a Számlatulajdonos számláknaként adhat meg.

- 3.2.17. Szabad formátumú levél, ill. egyéb – a mindenkor hatályos ügyféltájékoztatóban meghatározott – levél típusú megbízás műveletekhez a Bank által rendelkezésre bocsátott adatlapon történő Levél aláírási pontszám megadása szükséges. A Felhasználó(k) aláírásának értékére a fentiek vonatkoznak. A mindenkor hatályos Ügyféltájékoztató definiálja, hogy egy adott megbízástípusnál az aláírási jogosultság ellenőrzése az ún. levél aláírási pontszám alapján vagy az adott számlához tartozó jogosultsági pontszám alapján történik.

Társas vállalkozások esetében cégszerű vagy Levél aláírási jog csak képviseletre (cégjegyzésre) jogosult személy részére adható. Bank a megjelölt személy jogosultságát nem vizsgálja, annak jelen pont szerinti megfelelése a Számlatulajdonos felelőssége.

Az eBanking rendszerben a szabad formátumú levél nem elérhető.

- 3.2.18. Szabad formátumú levélben nem adható olyan megbízás, számla feletti rendelkezés, illetve egyéb instrukció, amely egyébként a rendelkezésre álló saját funkción keresztül közvetlenül a rendszerben is továbbítható. A Bank a beérkezett levelek tartalmát üzletszabályzatainak megfelelően teljesíti, az annak nem megfelelő, vagy azzal ellentétes tartalmú leveleket nem veszi figyelembe.

- 3.2.19. Amennyiben a Számlatulajdonos – a Szerződésben, illetve erre rendszeresített adatlapon – a minden számlára vonatkozó lekérdezési jogot is engedélyezte a Felhasználó számára, akkor a Felhasználó a Számlatulajdonos összes jelenlegi és jövőben megnyitásra kerülő számlájára (így a Fizetési számlákra, ügyfélszámlákra, betétszámlákra és hitelszámlákra is) vonatkozóan számlaegyenleg, számlatörténet és számlakivonat lekérdezésére válik jogosulttá. A „minden számlára vonatkozó lekérdezési jog” az értékpapírszámlákra nem terjed ki. Az értékpapírszámlák fölötti lekérdezési vagy rendelkezési jogról egyedileg kell rendelkezni.

- 3.2.20. Betétszámlák egyenlegét, az egyes lekötött betétek részleteit azon Felhasználó külön jogosultság beállítás nélkül lekérdezheti, akinek azon Fizetési számla felett legalább lekérdezési jogosultsága van, amelyről a betétlekötés indult.

- 3.2.21. A Felhasználó a belföldi hitelintézetnél vezetett Fizetési számla javára történő forint átutalási megbízásokat kizárólag belföldi forint maszk (adatbeviteli mező), deviza átutalási megbízásokat pedig kizárólag devizaátutalási maszk kitöltésével kezdeményezhet a Bank felé. A Bank fenntartja a jogot, hogy a belföldi hitelintézetnél vezetett Fizetési számla javára történő forint átutalásokat a devizaátutalási maszk, illetve a deviza átutalásokat belföldi forint maszk használata esetén nem teljesíti, azokat a Számlatulajdonos értesítése mellett törölheti a rendszerből. A nemteljesítésből eredő károkért, következményekért a Bank semmilyen felelősséget nem vállal.

Ebanking esetében a Felhasználó a forint és devizaátutalásokat egy tranzakciós menüpontból indíthatja, amely menüpontban az elektronikus rendszer automatikusan eldönti, hogy a tranzakció forint vagy devizaátutalás.

- 3.2.22. Külföldi hitelintézetnél vezetett Fizetési számla javára történő forint átutalási megbízások deviza átutalási megbízásnak minősülnek, azokat a Felhasználó kizárólag devizaátutalási maszk kitöltésével kezdeményezheti a Bank felé.

- 3.2.23. Az Internet Banking, Mobil Banking rendszerben lehetőség van ún. sablonok létrehozására, mely a megbízások kitöltését könnyíti azon kedvezményezettek részére történő megbízások esetén, akik részére a Számlatulajdonos gyakran indít megbízásokat. Az Internet Banking és a Mobil Banking rendszer a sablonokat Számlatulajdonosonként tárolja el, így amennyiben egy Felhasználó rögzít egy sablont, azt egy – ugyanazon Számlatulajdonoshoz tartozó – másik Felhasználó is kezelheti. Az Internet Banking rendszeren keresztül rögzített sablonok elérhetőek a Mobil Banking rendszerben is, illetve ez igaz fordítva is. Az eBanking rendszeren keresztül rögzített sablonok elérhetőek az UniCredit Mobil applikációban is, illetve ez igaz fordítva is.

- 3.2.24. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Bank csak a banki szerverre sikeresen eljuttatott megbízásokat tekinti átadott megbízásnak. Az Internet Banking Mobil Banking rendszer képernyőjén a megbízás elküldése után egy nyugtázó üzenet jelenik meg, amennyiben a megbízást a bank megkapta. Amennyiben a beküldött megbízások között vannak olyan megbízások, amelyeket nem fogadott el a bank (pl. hibás aláírási jelszó vagy további aláírások szükségessége miatt), akkor egy olyan üzenet jelenik meg, amely tartalmazza a visszautasított megbízások listáját és a visszautasítás okát. A megbízásokat a bank jogosult visszautasítani, amennyiben a megbízás jelen Üzleti

Feltételek, illetve a különböző hitelintézeti ügylettipusokra vonatkozó speciális üzletszabályzatok alapján nem teljesíthető. A Bank az ilyen eljárásból eredő károktól nem felel. A megbízás státusza az Elküldött megbízások menüpontban kérdezhető le.

- 3.2.25. A Bank mindazon, az Internet Banking, Mobil Banking rendszeren keresztül adott megbízásokat, melyek az aláírást követő 30 napon túl kerülnek beküldésre a Bank számlavezető rendszerébe, visszautasíthatja.

3.3. Biztonság

- 3.3.1. A Felhasználó automatikusan kitiltásra kerül (mind az Internet Banking, mind a Mobil Banking rendszerből), amennyiben háromszor egymást követően nem az adott Felhasználói azonosítónak megfelelő Jelszóval próbálták bejelentkezni az Internet Banking vagy a Mobil Banking rendszerbe, illetve amennyiben háromszor egymást követően nem az adott Felhasználói azonosítónak megfelelő Jelszóval próbálták a megbízást hitelesíteni. A kitiltás a Felhasználó írásbeli, a Bank által megkövetelt módon adott nyilatkozata alapján, illetve a Telefonbankon keresztül – azonosítást követően – megszüntethető.

- 3.3.2. A Token, illetve az mToken automatikusan blokkolásra kerül, ha háromszor egymást követően hibás PIN kóddal kísérelték meg a Jelszó előállítását. A Token blokkolása a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó írásbeli, a Bank által megkövetelt módon adott nyilatkozata alapján, illetve a Telefonbankon keresztül – azonosítást követően – megszüntethető. Az mToken blokkolása az aktiválásra irányadó szabályok szerint szüntethető meg.

- 3.3.3. A Szolgáltatás gondos, rendeltetésszerű használatával a kitiltás illetve a blokkolás elkerülhető, ezért az ezekből eredő kárért a Bankot semmilyen felelősség nem terheli.

- 3.3.4. A Bank a Számlatulajdonos által meghatározott Tranzakciós és Napi limitekkel köti meg a Szolgáltatásra vonatkozó Szerződést, legfeljebb az egyes limitek maximális összege erejéig. Az eBanking rendszer bevezetésével az érintett lakossági ügyfelek számláihoz kapcsolódóan az új Digitális Tranzakciós limit és Digitális Napi limit kerül beállításra a 3.1. pontban leírtak szerint.

- 3.3.5. A Tranzakciós limit, valamint Digitális Tranzakciós limit maximális összege 10 000 000,- HUF (vagy ennek megfelelő deviza), mTokenes hitelesítést alkalmazó Felhasználó esetében 20 000 000,- HUF (vagy ennek megfelelő deviza) lehet, melytől csak egyedi megállapodás alapján lehet eltérni (az így meghatározott

limitösszeget a Szerződés, illetve a Felhasználó jogosultsági adatlapja tartalmazza).

- 3.3.6. A Napi limit, valamint Digitális Tranzakciós limit maximális összege – amennyiben az adott termékre vonatkozó Kondíciós Lista, vagy Hirdetmény eltérően nem rendelkezik – 10 000 000,- HUF (vagy ennek megfelelő deviza), mTokenes hitelesítést alkalmazó Felhasználó esetében 20 000 000,- HUF (vagy ennek megfelelő deviza) lehet, melytől csak egyedi megállapodás alapján lehet eltérni (az így meghatározott limitösszeget a Szerződés, illetve a Felhasználó jogosultsági adatlapja tartalmazza). A Napi limitet a megbízás Bankba küldésekor vizsgálja a rendszer és ennek megfelelően a beküldés napján csökkenti a megbízás összegével a Felhasználónak az adott Számlájára vonatkozó Napi limit összegét. Amennyiben a Felhasználónak egy számlára vonatkozóan Internet Banking, eBanking, Mobil Banking hozzáférése is van, akkor a Napi Limit számításába mindkét szolgáltatáson keresztül küldött megbízás beleszámít.

- 3.3.7. A Bank a Felhasználó átutalási megbízásait csak azon összeghatáron belül teljesíti, amely fölött a Felhasználó rendelkezni jogosult. Az egyes kifizetéseket csak a meghatározott limit összegéig teljesíti a Bank, az ezen összegeket meghaladó megbízásokat visszautasítja. A Tranzakciós és a Napi Limit, Digitális Tranzakciós limit és Digitális Napi limit csak a Számlatulajdonos írásbeli, a Bank által megkövetelt módon adott nyilatkozata alapján, illetve a Telefonbankon keresztül – azonosítást követően, a Számlatulajdonos által – módosítható, a Digitális Tranzakciós limit esetében az ügyfél összes számlájára kiterjedően egységesen.

Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a Tranzakciós, Napi limit, Digitális Tranzakciós limit és Digitális Napi limit maximális összegét a Bank megváltoztatja, és a Számlatulajdonos által kikötött limitek, vagy azok valamelyike azt meghaladja, úgy a választott limitösszeg a módosítás hatálybalépésétől, az egyedi Szerződés módosítása nélkül is, a banki standard limitre változik.

- 3.3.8. Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Bank jogosult a Számlatulajdonosok védelme érdekében a Tranzakciós, Napi limitet, Digitális Tranzakciós limit, Digitális Napi limiteket az eBankingre, Mobil Bankingre vonatkozóan egyoldalúan, a Számlatulajdonos, illetve Felhasználó előzetes írásbeli értesítése nélkül is, de a rendszeren keresztül megküldött egyidejű értesítése mellett azonnali hatállyal korlátozni, amennyiben a banki kockázatok azt indokolják, így különösen a tömeges vagy célzott adathalász támadások esetén,

3.3.9. Amennyiben a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó Szerződésben, illetve erre rendszeresített külön adatlapon nem határoz meg Tranzakciós, illetve Napi limitet, akkor az adott Felhasználó - rendelkezési jogosultság esetén - a Bank által meghatározott alapértelmezett összeg erejéig jogosult rendelkezni az adott számla fölött. A Bank által meghatározott alapértelmezett Tranzakciós limit forint Fizetési számlák esetén 200.000,- HUF, a Napi limit 500.000,- HUF, az EUR devizanemben vezetett Fizetési számlák esetén 1.000,-, illetve 2.000,- EUR. A Bank által meghatározott alapértelmezett Digitális Tranzakciós limit forint Fizetési számlák esetén 200.000,- HUF, a Digitális Napi limit 500.000,- HUF, az EUR devizanemben vezetett Fizetési számlák esetén a Digitális Tranzakciós limit 200.000,- HUF-nak megfelelő, a megbízás megadásának napján érvényes banki középárfolyamon számított EUR összeg, a Digitális Napi limit 2.000,- EUR.

Azon Felhasználók esetén, akiknél a Szerződésben, illetve erre rendszeresített adatlapon korábban csak egyetlen Napi és Tranzakciós limit került meghatározásra (azaz ez nem Fizetési számlánként történt), azoknál a megadott limit a Felhasználó által kezelt minden Fizetési számlára külön-külön érvényesek. Ebben az esetben a forintban megadott limit értéke a devizaszámlákra vonatkozóan a Bank 2007.11.30-án érvényes devizaközépárfolyamán kerülnek átszámításra.

4. Elektronikus Bankszolgáltatások II. (Home Banking)

A Bank az 1.1. pontban definiált Home Banking szolgáltatási körében a telepített Spectra és Spectra Light szolgáltatásait lakossági ügyfélkörben külön Hirdetményben meghirdetésre kerülő időponttal megszünteti, a fennálló telepített Spectra vagy Spectra Light Ügyfélprogrammal rendelkező lakossági ügyfelek részére pedig az elektronikus bankszolgáltatást a Home Banking szolgáltatás helyett az érintett kondíciós listában meghatározásra kerülő ütemezés szerint a továbbiakban az újonnan bevezetésre kerülő eBanking szolgáltatást biztosítja, melynek részleteiről, és a fennálló Home Banking szerződésük megszüntetéséről a Bank az érintett ügyfeleket a SpectraNet Internet Banking rendszeren és/vagy postai úton megküldésre kerülő levélben egyedileg tájékoztatja.

4.1. Fogalmi meghatározások az Üzleti Feltételek I. 2. pont (Meghatározások) pontját kiegészítve

Ügyfélprogram (ÜP) – a Bank által a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátott szoftver, mely alkalmas arra, hogy az adott Home Banking elektronikus banki rendszerrel („Rendszer”) a kapcsolatot felvegye, és azzal kommunikálni tudjon.

Kezdeti bejelentkezési jelszó – a Bank által a Spectra vagy Spectra Light Rendszer segítségével véletlenszerűen generált kód, amely biztosítja a Felhasználó számára a Spectra vagy Spectra Light Rendszerbe történő első bejelentkezést.

Bejelentkezési jelszó – a Spectra vagy Spectra Light Rendszerbe történő első bejelentkezés után a Felhasználó által meghatározott és a Rendszer által regisztrált kód, amely egyaránt tartalmazhat betűket és számjegyeket.

Aláírási jelszó – a Felhasználó által meghatározott, az adott Home Banking Rendszer által regisztrált kód, amely egyaránt tartalmazhat betűket és számjegyeket, melyet a Bank a Számlatulajdonos, illetve Számlatulajdonos által bejelentett rendelkezésre jogosult által a Bank részére megadott és a Bank által elfogadott aláírásminta szerinti aláírással egyenértékűnek tekint.

Elektronikus aláírás – Home Banking Ügyfélprogrammal előállított megbízási adatállomány végére kerülő számjegyek sorozata, amely az adott adatállomány ellenőrző összege az „aláíró személy” aláírási jelszavával kódolva.

Egyedi telepítési programazonosító – a telepített Spectra vagy Spectra Light Ügyfélprogram egyértelmű azonosíthatóságát szolgáló – a telepítéskor használandó – kód. Az azonosító a helyszínt azonosítja, tehát ha a Számlatulajdonos több helyszínen kívánja használni ugyanazt az ügyfélszámot, ahhoz – helyszínenként – külön azonosítót kell generálni.

Felhasználói Kézikönyv – az adott Home Banking Rendszer működéséről, illetve működtetéséről, a szolgáltatásairól, valamint az egyéb tudnivalókról szóló részletes információkat tartalmazó elektronikus vagy nyomtatott formátumú dokumentáció.

Telepítési Csomag – magában foglalja a Telepítési Útmutatót, az installációs CD-ROM-ot, valamint az Egyedi telepítési programazonosítót és a Kezdeti bejelentkezési jelszót/jelszavakat tartalmazó borítékokat.

BPD fájl, kommunikációs kulcslemez – a Számlatulajdonos, illetve Felhasználó azonosításra szolgáló egyedi eszköz (pl. Floppy lemez).

4.2. Szerzői jogvédelem

4.2.1. A Számlatulajdonos az Ügyfélprogram annyi példányát használhatja, ahányra vonatkozóan jogosultságot szerzett, illetve ahány Ügyfélprogram egyszeri használatbavételi díját megfizette. A szoftver egyetlen licencét több számítógépen párhuzamosan felhasználni nem szabad.

- 4.2.2. A Számlatulajdonos jogosult a szoftverről másolatot készíteni, de a másolatot kizárólag megőrzési célból, védelemre vagy archiválásra használhatja.
- 4.2.3. Az Ügyfélprogram használatának minősül, ha azt a Számlatulajdonos egy adott számítógép ideiglenes memóriájában (RAM) tárolja, vagy egy adott gép illetve hálózati szerver állandó adattároló egységére (merevlemez, CD-ROM) telepíti, kivéve ha egy másolat olyan hálózaton kerül tárolásra, amely kizárólag más számítógépekre történő továbbításra szolgál.
- 4.2.4. A Bank a szoftver használati jogát a szerzői jog szabályainak figyelembe vételével adja át a Számlatulajdonosnak, ezért azt a szerzői jogi törvények, a nemzetközi szerződések, valamint az egyes országok helyi jogszabályai védett terméként kezelik. Ezek alapján az Ügyfélprogram védett terméknek tekintendő. A Felhasználói Kézikönyv, illetve a kiegészítőként adott írásos és elektronikusan tárolt anyagok másolása nem megengedett.
- 4.2.5. Számlatulajdonos a szoftvert másnak használatába, birtokába nem adhatja harmadik személy részére feletti rendelkezési jogot nem biztosíthat, de jogában áll a Szolgáltatásra vonatkozó szerződés alapján őt megillető jogokat kizárólag jogutódjára végleges jelleggel átruházni, ha átadja a szoftver minden másolatát és az összes írásos anyagot, valamint ha az átvető szerződéses viszonyba lép a Bankkal.
- 4.2.6. A Szolgáltatásra vonatkozó szerződés aláírásával a Számlatulajdonos kötelezettséget vállal, hogy a Bank által átadott szoftvert és a felhasználói kézikönyvet, egyéb tájékoztató anyagokat gondosan megőrzi, azokat jogosulatlan felhasználástól, másolástól, megváltoztatástól, vagy nyilvánosságra hozataltól megóvjá.
- 4.2.7. A szerzői jogvédelem megsértéséből adódó, a Bankot, illetve harmadik személyeket ért mindennemű kár a Számlatulajdonost terheli. A Bank nem vállal felelősséget azokért a károkért, amelyek a szoftver jogosulatlan használatából, vagy a szoftver szakszerűtlen kezeléséből erednek. A Számlatulajdonos teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Bank felé a szoftver megrongálásából, bejelentési kötelessége elmulasztásából, a szoftver jogosulatlan használatából, használatba adásából, a szoftver jogosulatlan átruházásából és/vagy megváltoztatásából eredő, a Bankot ért károkért.
- 4.2.8. A Szolgáltatás bármely fél által történő megszüntetése esetén a Számlatulajdonos kötelessége a rendszer

használatának megszüntetése, a program törlése és a Banktól kapott eszközök, adathordozók, Felhasználói Kézikönyv, egyéb tájékoztató anyagok visszaszolgáltatása, legkésőbb a Szolgáltatásra vonatkozó szerződés megszűnésének a napján.

4.3. Biztonság

- 4.3.1. A Felhasználó kitiltásra kerül a rendszerből, ha:
- a) 3-szor egymás után hibás bejelentkezési/banki jelszót adnak meg bejelentkezéskor, vagy
 - b) az adott Felhasználó helytelen elektronikus aláírását tartalmazó megbízási adatállomány beküldését egymás után 3-szor kísérlik meg.
- 4.3.2. A kitiltás után a kitiltott Felhasználó a helyes bejelentkezési jelszavával sem tud bejelentkezni, illetve a helyes aláírási jelszavával készített elektronikus aláírást is visszautasítja a Home Banking Rendszer. A kitiltás a Spectra vagy Spectra Light esetén a Számlatulajdonos írásbeli, Bank által megkövetelt módon adott nyilatkozata alapján, MultiCash esetén pedig a Bank engedélyével és új BPD fájl inicializálásával megszüntethető. A Szolgáltatás rendeltetésszerű használatával a kitiltás elkerülhető, ezért a kitiltásból eredő kárért a Bankot semmilyen felelősség nem terheli.
- 4.3.3. Az elektronikus aláírás(oka)t és a hozzájuk tartozó jogosultsági szinteket a rendszer ellenőrzi. Az elektronikus aláírást a Home Banking rendszerek akkor fogadja el helyesnek, ha a kódolt adatállomány ellenőrző összegét dekódolva megfelel az aláírással együtt beküldött megbízási adatállomány tartalmának. Ennek megfelelően az elektronikus aláírást a rendszer nem fogadja el, ha:
- a) az aláírás elkészítésekor nem a megfelelő aláírási jelszót használták, vagy
 - b) a megbízási adatállomány tartalma az elektronikus aláírás után megváltozik.
- Az elektronikus aláírás helyessége esetén a Bank kizárja a felelősségét a rendszer használatából vagy a számla feletti rendelkezésből eredő károk tekintetében.
- 4.3.4. Hibás bejelentkezési jelszó használata esetén az ÜP figyelmeztetést ad és a bejelentkezés nem történik meg. Az ÜP az elektronikus aláírással kapcsolatos hibára a MultiCash esetén az aláírásakor, míg a Spectra és Spectra Light esetén csak a megbízási csomag beküldésekor ad figyelmeztető üzenetet.
- 4.3.5. A Bank mindazon, az ÜP rendszeren keresztül adott elektronikus megbízásokat, melyek az elektronikus aláírást követő 30 napon túl kerülnek beküldésre a Bank

számlavezető rendszerébe (MultiCash esetén csak a távoli aláírásra várakozó tételeket), visszautasíthatja.

- 4.3.6. A Felhasználó köteles a kezdeti bejelentkezési jelszót az első belépés után megváltoztatni. A Felhasználó – az érvényes jelszó ismeretében – bármikor jogosult egyoldalúan módosítani a bejelentkezési illetve aláírási jelszavát.

4.4. Spectra és Spectra Light

- 4.4.1. A Bank a Szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötésével vállalja, hogy a Számlatulajdonos illetve a Felhasználó Ügyfélprogram segítségével küldött megbízásait teljesíti, illetve az Ügyfélprogrammal lekérdezhető adatokat szolgáltatja. Az ÜP regisztrációjára – mely a regisztrációs megbízás beküldésével történik meg – az arra jogosult Felhasználó aláírási jelszavának beállítása után kerülhet sor.

- 4.4.2. A Számlatulajdonos Telepítési Útmutatót kap, mely a program installálásához szükséges legfontosabb információkat tartalmazza, nyomtatott formátumban. A Spectra vagy Spectra Light rendszer működéséről, illetve működtetéséről, a szolgáltatásairól, valamint az egyéb tudnivalókról szóló részletes információkat tartalmazó Felhasználói Kézikönyv az installációs CD-ROM-on elektronikus formátumban, illetve telepítést követően az Ügyfélprogram Help menüjében érhető el. A Spectra vagy Spectra Light rendszer által elérhető szolgáltatásokat a Spectra vagy Spectra Light szolgáltatásra vonatkozó mindenkor hatályos ügyféltájékoztató tartalmazza.

4.4.3.

- a) A Felhasználó(k) számlák feletti jogosultságának megadása ún. jogosultsági pontszám segítségével történik. A jogosultsági pontszám számlánként adható meg. Ahhoz, hogy a Bank egy megbízást elfogadjon, a megbízást aláíró Felhasználó pontszáma 10 pont kell hogy legyen, több aláíró Felhasználó esetén pedig együttesen legalább 10 ponttal kell rendelkezniük (pl. két aláíró esetén 5-5 ponttal). Ha ez a pontszám 0, akkor a – Bejelentkezési jelszóval rendelkező – Felhasználónak kizárólag lekérdezési jogosultsága van.
- b) Szabad formátumú levél, ill. egyéb – a mindenkor hatályos ügyféltájékoztatóban meghatározott – levél típusú megbízás műveletekhez a Bank által rendelkezésre bocsátott adatlapon történő cégszerű vagy levélaláírási pontszám megadása szükséges. A Felhasználó(k) aláírásának értékére a fentiek vonatkoznak. A mindenkor hatályos ügyféltájékoztató definiálja, hogy egy adott megbízástípusnál az aláírási jogosultság ellenőrzése az ún. levélaláírási pontszám alapján vagy az adott számlához

tartozó jogosultsági pontszám alapján történik. Társas vállalkozások esetében cégszerű vagy Levélaláírási jog csak képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy részére adható. A V5.10-01-nél alacsonyabb verziószámú ügyfélprogramok használata esetén a betétlekötési, a betétfelmondási, a készpénz kiszállítási és a Befektetési Alapokra vonatkozó megbízásnál az aláírási jogosultság ellenőrzése szintén az ún. levél aláírási pontszám alapján történik, így társas vállalkozások esetében ilyen típusú megbízásokat csak képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személyek küldhetnek.

Szabad formátumú levélben nem adható olyan megbízás, számla feletti rendelkezés, illetve egyéb instrukció, amely egyébként a rendelkezésre álló saját funkción keresztül közvetlenül a rendszerben is továbbítható, ide nem értve a vámteher (vám és nem közösségi adó), illetve vámletét megfizetésére vonatkozó azon átutalási megbízásokat, amelyekre vonatkozóan a vámhatóságot online lekérdezési jogosultság illeti meg. A bank a beérkezett levelek tartalmát üzletszabályzatainak megfelelően teljesíti, az annak nem megfelelő, vagy azzal ellentétes tartalmú leveleket nem veszi figyelembe.

- c) Amennyiben a Számlatulajdonos – a Szerződésben, illetve erre rendszeresített adatlapon – a minden számlára vonatkozó lekérdezési jogot is engedélyezte a Felhasználó számára, akkor a Felhasználó a Számlatulajdonos összes jelenlegi és jövőben megnyitásra kerülő Számlájára (így a Fizetési számlákra, ügyfélszámlákra, betétszámlákra és hitelszámlákra is) vonatkozóan számlaegyenleg, számlatörténet és számlakivonat lekérdezésére válik jogosulttá. A „minden számlára vonatkozó lekérdezési jog” az értékpapírszámlákra nem terjed ki. Az értékpapírszámlák fölötti lekérdezési vagy rendelkezési jogról egyedileg kell rendelkezni.
- d) Betétszámlák egyenlegét, az egyes lekötött betétek részleteit azon Felhasználó külön jogosultság beállítása nélkül lekérdezheti, akinek azon Fizetési számla felett legalább lekérdezési jogosultsága van, amelyről a betétlekötés indult.
- e) Ha egy megbízási adatállomány nem rendelkezik a szükséges 10 pontot érő elektronikus aláírással, vagy aláírásokkal, akkor erre a tényre a program a megbízás beküldésekor figyelmeztet, egyúttal a megbízások beküldését és teljesítését visszautasítja. A Bank az ilyen eljárásából eredő károkért nem felel.

- 4.4.4. A rendszer használatával egyidejűleg a Bank lehetőséget nyújt a számlakivonatok PC-re történő letöltésére.

- 4.4.5. A rendszerben lehetőség van ún. sablonok létrehozására, mely a megbízások kitöltését könnyíti azon kezdeményezettek részére történő megbízások

esetén, akik részére a Számlatulajdonos gyakran indít megbízásokat. A rendszer a sablonokat Számlatulajdonosonként tárolja el, így amennyiben egy Felhasználó rögzít egy sablont, azt egy – ugyanazon Számlatulajdonoshoz tartozó – másik Felhasználó is kezelheti.

4.4.6. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Bank csak a banki szerverre sikeresen eljuttatott megbízásokat tekinti átadott megbízásnak. Amint a megbízás a Bank számítógépére megérkezett, az ÜP képernyőjén nyugtázó üzenet jelenik meg. A megbízásokat a bank jogosult visszautasítani, amennyiben a megbízás a jelen Általános Üzleti Feltételek, illetve a különböző hitelintézeti ügylettipusokra vonatkozó speciális üzletszabályzatok alapján nem teljesíthető. A megbízás státusza az Elküldött megbízások menüpontban kérdezhető le.

4.4.7. A Bank mindazon megbízásokat, melyek az aláírást követő 30 napon túl kerülnek beküldésre a Bank számlavezető rendszerébe, visszautasíthatja.

4.4.8. A Számlatulajdonos a belföldi hitelintézetnél vezetett Fizetési számla javára történő forint átutalási megbízásokat kizárólag belföldi forint maszk (adatbeviteli mező), deviza átutalási megbízásokat pedig kizárólag devizaátutalási maszk kitöltésével kezdeményezhet a Bank felé. A Bank fenntartja a jogot, hogy a belföldi hitelintézetnél vezetett Fizetési számla javára történő forint átutalásokat a devizaátutalási maszk, illetve a deviza átutalásokat belföldi forint maszk használata esetén nem teljesíti, azokat a Számlatulajdonos értesítése mellett törölheti a rendszerből. A nemteljesítésből eredő károkért, következményekért a Bank semmilyen felelősséget nem vállal.

4.4.9. Külföldi hitelintézetnél vezetett Fizetési számla javára történő forint átutalási megbízások deviza átutalási megbízásnak minősülnek, azokat a Számlatulajdonos kizárólag devizaátutalási maszk kitöltésével kezdeményezheti a Bank felé.

4.5. Multicash

4.5.1. A Bank az Ügyfélprogramot a Számlatulajdonos személyi számítógépére telepítve adja át a Számlatulajdonosnak, a programhoz tartozó Felhasználói kézikönyvvel együtt. Az Ügyfélprogram leírását és használatának szabályait a Felhasználói Kézikönyv, a használathoz szükséges elengedhetetlen technikai feltételeket a MultiCash szolgáltatásra vonatkozó szerződés mellékletét képező Ügyféltájékoztató tartalmazza. A Bank biztosítja az Ügyfélprogram telepítésével egyidejűleg a

Számlatulajdonos munkatársainak egyszeri díjmentes betanítását.

4.5.2. A megállapodott díjazás ellenében a Bank vállalja a megrendelt programcsomagok használatba adását, a programhoz tartozó kézikönyvvel és a kommunikációs kulcslemezzel vagy aláírólemez(ek)kel együtt, valamint az Ügyfélprogram karbantartását.

4.5.3. A Bank karbantartási szolgáltatása magában foglalja:

- A Bank által jóváhagyott mindenkor legújabb szoftver verzió átadását
- a meglévő szoftver verzióban történő változások átadását
- az új dokumentációk átadását
- hotline Service szolgáltatást munkaidőben (hétfő – péntek: 7:30 – 18:10)

Minden egyéb – az előbbieken fel nem sorolt – a Bank, vagy általa felkért harmadik személy által nyújtott MultiCash szolgáltatással kapcsolatos karbantartási munka díját a Számlatulajdonos köteles Banknak a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül megtéríteni.

4.5.4. A MultiCash igénybevételére jogosult Számlatulajdonos azonosítására a Bank által átadott kommunikációs kulcslemez (BPD fájl) és a banki jelszó, illetve az Elektronikus aláírás együttesen szolgálnak. A Számlatulajdonos saját belátása és felelőssége mellett szabadon dönt arról, hogy kinek és milyen feltételek mellett nyújt lehetőséget a MultiCash rendszerhez való hozzáféréshez.

4.5.5. A rendszerbe történő első bejelentkezéskor a Számlatulajdonos illetve azon Felhasználó, akinek a MultiCash rendszerhez a Számlatulajdonos hozzáférést biztosított, köteles saját jelszavát megváltoztatni és egy ún. banki kommunikációs jelszót meghatározni, illetve Elektronikus aláírás alkalmazása esetén az Aláírási jelszavak beállítását is elvégezni. Az inicializálás(oka) t követően a Számlatulajdonos jogosultsága mértékéig veheti igénybe a MultiCash Szolgáltatást.

4.5.6. A Számlatulajdonos köteles minden megbízási fájlra gépi jegyzőkönyvet vezetni, azt archiválni és kérésre azt a Bank rendelkezésére bocsátani. A gépi jegyzőkönyvet a program automatikusan generálja. E funkciót kikapcsolni, illetve a gépi jegyzőkönyvet kitörölni nem szabad.

4.5.7. Az esetleges problémák, vitás kérdések – telefonon vagy személyes megkeresés útján történő – sikertelen tisztázása esetén, a kifogások benyújtása minden esetben az ún. gépi jegyzőkönyvek másolatának Bankba való eljuttatásával kezdeményezhető.

5. Elektronikus bankszolgáltatások III. (UniCredit Mobil)

5.1. Fogalmi meghatározások az Üzleti Feltételek I. 2. (Meghatározások) pontját kiegészítve

UniCredit Mobil applikáció: Az adott mobil eszköz operációs rendszerének megfelelő alkalmazás áruházból bárki által letölthető szoftver (alkalmazás). Aktiválás nélkül az applikáción keresztül a Bankra vonatkozó általános információk érhetőek el. Az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybevételéhez az applikáció letöltésén kívül az UniCredit Mobil szolgáltatás Aktiválása is szükséges.

Aktiválás: Az az eljárás, amelynek eredményeként lehetővé válik a Felhasználó számára az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vétele.

Felhasználói azonosító: Az UniCredit Mobil applikáció adott mobil eszközre történő telepítését követő első alkalommal az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybevételéhez szükséges, más Felhasználó által még nem alkalmazott, a Felhasználót azonosító karaktersorozat.

Aktiváló kód: Az UniCredit Mobil szolgáltatásba történő első bejelentkezéshez szükséges, 16 számjegyből álló karaktersorozat.

Biztonsági kód, PIN (Personal Identification Number) kód: Az UniCredit Mobil szolgáltatásba történő további bejelentkezésekhez, illetve a megbízások hitelesítéséhez szükséges, számokból álló karaktersorozat, amely legalább 6, legfeljebb 16 számjegyből állhat. A PIN kód a Számlatulajdonos, illetve Számlatulajdonos által bejelentett rendelkezésre jogosult által a Bank részére megadott és a Bank által elfogadott aláírásminta szerinti aláírással egyenértékű.

Tranzakciós limit: Az a legnagyobb összeg, melyről a Felhasználó egy megbízás keretében az UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül rendelkezhet. A Tranzakciós limit minden UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül kezdeményezett közvetlen terheléssel járó tranzakcióra vonatkozik, kivéve a betétlekötési megbízásokat és a csoportos beszédési felhatalmazásokat.

Digitális Tranzakciós limit: A lakossági ügyfelek esetében az eBanking szolgáltatás bevezetését követően alkalmazott új Tranzakciós limit. A limit az a legnagyobb összeg, amelyről a Felhasználó egy megbízás keretében eBanking, illetve UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül egy időben rendelkezhet. Az eBanking szolgáltatás bevezetésével mind az eBanking rendszerben, mind az UniCredit Mobil alkalmazásban a korábban a SpectraNet Internet Banking rendszerben használt legutolsó Tranzakciós limitnek megfelelő összegű Digitális tranzakciós limit kerül beállításra. Amennyiben az ügyfélnek több számlája van, akkor a számláihoz tartozó korábbi limitek közül a

legmagasabbnak megfelelő összegű Digitális Tranzakciós limit kerül beállításra valamennyi számlájára vonatkozóan a fentieknek megfelelően. Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik SpectraNet Internet Banking vagy eBanking szolgáltatással, úgy a Digitális Tranzakciós limit összege az UniCredit Mobil alkalmazásban megadottak szerint változatlan.

Napi limit: Az a legnagyobb összeg, melyről a Felhasználó egy adott napon az UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül rendelkezhet. A Napi Limit minden UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül kezdeményezett közvetlen terheléssel járó tranzakcióra vonatkozik, kivéve a betétlekötési megbízásokat és a csoportos beszédési felhatalmazásokat.

Digitális Napi limit: Lakossági ügyfelek esetében az eBanking szolgáltatás bevezetését követően alkalmazott új Napi limit. Az a legnagyobb összeg, melyről a Felhasználó a Számlatulajdonos egy adott számlájára vonatkozóan, egy adott napon az eBanking illetve az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül együttesen rendelkezhet. A Napi Limit minden, egy adott számlára vonatkozó közvetlen terheléssel járó tranzakcióra vonatkozik, kivéve a betétlekötési megbízásokat, a csoportos beszédési felhatalmazásokat és az értékpapír tranzakciókat (tőzsdei részvény vétel/eladás, befektetési alapok forgalmazása, értékpapír-transzfer). Az eBanking szolgáltatás bevezetését követően alkalmazott Digitális Napi limit összege (UniCredit Mobil alkalmazás esetében is) megegyezik az adott számlához rendelt korábbi, SpectraNet Internet Banking rendszerben alkalmazott legutolsó Napi limit összegével.

Deaktiválás: az az eljárás, amelynek eredményeként a Számlatulajdonos Banknál vezetett valamennyi számlája tekintetében megszűnik az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vételének lehetősége.

5.2. A szolgáltatás aktiválása

5.2.1. A Bank UniCredit Mobil szolgáltatást biztosít mindazon ügyfelei részére, akik a Banknál Fizetési számlaszerződéssel és/vagy hitelkártya-szerződéssel, illetve – ha a Szolgáltatás az értékpapírszámla feletti rendelkezést lehetővé teszi – összevont értékpapírszámla-szerződéssel rendelkeznek. Az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vételéhez a szolgáltatás Aktiválása szükséges. Az Aktiválás az alábbi módokon történhet:

- a) bankfiókban
- b) telefonbankon keresztül
- c) az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül

5.2.2. Bankfiókban történő aktiválás

- 5.2.2.1. Az UniCredit Mobil szolgáltatás Aktiválása bármely bankfiókban lehetséges. Az Aktiváláshoz a Számlatulajdonos, illetve amennyiben tőle eltérő Felhasználó számára is aktiválásra kerül a szolgáltatás, akkor az érintett Felhasználó(k) személyes megjelenése is szükséges.
- 5.2.2.2. Az Aktiválás során a Számlatulajdonos és a Felhasználó kitöltik és aláírják a felhasználói adatlapot. A felhasználói adatlapon meg kell jelölni a szolgáltatásba bevont termékeket, a Tranzakciós limit és a Napi limit összegét. A felhasználói adatlap tartalmazza továbbá a Felhasználói azonosítót, valamint azt a telefonszámot, amelyre a Bank az UniCredit Mobil szolgáltatásba történő első belépéshez szükséges Aktiváló kódot tartalmazó SMS-t elküldi. Az eBanking rendszer bevezetésével az érintett lakossági ügyfelek számláihoz kapcsolódóan az új Digitális Tranzakciós limit és Digitális Napi limit kerül beállításra.
- 5.2.2.3. A Bank a felhasználói adatlap Bank által történő átvételét követően legkésőbb a következő Bankmunkanaptól biztosítja a Számlatulajdonos/Felhasználó részére az Aktiváló kóddal történő bejelentkezést az UniCredit Mobil szolgáltatás rendszerébe.
- 5.2.3. Telefonbankon keresztül történő aktiválás
- 5.2.3.1. Az UniCredit Mobil szolgáltatás Aktiválására Telefonbankon keresztül is van lehetőség. A szolgáltatás aktiválása a jelen Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét képező, mindenkor hatályos UniCredit Mobil Ügyfélértékeztetőben meghatározott időszakban lehetséges. Az Aktiválás előfeltétele ebben az esetben az, hogy a Számlatulajdonos – vállalkozások esetén a Telefonbankot igénybe vevő vezető tisztségviselő – személyét a Telefonbank rendszerében megfelelő módon beazonosítsák. Az Aktiválás során meg kell jelölni a szolgáltatásba bevont termékeket, a Tranzakciós limit és a Napi limit összegét, valamint azt a telefonszámot, amelyre a Bank az UniCredit Mobil szolgáltatásba történő első belépéshez szükséges Aktiváló kódot tartalmazó SMS-t elküldi. Az Aktiválás során a Bank munkatársa közli a Számlatulajdonossal a Felhasználói azonosítót. Telefonbankon keresztül a Számlatulajdonos csak saját maga – vállalkozások esetén pedig kizárólag a Telefonbankon keresztül Aktiválást kérő képviselő – számára aktiválhatja a szolgáltatást, további Felhasználó(k) részére történő Aktiválására nincs lehetőség.
- 5.2.3.2. A Bank a Telefonbank rendszerében lefolytatott Aktiválásra irányuló, valamennyi szükséges adatot rögzítő beszélgetést követően legkésőbb a következő Bankmunkanaptól biztosítja a Számlatulajdonos részére az Aktiváló kóddal történő bejelentkezést az UniCredit Mobil szolgáltatás rendszerébe.
- 5.2.4. Aktiválás az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül
- 5.2.4.1. Azon Számlatulajdonosok, akik rendelkeznek SpectraNet (Internet Banking vagy Mobil Banking) és eBanking Felhasználói azonosítóval, és a SpectraNet rendszerben megbízásaikat SMS hitelesítéssel adják meg, aktiválhatják az UniCredit Mobil szolgáltatást közvetlenül az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül is. Ezen a módon a Számlatulajdonos csak saját maga számára aktiválhatja a szolgáltatást, további Felhasználó(k) részére történő Aktiválására nincs lehetőség. Az Aktiválás során a Számlatulajdonos személye az általa megadott SpectraNet/eBanking Felhasználói azonosító és az ahhoz kapcsolódó bejelentkezési Jelszó alapján került beazonosításra. A szolgáltatás aktiválása a jelen Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét képező, mindenkor hatályos UniCredit Mobil Ügyfélértékeztetőben meghatározott időponttól és időszakban lehetséges.
- 5.2.4.2. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy az UniCredit Mobil alkalmazás azonosított elektronikus útnak minősülő elektronikus csatorna, amely lehetővé teszi, hogy a Bank és a Számlatulajdonos egymással elektronikus úton szerződést kössenek. Az ily módon megkötött szerződés írásbeli szerződésnek minősül. Az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vételére vonatkozó szerződés megkötésére (vagyis a szolgáltatás aktiválására), valamint a jelen Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét képező, mindenkor hatályos UniCredit Mobil Ügyfélértékeztetőben meghatározott szolgáltatás(ok)ra vonatkozó szerződés(ek) megkötésére van lehetőség.
- 5.2.4.3. Az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül történő aktiválás során a Számlatulajdonosnak meg kell adnia (be kell írnia az alkalmazásba) a SpectraNet/eBanking Felhasználói azonosítóját és bejelentkezési Jelszavát. Ha a megadott azonosítók alapján a Számlatulajdonos

beazonosítása sikeres volt, akkor az alkalmazás megjeleníti az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vételére vonatkozó banki szerződéskötési ajánlatot, amelyet a Számlatulajdonos megismer, értelmez, és amennyiben azzal egyetért, akkor az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vételére vonatkozó szerződés megkötésére (a banki ajánlat elfogadására) vonatkozó nyilatkozatát az alkalmazáson belül, elektronikus úton teszi meg. Az elfogadó nyilatkozat megtételét követően a Bank SMS-ben megküldi az első belépéshez szükséges Aktiváló kódot, arra a telefonszámra, amely telefonszámra az adott Számlatulajdonos SpectraNet/eBanking rendszerben megadott megbízásainak hitelesítéséhez szükséges egyszer használatos Jelszót tartalmazó SMS-t is küldi. Ezt követően a Bank – az Aktiváló kód érvényességi ideje alatt – biztosítja a Számlatulajdonos részére az UniCredit Mobil szolgáltatás rendszerébe történő első bejelentkezést.

5.2.4.4. Az UniCredit Mobil szolgáltatásra vonatkozó szerződés abban az időpontban jön létre, amikor a Számlatulajdonos elektronikus úton tett elfogadó nyilatkozata a Bankl számára hozzáférhetővé válik. A Számlatulajdonos elfogadó nyilatkozatát a Bank az UniCredit Mobil alkalmazáson belüli üzenet formájában haladéktalanul visszaigazolja.

5.2.4.5. A szolgáltatás UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül történő aktiválása esetén a szolgáltatásba automatikusan bevonásra kerül valamennyi, a Számlatulajdonossal kötött Fizetési számlaszerződés alapján vezetett számla, illetve ha a szolgáltatás az ezek feletti rendelkezést lehetővé teszi, akkor valamennyi, a Számlatulajdonossal kötött hitelkártya-szerződés, és/vagy összevont értékpapírszámla-szerződés alapján vezetett számla is. Ugyanakkor, ha az Ügyfél egy korábbi aktiválásának köszönhetően már jogosult a szolgáltatás igénybe vételére (ilyen pl. a további mobil eszköz(ök)ön történő aktiválások esete), akkor az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül történő újabb aktiválás nem változtatja meg sem a szolgáltatáson keresztül elérhető számlák körét, sem a szolgáltatás vonatkozásában korábban beállított Napi limitet és/vagy Tranzakciós limitet, sem a Digitális Tranzakciós limitet és/vagy Digitális Napi Limitet, sem pedig az 5.3.9. pontnak megfelelően adott esetleges korlátozást.

5.2.4.6. Az UniCredit Mobil alkalmazáson, mint azonosított elektronikus úton megkötött szerződés(ek), a Számlatulajdonos által ezen az úton megtett nyilatkozat(ok), és a Bank által ezen az úton a Számlatulajdonosnak nyújtott tájékoztatás(ok) az alkalmazás postafiókjában kerülnek elhelyezésre, illetve az alkalmazáson belüli üzenetként kerülnek megküldésre a Számlatulajdonos részére. Ezek a dokumentumok az alkalmazáson belül mindaddig elérhetőek a Számlatulajdonos számára, ameddig nem kerül sor az UniCredit Mobil szolgáltatás Deaktiválására, vagy más okból történő megszűnésére.

5.2.5. A Bank csak belföldi GSM-szolgáltató hálózatához tartozó mobiltelefonszámra vállalja az Aktiváló kódot tartalmazó SMS megküldését.

5.2.6. Az Aktiválás napja az a nap, amelyen az Aktiváló kód felhasználásával bejelentkezik az UniCredit Mobil szolgáltatás rendszerébe a Felhasználó (több Felhasználó esetén a legkorábban bejelentkező Felhasználó).

5.3. A rendszer használata és szolgáltatásai

5.3.1. Az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybe vétele az Aktiválás napján kezdődik és a Deaktiválás napjáig tart.

5.3.2. A Bank UniCredit Mobil szolgáltatása elérésének műszaki feltételeit a jelen Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét képező, mindenkor hatályos UniCredit Mobil Ügyféltájékoztató (a továbbiakban: Ügyféltájékoztató) tartalmazza. Az Ügyféltájékoztatóban meghatározottaktól eltérő műszaki környezet használata esetén a Bank nem garantálja az UniCredit Mobil szolgáltatás hibamentes működését. A mindenkor hatályos Ügyféltájékoztató tartalmazza az UniCredit Mobil rendszer által elérhető termékeket/szolgáltatásokat, továbbá azoknak az ügyfélcsoportoknak a megjelölését, amelyek részére az UniCredit Mobil szolgáltatás Aktiválása biztosított.

5.3.3. Az UniCredit Mobil szolgáltatásba való belépéshez – az UniCredit Mobil applikáció letöltésén túlmenően – első alkalommal az Aktiválás során SMS-ben elküldött Aktiváló kód megadása, valamint – az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül történt aktiválás kivételével – a Felhasználói azonosító szükséges. Ezt követően a Felhasználó megadja a saját, titkos PIN kódját és a további belépésekhez már csak a PIN kód megadása szükséges. Arra alkalmas mobil eszközön a Felhasználó saját felelősségére engedélyezheti, hogy az első belépést követő további belépéseknél a Felhasználó azonosítása – a PIN kód megadása helyett – a mobil eszköz által

elvégzett ujjlenyomat azonosítással történjen. A Bank nem felel azért, ha ennek eredményeként jogosulatlan harmadik személyek hozzáférnek az alkalmazásban tárolt adatokhoz.

5.3.4. Egy adott mobil eszközön csak egy Felhasználóhoz kapcsolódóan aktiválható az UniCredit Mobil szolgáltatás.

5.3.5. Az UniCredit Mobil szolgáltatás keretében megadott megbízások hitelesítése a PIN kód megadásával történik.

5.3.6. Fizetési megbízások formája

5.3.6.1. Ha a rendelkezésre jogosult elektronikus úton ad fizetési megbízást a Banknak (a továbbiakban: elektronikus megbízás), a Bankhoz történő érkezési időpontnak a Felek a Bank számítógépes rendszere által megállapított időpontot tekintik. Az elektronikus megbízások érkezésének egymás közötti sorrendjére a Bankhoz beérkezett állományon belüli sorrend az irányadó.

5.3.6.2. Olyan elektronikus megbízás, melynek teljesítéséhez a Keretszerződés vagy a jogszabályok értelmében a Számlatulajdonosnak vagy harmadik személynek okmánybenyújtási, a Banknak vagy harmadik személynek okmányvizsgálati kötelezettsége kapcsolódik, csak ezen kötelezettségek előzetes teljesítésével teljesíthető.

5.3.6.3. A Bank az elektronikus megbízások körére és azok összegére a Kondíciós Listában és a jelen Üzleti Feltételekben limitet határozhat meg. A limiteket a Bank egyoldalúan jogosult – a Számlatulajdonos számára kedvezőtlenül is – módosítani, a jelen Üzleti Feltételekben meghatározott módon.

5.3.6.4. Azt, hogy a fizetési megbízást a rendelkezésre jogosult milyen tartalommal és milyen időpontban adta, elektronikus adat igazolja.

5.3.7. A Felhasználó köteles a PIN kódot megváltoztatni, ha tudomást szerez arról – vagy felmerül a gyanúja annak –, hogy az jogosulatlan személy tudomására jutott. A még biztonságosabb használat érdekében ajánlatos a PIN kódot legalább 30 naponta megváltoztatni. A banki szerveren futó program ellenőrzi, hogy az adott Felhasználó által adott időpontban a rendszerbe való belépésnél, illetve a megbízásoknak a Bankba küldésénél megadott PIN kód azonos-e a banki szerveren titkosítottan nyilvántartott PIN kóddal. Ha a két kódsorozat eltérést mutat, a rendszerbe való belépést, illetve a megbízás hitelesítést a szerver visszautasítja. A Bank a bizonyítottan

az adott Felhasználói azonosítóval bejelentkezett Felhasználó által kezdeményezett – és a Felhasználó által használt PIN kóddal hitelesített – tranzakciót minden körülmények között úgy tekinti, hogy azt a rendszer jogos felhasználója kezdeményezte. A Bank nem vizsgálja a Felhasználói azonosító és a PIN kód használatjának a mobil eszköz és/vagy a Felhasználói azonosító, PIN kód használatra vonatkozó jogosultságát, illetve a használat körülményeit. A Bankot semmiféle felelősség nem terheli a Felhasználói azonosítóval kezdeményezett és az ahhoz kapcsolódóan használt PIN kóddal hitelesített, de jogosulatlan személytől származó tranzakciókból a Számlatulajdonost vagy másrt ért károkért.

5.3.8. A Számlatulajdonos az Aktiválás során (kivéve az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül történő aktiválást) megjelölheti, amennyiben valamely termék(ek) vonatkozásában nem adható terhelési megbízás az UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül, illetve amennyiben valamely termék(ek) vonatkozásában UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül megadott saját számlák közötti átvezetés eredményeként nem történhet jóváírás.

5.3.9. A Számlatulajdonos erre rendszeresített adatlapon köteles nyilatkozni, ha meg akarja változtatni az UniCredit Mobil szolgáltatásba bevont termékeket (ideértve újonnan megnyitott számla bevonását is), módosítani akarja a Felhasználók személyét vagy jogosultságát, illetve módosítani akarja a Tranzakciós limitet vagy a Napi limitet, vagy meg akarja változtatni az egyes termékek terhelhetőségét/jóváírhatóságát. A Számlatulajdonos a Telefonbankon keresztül is jogosult – a Számlatulajdonos személyének, vállalkozások esetén a Telefonbankot igénybe vevő képviselőjének megfelelő beazonosítását követően – a szolgáltatás előbbieken felsorolt feltételeit módosítani, azonban új Felhasználó megadására Telefonbankon keresztül nincs lehetőség. Az UniCredit Mobil alkalmazásba bevont számlák, illetve az azok fölötti jogosultságok módosítása kizárólag az eBanking jogosultságokkal összhangban történhet.

5.3.10. Az UniCredit Mobil rendszerben lehetőség van ún. sablonok létrehozására, mely a megbízások kitöltését könnyíti azon kedvezményezettek részére történő megbízások esetén, akik részére a Felhasználó gyakran indít megbízásokat.

A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Bank csak a banki szerverre sikeresen eljuttatott megbízásokat tekinti átadott megbízásnak. A megbízás elküldése után az érintett mobil eszköz képernyőjén egy nyugtázó üzenet jelenik meg, amennyiben a megbízást a Bank megkapta.

Amennyiben a beküldött megbízások között vannak olyan megbízások, amelyeket nem fogadott el a Bank (pl. hibás aláírási jelszó vagy további aláírások szükségessége miatt), akkor egy olyan üzenet jelenik meg, amely tartalmazza a visszautasított megbízások listáját és a visszautasítás okát. A megbízásokat a Bank jogosult visszautasítani, amennyiben a megbízás jelen Üzleti Feltételek, illetve a különböző hitelintézeti ügylettipusokra vonatkozó speciális üzletszabályzatok alapján nem teljesíthető. A Bank az ilyen eljárásából eredő károkért nem felel. A megbízás státusza az Elküldött megbízások menüpontban kérdezhető le.

5.4. Biztonság

- 5.4.1. A Felhasználó automatikusan kitiltásra kerül az UniCredit Mobil rendszerből, amennyiben háromszor egymást követően nem az adott Felhasználói azonosítónak megfelelő PIN kóddal próbáltak bejelentkezni az UniCredit Mobil rendszerbe, illetve amennyiben háromszor egymást követően nem az adott Felhasználói azonosítónak megfelelő PIN kóddal próbálták a megbízást hitelesíteni. A kitiltás a Felhasználó írásbeli, a Bank által megkövetelt módon adott nyilatkozata alapján, illetve a Telefonbankon keresztül – azonosítást követően – megszüntethető.
- 5.4.2. A szolgáltatás gondos, rendeltetésszerű használatával a kitiltás elkerülhető, ezért az ezekből eredő kárért a Bankot semmilyen felelősség nem terheli.
- 5.4.3. A Bank a Számlatulajdonos által meghatározott Tranzakciós, Napi, Digitális Tranzakciós és Digitális Napi limiteket alkalmazza, amely nem haladhatja meg az egyes limitek maximális összegét. A Tranzakciós limit és Digitális Tranzakciós Limit maximális összege 10.000.000,- HUF (vagy ennek megfelelő deviza) lehet, melytől csak egyedi megállapodás alapján lehet eltérni. A Napi limit és Digitális Napi Limit maximális összege – amennyiben az adott termékre vonatkozó Kondíciós Lista, vagy Hirdetmény eltérően nem rendelkezik – 10.000.000,- HUF (vagy ennek megfelelő deviza) lehet, melytől csak egyedi megállapodás alapján lehet eltérni. A Napi limitet a megbízás Bankba küldésekor vizsgálja a rendszer és ennek megfelelően a beküldés napján csökkenti a megbízás összegével az adott napon az Unicredit Mobil szolgáltatáson keresztül megadható megbízásokra vonatkozó Napi limit összegét.
- 5.4.4. Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a Tranzakciós illetve Napi limit maximális összegét a Bank megváltoztatja, és a Számlatulajdonos által kikötött limitek, vagy azok valamelyike azt meghaladja, úgy a

választott limitösszeg a módosítás hatálybalépésétől, az egyedi Szerződés módosítása nélkül is, a banki standard limitere változik.

- 5.4.5. Amennyiben a Számlatulajdonos, az erre rendszeresített külön adatlapon nem határoz meg Tranzakciós, Digitális Tranzakciós illetve Napi limitet vagy Digitális Napi limitet, vagy a Számlatulajdonos az UniCredit Mobil alkalmazáson keresztül aktiválta a szolgáltatást (figyelemmel az 5.2.4.5. pontban írtakra is), akkor az UniCredit Mobil szolgáltatás használata során a Bank által meghatározott alapértelmezett összeg erejéig történhet rendelkezés az UniCredit Mobil szolgáltatáson keresztül. A Bank által meghatározott alapértelmezett Tranzakciós limit – Digitális Tranzakciós limit forint Fizetési számlák estén 200.000,- HUF, a Napi limit – Digitális Napi limit 500.000,- HUF, az EUR devizanemben vezetett Fizetési számlák esetén 200.000,- HUF-nak megfelelő, a megbízás megadásának napján érvényes banki középárfolyamon számított EUR összeg, illetve 2.000,- EUR.
- 5.4.6. Az egyes megbízásokat csak a meghatározott limit összegéig teljesíti a Bank, az ezen összegeket meghaladó megbízásokat visszautasítja. A Tranzakciós és a Napi Limit csak a Számlatulajdonos írásbeli, a Bank által megkövetelt módon adott nyilatkozata alapján, illetve a Telefonbankon keresztül – azonosítást követően, a Számlatulajdonos által – módosítható.
- 5.4.7. Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Bank jogosult a Számlatulajdonosok védelme érdekében a Tranzakciós és Napi limitet az UniCredit Mobil szolgáltatásra vonatkozóan egyoldalúan, a Számlatulajdonos, illetve Felhasználó előzetes írásbeli értesítése nélkül is, de a rendszeren keresztül megküldött egyidejű értesítése mellett azonnali hatállyal korlátozni, amennyiben a banki kockázatok azt indokolják, így különösen a tömeges vagy célzott adathalász támadások esetén.
- #### 5.5. Deaktiválás
- 5.5.1. Amennyiben a Számlatulajdonos úgy dönt, hogy az UniCredit Mobil szolgáltatást egyetlen termék vonatkozásában sem kívánja fenntartani, akkor köteles ezt a Banknak a megfelelő adatlap kitöltésével, vagy a Telefonbankon keresztül – megfelelő beazonosítást követően – bejelenteni.
- 5.5.2. A Bank az adatlap benyújtását, illetve a Telefonbankon keresztül tett bejelentést követően egy Bankmunkanapon belül a Számlatulajdonos valamennyi számlája tekintetében megszünteti az UniCredit Mobil szolgáltatás használatának lehetőségét (a Deaktiválás napja).

- 5.5.3. A Deaktiválással az UniCredit Mobil szolgáltatás igénybevétele valamennyi Felhasználó vonatkozásában megszűnik. Számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a Deaktiválásról az általa bejelentett Felhasználókat tájékoztatja.
- 5.5.4. Deaktiválás, illetve az UniCredit Mobil szolgáltatásra vonatkozó keretszerződés más okból történő megszűnése esetén a Számlatulajdonosnak gondoskodnia kell az elektronikus dokumentumok megfelelően hiteles formátumban való letöltéséről és megőrzéséről, illetve ilyen esetben a Bank az elektronikusan tárolt dokumentumok utólagos rendelkezésre bocsátását díjmentesen biztosítja.
- 5.5.5. A Deaktiválást követően Számlatulajdonos jogosult az UniCredit Mobil szolgáltatást bármikor újra aktiválni.

III. AZ EGYES PÉNZÜGYI- ÉS KIEGÉSZÍTŐ PÉNZÜGYI SZOLGÁLTATÁSOKRA VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

1. Fizetési számlavezetés

A Keretszerződés létrejötte, a felek főbb jogai és kötelezettségei, előzetes tájékoztatás, rendelkezésre jogosultak, a Keretszerződés főbb tartalmi elemei

- 1.1. A Bank a Számlatulajdonossal írásban kötött Fizetési számlaszerződésben és fizetési megbízási szerződésben (a továbbiakban: Fizetési számlaszerződés) a Számlatulajdonos számára, pénzforgalmának lebonyolítása érdekében Fizetési számla (a továbbiakban: Fizetési számla) nyitására és vezetésére, illetve a Számlatulajdonos utasítása szerint meghatározott pénzüsszegnek a kedvezményezett részére történő fizetésére, a Számlatulajdonos pedig díj fizetésére vállal kötelezettséget. A Fizetési számlaszerződés alapján a Bank a Számlatulajdonos rendelkezésére álló pénzeszközöket kezeli és nyilvántartja, azok terhére – valamint egyébként a Fizetési számlával kapcsolatban – a szabályszerű fizetési megbízásokat teljesíti és a fizetési műveleteket végrehajtja, a Fizetési számla egyenlege után megállapodás vagy a vonatkozó Kondíciós Lista szerint kamatot fizet, a Számlatulajdonost a Fizetési számla javára és terhére írt összegekről, valamint a Fizetési számla egyenlegéről értesíti. A Számlatulajdonos vállalja a szolgáltatások ellenértékének megfizetését, a Fizetési számla terhére adott fizetési megbízások fedezetének a fizetési megbízás teljesítését megelőzően történő rendelkezésre bocsátását, valamint a Bank által a visszatéríteni vállalt összeg megfizetését.
- 1.2. A fizetési műveletek teljesítésére szolgáló Fizetési számla azonosítása a Számlatulajdonos teljes vagy rövidített neve és egyedi pénzforgalmi jelzőszám (Fizetési számlaszám) segítségével történik.
- A Fizetési számla megnyitásának előfeltétele a jogszabályban rögzített okiratok bemutatása. Bank a belföldi jogi személy, az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett magánszemély valamint egyéni vállalkozó ügyfelei részére a gazdasági tevékenységükkel kapcsolatos pénzeszköz nyilvántartása céljából nyitott Fizetési számlákat – a felek eltérő megállapodásának hiányában – Pénzforgalmi bankszámlaként kezeli, kivéve azokat a Fizetési számla, melyeken a számlatulajdonos Ügyfél szabad rendelkezése alól kikerült pénzeszközöket kezeli (pl. letéti számla, óvadéki számla, fedezeti számla, továbbá egyéb jogcímen vagy külön megállapodás alapján más személyt megillető összegek).
- 1.3. A Bank az Aláírókarton szerinti rendelkezést fogad el a Fizetési számla felett az Ügyfél, mint Számlatulajdonos részéről.
- 1.4. A Bank az Ügyfél legalább 30 nappal korábban történő értesítését követően jogosult az Ügyfél Fizetési számlájának a számát megváltoztatni.
- 1.5. A Bank kizárólag a Számlatulajdonost tekinti a Fizetési számla felett rendelkezésre jogosultnak, kivéve ha az írásban meghatalmazást ad harmadik személynek a számla feletti rendelkezésre és azt bejelenti a banknak. A rendelkezési jogra, annak átruházására egyebekben a képviseletre vonatkozó rendelkezések irányadók. Az Ügyfél halála esetén a rendelkezésre jogosult illetve meghatalmazott személy számla feletti rendelkezési joga (a halál tényének igazolásának napján) megszűnik. A Bank a halál tényéről bármilyen módon történő tudomásszerzését követően jogosult a rendelkezésre jogosult illetve a meghatalmazottak rendelkezési jogát saját belátása szerint felfüggeszteni a halál tényének hitelt érdemlő módon történő igazolásáig.
- 1.6. A rendelkezésnek tartalmaznia kell az Ügyfél betű szerinti teljes vagy rövidített nevét, az érintett Fizetési számla

számát, továbbá a rendelkezésre jogosult személy(ek)nek a bejelentettel megegyező aláírását, valamint a rendelkezés jellegétől függően a teljesítéshez szükséges valamennyi, a Bank vagy jogszabályok által előírt adatot.

- 1.7. Ha az Ügyfél a meghatalmazást vagy a Fizetési számla feletti rendelkezést nem a Banknál rendszeresített módon, de egyébként a szükséges alaki és tartalmi előírásoknak megfelelően adta, a Bank a rendelkezést mérlegelése alapján teljesítheti.
- 1.8. A Számlatulajdonos a Fizetési számlához kapcsolódó egyes szolgáltatásokkal kapcsolatos szerződéses feltételekben, valamint a Bankkal kötött bankkártya szerződésben meghatározott módon hatalmazhat fel harmadik személyt a Fizetési számla feletti rendelkezésre. A Bank nem vizsgálja a Számlatulajdonos és a meghatalmazott személy kapcsolatát.
- 1.9. A meghatalmazást, annak módosítását és megszüntetését a Számlatulajdonos az Aláírókartonon meghatározott aláírásával egyezően írja alá, és részletesen meghatározza annak pontos tartalmát és időbeli hatályát. A meghatalmazás megváltoztatásáig vagy visszavonásáig a meghatalmazottat – meghatalmazásának keretein belül – a Számlatulajdonos képviselőtére jogosultak jogai illetik meg, kötelezettségei terhelik.
- 1.10. A Számlatulajdonos a fizetési számla feletti rendelkezésre – a jelen Üzleti Feltételek „Képviselő” című pontjában foglaltaktól eltérően – eseti jelleggel is adhat harmadik személy részére meghatalmazást. Az ilyen eseti meghatalmazást a Bank jogosult elfogadni, amennyiben az közjegyzői okiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba van foglalva. A Bank a gyanús, a meghatalmazó és a meghatalmazott adatai, valamint a meghatalmazás egyéb lényeges elemei tekintetében pontatlan, nem egyértelmű, visszaélés gyanús esetekben jogosult az ilyen meghatalmazás alapján a fizetési megbízás teljesítését megtagadni, és a meghatalmazótól ismételt nyilatkozatot bekérni.
- 1.11. A meghatalmazott rendelkezési jogosultsága nem terjed ki további meghatalmazottat kijelölő, vagy valamely meghatalmazott felhatalmazását megszüntető vagy megváltoztató jognyilatkozatok megtételére.
- 1.12. A Bank nem felelős a késedelmes vagy hibás teljesítésért, ha az a meghatalmazott által adott téves, hiányos vagy ellentmondásos fizetési megbízásból, illetőleg értesítésből, valamint megadott adatainak megváltozásáról szóló értesítés elmulasztásából származott.

- 1.13. A Bank a fizetési megbízásokon az aláírások meglétét és azonosságát az Aláírókartonon bejelentett aláírásokkal történő összehasonlítás útján vizsgálja meg. A jogi személy Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy az általa esetlegesen használt céges pecsét a Bankkal való kapcsolatban kizárólag a cég nevének feltüntetésére szolgál, és a Bank a pecsét meglétét, formáját vagy tartalmát nem vizsgálja, és ezért semmilyen felelősséget nem vállal. Amennyiben a fizetési megbízáson az Aláírókartonon bejelentett aláírásmintától eltérő aláírás szerepel, a Bank a fizetési megbízást az ok megjelölésével teljesítés nélkül visszaküldi vagy választása szerint telefonon megerősítetteti. A telefonos megerősítést a Bank jogosult rögzíteni, ehhez a felhatalmazást a Számlatulajdonos jelen Keretszerződés elfogadásával megadja. A bejelentett változást a Bank a bejelentés visszaigazolásának napjától veszi figyelembe.
- 1.14. Készpénzbefizetés, illetve felvétel a Bank pénztárhelyiségeiben történhet. Bankkártyával rendelkező Ügyfél ezen kívül a készpénzkiadó automatákat, illetve idegen, ezen szolgáltatást nyújtó pénzforgalmi szolgáltató pénztárát is igénybe veheti. A Bank készpénzfelvétel esetén a felvevő személyazonosságának és a készpénz felvételére való jogosultságának igazolását kéri. Pénztári órák: a bankfiók nyitvatartási ideje szerint. A Bank fenntartja a jogot, hogy a jogszabályok előírásainak megtartásával esetenként a meghirdetett pénztári órák rendjétől eltérjen. Az Ügyfél készpénzfelvételi bejelentési kötelezettségeit és az összeghatárokat a mindenkor Kondíciós Lista tartalmazza. A pénztári befizetéseknél a befizetés megadott jogcímének helyességéért és valódiságáért az Ügyfél tartozik felelősséggel, azt a Bank – jogszabályi kötelezés hiányában – nem vizsgálja. Ha az Ügyfél által befizetni kívánt fizetőeszköz hamis, hamisított vagy hamisnak, hamisítottnak látszik, a Bank azt – jegyzőkönyv felvétele mellett – bevonja, és haladéktalanul megküldi vizsgálatra a Magyar Nemzeti Bank (MNB) részére. Az ilyen fizetőeszköz átvétele – a vizsgálat lezárását megelőzően avagy, ha a fizetőeszköz hamis, vagy hamisított volta az MNB által megállapítást nyer és a hamis pénzjegyet az MNB által bevonásra kerül – az Ügyfél részére semmilyen anyagi igényt nem keletkeztet. A Bank az Ügyfelet a Bank által vélt vagy észlelt csalás vagy biztonsági fenyegetések esetén telefonon tájékoztatja. A Bank által vélt vagy észlelt, az ügyfelek széles körét érintő csalásról vagy biztonsági fenyegetésekről a Bank a honlapján vagy a Bank által nyújtott szolgáltatások elektronikus belépési felületein tesz közzé tájékoztatást.
- 1.15. A Bank pénzforgalmi műveleteket kizárólag forintban és konvertibilis devizában végez.

1.16. A Bank az Ügyfél Fzetési számláján nyilvántartott követelés után a mindenkor érvényes Kondíciós lista szerinti kamatot fizeti és az Ügyfél külön rendelkezése nélkül a Kondíciós listában meghatározott esedékességkor a számlán elszámolja.

1.17. A Bank az Ügyfélnek fizetett kamatot naptári napok alapján a következő képlet szerint számítja:

$$\text{Kamat} = \frac{\text{tőkeösszeg} \times \text{kamatláb} (\%) \times \text{naptári napok száma}}{36\,500}$$

1.18. A Bank a számlatulajdonos Ügyfél számláinak vezetéséért és pénzforgalma lebonyolításáért a hatályos Kondíciós listában meghatározott mértékű jutalékokat és díjakat számít fel, melyekkel a Bank az abban meghatározott esedékességkor – az Ügyfél külön rendelkezése nélkül – a számlatulajdonos Ügyfél Fzetési számláját megterheli.

1.19. A pénzforgalmi Fzetési számlán történt terhelésről vagy jóváírásról, illetve a Fzetési számla egyenlegéről a Bank a pénzforgalmi Fzetési számlával rendelkező Ügyfél részére írásban vagy külön megállapodás alapján elektronikus úton Fzetési számlakivonatot egyben a Polgári Törvénykönyv szerinti egyenlegközlőt – készít és küld – a Bank és az Ügyfél eltérő megállapodásának hiányában – minden olyan Bankmunkanapon, amikor a hivatkozott pénzforgalmi Fzetési számlán terhelés vagy jóváírás történt.

1.20. A Fzetési számlaszerződés Keretszerződésként határozatlan időre jön létre, amely a Fzetési számla megnyitása mellett a Keretszerződés alapján a jövőben megkötendő fzetési megbízások, illetve fzetési műveletek lényeges feltételeit is tartalmazza.

1.21. Törölt rendelkezés.

1.22. Törölt rendelkezés.

1.23. Törölt rendelkezés.

1.24. Törölt rendelkezés.

1.25. Törölt rendelkezés.

1.26. Törölt rendelkezés.

Fzetési műveletek, fzetési megbízások, fzetési módok

1.27. Fzetési művelet teljesítésére – a hatósági átutalás és az átutalási végzés alapján végzett átutalás kivételével – akkor kerülhet sor, ha azt a fizető fél előzetesen (illetve a Fzetési számlaszerződésben meghatározott esetekben utólagosan) jóváhagyta.

1.28. Fzetési művelet során alkalmazható fzetési módok a készpénzfzetés, a Fzetési számlák közötti fzetés, a Fzetési számlához kötődő készpénzfzetés és a Fzetési számla nélküli fzetés, ezen belül:

a) Fzetési számlák közötti fzetési módok:

- aa) az átutalás,
- ab) a beszedés
- ac) fizető fél által a kedvezményezett útján kezdeményezett fzetés,
- ad) az okmányos meghitelezés (akkreditív);

b) Fzetési számlához kötődő készpénzfzetési módok különösen:

- ba) a készpénzfzetésre szóló csekk kibocsátása és beváltása;
- bb) a készpénzbefzetés fzetési számlára,
- bc) a készpénzkifzetés fzetési számláról;

c) Fzetési számla nélküli fzetési mód különösen:

- ca) a készpénzáttutalás.

A fenti fzetési módokat részletes szabályait a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) sz. MNB rendelet szabályozza.

Fzetési művelet során alkalmazható fzetési módokkal kapcsolatos szolgáltatás lényeges jellemzői a Fzetési számlák közötti fzetési módok esetében:

Áttutalás, áttutalás általános szabályai

1.29. Az áttutalásra szóló fzetési megbízással (áttutalási megbízás) a Számlatulajdonos, mint fizető fél megbízza a Bankot, hogy Fzetési számlája terhére meghatározott összeget utaljon át (számoljon el) a kedvezményezett fzetési számlájára javára.

1.30. Az áttutalási megbízást a Számlatulajdonos, mint fizető fél a Bankhoz, mint a Számlatulajdonos Fzetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz nyújtja be.

1.31. A pénzforgalmi szolgáltatóval történt megállapodás alapján az áttutalási megbízás terhelési nap feltüntetésével is benyújtható.

1.32. Ha a terhelési napként meghatározott nap nem munkanapra esik vagy az adott hónapban nincs olyan nap, akkor az azt követő munkanapot kell terhelési napnak tekinteni.

Áttutalás, áttutalás különös szabályai:

Csoportos áttutalás

1.33. Csoportos áttutalás esetén a Számlatulajdonos, mint fizető fél a Bankkal, mint pénzforgalmi szolgáltatójával történt megállapodás alapján a Keretszerződésben foglalt helyen

és meghatározott módon az azonos jogcímű, különböző kedvezményezettek javára szóló átutalási megbízásokat kötegelve, csoportos formában is benyújthatja. A csoportos átutalási megbízás nemteljesítéséről (jövőírásának megíjulásáról) és annak okáról a kedvezményezett fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatót értesíti. A fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató ezeket az értesítéseket (nem teljesített megbízásokat) elektronikus módon továbbítja a fizető fél részére.

Rendszeres átutalás

- 1.34. Rendszeres átutalási megbízással a Számlatulajdonos, mint fizető fél meghatározott összegnek meghatározott időpontokban (terhelési napokon) ismétlődően történő átutalására ad megbízást a Banknak. A rendszeres átutalási megbízást a Bank mindaddig teljesíti, amíg azt a Számlatulajdonos, mint fizető fél vissza nem vonja, vagy a megbízásban megjelölt utolsó teljesítési időpont el nem telt.

Hatósági átutalási megbízás és az átutalási végzés

- 1.35. A bírósági végrehajtási eljárásban, valamint a közigazgatási végrehajtási és adóvégrehajtási eljárásban a pénzkövetelést a hatósági átutalási megbízás adására vagy átutalási végzés meghozatalára jogosult erre irányuló kezdeményezésére hatósági átutalással vagy a hatósági végzésben foglaltak szerint kell teljesíteni.
- 1.36. A hatósági átutalás esetén a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója a fizető fél fizetési számlája terhére meghatározott pénzüsszeget utal át a hatósági átutalási megbízás adója által meghatározott fizetési számlára.
- 1.37. Amennyiben a Számlatulajdonos Ügyfél hatósági átutalási megbízás adására jogosult a hatósági átutalást a Bankon keresztül is kezdeményezheti, amely köteles azt továbbítani a hatósági átutalás adósának pénzforgalmi szolgáltatójának.
- 1.38. A hatósági átutalás és az átutalási végzés alapján történő átutalás esetén a Számlatulajdonos, mint fizető fél nem gyakorolhatja a helyesbítéshez való jogot.
- 1.39. A hatósági átutalási megbízás átvételét sem a fizető fél, sem a hatósági átutalás kezdeményezésére jogosult pénzforgalmi szolgáltatója nem tagadhatja meg.
- 1.40. A hatósági átutalási megbízásban vagy az átutalási végzésben foglaltak szerint teljesítendő pénzkövetelések esetén a jelen Üzleti Feltételekben meghatározottakon túl a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) számú MNB rendelet határoz meg rendelkezéseket.

Belföldi Forint átutalás

Bankon belüli átutalás/átvezetés

- 1.41. A szolgáltatás lényeges jellemzői: Az ügyfél által kezdeményezett másik ügyfél javára szóló vagy az ügyfél saját számlái közötti átutalásra szóló forint átutalási megbízás végrehajtása során a Bank a fizető fél fizetési számláját megterheli és a kedvezményezett fél fizetési számláját jóváírja.
- 1.42. A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók: Terhelendő számla pénzforgalmi jelzőszáma, fizető fél neve, átutalandó összeg, átutalás devizaneme – mindig magyar forint, kedvezményezett számla pénzforgalmi jelzőszáma, kedvezményezett neve.

GIRO (átutalás)

- 1.43. A szolgáltatás lényeges jellemzői: A giro átutalások elszámolása a giro napközbeni, vagy éjszakai elszámolási rendszerén belül történik, a megbízásokat a Bank a mindenkori Kondíciós Listájában foglalt rend szerint teljesíti. Az ügyfél által kezdeményezett forint átutalási megbízást a Bank a GIRO Elszámolásforgalmi Zrt. által üzemeltetett Bankközi Kliring Rendszeren keresztül továbbítja a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához.
- 1.44. A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók: Terhelendő számla pénzforgalmi jelzőszáma, fizető fél neve, átutalandó összeg, átutalás devizaneme – mindig magyar forint, kedvezményezett számla pénzforgalmi jelzőszáma, kedvezményezett neve. Belföldi forint átutalási megbízásként beadott megbízás esetén – amennyiben a terhelendő vagy jóváírandó Fizetési számla devizaneme a forinttól eltér – a megbízás nem minősül belföldi forint átutalási megbízásnak, így a megbízás jelen pontban megjelöltön és a közleményen felül megadott adattartalmait a Bank nem veszi figyelembe.

VIBER

- 1.45. A szolgáltatás lényeges jellemzői: Az ügyfél által kezdeményezett forint átutalási megbízást a Bank az MNB által üzemeltetett VIBER (Valós idejű bruttó elszámolási rendszer) rendszeren keresztül továbbítja a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához.
- 1.46. A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók: Terhelendő számla pénzforgalmi jelzőszáma, fizető fél neve, átutalandó összeg, átutalás devizaneme – mindig magyar forint, kedvezményezett számla pénzforgalmi jelzőszáma, kedvezményezett neve.
- 1.47. A VIBER-en keresztül az Ügyfél javára beérkező jóváírásokat a Bank legkésőbb a Bank Fizetési számláján történő

jóváírást követő 2 órán belül tárgynapiként írja jóvá úgy, hogy a beérkezett összeg az Ügyfél tárgynapi átutalási megbízásaihoz fedezetet biztosítson. Abban az esetben, ha a VIBER-en keresztül átutalt összegnek a Bank Fizetési számláján történő jóváírására a VIBER ügyféltételek zárási időpontját követően kerül sor, a jóváírást a Bank tárgynapiként, de a pénzforgalomról szóló hatályos jogszabályok és rendelkezések szerinti időpontban teljesíti.

- 1.48. A Bank az Ügyfél Megbízását az Ügyfél írásbeli kérelmére Valós Idejű Bruttó Elszámolási Rendszeren (továbbiakban: VIBER) keresztül teljesíti. A Bank VIBER-en keresztül teljesítésre kizárólag más VIBER belföldi tagbanknál Fizetési számlát vezető kedvezményezett javára szóló forint megbízást vesz át. A Bank a mindenkor Kondíciós listában meghatározza a Megbízások befogadásának és teljesítésének időpontjára vonatkozó részletes szabályokat.

Csoportos átutalás

- 1.49. A szolgáltatás lényeges jellemzői: Az Ügyfél által kezdeményezett forint átutalási megbízást a Bank a maga által vezetett kedvezményezett számlán jóváírja vagy a GIRO Elszámolásforgalmi Zrt. által üzemeltetett Bankközi Klíring Rendszeren keresztül továbbítja a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához. A fizető fél számláján a terhelés egy összegben jelenik meg.
- 1.50. A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók: Terhelendő számla pénzforgalmi jelzőszáma, fizető fél neve, átutalásonként: az átutalandó összeg, átutalás devizaneme – mindig magyar forint, kedvezményezett számla pénzforgalmi jelzőszáma, kedvezményezett neve, átutalás jogcíme.
- 1.51. **Csoportos átutalási megbízást a Bank csak elektronikus banki rendszeren keresztül fogad.**

Deviza és nemzetközi forint átutalás

- 1.52. Minden átutalási megbízás, amely végrehajtása során legalább egy, forinttól eltérő devizanem is érintett, valamint azon forint átutalási megbízások, amelyeknél a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója Magyarország határain kívül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását.

Bankon belüli deviza átutalás/átvezetés

- 1.53. A szolgáltatás lényeges jellemzői: Az Ügyfél által kezdeményezett másik ügyfél javára szóló vagy az Ügyfél saját számlái közötti átutalásra szóló deviza megbízás végrehajtása során a Bank a fizető fél fizetési számláját megterheli és a kedvezményezett fél fizetési számláját jóváírja.

Bankon kívüli deviza átutalás és nemzetközi forint átutalás

- 1.54. A szolgáltatás lényeges jellemzői: Az Ügyfél által kezdeményezett átutalási megbízást a Bank a rendelkezésére álló, általa szerződött és ügyfelei számára biztosított elszámolási mechanizmusokon keresztül, az azoknál érvényes szerződéses és/vagy általános üzletszabályzatoknak megfelelő feltételek figyelembe vételével továbbítja a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához.
- 1.55. A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók megadásának közös szabályai: A deviza átutalási megbízásokban az Ügyfél legalább a formanyomtatványokon illetve az elektronikus banki rendszeren megadott megbízási maszkon az arra szolgáló mezőkben kötelezően feltüntetendő adatokat kell megadnia, vagy kiválasztania. Különösen: Teljesítés/Utalás devizaneme (három karakteres ISO kóddal); Összeg [összeg devizaneme (három karakteres ISO kóddal), amennyiben ilyen adat nem szerepel a megbízáson, akkor a Bank a teljesítés devizanemét tekinti az összeg devizanemének is]; Terhelendő számlaszám; Fizető fél neve, címe; Kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának 8, vagy 11 karakteres BIC (SWIFT) kódja (amennyiben létezik, akkor kötelező); Kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának neve, címe; Kedvezményezett számlaszáma, IBAN (International Bank Account Number) formátumban, (amennyiben a kedvezményezett országában IBAN számlaszám formátum létezik); Kedvezményezett neve, címe.
- 1.56. A BIC (SWIFT) kód megadása esetén a Bank azt tekinti a teljesítés során elsődlegesnek, a BIC kód mellett megadott kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltató nevet és címet a Bank figyelmen kívül hagyja. Ha a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának nincs BIC (SWIFT) kódja, a megbízás megfelelő mezőjében az adott országban szokásos „Bankazonosító” is feltüntethető. Ez esetben ezt a bankazonosítót a SWIFT sztenderdeknek megfelelően kell kitölteni.
- SEPA átutalás**
- 1.57. A szolgáltatás lényeges jellemzői: az euroátutalások és -beszedések technikai és üzleti követelményeinek megállapításáról és a 924/2009/EK rendelet módosításáról szóló Európai Parlament és Tanács 260/2012/EU Rendelet (a továbbiakban: SEPA-Rendelet) hatálya alá eső EUR deviza átutalás (ide értve a Bankon belüli EUR utalásokat is), amely kötelezően szabványosított üzenetformátumban (ISO 20022 XML) és IBAN-kód mint fizetésiszámla-azonosító használatával (tehát BIC kód megadása nélkül) kezdeményezhető illetve teljesíthető. Olyan EUR devizanemben teljesítendő egyszeri átutalások elektronikus csatornán való kezdeményezésekor, amelyek nem egyesével,

hanem kötegelve (csomagban) kerültek továbbításra, a szabvány üzenetformátum használata fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak nem minősülő Ügyfelek esetén kötelező, egyéb esetekben az az Ügyfél kifejezett kérelmére kerül alkalmazásra. Bank – az I. 4.7. pontra is figyelemmel – a sürgős jelzéssel beadott SEPA átutalási megbízásokat lehetőség szerint nagyértékű fizetési rendszeren továbbítja, amennyiben a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója a nagyértékű fizetési rendszeren elérhető.

A beszedés, a beszedés általános szabályai

- 1.58. A beszedési megbízással a Számlatulajdonos, mint kedvezményezett megbízza a Bankot, mint a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatót, hogy Fizetési számlája javára, a fizető fél fizetési számlája terhére meghatározott összeget szedjen be.
- 1.59. A Számlatulajdonos, mint kedvezményezett a beszedési megbízást a Bankhoz, mint a Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz nyújtja be.
- 1.60. A Bank, mint a Számlatulajdonos, mint kedvezményezett Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatója a beszedési megbízás átvétele után ellenőrzi a Számlatulajdonosra, mint kedvezményezettre vonatkozó adatokat (ha a beszedési megbízáshoz okiratot kell csatolni, akkor az okiraton szereplő kedvezményezett, a beszedési megbízásban megjelölt kedvezményezett Számlatulajdonos és a pénzforgalmi jelzőszám összetartozását, a rendelkezésre jogosultnak a Banknál, mint pénzforgalmi szolgáltatónál bejelentett aláírását).
- 1.61. A Bank, mint a kedvezményezett Számlatulajdonos Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató beszedési megbízás adattartalmát – az 1.60. pontban leírtak ellenőrzése után – továbbítja a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz.
- 1.62. A Bank, mint a kedvezményezett Számlatulajdonos pénzforgalmi szolgáltatója a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz közvetlenül is benyújthatja a beszedési megbízást.
- 1.63. Ha a beszedési megbízáshoz okiratot kell csatolni, vagy azt jogszabály vagy megállapodás alapján ellenjegyzéssel kell ellátni, akkor az így felszerelt beszedési megbízást a Bank, mint a kedvezményezett Számlatulajdonos fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatója, illetve az 1.60. pont szerint közvetlen benyújtásra jogosult kedvezményezett a kézbesítés megtörténtének igazolására alkalmas módon továbbítja a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

A belföldi beszedés

- 1.64. A szolgáltatás lényeges általános jellemzői: A kedvezményezett ügyfél által adott beszedési megbízást a Bank a rendelkezésére álló, általa szerződött és ügyfelei számára biztosított elszámolási mechanizmusokon keresztül, az azoknál érvényes szerződéses és/vagy általános üzletszabályzatoknak megfelelő feltételek figyelembe vételével továbbítja a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatójához illetve a beérkezett beszedési összegeket jóváírja a kedvezményezett fizetési számláján. Belföldi beszedés esetén mind a kedvezményezett, mind a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója Magyarország területén belül nyújtja a pénzforgalmi szolgáltatását.
- 1.65. A beszedési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók megadásának közös szabályai: beszedendő összeg, Kedvezményezett számla pénzforgalmi jelzőszáma (jövőírandó számla), Kedvezményezett neve, Fizető fél számlájának pénzforgalmi jelzőszáma (terhelendő számla), Fizető fél neve, címe, az egyes beszedési altípusoknál szükséges további kötelező elemek.

Felhatalmazó levélen alapuló beszedés (1-es típus)

- 1.66. A felhatalmazásban (felhatalmazó levélben) a fizető fél számlatulajdonos a pénzforgalmi szolgáltatójánál bejelentett módon engedélyezi a kedvezményezett számára beszedési megbízás benyújtását. A felhatalmazó levélben a fizető fél és a pénzforgalmi szolgáltatója benyújtási feltételekben is megállapodhat.
- 1.67. A felhatalmazó levél kötelező és választható tartalmi elemeit, a felhatalmazó levélen alapuló beszedéssel érintett Keretszerződés felmondásával kapcsolatos eljárásrendről a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) sz. MNB rendelet szabályozza.
- 1.68. A Bank írásbeli visszaigazolása hiányában a beszedési megbízás benyújtására feljogosító felhatalmazó levélben teljesítési felső értékhatár és benyújtási gyakoriság (esetenkénti, havi, napi), illetve sorba állításra (függőben tartásra) vonatkozó kikötés érvényesen nem adható meg, illetve a felhatalmazó levél visszavonásának feltételéhez (pl. harmadik személy beleegyezéséhez) kötése nem érvényes. A Bank jogosult beszedési megbízás benyújtására feljogosító felhatalmazó levél befogadását megtagadni, amennyiben a felhatalmazó levél alapján benyújtandó beszedési megbízások a Bank megítélése alapján veszélyeztethetik az Ügyfél Bankkal szemben fennálló fizetési kötelezettségeinek teljesítését. Minimális beszedhető összeg a felhatalmazó levélben nem határozható meg, az ilyen kikötést a Bank figyelmen kívül hagyja. Felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás esetén a Bank minden esetben teljesít részfizetést,

amennyiben a részfizetéssel teljesíthető összeg elérné a 100,- Ft-ot, illetve a számla devizanemének megfelelő egy egységnyi devizát. A Bank ezen összeghatár alatt is teljesít részfizetést, amennyiben a felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás a részfizetéssel teljesül (azaz utolsó részfizetés esetén).

Váltóbeszedés (4-es típus)

- 1.69. Amennyiben a beszedési megbízás váltón alapuló követelés beszedésére irányul, a váltó egyenes adósának a felhatalmazását a váltó testesíti meg.
- 1.70. A váltón alapuló beszedés benyújtásával, valamint az óvás felvételével kapcsolatos eljárásrend részletes szabályait a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) sz. MNB rendelet szabályozza.

A 21/2006 MNB rendelet szerinti végrehajtható okiraton alapuló, (2-es típusú) beszedési megbízás

- 1.71. Amennyiben a bírósági végrehajtás általános feltételei 2009. november 1. napját megelőzően már fennálltak, a pénzkövetelés pénzforgalmi úton történő behajtására a jogosult a kötelezett fizetési számlája terhére beszedési megbízást nyújthat be a kötelezett erre vonatkozó felhatalmazása hiányában is.
- 1.72. A jogosulti ügyfélnek a végrehajtható okiraton alapuló beszedési megbízást a végrehajtás alapjául szolgáló okiraton alapuló követelése érvényesítésére történő benyújtás esetén az azonnali beszedési megbízást „Végrehajtás” jelzéssel kell ellátnia, és a „benyújtás indoka” rovatba „2”-est kell írnia.
- 1.73. A végrehajtható okiraton alapuló, 2-es típusú beszedési megbízáshoz – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – csatolni kell a végrehajtás alapjául szolgáló okirat hiteles kiadmányát vagy annak hitelesített másolatát. Amennyiben a végrehajtás alapjául szolgáló másodfokú határozat rendelkező része nem tartalmazza a marasztalás összegét, az első fokú határozatot is mellékelni kell. Ha a végrehajthatóság feltételnek vagy időpontnak a bekövetkezésétől függ, csatolni kell a feltétel vagy időpont bekövetkezését tanúsító közokiratot is.
- 1.74. A végrehajtás alapjául szolgáló okiraton alapuló követelés érvényesítésére benyújtott beszedési megbízáshoz a jogosultnak csatolnia kell a Pft. 66. §-a (1) bekezdésének c) pontja szerinti nyilatkozatot is. A Bank, mint a beszedési megbízás teljesítésében résztvevő pénzforgalmi szolgáltató a nyilatkozat aláírásának cégszerűségét nem vizsgálja.
- 1.75. A jogosult visszakérheti a végrehajtás alapjául szolgáló okiratot, illetve annak hiteles másolatát, ha az okiratot az

abban foglaltakból eredően több ízben kell végrehajtásra felhasználni. Ilyen kérelmet a Bank akkor teljesít, ha a jogosult a végrehajtható okiraton alapuló beszedési megbízáshoz a végrehajtás alapjául szolgáló okiraton, illetve hiteles másolatán kívül annak rendelkező részéről készített egyszerű másolatát (kivonatát) is csatolja.

- 1.76. Amennyiben a végrehajtható okiraton alapuló beszedési megbízás teljesítésére a Számlatulajdonos kötelezett Fizetési számláján nincs fedezet, és a beszedési megbízáshoz mellékelt határozat szerint a késedelmi kamat a fizetés napjáig jár, a jogosultat a fedezethiány időtartamára megillető, a beszedési megbízással érvényesíteni kívánt késedelmi kamaton felül járó kamatkülönbözetet a Bank, mint a kötelezett Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a jogosult újabb kérelme nélkül, hivatalból számolja el a kötelezett Fizetési számlája terhére és a jogosult Fizetési számlája javára.

Csekkbeszedés (5-ös típus)

- 1.77. Amennyiben a beszedési megbízás csekk összegének beszedésére irányul, a csekk kibocsátójának a felhatalmazását a csekk testesíti meg. A csekkbeszedési megbízáshoz a benyújtónak csatolnia kell a csekk eredeti példányát.

Csoportos beszedés

- 1.78. A Számlatulajdonos, mint érintett fizető fél felhatalmazása alapján a kedvezményezett a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatójával történt megállapodás szerint az azonos jogcímű, különböző fizető felek fizetési számlái terhére szóló, terhelési nappal ellátott beszedési megbízásokat kötegelve, csoportos formában nyújtja be.
- 1.79. A Bank, mint Számlatulajdonos fizető fél Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a Számlatulajdonos fizető féltől átvett, csoportos beszedési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazás alapján az átvételtől számított hat munkanapon belül a kedvezményezett számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója útján értesíti a kedvezményezettet a felhatalmazás befogadásáról, módosításáról vagy annak megszüntetéséről. A teljesítés felső értékhatárának összegéről kizárólag a Számlatulajdonos fizető fél hozzájárulása esetén értesítheti a pénzforgalmi szolgáltató a kedvezményezettet. Tekintettel arra, hogy 2009. november 1. napját megelőzően csoportos beszedési megbízásra adott felhatalmazáson nem kell rendelkeznie a Számlatulajdonos ügyfélnek arról, hogy a Bank a teljesítés felső értékhatáráról a kedvezményezett értesítheti-e, a Bank úgy tekinti, hogy a 2009. november 1. napját megelőzően adott felhatalmazások esetében a Számlatulajdonos Ügyfél nem járult hozzá ahhoz, hogy a Bank a felhatalmazás teljesítésének felső értékhatáráról

értesítse a kedvezményezettet. Amennyiben az Ügyfél a 35/2017. (XII. 14.) számú MNB rendelet által meghatározott PFNY 31. számú „Nyilatkozat” részét nem tölti ki, a felek úgy tekintik, hogy az Ügyfél nem járult hozzá a teljesítés felső értékhatárának kedvezményezetti értesítéséhez.

- 1.80. A kedvezményezett a felhatalmazás tudomásulvételéről vagy visszautasításáról értesíti a vele szerződéses viszonyban álló személyt és a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatót. A Banknál, mint a Számlatulajdonos fizető fél Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatónál a felhatalmazás kedvezményezett általi tudomásulvételének minősül az is, ha a kedvezményezett megkezdte a beszédést.
- 1.81. A felhatalmazást és annak módosítását a kedvezményezett is eljuttathatja a Bankhoz, mint a Számlatulajdonos fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A kedvezményezett a fizető féltől átvett felhatalmazást öt munkanapon belül továbbítja a Banknak, mint a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatónak. A Bank, mint a fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a beérkező felhatalmazásokat az 1.79. pontban foglaltak szerint kezeli.
- 1.82. A Bank, mint a Számlatulajdonos fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a Számlatulajdonos fizető fél kérésére a Számlatulajdonos fizető fél Fizetési számláját érintő, csoportos beszédési megbízásra vonatkozó érvényes felhatalmazásról igazolást ad ki. Az igazolás kérése a Számlatulajdonos fizető fél erre vonatkozó rendelkezése hiányában nem jelenti az adott felhatalmazás törlését. Az igazolást a Számlatulajdonos fizető fél másik pénzforgalmi szolgáltatóhoz új felhatalmazásként benyújthatja.
- 1.83. A kedvezményezett az új felhatalmazás tudomásulvételével egyidejűleg az ugyanazon szerződésre vonatkozó korábbi felhatalmazást megszüntnek tekinti.
- 1.84. A felhatalmazás a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) sz. MNB rendelet által meghatározott PFNY 31 nyomtatványon, a fent meghatározottak szerinti igazolás a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) sz. MNB rendelet által meghatározott PFNY 31/A nyomtatványon alapul.
- 1.85. A kedvezményezett a csoportos beszédési megbízást a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatójával megkötött Keretszerződésben meghatározott helyen, módon és gyakorisággal (benyújtási határidő) nyújtja be a beszédési megbízáson megjelölt terhelési napot legalább öt munkanappal megelőzően.
- 1.86. A kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója a csoportos beszédési megbízás teljesítéséből rá háruló feladatokat a Pénzforgalomról szóló 35/2017. (XII. 14.) sz. MNB rendelet 5. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, legkésőbb az átvételt követő munkanapon teljesíti.
- 1.87. A Bank a csoportos beszédési megbízásról annak teljesítése előtt is értesítheti a Számlatulajdonos fizető felet.
- 1.88. A Számlatulajdonos fizető fél a terhelési napot megelőző munkanap végéig a csoportos beszédési megbízás teljesítését letilthatja a Banknál. A letiltás csak a letiltást tevő Számlatulajdonos fizető felet érintő beszédési megbízás teljes összege ellen tehető. Letiltás esetén a Bank a letiltásban foglaltak szerint jár el, a letiltás indoklását és jogosságát nem vizsgálja. A letiltás a felhatalmazás érvényességét és feltételeit nem érinti.
- 1.89. A csoportos beszédési megbízás teljesítéséről, valamint a nemteljesítésről és annak okáról a Bank, mint a Számlatulajdonos fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a kedvezményezett fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatót értesíti. Az értesítéseket és a teljesített megbízások adatait a kedvezményezett fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a Keretszerződésben meghatározott módon továbbítja a kedvezményezett részére.
- 1.90. A Bank, mint a Számlatulajdonos fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója a nem teljesült csoportos beszédésről legkésőbb a jelen Üzleti Feltételekben meghatározott utólagos tájékoztatással egyidejűleg tájékoztatja a fizető felet.
- 1.91. A Bank – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a pénzügyi fedezet hiánya miatt nem teljesíthető csoportos beszédési megbízásokat terhelési napot követő 3. bankmunkanap végéig sorba állítja és a fedezet rendelkezésre állását követően, az eredeti megbízásnak megfelelően teljesíti.
- 1.92. A Bank a csoportos beszédési megbízásra részfizetést nem teljesít.

Határidős beszédés

- 1.93. A határidős beszédési megbízással a kedvezményezett megbízza a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatót, hogy pénzforgalmi számlája javára, a kincstárnál számlával rendelkező fizető fél terhére meghatározott összeget szedjen be megállapodás alapján történt fizetési kötelezettségvállalás érvényesítése céljából.

1.94. A kedvezményezett a fizető fél számára a fizetés teljesítése elleni kifogás megtételére határidőt (a továbbiakban: kifogásolási határidő) tüntet fel a határidős beszedési megbízáson. A kifogásolási határidő utolsó napjának legkorábbi időpontja a megbízás kedvezményezett által – a pénzforgalmi számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz – történő benyújtását követő tizedik munkanap lehet.

1.95. A határidős beszedési megbízás benyújtásáról annak teljesítése előtt a kincstár a fizető felet előzetesen értesíti, és a megbízást a fizető fél rendelkezése szerint teljesíti. Ebből a szempontból rendelkezésnek minősül az is, ha a fizető fél a kifogásolási határidőn belül nem él kifogásolási jogával.

1.96. A fizető fél a kincstárnál a határidős beszedési megbízás teljesítése ellen legkésőbb a kifogásolási határidő utolsó napját megelőző munkanapon a kincstár által meghatározott módon és formában részben vagy egészben kifogást tehet.

1.97. Ha a fizető fél a határidős beszedési megbízás teljesítésével kapcsolatban nem emel kifogást, ezt a beszedés teljesítéséhez történő hozzájárulásának kell tekinteni.

1.98. Kifogásolás esetén a kincstár a kifogásolásban foglaltak szerint jár el, a kifogásolás indokoltságát, illetve jogosságát nem vizsgálja.

Okmányos beszedés

1.99. Az okmányos beszedésre vonatkozó megbízással az alapügylet kedvezményezettje a követelés alapjául szolgáló okmányokat azzal a megbízással adja át a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatónak, hogy azokat csak fizetés, váltóelfogadás vagy más feltételek teljesítése esetén szolgáltatassa ki a fizető félnek (címzettnek).

SEPA beszedés/terhelés

1.100. A szolgáltatás lényeges általános jellemzői: A Bank, mint a kötelezett pénzforgalmi szolgáltatója, a kötelezett/fizető fél terhére, kizárólag EUR devizanemben indított beszedési megbízást (ide értve a Bankon belüli EUR beszedéseket is) az általa szerződött és ügyfelei számára biztosított elszámolási mechanizmuson keresztül, az arra érvényes irányadó szerződéseknek valamint a Bank és az ügyfelei között létrejött külön megállapodásnak, továbbá a SEPA Rendeletnek megfelelő feltételek figyelembe vételével kötelezően szabványosított üzenetformátumban (ISO 20022 XML) és IBAN-kód mint fizetésiszámla-azonosító feltüntetése mellett (tehát BIC kód megadása nélkül) fogadja azokat, megterheli a fizető fél számláját és az összeget elszámolja a kedvezményezett fél pénzforgalmi szolgáltatójával. A SEPA beszedési szolgáltatás kizárólag olyan pénzforgalmi szolgáltatók között tudja vállalni a Bank,

amelyek részesei az Európai Pénzforgalmi Tanács (EPC) által létrehozott SEPA direct debit sémáknak és az ezt szabályozó szerződésrendszernek. A Bank, mint a beszedő pénzforgalmi szolgáltatója, a beszedő/kedvezményezett Ügyfél által indított SEPA beszedési megbízást nem fogad illetve nem teljesít.

1.101. Olyan EUR devizanemben teljesítendő egyszeri beszedések elektronikus csatornán való fogadásakor, amelyek nem egyesével, hanem kötegelve (csomagban) kerültek továbbításra, a szabvány üzenetformátum használata fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak nem minősülő Ügyfelek esetén kötelező, egyéb esetekben az az Ügyfél kifejezett kérelmére kerül alkalmazásra.

1.102. A SEPA beszedési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok, egyedi azonosítók megadásának közös szabályai: Beszedés devizaneme – mindig EUR, Összeg, Beszedő IBAN számlaszáma, Beszedő neve, címe, Kötelezett IBAN számlaszáma, Kötelezett neve, címe, Felhatalmazás azonosító. Minden további megadandó adatot, formátumot és a megbízás benyújtásának módjára vonatkozó feltételt a Bank és a beszedő között létrejövő, a szolgáltatás nyújtására vonatkozó külön megállapodás tartalmazza.

1.103. Ügyfélnek, mint fizető félnek jogában áll megbízni a Bankot, hogy (i) bizonyos összegre vagy gyakoriságra, vagy mindkettőre vonatkozóan korlátozza a beszedést, illetve (ii) amennyiben valamely fizetési számláját érintő felhatalmazás nem nyújt jogosultságot visszatérítéshez, a fizetési számla megterhelése előtt ellenőrizzen minden egyes beszedést, valamint a felhatalmazással kapcsolatos információk alapján ellenőrizze azt, hogy a beérkező beszedés összege és gyakorisága megegyezik-e a felhatalmazásban szereplő, megállapodás szerinti összeggel és gyakorisággal, továbbá hogy (ii) tiltsa le valamely fizetési számláját érintő beszedéseket, vagy egy vagy meghatározott kedvezményezett által indított beszedéseket, illetve kizárólag egy vagy több meghatározott kedvezményezett által kezdeményezett beszedéseket engedélyezzen. E korlátozások tekintetben a kedvezményezett azonosítására a kedvezményezett SEPA beszedőazonosítója fogadható el.

CORE SEPA Direct Debit (SEPA beszedés alapkonstrukciója; a továbbiakban: CORE SDD)

1.104. CORE SDD megbízást a Bank mint beszedő bank nem fogad el és nem teljesít.

1.105. CORE SDD beszedést, mint kötelezett bank a Bank kizárólag az Ügyféltől előzetes meghatalmazása, nyilatkozata birtokában teljesít, amelyben az ügyfél

nyilatkozik, hogy igénybe kívánja venni a CORE SDD szolgáltatást és akként nyilatkozik, hogy a Bank teljesítse a számlája terhére érkező CORE SDD beszedési megbízásokat.

- 1.106. CORE SDD-ben való nyilatkozatot a Bank kizárólag EUR számla terhére fogad el. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell minimálisan többek között a terhelendő számla számát.

Business to Business SEPA Direct Debit (vállalatok közötti SEPA beszedés; a továbbiakban: B2B SDD)

- 1.107. B2B SDD megbízást a Bank mint beszedő Bank nem fogad el és nem teljesít.
- 1.108. B2B SDD beszedést, mint kötelezett bank a Bank kizárólag az Ügyféltől előzetesen megkapott felhatalmazás birtokában teljesít.
- 1.109. B2B SDD-ben való nyilatkozatot a Bank kizárólag EUR számla terhére fogad el. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell minimálisan többek között a terhelendő számla számát.
- 1.110. B2B SDD esetén felhatalmazást a Bank mint kötelezett bank kizárólag mikrovállalkozásnak vagy fogyasztónak nem minősülő Ügyféltől fogad el. B2B SDD esetén – amennyiben a Bank a felhatalmazásnak megfelelően teljesít, akkor – a fizető fél nem élhet a visszatérítési joggal.
- 1.111. B2B SDD esetén a Bank nem köteles eleget tenni az 1.103. pontban foglalt megbízásnak.

A fizető fél által a kedvezményezett útján kezdeményezett fizetés

- 1.112. A Bank ezen fizetési típust (bankkártyával történő fizetés) a Bankkártya Üzletszabályzatban szabályozza.

Az okmányos meghitelezés (akkreditív)

- 1.113. Az okmányos meghitelezéssel a pénzforgalmi szolgáltató (nyitó pénzforgalmi szolgáltató) az alapügyletben kötelezett megbízása alapján saját nevében arra vállal kötelezettséget, hogy ha a kedvezményezett meghatározott határidőn belül a meghatározott okmányokat hozzá benyújtja, illetve az okmányos meghitelezésben előírt egyéb feltételeket teljesíti, akkor az okmányos meghitelezésben meghatározott összeget az okmányok megfelelése esetén részére megfizeti.
- 1.114. A kedvezményezett az okmányos meghitelezésben előírt okmányokat megfelelő igénybejelentő levéllel közvetlenül

vagy a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója útján juttatja el a nyitó pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

- 1.115. A nyitó pénzforgalmi szolgáltató az okmányos meghitelezés összegét a kedvezményezettnek az okmányos meghitelezésben vagy az igénybejelentő levélben meghatározott fizetési számlájára átutalással fizeti meg.

Fizetési számlához kötődő készpénzfizetési módok különösen: Készpénzbefizetés fizetési számlára

- 1.116. Fizetési számlára készpénzbefizetést a számlavezető Bank, valamint a számlavezető Bankon kívül – a pénzforgalmi szolgáltatók egymás közötti megállapodása alapján – más pénzforgalmi szolgáltató fogadhat el.
- 1.117. A Bank pénztáránál – amennyiben az adott Bankfióknál van készpénzbefizetésre lehetőség – készpénzbefizetési célra szolgáló nyomtatvánnyal vagy a pénztárbizonylat aláírásával fizethető be készpénz a fizetési számlára.
- 1.118. A készpénzbefizetési célra szolgáló nyomtatvány, illetve a pénztárbizonylat tartalmazza a kedvezményezett számlatulajdonos nevét és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint biztosítja a fizető fél kedvezményezett általi beazonosíthatóságát biztosító hivatkozás és egyéb közlemény megadását.
- 1.119. A Bank a Számlatulajdonos által átadott készpénzt haladéktalanul megszámlálja és a Számlatulajdonos Fizetési számlájára haladéktalanul a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátja.

Készpénzkifizetés Fizetési számláról

- 1.120. Pénztári kifizetés fizetési számláról olyan fizetési művelet, ahol a Bank a Számlatulajdonos fizetési számlája terhére készpénzkifizetést teljesít. A Bank készpénzkifizetést 100.000.000,- Ft, illetve annak MNB hivatalos árfolyamon számított deviza ellenértéke felett kizárólag a Felek külön megállapodása alapján teljesít.
- 1.121. Kifizetési postautalvánnyal történő készpénzkifizetés olyan fizetési művelet, amellyel a Számlatulajdonos megbízza a Bankot arra, hogy a kedvezményezett javára a megbízásban megjelölt címre forint kifizetést kezdeményezzen, melyet a postai szolgáltató útján teljesít.

Fizetési számla nélküli fizetési mód különösen, Készpénzáttutalás

- 1.122. A készpénzáttutalás olyan fizetési számla használata nélküli – külön megállapodás alapján – pénzáttutalás, amelynek során a készpénzáttutalás tárgyát képező

összeget a Bank a) a pénztáránál való kifizetéssel, b) postai úton (kézbesítéssel) bocsátja a kedvezményezett rendelkezésére. A Bank deviza készpénzáttutalási szolgáltatást nem nyújt.

Fizetési művelet jóváhagyása

1.123. A Számlatulajdonos, mint Fizető fél a Fizetési műveletet írásban (a fizetési megbízásnak vagy egyéb jóváhagyást tartalmazó iratnak az aláírásával, Bankhoz történő benyújtásával), távoli kommunikáció vagy elektronikus eszköz útján hagyja jóvá. Utóbbi esetben jóváhagyásnak minősül minden olyan cselekmény vagy intézkedés, amely az adott távközlési vagy elektronikus eszközre vonatkozó szerződési feltételek (beleértve a felhasználási útmutatókat) szerint a fizetési megbízás Bank felé történő végleges megadását jelenti, függetlenül a cselekmény vagy intézkedés szerződési feltételekben használt elnevezésétől. A Fizetési művelet teljesítésére vonatkozó jóváhagyás a Kedvezményezettten vagy a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatón keresztül is megadható.

A fizetési megbízások beérkezése és átvétele

1.124. A Bank minden Bankmunkanapon a Kondíciós Listában meghatározott záró időpontig (amely a munkanap adott termék és adott csatorna vonatkozásában záró időpontját jelenti) veszi át a fizetési megbízásokat.

1.125. Amennyiben a fizetési megbízás az adott fizetési megbízásra meghatározott munkanap záró időpontját követően ténylegesen beérkezik a Bankhoz, azt a Bank a következő munkanapon tekinti átvettnek.

1.126. A Bank a fizetési megbízásokat azoknak a Bankhoz történő beérkezési sorrendjében veszi át, és a Fizetési számla megterhelésére vonatkozó fizetési megbízásokat törvény vagy a Számlatulajdonos eltérő rendelkezésének hiányában az átvétel sorrendjében teljesíti. Az átvétel sorrendjére a Bank nyilvántartása az irányadó. Telefonbankon keresztül egy telefonhívás alkalmával megadott több fizetési megbízás átvétele esetén a megbízások teljesítési sorrendje nem minden esetben egyezhet meg az átvétel sorrendjével. Ebben az esetben a megbízások teljesítési sorrendjéről a Bank és az Ügyfél a megbízások átvételekor állapodnak meg.

A fizetési megbízások befogadása

1.127. A fizetési megbízás átvételének időpontja beszéd esetén – amennyiben a Bank a Számlatulajdonos mint kedvezményezett szolgáltatójaként jár el – az az időpont, amikor a beszédési megbízást a rá háruló feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi adat (ideértve a

rendelkezésre jogosult azonosítását is), okirat birtokában átvette.

1.128. A fizetési megbízás átvételének időpontja beszéd esetén – amennyiben a Bank a Számlatulajdonos mint fizető fél szolgáltatójaként jár el – az az időpont, amikor a beszédési megbízást a rá háruló feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi adat, okirat birtokában átvette.

1.129. A fizetési megbízás átvételének időpontja készpénzfizetés esetén pénztári befizetésnél az az időpont, amikor a Bank a teljesítéshez szükséges valamennyi adat birtokában a fizető féltől a készpénzt a Bank arra szolgáló helyiségeiben (bankfiók) átvette.

1.130. A fizetési megbízás átvételének időpontja készpénzfizetés esetén befizetési funkciót ellátó bankjegykiadó automatán végzett befizetésnél az az időpont, amikor a pénzforgalmi szolgáltató a befizetés összegszerűségét ellenőrizte, mely időpont legfeljebb három munkanappal haladhatja meg a tényleges befizetés napját.

1.131. A fizetési megbízás átvételének időpontja készpénzfizetés esetén kifizetésnél az az időpont, amikor a fizetési megbízást a Bank a kifizetéshez szükséges valamennyi adat birtokában átvette, és a fizetési megbízás pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.

1.132. A Bank az Ügyfél mint fizető fél által harmadik személy javára adott felhatalmazása alapján, az abban foglaltak szerint állítja sorba a felhatalmazás alapján benyújtott beszédési megbízásokat. A Bank a megbízásokat a fedezet erejéig teljesíti. A Bank a fizetési megbízás fedezetének részbeni rendelkezésre állása esetén részfizetést csak a jogszabályok által meghatározott esetben, valamint felhatalmazó levélen alapuló beszéd esetén teljesít.

Erős ügyfél-hitelesítés

1.132/A. A Bank Erős ügyfél-hitelesítést alkalmaz, amikor a Számlatulajdonos, mint fizető fél

- a) online fér hozzá Fizetési számlájához,
- b) elektronikus távoli fizetési műveletet kezdeményez,
- c) bármely műveletet olyan távoli csatornán keresztül hajt végre, ami fizetéssel kapcsolatos csalásokra és más visszaélésekre adhat módot.

1.132/B. A Bank az elektronikus távoli fizetési művelet kezdeményezésekor olyan erős ügyfél-hitelesítést alkalmaz, amely a műveletet egy adott összeggel és egy adott kedvezményezettel dinamikusan összekapcsoló elemeket tartalmaz.

- 1.132/C. A Bank olyan biztonsági intézkedéseket alkalmaz, amelyek alkalmasak az ügyfelekhez tartozó személyes hitelesítési adatok bizalmasságának és integritásának megővésére.
- 1.132/D. Az 1.132/B. és 1.132/C. pont arra az esetre is vonatkozik, amikor a Fizetési megbízást Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatón keresztül kezdeményezik.
- 1.132/E. Az 1.132/A. és az 1.132/C. pont akkor is alkalmazandó, amikor az információt egy számlainformációs szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatón keresztül kéri.

Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatás igénybevételével adott fizetési megbízások

- 1.132/F. A Számlatulajdonos, mint fizető fél akkor jogosult a fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást igénybe venni, ha a Fizetési számlája online módon hozzáférhető.
- 1.132/G. A Bank a Számlatulajdonos, mint fizető fél által közvetlenül adott, valamint a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatás igénybevételével adott fizetési megbízásokat azonos módon kezeli különösen az időzítés, a teljesítési sorrend és a díjak tekintetében, kivéve, ha az eltérő módon történő kezelés objektíven indokolható.
- 1.132/H. A Bank a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatás igénybevétele érdekében biztonságos adatátviteli kapcsolatban áll a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatóval.
- 1.132/I. A Bank azt követően, hogy a Fizetési megbízást átvette a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatótól, haladéktalanul teljes körűen tájékoztatja a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatót a Fizetési művelet kezdeményezéséről, valamint a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltató számára elérhetővé teszi a Fizetési művelet teljesítéséhez kapcsolódóan rendelkezésre álló – az ügyféllel is megosztható – információit.
- 1.132/J. A Bank a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltató általi jóvá nem hagyott vagy csalárd módon történő hozzáféréssel összefüggő objektíven indokolható és kellően bizonyított okok alapján – ideértve a jóvá nem hagyott Fizetési művelet kezdeményezését, vagy a Fizetési művelet csalárd módon történő kezdeményezését is – megtagadhatja a Fizetés-kezdemenyyezési szolgáltatást végző

pénzforgalmi szolgáltatótól a Fizetési számlához való hozzáférést. Ilyen esetben a Bank lehetőség szerint a hozzáférés megtagadását megelőzően, de legkésőbb a hozzáférés megtagadását követően haladéktalanul tájékoztatja a Számlatulajdonost a hozzáférés megtagadásáról és annak okairól. Nem terheli a Bankot a tájékoztatási kötelezettség, ha a tájékoztatás objektíven indokolt biztonsági okokból nem helyénvaló, vagy ha a tájékoztatási kötelezettség teljesítését jogszabály tiltja. A hozzáférés megtagadása okának megszűnését követően a Bank ismételten biztosítja a hozzáférést a Fizetési számlához.

A fizetési megbízások visszautasítása

- 1.133. Ha a fizetési megbízás a jogszabályokban előírt követelményeknek nem felel meg, a Bank a fizetési megbízás teljesítését visszautasítja, kivéve ha a Bank saját mérlegelési jogkörben a fizetési megbízások kiállítására vonatkozó szabályoknak meg nem felelő adattartalommal kiállított fizetési megbízást a fizetési megbízást benyújtó Számlatulajdonos számára teljesíti, mert a fizetési megbízás adattartalmára vonatkozó szabályoknak való megfelelést visszautasítás nélkül is biztosítani tudja.
- 1.134. A Bank a Keretszerződésben vagy a Számlatulajdonossal kötött más megállapodásban foglalt feltételeknek meg nem felelő módon kiállított és benyújtott fizetési megbízást visszautasíthatja.
- 1.135. A Bank – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a pénzügyi fedezet hiánya miatt nem teljesíthető fizetési megbízásokat visszautasítja, kivéve ha a Számlatulajdonossal másként állapodik meg. Felek megállapodnak, hogy az átutalási megbízásokat a Bank az értéknapot követő 3. Bankmunkanap végéig sorba állítja és a fedezet rendelkezésre állását követően, az eredeti megbízásnak megfelelően teljesíti.
- 1.136. A Bank a Fizetési számla terhére benyújtott fizetési megbízásokat (így a hatósági átutalást és az átutalási végzés alapján történő átutalásokat, valamint az azonnali beszedési megbízásokat) a Fizetési számlához kapcsolódó hitelkeret terhére is teljesíti.
- 1.137. Ha a Bank a fizetési megbízás teljesítését visszautasítja – törvény eltérő rendelkezése hiányában –, értesíti a Számlatulajdonost a visszautasítás tényéről, továbbá – jogszabály tiltó rendelkezése hiányában – lehetőség szerint a visszautasítás okáról és a visszautasításra okot adó tényszerű hibák helyesbítéséhez szükséges eljárásról.

Fizetési megbízások formája

1.138. A Bank csak azokat a fizetési megbízásokat köteles teljesíteni, amelyek elektronikus banki rendszeren, Fizetés-kezdemenyvezési szolgáltatón keresztül és a Bank által rendszeresített formanyomtatványon, illetve a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) számú MNB rendeletben meghatározott módon kerültek benyújtásra. A papíron benyújtott fizetési megbízásokat a Számlatulajdonosnak jól olvasható módon, csak fekete vagy kék színű tintával író tollal, írógéppel vagy nyomtatóval kell kiállítani úgy, hogy az utólagos betoldás, egyéb módosítás és a hamisítás lehetősége kizárt legyen, továbbá keltezni szükséges, és ezt követően a fizetési megbízást a rendelkezésre jogosultnak minden esetben az Aláírókatonon bejelentett aláírásával megegyező módon kell aláírnia.

1.139. Az Ügyfél felelőssége, hogy a megbízásban az adott megbízás típusnak megfelelő formátumú és tartalmú teljes, pontos, a nemzetközi sztenderdeknek megfelelő, értelmezhető, kézzel írotttság esetén olvasható adatokat adjon, valamint elektronikus szolgáltatás esetén kiemelten fontos, hogy a megfelelő megbízás típust, menüpontot használja. Ennek hiánya késedelmes, vagy pontatlan teljesítést, esetlegesen a megbízás visszautasítását, az ügyfél számára kárt okozhat.

1.140. A rendelkezésre jogosult által egy adott devizanemben adott fizetési megbízást a Bank a Számlatulajdonos adott devizanemben vezetett Fizetési számlájának terhére hajtja végre, hacsak a rendelkezésre jogosult eltérően nem rendelkezik, és ezt a jogszabályok nem tiltják, továbbá a vonatkozó Keretszerződés az adott fizetési megbízást lehetővé teszi.

A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatok

1.141. A fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat a formanyomtatványok, illetve elektronikus adott fizetési megbízás esetén az adott elektronikus fizetési eszköz által jelzett adatok határozzák meg.

1.142. A hiányosan vagy helytelenül, továbbá érthetetlenül vagy ellentmondásosan kiállított és fizetési megbízást tartalmazó iratokat, továbbá amelyeken törlés, módosítás vagy javítás van, amelyeken a pénzüsszeget számokkal és betűkkel megnevezve eltérően határozták meg, az irat előnyomott tartalmában betoldást vagy törlést, áthúzást alkalmaztak, azokon kelteztést nem alkalmaztak, valamint a szakadt és bepiszkolódott iratokat a Bank nem fogadja be teljesítésre. Ilyen esetben új iratot kell kiállítani.

1.143. Ha korábbi fizetési megbízás módosításáról, megerősítéséről vagy ismétléséről van szó, azt kifejezetten ilyenként kell megjelölni. Ilyen megjelölés

hiányában a Bank a fizetési megbízást új fizetési megbízásnak tekinti.

1.144. Ha a Számlatulajdonos a fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat tévesen vagy hiányosan adja meg, az ebből eredő kárért a Bank nem felel.

1.145. A fizetési megbízásokon a közlemény-rovatban feltüntetett adatokat vagy azok helyességét a Bank nem vizsgálja, kivéve, ha az jogszabályban foglalt kötelessége.

A megbízás illetve a jóváhagyás visszavonása, módosítása

1.146. A Számlatulajdonos mint fizető fél a fizetési megbízásra adott jóváhagyást a jelen Üzleti Feltételek, illetve a Kondíciós Lista által meghatározott időpontig visszavonhatja. Több fizetési művelet teljesítésére vonatkozó együttes jóváhagyás visszavonása esetén a kapcsolódó jövőbeli fizetési műveletek sem minősülnek jóváhagyottnak. A Bank a visszavonás időpontját kérésre visszaigazolja a Számlatulajdonosnak.

1.147. A fizetési megbízásnak a Bank által történt átvételét követően a Számlatulajdonos mint fizető fél a fizetési megbízást nem vonhatja vissza és nem módosíthatja. Ha a Fizetési megbízást Fizetés-kezdemenyvezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltató kezdeményezte vagy a kedvezményezett kezdeményezte, vagy rajta keresztül kezdeményezték, a Fizetési megbízásnak vagy a Fizetési művelet teljesítése jóváhagyásának a kedvezményezett részére való átadását vagy a Fizetés-kezdemenyvezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltató felé történő jóváhagyását követően a Fizető fél a fizetési megbízást nem vonhatja vissza. Beszedés esetében a Számlatulajdonos mint fizető fél a fizetési megbízást – a visszatérítéshez való jog sérelme nélkül – a terhelést megelőző munkanapig vonhatja vissza. A terhelési naphoz kötött fizetési megbízás esetén a Számlatulajdonos a fizetési megbízást a Felek által megállapított terhelési napot megelőző munkanap végéig vonhatja vissza.

1.148. Az olyan fizetési megbízás esetén, amelyet a kedvezményezett kezdeményezett, vagy rajta keresztül kezdeményeztek, a fizetési megbízás visszavonásához a kedvezményezett hozzájárulása szükséges.

1.149. Amennyiben a Számlatulajdonos a jóváhagyást vissza akarja vonni, azt a Bankhoz a fenti határidőig eljuttatott írásos nyilatkozatában kell megtennie. A Számlatulajdonos köteles a Banknak a visszavonás miatt felmerülő bármilyen költségét (pl.: devizapozíció megváltozásának a költsége) a Bank első felszólítására megfizetni, illetve a Bank jogosult az ilyen követelést

a Számlatulajdonos nála vezetett Fizetési számlájával szemben érvényesíteni.

- 1.150. A Számlatulajdonos a Bankkal és a közreműködő bankokkal szemben felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amely abból ered, hogy a Fizetési számlára vonatkozó fizetési megbízások, illetőleg az általa szolgáltatott adatok nem megfelelőek, helytelenek vagy hiányosak voltak.

Visszaigazolás kártyaalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközt kibocsátó pénzforgalmi szolgáltató számára

- 1.150/A. A kártyaalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközt – ide nem értve az elektronikuspénzt – kibocsátó pénzforgalmi szolgáltató kérésére a Bank mint a Számlatulajdonos fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató haladéktalanul visszaigazolja, hogy a fizető fél fizetési számláján rendelkezésre áll-e a kártyaalapú fizetési művelet végrehajtásához szükséges összeg, ha

- a kérés időpontjában a fizető fél fizetési számlája online módon hozzáférhető,
- a fizető fél kifejezetten hozzájárult ahhoz, hogy a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatója eleget tegyen az adott pénzforgalmi szolgáltató arra irányuló visszaigazolási kérelmének, hogy egy adott kártyaalapú fizetési művelet végrehajtásához szükséges összeg a fizetési számláján rendelkezésre áll, és
- a b) pontban meghatározott hozzájárulás az első visszaigazolás kérése előtt megadásra kerül.

A kártyaalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközt kibocsátó pénzforgalmi szolgáltató akkor kérheti a fenti visszaigazolást, ha

- a fizető fél kifejezetten hozzájárult ahhoz, hogy a pénzforgalmi szolgáltató ezen visszaigazolást megkérhesse,
- a fizető fél a pénzforgalmi szolgáltató által kibocsátott kártyaalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel kezdeményezte az adott összegű kártyaalapú fizetési műveletet, és
- a pénzforgalmi szolgáltató minden egyes visszaigazolás kérése előtt azonosítja magát a fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltatónál, valamint a fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltatóval biztonságos adatátviteli kapcsolatban áll.

A visszaigazolás

- kizárólag „igen” vagy „nem” válasz lehet, a válasz nem tartalmazhat számlaegyenleget, számlakivonatot, továbbá a válasz nem tárolható és nem használható fel a kártyaalapú fizetési művelet teljesítésétől eltérő célra,

- nem járhat azzal, hogy a fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltató a fizetési számlán pénzeszközt zároljon.

A fizető fél jogosult arra, hogy tájékoztatást kérjen a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatótól a fenti visszaigazolást kérő pénzforgalmi szolgáltató nevééről, valamint a visszaigazolás tartalmáról.

A fizetési megbízás teljesítése

- 1.151. A Bank a jóváírást a fizetési megbízáson feltüntetett Fizetési számlaszám alapján végzi. Amennyiben az Ügyfél javára beérkező forint összeg jóváírása az Ügyfél nem forintban vezetett számláján konverzióval történik, a Bank a deviza tranzakciókra érvényes kondíciókat alkalmazza. A Bank a hatósági átutalási megbízás és az átutalási végzés teljesítését a Számlatulajdonos pénzforgalmi jelzőszámának és nevének ellenőrzése mellett végzi.

- 1.152. A fizető fél nevének feltüntetése nélkül érkezett, jóváírandó fizetési megbízásokat a Bank jogosult visszautasítani.

- 1.153. A Fizetési számla devizanemétől eltérő devizanemben adott fizetési megbízás esetén a Bank a Fizetési számlát annak devizanemében terheli meg illetve írja jóvá. A Fizetési számla pénznemétől eltérő pénznem és a Fizetési számla pénzneme közötti átváltásnál a Bank – a Számlatulajdonossal kötött eltérő megállapodás hiányában – az általa a jelen Üzleti Feltételekben meghatározott módon közzétett árfolyamokat alkalmazza.

- 1.154. A Bank a Fizetési számlán azokat az összegeket írja jóvá, amelyek a Bankhoz a Számlatulajdonos javára a mindenkor hatályos jogszabályokban megengedett jogcímeken és módon érkeztek be. A Bank azonban a pénzmossa megelőzésére irányadó jogszabályoknak megfelelően jogosult a Fizetési számla javára érkező pénz eredetét vizsgálni, arról igazolást kérni, és megfelelő igazolás hiányában a jóváírást megtagadni. A Bank a bejövő deviza és nemzetközi forint forgalomban a más intézménytől/pénzforgalmi szolgáltatótól érkező, a Számlatulajdonos javára szóló fizetési műveletről szóló értesítés alapján a fedezet tényleges beérkezése előtt is teljesíti a jóváírást a Számlatulajdonos Fizetési számláján. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy a fedezet beérkezésének elmaradása esetén visszaállítsa az eredeti állapotot, azaz a jóváírt összeggel és az aztán járó kamattal megterhelje a Számlatulajdonos Fizetési számláját illetve a fedezet késedelmes beérkezése esetén a jóváírás értéknapját a fedezet tényleges beérkezés napja szerint helyesbítse. Amennyiben a Fizetési számlán nem áll rendelkezésre a megfelelő

fedezet és a visszatérheléssel vagy helyesbítéssel követelés keletkezik, azt a Bank a Számlatulajdonos bármely, nála vezetett Fizetési számlája terhére beszámítással kiegyenlítheti. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy a Számlatulajdonos Fizetési számlája csak abban az esetben végezze el a jóváírást, amennyiben meggyőződött arról, hogy a fedezet a Bankhoz megérkezett.

1.155. A Bank a beérkező fizetési megbízásokat a Kondíciós Lista szerint teljesíti.

1.156. A kimenő fizetési megbízás teljesülésének időpontja belföldi fizetések esetén a felek eltérő megállapodása hiányában a kedvezményezett Fizetési számláján való jóváírás napja. A megbízások teljesítési rendjét a mindenkor Kondíciós Lista tartalmazza, amelyben a Bank felvilágosítással szolgál – többek között – arról, hogy a jogszabályokban foglalt teljesítési határidő figyelembevételével – valamennyi előírt egyéb feltétel megléte esetén – várhatóan mikor kerül a fizetési megbízás összege a kedvezményezett Fizetési számláján jóváírásra.

1.157. A Bank a nemzetközi pénzforgalomban teljesített forint fizetéseknél (jóváírásoknál és terheléseknél) a deviza teljesítésekre érvényes határidőket alkalmazza.

1.158. Az EGT-államokon belül végzett fizetési művelet esetében, ha mind a fizető fél, mind a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója vagy a fizetési műveletben érintett egyetlen pénzforgalmi szolgáltató székhelye EGT-állam területén található, akkor a fizető felet és a kedvezményezettet kizárólag a saját pénzforgalmi szolgáltatója által meghatározott díj, költség vagy egyéb fizetési kötelezettség terheli. A Bank SEPA fizetési műveletek esetében is kizárólag osztott költségviselési rendelkezést (SHA) fogad el. A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Számlatulajdonostól kapott megbízás nem felel meg a jelen pontban rögzítetteknek, akkor a Bank automatikusan, az Ügyfél külön tájékoztatása és jóváhagyása nélkül a fenti költségviselési rendelkezésnek megfelelően teljesíti a megbízást.

Visszatérítés

1.159. A Bank Számlatulajdonos mint a fizető fél terhelés napjától számított ötvenhat napon belül benyújtott kérésére tíz munkanapon belül visszatéríti (vagy az igényt indokolással ellátva elutasítja) a kedvezményezett által vagy rajta keresztül kezdeményezett, és a fizető fél által jóváhagyott fizetési művelet összegét, ha:

- a) a jóváhagyás időpontjában a Számlatulajdonos a fizetési művelet összegét nem ismerte, és
- b) a fizetési művelet összege meghaladta azt az összeget, amely a Számlatulajdonos részéről az adott helyzetben ésszerűen elvárható volt, feltéve hogy a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának székhelye az EGT területén található.

Nem tekinthető a Számlatulajdonos részéről az adott helyzetben ésszerűen elvárható összeget meghaladónak az olyan beszédés teljesítése, amely esetében ésszerűen feltételezhető,

- a) hogy a beszédett összeg a kedvezményezett és a Számlatulajdonos közötti hitel- vagy kölcsönügyletből eredő tartozás megfizetésére szolgál,
- b) hogy a Számlatulajdonos a fizetési művelet lehetséges összegének felső határát meghatározta és a beszédett összeg ezen értékhátáron belüli összeg volt.

1.160. A Bank a Számlatulajdonos, mint fizető fél részéről a fizetési művelet adott helyzetben ésszerűen elvárható összegének megítélése során a Banknak a Számlatulajdonos, mint fizető fél korábbi fizetési műveleteit, a jelen Üzleti Feltételekben foglaltakat és a fizetési művelet körülményeit kell figyelembe vennie.

1.160/A. A visszatérítendő összeg megegyezik a teljesített Fizetési művelet teljes összegével. A Számlatulajdonos, mint fizető fél Fizetési számláján a jóváírás Értéknapi nem lehet későbbi, mint az összeggel való megterhelés napja.

1.160/B. Az 1.159. pontban meghatározott feltételeknek nem kell fennállniuk az euroátutalások és -beszedések technikai és üzleti követelményeinek megállapításáról és a 924/2009/EK rendelet módosításáról szóló 2012. március 14-i 260/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 1. cikke szerinti beszédés visszatérítése esetében.

1.160/C. Az ilyen Európai Unión belüli, euróban denominált beszédési műveletek esetén, amelyeknél a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója és a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója is az Európai Unió területén található, vagy amelyeknél a fizetési műveletben érintett egyetlen fizetési szolgáltató az Európai Unió területén található, a Bank a Fizető fél visszatérítésre vonatkozó igényét 1.159. pontban meghatározott időszakon belül nem utasíthatja vissza.

1.161. Amennyiben a Számlatulajdonos él visszatérítési jogával és a tőle beszédett összeg vonatkozásában visszatérítési

igényt kíván előterjeszteni a Bankban, akkor az alábbi dokumentumokat kell a Számlatulajdonosnak írásban benyújtott visszatérítési igényéhez mellékelnie:

- a) a Számlatulajdonos és a beszedő fél, mint kedvezményezett között beszedés alapját képező szerződést;
- b) büntetőjogi felelőssége tudatában tett olyan nyilatkozatot, amelyben kijelenti a Számlatulajdonos, hogy a konkrét fizetési megbízás jóváhagyásának pillanatában a visszatérítési igény tárgyát képező fizetési művelet összegét nem ismerte;
- c) a visszatérítési igény benyújtását megelőző, a beszedő fél, mint kedvezményezett által a Számlatulajdonosnak megküldött számla és fizetési értesítő eredeti példányban.

1.162. A Bank a Számlatulajdonos, mint fizető fél visszatérítésre vonatkozó igényének benyújtásától (ideértve az összes Bank által igényelt dokumentum benyújtását) számított 10 munkanapon belül a fizetési művelet összegét visszatéríti vagy az igényt indokolással ellátva elutasítja. Amennyiben a Bank úgy dönt a rendelkezésére álló információk alapján, hogy a Számlatulajdonos mint fizető fél visszatérítési igényét elutasítja, akkor egyidejűleg tájékoztatni fogja a Számlatulajdonost a jogvita peren kívüli elintézésére rendelkezésére álló – jelen Üzleti Feltételekben meghatározott – fórumokról.

1.163. Amennyiben az Ügyfél nem minősül fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak, nem élhet a jelen „Visszatérítés” cím alatt meghatározott visszatérítési jogával.

Fizetési műveletek helyesbítése, felelősségi és kárviselési szabályok

1.164. A Számlatulajdonos a fizetési megbízás teljesítését követően haladéktalanul, de legfeljebb a fizetési művelet teljesítését követő második (amennyiben a Számlatulajdonos Fogyasztónak minősül, legfeljebb a Fizetési művelet teljesítését követő tizenharmadik) hónapnak a Fizetési számla megterhelésének napjával megegyező napjáig kezdeményezheti a jóvá nem hagyott vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési művelet helyesbítését. Ha a lejárat hónapjában nincs a terhelés napjának megfelelő naptári nap, akkor a határidő lejárta a hónap utolsó napja. Ha a Bank a fizetési megbízást követően előírt utólagos tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget, a jelen pontban rögzített határidők azon időponttól számítanak, amikor a Bank ezen kötelezettségének eleget tett.

1.165. Törölt rendelkezés.

1.166. Amennyiben a Számlatulajdonos fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősül, a jóvá nem hagyott vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési művelet helyesbítése iránti – a Fizető fél általi – kérelem esetén a Bank köteles bizonyítani – adott esetben a hitelesítés által –, hogy a kifogásolt fizetési műveletet a Számlatulajdonos mint fizető fél jóváhagyta, a fizetési művelet megfelelően került rögzítésre, és a teljesítést műszaki hiba vagy üzemzavar nem akadályozta. Ha a helyesbítés iránti kérelemmel érintett Fizetési művelet kezdeményezése Fizetés-kezdeményezési szolgáltatás igénybevételével történt, a Fizetés-kezdeményezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatónak kell bizonyítania, hogy – a saját felelősségi körén belül – a Fizetési művelet hitelesítése és pontos rögzítése megtörtént, valamint teljesítését az általa nyújtott pénzforgalmi szolgáltatás műszaki hibája vagy üzemzavara nem akadályozta.

1.166/A. A jóvá nem hagyott fizetési művelet helyesbítése iránti kérelem esetén – ideértve adott esetben a fizetés-kezdeményezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatót is – a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata önmagában nem bizonyítja, hogy az Ügyfél csalárd módon járt el, vagy a fizetési műveletet jóváhagyta, vagy a Pft. 40. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott, a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatával, valamint a készpénz-helyettesítő fizetési eszközre vonatkozó bejelentésekkel kapcsolatos kötelezettséget szándékosan vagy súlyosan gondatlanul megszegte. Ez esetben a pénzforgalmi szolgáltatónak – ideértve adott esetben a fizetés-kezdeményezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatót is – kell bizonyítania, hogy az Ügyfél csalárd módon járt el, vagy a Pft. 40. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségét szándékosan vagy súlyosan gondatlanul megszegte.

1.166/B. A jóvá nem hagyott Fizetési művelet teljesítése esetén – függetlenül attól, hogy azt Fizetés-kezdeményezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatón keresztül kezdeményezték vagy sem – a Fizető fél Fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató – kivéve, ha az adott helyzetben ésszerű okból az ügyfél csalására gyanakszik, és ezen okról írásban tájékoztatja az illetékes felügyeleti hatóságot – köteles

- a) azután, hogy tudomást szerzett vagy tájékoztatták a műveletről haladéktalanul, de legkésőbb az ezt követő munkanap végéig megtéríteni a Fizető fél részére a jóvá nem hagyott fizetési művelet összegét, és

- b) a Fizetési számla tekintetében a megterhelés előtti állapotot helyreállítani azzal, hogy a jóváírás Értéknapja nem lehet későbbi, mint az a nap, amikor a jóvá nem hagyott Fizetési művelet teljesítése megtörtént. Nem teljesített vagy hibásan teljesített Fizetési művelet esetén a Bank – felelősségétől függetlenül – a Számlatulajdonos kérésére haladéktalanul díjmentesen megteszi a szükséges lépéseket a fizetési művelet nyomon követésére, és ennek eredményéről a fizető felet értesíti.

1.167. Törölt rendelkezés.

A felelősség korlátozása az egyedi azonosítóra tekintettel

1.168. Ha a fizetési művelet teljesítése egyedi azonosító (Fizetési számlaszám) használatával történik, a fizetési művelet az egyedi azonosító által megjelölt kedvezményezett vonatkozásában teljesítettnek minősül.

1.169. Ha a hatósági átutalás és az átutalási végzés alapján történő átutalás teljesítése egyedi azonosító használatával történik, a fizetési művelet az egyedi azonosító által és a fizető fél nevével megjelölt fizető fél vonatkozásában minősül teljesítettnek.

1.170. A fizetési művelet nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért hibás egyedi azonosító használata esetén – ide nem értve a fenti pontban foglalt esetet – a Bankot nem terheli felelősség.

1.171. Ha a Számlatulajdonos a Bank által meghatározott és a Számlatulajdonossal közölt teljesítéshez szükséges adatokon és egyedi azonosítókon kívül további adatokat ad meg, a Bank a fizetési műveletnek az egyedi azonosító által megjelölt teljesítéséért felel.

1.171/A. A Bank, mint a Számlatulajdonos Fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója megtesz minden adott helyzetben általában elvárható lépést a Fizetési művelet összegének visszaszerzése érdekében. A Bank, mint a Számlatulajdonos kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója a fizetési művelet összegének visszaszerzése érdekében együttműködik a Fizető fél pénzforgalmi szolgáltatójával. Ha ezen erőfeszítések ellenére a Fizetési művelet összegének a Fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója általi visszaszerzése nem lehetséges, a Bank, mint a Számlatulajdonos Fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója a Fizető félnek – annak írásbeli kérelmére – megad minden olyan rendelkezésre álló lényeges információt, amely szükséges ahhoz, hogy a Fizető fél a fizetési művelet

összegének visszaszerzése érdekében a megfelelő jogi lépéseket megtehesse.

1.172. Törölt rendelkezés.

Felelősség a fizetési művelet teljesítéséért

1.173. Ha a fizetési műveletet közvetlenül a Számlatulajdonos mint fizető fél kezdeményezte, a fizetési művelet hibás teljesítéséért a Bank felel kivéve, ha bizonyítja, hogy a fizetési művelet összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához beérkezett. A Bank – felelősségének fennállása esetén – a Számlatulajdonos részére haladéktalanul visszatéríti a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési művelet összegét, és Fizetési számláját olyan állapotba hozza, mintha a hibásan teljesített fizetési műveletre nem került volna sor. A Számlatulajdonos Fizetési számláján a jóváírás Értéknapja nem lehet későbbi, mint az összeggel való megterhelés dátuma.

1.174. A Számlatulajdonos mint fizető fél kérésére a Bank – a fizetési művelet nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért való felelősség kérdésétől függetlenül – köteles a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési művelet nyomon követése érdekében az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítani, és a nyomon követés eredményéről a Számlatulajdonost tájékoztatni. A Bank ezen kötelezettségével összefüggésben a Számlatulajdonos terhére nem számít fel díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget.

1.175. Ha a fizetési műveletet a Számlatulajdonos mint kedvezményezett kezdeményezte, vagy rajta keresztül kezdeményezték, a fizetési megbízás a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatójához való továbbításáért a Bank felel. A Bank ezen felelősségének fennállása esetén haladéktalanul köteles a Fizetési megbízást megküldeni a Fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója felé. A Fizetési megbízás késedelmes továbbítása esetén a Bank biztosítja, hogy a Számlatulajdonos Fizetési számláján a Fizetési művelet összege jóváírásának Értéknapja ne legyen későbbi, mint az a nap, amely a hibátlan teljesítés esetén lett volna.

1.176. A fizetési műveletnek a jogszabály szerinti teljesítéséért a Számlatulajdonos mint kedvezményezett felé a Bank felel. Felelősségének fennállása esetén haladéktalanul köteles biztosítani, hogy a Számlatulajdonos Fizetési számláján jóváírt fizetési művelet összege a Számlatulajdonos rendelkezésére álljon. Ebben az esetben a kedvezményezett Fizetési számláján történő jóváírás Értéknapja nem lehet későbbi, mint az a nap, amely a hibátlan teljesítés esetén lett volna.

1.177. A fenti 1.175. és 1.176. pontban foglaltak kivételével a Fizetési művelet nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért a Fizető fél felé a saját pénzforgalmi szolgáltatója felel. A Bank ilyen esetben fennálló felelőssége esetén haladéktalanul visszatéríti a Fizető fél részére a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési művelet összegét, és a Fizetési számlát olyan állapotba hozza, mintha a hibásan teljesített fizetési műveletre nem került volna sor.

1.177/A. A Bankot, mint a Fizető fél pénzforgalmi szolgáltatóját nem terheli a fenti 1.177. pontban foglalt kötelezettség, ha bizonyítja, hogy a fizetési művelet összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához beérkezett, még abban az esetben sem, ha a fizetési művelet teljesítésére késedelmesen került sor. Ebben az esetben a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója biztosítja, hogy a kedvezményezett fizetési számláján a fizetési művelet összege jóváírásának az értéknapja ne legyen későbbi, mint az a nap, amely a hibátlan teljesítés esetén lett volna.

1.178. Ha a fizetési műveletet a Számlatulajdonos mint kedvezményezett kezdeményezte, vagy rajta keresztül kezdeményezték, a Bank – a fizetési művelet nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért való felelősség kérdésétől függetlenül – köteles a fizetési művelet nyomon követése érdekében az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítani, és a nyomon követés eredményéről a Számlatulajdonost tájékoztatni. A Bank ezen kötelezettségével összefüggésben a Számlatulajdonos terhére nem számít fel díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget.

1.179. A fenti 1.173 - 1.178 pontok rendelkezései csak akkor alkalmazandók, ha kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának székhelye EGT-állam területén található.

1.180. A Bank felel a Számlatulajdonos felé az általa nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési műveletért felszámított díj, költség vagy egyéb fizetési kötelezettség megtérítéséért, és a kamatbevétel elmaradásáért.

1.180/A. Ha a Fizetési műveletet a Számlatulajdonos, mint fizető fél Fizetés-kezdeményezési szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatón keresztül kezdeményezte, a Bank haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanap végéig visszatéríti a Számlatulajdonos részére a nem teljesített vagy a hibásan teljesített Fizetési művelet összegét, és a Fizetési számlát olyan állapotba hozza, mintha a hibásan teljesített Fizetési műveletre nem került volna sor.

Számlainformációs szolgáltatás igénybe vétele

1.180/B. A Számlatulajdonos akkor jogosult a Számlainformációs szolgáltatást igénybe venni, ha a Fizetési számlája online módon hozzáférhető.

1.180/C. A Bank a Számlainformációs szolgáltatás igénybevétele érdekében a Számlainformációs szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatóval biztonságos adatátviteli kapcsolatban áll és megkülönböztetéstől mentesen kezeli a Számlainformációs szolgáltatás keretében továbbított adatkéréseket, kivéve, ha az eltérő módon kezelés objektíven indokolható.

1.180/D. A Bank a Számlainformációs szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltató általi jóvá nem hagyott vagy csalárd módon történő hozzáféréssel összefüggő objektíven indokolható és kellően bizonyított okok alapján – ideértve a jóvá nem hagyott Fizetési művelet kezdeményezését, vagy a Fizetési művelet csalárd módon történő kezdeményezését is – megtagadhatja a Számlainformációs szolgáltatást végző pénzforgalmi szolgáltatótól a Fizetési számlához való hozzáférést. Ilyen esetben a Bank lehetőség szerint a hozzáférés megtagadását megelőzően, de legkésőbb a hozzáférés megtagadását követően haladéktalanul tájékoztatja a Számlatulajdonost a hozzáférés megtagadásáról és annak okairól. Nem terheli a Bankot a tájékoztatási kötelezettség, ha a tájékoztatás objektíven indokolt biztonsági okokból nem helyénvaló, vagy ha a tájékoztatási kötelezettség teljesítését jogszabály tiltja. A hozzáférés megtagadása okának megszűnését követően a Bank ismételten biztosítja a hozzáférést a Fizetési számlához.

Tájékoztatás

1.181. A Bank a Keretszerződésen alapuló fizetési megbízás alapján a Számlatulajdonos, mint fizető fél Fizetés számlájának megterhelését – ellenkező megállapodás vagy rendelkezés hiányában – követően havonta egy alkalommal a fizetési műveletekről és a Fizetési számla egyenlegéről szóló tájékoztatást, azaz a Számlakivonatot, és annak mellékletét képező Díjrészletezőt ad át vagy bocsát a Számlatulajdonos rendelkezésére olyan módon, hogy a Számlatulajdonos az adatokat annak céljának megfelelő ideig tartósan tárolhassa és változatlan formában és tartalommal megjeleníthesse. A Bank a Számlatulajdonosnak ezen utólagos tájékoztatást díjmentesen nyújtja. A Számlakivonathoz a folyószámla-egyenleghez fűződő joghatások kapcsolódnak, azaz a Fizetési számla egyenlegének a Bank által történő megállapítását követően a Számlatulajdonos a Fizetési számlán lévő egyes követelésekkel nem, csak a Fizetési számla egyenlegével rendelkezik. A

tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül a Számlatulajdonos írásban köteles értesíteni a Bankot az esetleges igényéről és eltérésről. Az értesítés Számlatulajdonos általi elmulasztását úgy kell tekinteni, hogy a Számlatulajdonos a tájékoztatás tartalmával és a Fizetési számla egyenlegével egyetért.

- 1.182. A fogyasztónak minősülő Számlatulajdonos kérelmére a Bank a fogyasztónak minősülő Számlatulajdonos részére havonta legalább egy alkalommal papíron díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettség-mentesen átadja az előző pont szerinti tájékoztatást. A fogyasztónak minősülő Számlatulajdonos kérését bármely Bankfiókban vagy a Bank Call Centerén keresztül teheti meg nyitvatartási időben.
- 1.183. A nem fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősülő Számlatulajdonosnak a Bank nem kizárólag Tartós adathordozón nyújthat előzetesen tájékoztatást az adott pénzforgalmi szolgáltatással kapcsolatban.
- 1.184. A nem fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősülő Számlatulajdonosnak nyújtandó tájékoztatás esetében a Bank eltérhet a jelen Üzletszabályzatban a fogyasztó vagy mikrovállalkozás Számlatulajdonos esetében a Bank által kötelezően alkalmazandó szabályok alól.

A szolgáltatás ellenértéke, bankköltségek

- 1.185. A szolgáltatásért felszámított ellenértéket a Kondíciós Lista tartalmazza.

A Keretszerződés módosítása

- 1.186. A Bank a fogyasztó vagy mikrovállalkozás Számlatulajdonost a Keretszerződés módosításának szándékáról a módosítás javasolt hatálybalépését megelőzően legalább 2 hónappal, egyébként legalább 15 nappal értesíti. A módosítást a Számlatulajdonos részéről elfogadottnak kell tekinteni, ha annak hatálybalépése előtt nem tájékoztatja a Bankot arról, hogy a módosítást nem fogadja el. Jelen pont nem vonatkozik a referencia-árfolyam és a referencia-kamatláb módosítására.
- 1.186/A. Az Ügyfél a Keretszerződés módosítását a Bank által javasolt hatálybalépése előtt is elfogadhatja vagy elutasíthatja. Elfogadás esetén a módosítás a Bank által javasolt időpontban lép hatályba. A módosítás elutasítása a Keretszerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.
- 1.186/B. Ha a Keretszerződés módosítása a Bank által biztosított valamely szolgáltatás megszüntetésére irányul, a feleknek egymással el kell számolniuk, különös tekintettel a Számlatulajdonos által előre fizetett

díjakra. Ez esetben a Bank a ténylegesen teljesített szolgáltatás arányos ellenértékére jogosult azzal, hogy az elszámolással összefüggésben díjat, költséget vagy más fizetési kötelezettséget nem számíthat fel.

- 1.187. A módosítás hatálybalépése előtti napig a fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősülő Számlatulajdonos jogosult a Keretszerződés azonnali díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettség nélküli felmondására.
- 1.188. Amennyiben az Ügyfél nem minősül mikrovállalkozásnak vagy fogyasztónak, akkor a Bank jogosult külön értesítés nélkül, Hirdetményi úton a Vállalati és Önkormányzati Üzletszabályzatban meghatározott esetekben és feltételek mellett, valamint határidőn belül a Keretszerződéssel kapcsolatos jutalékokat, díjakat valamint egyéb szerződéses feltételeket egyoldalúan módosítani.

A Keretszerződés és a Fizetési számla megszűnése

- 1.189. A Keretszerződés megszűnik (i) a Számlatulajdonos halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével; (ii) felmondás esetén a felmondási idő lejártával, Pénzforgalmi számla esetén az alább meghatározott esetben.
- 1.189/A. A Számlatulajdonos halála esetén a Keretszerződés megszűnik (i) halál esetére szóló rendelkezés esetében a megjelölt kedvezményezett(ek) azonosítását és a halotti anyakönyvi kivonat bemutatását követően a számlaeigenlegnek a kedvezményezett(ek) részére, vagy (ii) egyéb esetekben a jogosultságukat megfelelő módon (eredeti jogerős, teljes hatályú közjegyzői hagyatékátadó végzéssel, bírósági határozattal vagy öröklési bizonyítvánnyal, illetve külföldiek esetén a hazai joguk szerint ennek megfelelő, felülhitelesített okirattal) eredeti okiratban igazoló örökösök azonosítását követően a számlaeigenlegnek a részükre történő kifizetésével egyidejűleg. A Bank az örökösök számlatulajdonos Ügyfél Banknál elhelyezett vagyonát kizárólag a fentiekben említett dokumentumok átadása esetén adja ki az örökösök részére.
- 1.189/B. A felek a Keretszerződést közös megegyezéssel azonnali hatállyal megszüntethetik.
- 1.190. A Számlatulajdonos jogosult a Keretszerződést 1 hónapos felmondási határidővel indoklás nélkül, írásban felmondani. Ebben az esetben a Számlatulajdonos köteles megtéríteni a Banknak a felmondással kapcsolatos költségeit. A Bank jogosult a Keretszerződést 2 hónapos felmondási határidővel, indoklás nélkül, írásban felmondani.

- 1.191. Amennyiben a Számlatulajdonos fogyasztónak vagy mikrovállalkozásnak minősül, hat hónapja vagy azon túl hatályban lévő Keretszerződést a Számlatulajdonos díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettség nélkül mondhatja fel.
- 1.191/A. A Banknak jogában áll a Keretszerződést megszüntetni, és a számla követel egyenlegét kamatmentes függőszámlára átvezetni, amennyiben a számlán 1 éven belül forgalom nem volt.
- 1.191/B. A számlakövetelés kimerülése a számlaszerződést nem szünteti meg automatikusan.
- 1.192. A Pénzforgalmi számlát a Bank azonnali hatállyal megszünteti, ha a Pénzforgalmi számla megnyitását követő kilencven napon belül a pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett szervezet esetében a nyilvántartást vezető szervezettől származó, 30 napnál nem régebbi okirat vagy adatok alapján a Bank nem győződött meg arról, hogy szervezet a nyilvántartásban szerepel. Ebben az esetben a Keretszerződés is megszűnik, amiről a Bank a Számlatulajdonost írásban értesíti.
- 1.193. Törölt rendelkezés.
- 1.194. Törölt rendelkezés.
- 1.195. Törölt rendelkezés.
- 1.196. A Keretszerződés azonnali hatályú felmondására okot adó körülmények:
- a) a Számlatulajdonos – Fogyasztó esetében súlyosan vagy ismétlődően – megsérti a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződést, illetve üzletszabályzati rendelkezést, különösen a fizetési, tájékoztatási kötelezettségre vonatkozó előírásokat;
 - b) a Számlatulajdonos nem biztosítja a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges előírt feltételeket;
 - c) a Számlatulajdonos a szolgáltatást nem rendeltetésének megfelelően használja;
 - d) Gazdálkodó szervezet esetében: a Számlatulajdonos a szolgáltatásra vonatkozó szerződésből eredő bármilyen fizetési kötelezettségét nem teljesíti; Fogyasztó esetében: a Számlatulajdonos a szolgáltatásra vonatkozó szerződésből eredő bármilyen fizetési kötelezettségével egymást követő két alkalommal késedelembe esik, és mulasztását a Bank felszólítására, az abban megjelölt ésszerű határidőn belül sem pótolja;
 - e) a Számlatulajdonos megsérti a szoftverre vonatkozó szerzői jogokat;
 - f) a Számlatulajdonos kísérletet tesz a szolgáltatás védelmi, titkosítási rendszerének megkerülésére,
 - g) a Bank úgy ítéli meg, hogy a Számlatulajdonos valamely szolgáltatással kapcsolatos magatartása bűncselekmény-gyanús, vagy feltételezhetően bűncselekménnyel áll összefüggésben,
 - h) Fogyasztó Ügyfél esetén a Bank súlyos szerződésszegése
- 1.196/A. Az azonnali hatályú felmondással az Ügyfél valamennyi Fizetési számlaszerződésből eredő tartozása lejárttá és azonnal esedékessé válik, és köteles a felmondás kézhezvételét követő nyolc naptári napon belül azt a Banknak egyösszegben megfizetni.
- 1.196/B. A Felek legkésőbb a megszűnés napján egymással elszámolnak. A Számlatulajdonos Bankkal szembeni tartozásainak fennállására, annak összegére a Bank nyilvántartása irányadó. Amennyiben a Számlatulajdonos a Magyar Posta által nyújtott készpénzáttutalási szolgáltatást igénybe veszi, a Számlatulajdonos kötelessége a megszűnés esetén az ügyfeleit tájékoztatni, valamint gondoskodni az ügyfelei rendelkezésére bocsátott, Banknál vezetett és megszüntetésre kerülő Fizetési számlát tartalmazó befizetési bizonylatok időben történő cseréjéről. A Fizetési számla megszűnését követően készpénzáttutalási megbízással beérkező összegek a befizető részére az indokolt költségekkel csökkentett mértékben postai úton visszafizetésre kerülnek.
- 1.196/C. A Bank az azonnali hatályú felmondással egyidejűleg, illetve amennyiben a Keretszerződés felmondását vagy egyéb okból történő megszűnését követően az Ügyfél nem rendelkezik a számlán lévő összegről, a számla követel egyenlegét legfeljebb öt évre kamatmentes függőszámlára helyezi.
- 1.196/D. A fogyasztóval vagy mikrovállalkozás Számlatulajdonos ügyféllel kötött Keretszerződés felmondása, megszűnése esetén a Bank a Keretszerződésnek megfelelően, ténylegesen teljesített szolgáltatás arányos ellenértékét számítja fel.
- 1.197. **Befizetett alapítói vagyon visszatérítése**
Amennyiben valamely létrehozni kívánt gazdasági társaság vagy szövetkezet alapítása meghiúsul, a Bank az alapítói vagyonként befizetett összege(ke)t bankszámláról történt befizetés esetén a kiindulási bankszámlára utalja vissza, míg készpénzbefizetés esetén az alapító részére fizeti ki, mindkét esetben levonva belőle a tranzakció díját és költségét.

1.198. A Fizetési számla feletti rendelkezési jog korlátozása

A Bank jogosult a fogyasztónak nem minősülő Ügyfél Fizetési számla feletti rendelkezési jogát egyoldalúan korlátozni, amennyiben az Ügyfél érdekkörében felmerült okból nem lehet az Ügyfél képviselőjének, vagy a Fizetési számla felett rendelkezésre jogosult(ak) személyét egyértelműen megállapítani, továbbá amennyiben a Bank 1.192. pont szerint azonnali felmondási joga megnyílt, de a Bank nem él az azonnali felmondás jogával, vagy a felmondó nyilatkozata még nem hatályosult.

1.198/A. Fogyasztói jogok

A Bank honlapján közzéteszi, valamint az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében, az általa megbízott közvetítőnél és a kiszervezett tevékenységet végző személynél papíralapon hozzáférhetővé teszi az Európai Bizottság által a belső piaci pénzforgalmi szolgáltatásokról és a 2002/65/EK, a 2009/110/EK és a 2013/36/EU irányelv és a 1093/2010/EU rendelet módosításáról, valamint a 2007/64/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől szóló, 2015. november 25-i (EU) 2015/2366 európai parlamenti és tanácsi irányelv 106. cikk (1) bekezdése alapján készített fogyasztói jogokról szóló tájékoztatót. Ezen fogyasztói jogokról szóló tájékoztatót a Bank a fentieknek megfelelően a fogyasztókos személyek számára is hozzáférhető formában teszi elérhetővé.

2. Betételhelyezés

2.1. Betétszerződés alapján az Ügyfél jogosult a Bank számára meghatározott pénzüsszeget fizetni, a Bank köteles az Ügyfél által felajánlott pénzüsszeget elfogadni, ugyanakkora pénzüsszeget későbbi időpontban visszafizetni, valamint kamatot fizetni.

2.2. A Banknál Fizetési számlával rendelkező Ügyfél lekötési megbízásait a Bank a Fizetési számlaszerződésben meghatározott személyektől és módon fogadja el. A Bank a betétet devizanemenként és lekötési periódusonként külön, a Fizetési számlához kapcsolódó betétszámlán, vagy a betét nyilvántartására szolgáló főkönyvi számlán tartja nyilván.

2.3. Az Ügyfél a betétként elhelyezett összeget a szerződésben vállalt időtartamig a Banknál tartja (lekötött betét). A lekötés felbontása (betétfeltörés) a kamatra való jogosultság részbeni vagy egészen elvészésével járhat, és a Bank követelheti az Ügyféltől a Banknak okozott veszteség megtérítését. A betétfeltörés jogkövetkezményeit a Bank hatályos Kondíciós listája tartalmazza.

2.4. A Bank kötelezettsége a nála elhelyezett betét kamattal növelt összegét a betét lejáratára napján az Ügyfél rendelkezésére bocsátani.

2.5. Ha a szerződés másként nem rendelkezik a Bank a gazdálkodó szervezet betétét a neve, székhelye, fő tevékenysége, míg természetes személy betétét a neve, lakcíme, születési ideje és a személyi igazolványának (útlevelének) száma alapján tartja nyilván.

2.6. A Bank a mindenkori Kondíciós Listában meghatározza azokat a devizákat, amelyek esetében a tárgynapon írásban, illetve elektronikus úton beküldött lekötési megbízásokat tárgynapi Bankmunkanappal teljesíti. Egyéb devizákban kezdeményezett lekötés esetében a Bank a tárgynap plusz 2 Bankmunkanapi teljesítéssel végzi el a lekötést. A Bank a betét után betéti kamatot a lekötés napjától a lejárat előtti napig fizet.

2.7. A betéti kamat mértéke a betét teljes időtartamára meg egyezik a betét lekötésének napján érvényes kamattal.

2.8. A Bank a betétek után fizetendő kamatot a következők szerint számítja:

$$\text{Kamat} = \frac{\text{tőkeösszeg} \times \text{kamatláb} (\%) \times \text{betétlekötési időtartam naptári napjainak száma}}{36\,500}$$

2.9. A Bank az átlagkamat számítása során az alábbi számítási módszert alkalmazza:*

$$\text{Átlagkamat} = \frac{\text{Summa}_{(i=1 \text{ től } n^{\text{*-}} \text{ig})} (\text{kamatláb}_i \times \text{a kamatlábi érvényességi napjainak száma})}{\text{adott időtartam naptári napjainak száma}}$$

2.10. A Banknál elhelyezett betétek után járó kamat a betét lejáratára napján válik esedékessé.

2.11. Az egységesített betéti kamatláb mutató (EBKM) kiszámításához a következő képletet kell alkalmazni, ha a lejáratig hátralévő futamidő 365 napnál kevesebb:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)^i}{1+r \times (t_i / 365)}^{**}$$

* ahol n = az adott időtartam alatti kamatváltozások száma

** ahol n: a kamatfizetések száma, r: az EBKM értéke, t_i : a betételhelyezés napjától az i-edik kifizetésig hátralévő napok száma, $(k+bv)^i$: az i-edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege.

2.12. Az EBKM kiszámításához a következő képletet kell alkalmazni, ha a lejáratig hátralévő futamidő legalább 365 nap:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)^i}{1+r^{(t_i/365)}} \quad ***$$

2.13. Az EBKM számításához a következő képletet kell alkalmazni, ha a betét befizetése több részletben történik:

$$\sum_{i=1}^n \frac{B_i}{(1+r)^{(t_i/365)}} = \sum_{j=1}^m \frac{K_j}{(1+r)^{(t_j/365)}} \quad ****$$

2.14. Az EBKM mértékének módosításáról a Bank a betétes Ügyfeleket a Kondíciós Lista módosításával és annak hirdetmény útján való közzétételével tájékoztatja.

2.15. A Banknál elhelyezhető legkisebb forint és devizabetét összegét a Bank Kondíciós listája tartalmazza. A Bank lekötési megbízást vállalati ügyfelektől forintban százezres, devizában ezres nagyságrendre kerekített összegre fogad el, kivételt képez a folyamatos lekötés.

2.16. A betét lekötésének legrövidebb időtartamát – ügyfélkörtől és devizanemtől függően – a hatályos Kondíciós lista tartalmazza.

2.17. Az Ügyfél jogosult a Kondíciós Listában meghatározott deviza betét esetében legkésőbb a betét lejáratának napjával egyező Bankmunkanapon, egyéb deviza esetében pedig legkésőbb a betét lejáratának napját megelőző második Bankmunkanapon a betét meghosszabbítását kérni. A Bank a betét meghosszabbításának időtartamára – az új betétek kamatmeghatározásánál alkalmazottaknak megfelelő – új kamatot állapít meg.

2.18. Folyamatos betétlekötésre adott megbízás esetén az Ügyfél eltérő rendelkezésének hiányában a Bank a betétet az eredeti megbízásban meghatározott időtartamra időről időre leköti. Az egyes lekötések új betételhelyezésnek minősülnek, így ezek időtartamára a Bank mindig új kamatot állapít meg a megállapodásban szereplő referencia kamatláb figyelembevételével. Amennyiben az

Ügyfél folyamatos betétlekötési megbízását fel szeretné mondani, úgy a felmondási nyilatkozat benyújtására a III. 2.16. pontban leírt határidők az irányadók.

2.19. A meghatározott célra lekötött betétekre vonatkozóan a felek külön szerződésben állapodnak meg.

2.20. A Bank az Ügyfélnek a betét után járó kamat összegéből semmiféle költséget, díjat nem von le. Ez alól kivételt képeznek a jogszabályban előírt, kötelezően levonandó tételek.

2.21. A betétösszeg lejárat előtti felvételének feltételeit, az egységesített betéti kamatlábmutatót (EBKM), valamint azokat a tényeket, információkat, amelyek kihatással vannak a kifizetett összegre a futamidő alatt illetve lejáratkor, a Bank Kondíciós listája tartalmazza. A Bank a Kondíciós Listában közzé tett devizanemekre fizet kamatot.

2.22. Amennyiben a Hpt. betétbiztosításra vonatkozó szabályai másként nem rendelkeznek, a Banknál elhelyezett betétek – a Hpt-ben meghatározott körben és mértékig – az Országos Betétbiztosítási Alap (OBA) által biztosítottak. Az Alap által nyújtott biztosítás nem terjed ki a következőkre:

(1)

- a) költségvetési szerv,
- b) a tartósan száz százalékban állami tulajdonban lévő gazdasági társaság,
- c) a helyi önkormányzat,
- d) a biztosító, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, valamint a magánnyugdíjpénztár,
- e) a befektetési alap, a befektetési alapkezelő,
- f) a Nyugdíjbiztosítási Alap valamint ezek kezelő szervezetei, és a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv,
- g) az elkülönített állami pénzalap,
- h) a pénzügyi intézmény,
- i) az MNB,
- j) a befektetési vállalkozás, a tőzsdetag, az árutőzsdei szolgáltató,
- k) a kötelező vagy önkéntes betétbiztosítási, intézményvédelmi, befektetővédelmi alap, illetve a Pénztárak Garancia Alapja,
- l) a kockázati tőketársaság és a kockázati tőkealap betéteire, valamint a felsoroltak külföldi megfelelőinek betéteire

(2)

- a) az olyan betétre, amelyről bíróság jogerős ítélettel megállapította, hogy az abban elhelyezett összeg pénzmosásból származik, valamint

*** ahol n: a kamatfizetések száma, r: az EBKM értéke, t_i : a betételhelyezés napjától az i-edik kifizetésig hátralévő napok száma, $(k+bv)^i$: az i-edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege.

**** ahol n = a betétbefizetések száma, B_i = az i-edik betétbefizetés összege, t_i = az első betételhelyezés napjától az i-edik betétbefizetésig hátralévő napok száma, r = az EBKM értéke, m = a kifizetések száma, t_j = az első betételhelyezés napjától a j-edik kifizetésig hátralévő napok száma, K_j = a j-edik kifizetés összege.

- b) a hitelintézet szavatoló tőkéjére és a hitelintézet által kibocsátott hitelviszonyt megtestesítő értékpapírra.

A fenti (1) a) és c) pontoktól eltérően az OBA által nyújtott biztosítás kiterjed a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szerv betétjére, amennyiben a tárgyévét két évvel megelőző évi beszámolója adatai alapján a helyi önkormányzat költségvetési mérlegfőösszege nem haladja meg az ötszázezer eurót. Az ötszázezer eurós összeghatár forintösszegét a tárgyévét két évvel megelőző év utolsó munkanapján érvényes, a jegybanki feladatkörében eljáró MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyam alapján kell meghatározni.

2.23. A Bank betétes Ügyfelének elhalálozása esetén a hagyatékátadó végzés, illetve az öröklési perben hozott ítélet jogerőre emelkedésétől számított egy évig az örökösnek átadott, vagy megítélt betétet a bank – abban az esetben, ha az örökös a hagyaték tárgyát képező betétet a bank által vezetett számlájára kéri átvézetni, illetve ott betétként elhelyezni – az örökös érdekében, az örökös Bank által vezetett Fizetési számlájához (főszámla) kapcsolt technikai számlára (alszámla) vezeti át annak érdekében, hogy az OBA által garantált kártalanítási összeghatár meghatározásánál az örökös más betéteitől elkülönítetten tudja azt a Bank figyelembe venni. A technikai számla korlátozott rendelkezésű, arra az örökös betétjének átvételén kívül jóváírás nem teljesíthető, a számlára pénzt befizetni, átutalni nem lehet. A technikai számla terhére fizetési megbízás adható. A főszámlával szemben benyújtott hatósági átutalási megbízást és átutalási végzést a bank az alszámla terhére is teljesíti. A technikai számla bármilyen jogcímen történő megterhelése esetén az örökös tudomásul veszi, hogy a terhelés összegével az örökös betétjeként figyelembe vett, OBA által garantált kártalanítási összeghatár is lecsökken. A technikai számla a hagyatékátadó végzés, illetve az öröklési perben hozott ítélet jogerőre emelkedésétől számított egy év elteltével minden további jogselekmény nélkül megszűnik oly módon, hogy a számla pozitív egyenlege automatikusan átvételre kerül az örökös Fizetési számlájára (főszámlára). A főszámla bármely okból történő megszűnésével együtt az alszámla is megszűnik. Az alszámla fenntartásáért a Bank a főszámlához kapcsolódó költségeken, díjakon felül plusz költséget, díjat nem számít fel.

2.24. Annak érdekében, hogy az OBA az általános, százezer eurós betétbiztosítási kártalanítási értékhatárt meghaladóan további – legfeljebb ötvenezer eurós – kártalanítást tudjon nyújtani a természetes személy, egyéni vállalkozó illetve őstermelő betétes Ügyfélnek, a Bank az Ügyfél kérelmére az Ügyfél javára megnyitott korlátozott rendelkezésű számlán (Elkülönített számla) tartja nyilván az Ügyfél elkülönítendő betétjét az alábbiak szerint.

2.24.1. A betétkülönítés – az emelt összegű kártalanításra való jogosultság – előfeltétele, hogy az Ügyfél hitelt érdemlő módon igazolja, hogy a betét forrása:

- lakóingatlan eladása, lakásbérleti vagy lakáshasználati jog eladása,
- munkaviszony megszűnéséhez, nyugdíjazáshoz kapcsolódó juttatás,
- biztosítási összeg vagy
- bűncselekmény áldozatainak vagy tévesen elítélteknek járó kártérítés.

2.24.2. Az Ügyfél az elkülönített betét forrását a betét elhelyezésének napján a következő okiratokkal igazolhatja:

- 2.24.1. a) pontban meghatározott esetben 30 napnál nem régebbi adásvételi szerződés vagy tulajdonjog, bérleti jog, használati jog átruházására irányuló egyéb okirat másolata,
- 2.24.1. b) pontban meghatározott esetben 30 napnál nem régebbi munkáltatói, kifizetői igazolás,
- 2.24.1. c) pontban meghatározott esetben a biztosító 30 napnál nem régebbi igazolása,
- 2.24.1. d) pontban meghatározott esetben a bíróság 30 napnál nem régebbi határozata.

2.24.3. Az Elkülönített számla az Ügyfél Fizetési számlájához kapcsolódó korlátozott rendelkezésű, technikai számla, azon egyéb forrásból származó betétet elhelyezni, a számlára a betétkülönítést követően pénzt befizetni, átutalni nem lehet. A Bank a Fizetési számlával szemben benyújtott hatósági átutalási megbízást és átutalási végzést az Elkülönített számla terhére is teljesíti, ezt meghaladóan azonban az Elkülönített számla terhére – az elkülönített betétnek az Ügyfél Fizetési számlájára történő átvételén kívül – fizetési megbízás nem adható.

2.24.4. Az Elkülönített számla a megnyitást követő három hónap elteltével minden további jogselekmény nélkül megszűnik oly módon, hogy annak pozitív egyenlege automatikusan átvételre kerül az Ügyfél Fizetési számlájára. Az Elkülönített számla az elkülönített betét megszűnése esetén minden további jogselekmény nélkül, automatikusan megszűnik. A Fizetési számla bármely okból történő megszűnésével együtt az Elkülönített számla is megszűnik.

2.24.5. Az Elkülönített számla fenntartásáért a Bank a Fizetési számlához kapcsolódó költségeken, díjakon felül plusz költséget, díjat nem számít fel.

2.25. Az OBA által biztosított betétek esetében a Bank és az Ügyfél közötti beszámításnak akkor van helye, ha

az Ügyfélnek a Bankkal szemben a kártalanítás kezdő időpontját megelőzően lejárt tartozása van.

- 2.26. Az Országos Betétbiztosítási Alappal kapcsolatos, lényeges kérdésekről – így a biztosított betét típusokról, a biztosítás mértékéről, a kártalanítás kifizetésének feltételeiről, valamint a kifizetés eljárásrendjéről – a fiókokban, illetve a Bank honlapján elérhető mindenkor hatályos tájékoztató nyújt részletes ismereteket.

3. Postai készpénzforgalmi szolgáltatások postai díjának beszedése

- 3.1. A Bank vállalja az Ügyfél által postai kézi kifizetési utalványon kezdeményezett készpénz kifizetését a Magyar Posta Zrt. útján, amennyiben az utalvány összegét és a kapcsolódó postai díj fedezetét az Ügyfél Fizetési számláján biztosítja. A Bank a postai kézi kifizetési utalvány benyújtásakor a Posta által felszámított díjjal, továbbá a megbízás alapján az utalvány összegével az Ügyfél Fizetési számláját megterheli. A Bank vállalja a Posta telephelyi pénzforgalmi szolgáltatásához kapcsolódóan a készpénz befizetés összegének az Ügyfél Fizetési számláján történő jóváírását és az adatállományok közvetítését az Ügyfél és a Posta között. A Bank a telephelyi pénzforgalmi szolgáltatás postai díjával a Posta által küldött számla esedékességének értéknapijával az Ügyfél Fizetési számláját megterheli.
- 3.2. A Bank a postai készpénzforgalmi szolgáltatásokért a Kondíciós Listában közzétett díjat számítja fel az Ügyfélnek a Kondíciós Listában meghatározott feltételek szerint. Ezen felül a Bank a Magyar Posta Zrt. által felszámított díja(ka)t is az Ügyfél Fizetési számlájára terheli.

4. Csekk

- 4.1. Csekknek minősül a 2/1965. (I.24.) IM rendeletben meghatározott alaki kellékekkel ellátott értékpapír.
- 4.2. A Bank a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő alakban kiállított, érvényes és valódi csekket saját belátása szerint beváltja, azaz megvásárolja illetve beszedésre átveszi az Ügyféltől. Belföldi forgalmazású forint alapú csekket a Bank kizárólag beszedésre vesz át. Amennyiben a Bank a csekk összegét az Ügyfélnek előre kifizette, s a csekket bemutatáskor nem fizetik ki, a Bank jogosult a kifizetett összeget, illetve a megtérítési igény alapján fennálló követelését visszaterhelni az Ügyfélre.

- 4.3. A Bank a csekket a hatályos Kondíciós listában meghatározott árfolyamon vásárolja meg. A csekkbeváltás elszámolása – a csekk típusától függően – pénztári kifizetés útján, illetve az Ügyfél Banknál vezetett számláján történő jóváírással történik.
- 4.4. A Bank jogosult a hatályos Kondíciós lista alapján a jutalékok és a csekk beszedésével kapcsolatban felmerült költségeit a csekk ellenértékének megfelelő devizanemben az Ügyfélnek felszámítani és a csekk ellenértékéből ezen összeget levonni.
- 4.5. A Bank – jegyzőkönyv felvétele mellett – jogosult bevonni mindazokat a csekket, amelynek ellopásáról, elvesztéséről tudomása van, illetve amelyek hamis vagy hamisított voltak gyanúja felmerül.

5. Valuta-, devizakereskedelem

- 5.1. Bank eltérő megállapodás hiányában devizaátváltási ügyleteket csak a Banknál Fizetési számlát vezető Ügyféllel köt.
- 5.2. Valutát és devizát a Bank az általa meghatározott árfolyamon – a Kondíciós listában vagy egyedi megállapodásban meghatározott feltételekkel – vásárol meg és ad el. A Bank az alábbi valuták tekintetében nem jegyez valutaárfolyamot és nem vállalja az ezekben a valutákban történő készpénzforgalom lebonyolítását: RUB, HKD, PLN, RON, TRY, CNY, RSD.
- 5.3. Deviza adásvételi ügylet ún. piaci áron történő megkötése csak telefonon és „ClickFX” rendszeren keresztül lehetséges, melyre vonatkozóan telefonon keresztül történő ügylet esetén treasury keretszerződést és „ClickFX” rendszeren keresztül történő ügylet esetén „ClickFX” szerződést is kell kötni a Bankkal. Telefonos és „ClickFX” rendszeren keresztül üzletkötésre kizárólag a a vonatkozó szerződés (treasury keretszerződés és „ClickFX” szerződés) alapján, annak feltételei szerint kerülhet sor. Az Ügyfél azonosításának módját a treasury keretszerződés illetve a „ClickFX” szerződés tartalmazza.
- 5.4. Az Ügyfél és a Bank között folytatott deviza adásvételi megállapodásra, illetve az ezzel kapcsolatos tájékoztatásra vonatkozó telefonbeszélgetéseket a Bank rögzíti, amit vita esetén jogosult bizonyítási célra felhasználni. A hangfelvételek ellenkező bizonyításig igazolják a telefonon elhangzottakat. Az Ügyfél részéről jelentkező illetéktelen személyek általi üzletkötésből származó, akár a Banknál, akár az Ügyfélnél felmerülő károk kizárólag az Ügyfelet terhelik.

5.5. Amennyiben a Bank a deviza adásvételi ügyletek teljesítése során az Ügyfél utasításait teljesíti, az Ügyfél pozíciójában keletkező nyereség, illetve veszteség teljes egészében az Ügyfelet illeti illetve terheli. Természetes személy Ügyfél esetén a Bank a hatályos adó jogszabályoknak megfelelő adóelőleggel csökkentett nyereséget fizeti ki az Ügyfél részére.

6. Letéti szolgáltatás

A Bank pénzletétkezelési szolgáltatás keretében az Ügyfél megbízásából meghatározott pénzösszeget elkülönített letéti számlán kamatra vagy kamat nélkül elhelyez és kezel, a vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételek szerint. A letétel-helyezés részletes feltételeit, kondícióit az Ügyféllel kötött letéti szerződés és a Bank hatályos Kondíciós listája tartalmazza.

7. Széfszolgáltatás

- 7.1. A Bank az Ügyféllel kötött megállapodás alapján az Ügyfél számára – állandóan őrzött helyiségben – széfet bocsát rendelkezésre, mely széfben elhelyezett értéktárgyakat az Ügyfél maga helyezi el és veszi ki.
- 7.2. A Bank csak ügyfélátvilágítás mellett köt széfbérleti megállapodást. Az ügyfél ebben az esetben is köteles a Bank részére írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy saját vagy a Pmt. szerinti tényleges tulajdonos nevében illetőleg érdekében jár el.
- 7.3. A Bank a széfben elhelyezett értékeket az Ügyféllel kötendő szerződésben – de széfbérlet maximum a Széfbérlettel összefüggő Kondíciós listában – meghatározott összeghatárig biztosítja a Kondíciós listában meghatározott díjtétel mellett.

8. Hitelreferencia szolgáltatás

A Bank az Ügyfélről az Ügyfél közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt kérelme illetve felhatalmazása alapján, a hatályos Kondíciós listában, illetve az egyedi szerződésben meghatározott díj megfizetése ellenében, az okiratban meghatározott banktitokkörben, a banktitok megsértése nélkül, harmadik személy részére bankinformációt nyújt.

9. Pénzügyi szolgáltatás közvetítése

A Bank kizárólag pénzügyi intézmény illetve bankcsoport ügyfelek javára, az Ügyféllel kötött egyedi szerződésben meghatározott feltételek mellett azok betétszerzési, illetőleg pénzkölcsönző és egyéb szolgáltató tevékenységének elősegítése érdekében közvetítő tevékenységet végez.

10. Pénzváltás

- 10.1. A pénzváltás a Bank pénztári órái alatt, a kifüggesztett árfolyam táblán feltüntetett valuták Bank által meghatározott vételi illetve eladási árfolyama alapján történik.
- 10.2. A hamis vagy hamisnak látszó valutát a Bank – jegyzőkönyv felvétele mellett – bevonja és haladéktalanul megküldi vizsgálatra a MNB részére.
- 10.3. Az ilyen fizetőeszköz átvétele – a vizsgálat lezárását megelőzően avagy, ha a fizetőeszköz hamis, vagy hamisított volta az MNB által megállapítást nyer és a hamis pénzjegy az MNB által bevonásra kerül – az Ügyfél részére semmiféle anyagi igényt nem keletkeztet.

11. EFER szolgáltatás

- 11.1. A Bank Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer (EFER) szolgáltatásának keretében az Ügyfél az EFER-hez csatlakozott intézményekkel szemben teljesítendő fizetési kötelezettségeit elektronikus úton teljesítheti. A fizetési kötelezettségek EFER útján történő teljesítésének feltételeit és módját az adott fizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó jogszabályok, egyéb szabályzatok, illetve tájékoztatók (www.magyarorszag.hu) határozzák meg.
- 11.2. Az EFER szolgáltatás használatának feltétele, hogy az Ügyfél forint Fizetési számlával és ahhoz kapcsolódó Spectra, SpectraNet Internet Banking és/vagy SpectraNet Mobil Banking hozzáféréssel rendelkezzen.
- 11.3. Az Ügyfél az EFER szolgáltatás igénybe vételét az EFER-hez csatlakozott intézménynél kezdeményezi. Az Ügyfél EFER fizetési megbízást kizárólag az adott intézménytől kapott EFER fizetési ügyszámot feltüntetésével adhat.
- 11.4. Az EFER igénybevétele során az EFER-ben rögzített megbízási adatokat – ideértve a megbízás érvényességi idejét és az ügyszámot is – az EFER továbbítja a Bank részére. A Bank biztosítja, hogy az adatok beérkezését követően ezen adatok felhasználásával létrehozott fizetési

megbízás (a továbbiakban: EFER fizetési megbízás) haladéktalanul hozzáférhető legyen az Ügyfél számára a Spectra, a SpectraNet Internet Banking, illetve a SpectraNet Mobil Banking elektronikus banki rendszerekben.

11.5. Az EFER fizetési megbízás elektronikus banki rendszerben megjelenő adatait az Ügyfél ellenőrzi és lehetősége van az abban foglaltakat jóváhagyni – ezáltal a fizetési megbízást a Bankhoz benyújtani – vagy elutasítani. A fizetési megbízásban meghatározott adatok megváltoztatására – a teljesítés értéknapja kivételével, amely azonban nem lehet az érvényességi időnél későbbi – nincs lehetőség.

11.6. Az EFER fizetési megbízást a Bank kizárólag forint Fizetési számláról teljesíti, az EFER szolgáltatásra meghatározott díjak, illetve egyéb költségek felszámítása mellett. A Bank a jóváhagyott fizetési megbízást kizárólag akkor teljesíti, ha az ahhoz szükséges fedezet a terhelendő Fizetési számlán rendelkezésre áll. A Bank a fizetési megbízást az érvényességi idő lejáratáig állítja sorba. A fizetési megbízás részteljesítésére nincs lehetőség.

11.7. Az EFER fizetési megbízás érvényességi idején belül hagyható jóvá vagy utasítható el. Az érvényességi időn belül jóvá nem hagyott megbízások az érvényességi időn túl nem teljesíthetők, ezen fizetési megbízások a banki rendszerekből automatikusan törlődnek.

11.8. A jóváhagyott, illetve – az elektronikus banki rendszerben történő szabályos aláírással, Bankhoz történő beküldéssel – elutasított EFER fizetési megbízásokról, továbbá azokról a megbízásokról, amelyeket a Bank az érvényességi idő lejártja miatt törölt, a Bank az EFER részére igazolást küld.

11.9. A Bank nem felel az Ügyfél által elutasított, az érvényességi időn belül jóvá nem hagyott, illetve az EFER fizetési megbízásokra vonatkozó szabályoknak megfelelően a Bank által nem teljesített fizetési megbízás teljesítésének elmaradásából eredő károkért.

11.10. Az EFER fizetési megbízásra egyebekben az elektronikusan benyújtott belföldi forint átutalási megbízás szabályai alkalmazandók.

IV. AZ ÁLTALÁNOS ÜZLETI FELTÉTELEK HATÁLYA

Az Általános Üzleti Feltételek módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege – az alábbi (1) és (2) pontokban foglalt kivétellel – 2018. december 19. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

(1) Az Általános Üzleti Feltételek II. fejezet 3.2.13., 3.2.16., 3.2.17., 5.3.9. pontjainak módosuló rendelkezései 2019. február 19-én lépnek hatályba.

(2) Az Általános Üzleti Feltételek valamennyi, fizetés-kezdemenyezési szolgáltatásra, harmadik fél számlainformációs szolgáltatására, erős ügyfél-hitelesítésre – így különösen a II. 1.3.5./A c) pontjára – és kártyaalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközt kibocsátó pénzforgalmi szolgáltató számára történő visszaigazolásra vonatkozó vagy azzal kapcsolatos rendelkezései egységesen 2019. szeptember 14-én lépnek hatályba.

Budapest, 2018. december 19.

UniCredit Bank Hungary Zrt.

1. SZ. MELLÉKLET

KISZERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK

Kiszervezett tevékenység keretében:

1. értékpapír számlakivonatok nyomtatását, borítékolását és postázását az EPDB Nyomtatási Központ Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Budafoki út. 107-109.);
2. irattárolási és iratkezelési, valamint egyéb kapcsolódó szolgáltatást az Iron Mountain Kft. (székhely: 1093 Budapest, Czuczor utca 10.);
3. nyerskártya és pin boríték gyártását és megszemélyesítését, bankkártyák, valamint pin borítékok megszemélyesítését, kártyák és borítékolásra kerülő küldemények, ill. pin borítékok csomagolását és postázását a GEMALTO GmbH (Mercedesstrasse 13, 70794 Filderstadt, Germany);
4. hitelkártya számlakivonatokat (továbbiakban: számlakivonat) és ügyfélküldemények megszemélyesített gyártásához szükséges alapanyagok előállítását; az átadott PDF kivonatfájlok sértetlenségének, valamint mennyiségének ellenőrzését; számlakivonat és ügyfél levelek megszemélyesítését a megküldött PDF kivonatfájlok alapján; bankszámlakivonatokat (továbbiakban: számlakivonat) és ügyfélküldemények megszemélyesített gyártásához szükséges alapanyagok előállítását; az átadott adatállományok és layout alapján a lista fájl kialakító programok elkészítését, valamint layout módosítási igény esetén a programok módosítását; az elfogadott lista fájl kialakító programokkal az átadott adatállományokból a megszemélyesítéshez szükséges lista fájlok elkészítését; számlakivonat és ügyfél levelek megszemélyesítését a kialakított lista fájlok alapján; a megszemélyesített számlakivonat és ügyfél levelek borítékolását; az elkészített küldemények postai feladásra történő előkészítését; az elkészült küldemények postai feladásra szállítását az EPDB Nyomtatási Központ Zrt. (1117 Budapest, Budafoki út. 107-109.);
5. az UniCredit Bank Hungary Zrt. tevékenysége végzéséhez szükséges teljes informatikai fejlesztési és üzemeltetési szolgáltatások nyújtását az UniCredit Services S.C.p.A. („US”) (Olaszország, 20151 Milano, Via Livio Cambi 1.);
6. target balancing szolgáltatás nyújtásához használt rendszer (cash management /CPE/ eszköz)
7. a Bank ügyfeleivel megkötött CSA (Credit Support Annex) szerződések keretében, az élő derivatív ügyletek aktuális piaci értéke alapján történő biztosítékezelést az UniCredit Bank Austria AG (Schottengasse 6-8., 1010 Vienna, Austria);
8. az Európai Parlament és az Európai Tanács tőzsdén kívüli származtatott ügyletekről, a központi szerződő felekről és a kereskedési adattárról szóló 648/2012/ EU rendeletében meghatározott, a tőzsdén kívüli származtatott ügyletekből álló portfólió-állományok egyeztetéséhez, és vitarendezéshez kapcsolódó tevékenységeket az UniCredit Bank Austria AG (Schottengasse 6-8., 1010 Vienna, Austria);
9. a megsemmisítésre szánt dokumentumok gyűjtését, szállítását és megsemmisítését az Iron Mountain Kft. (székhely: 1093 Budapest, Czuczor utca 10.);
10. CRM tevékenységet támogató kommunikációs szolgáltatást a NeoSoft Informatikai Szolgáltató Kft. (8000 Székesfehérvár, Távírdá utca 2/A.)
11. az UniCredit Bank Hungary Zrt. tevékenységének fejlesztéséhez szükséges egyes informatikai szoftver-, és interfész-fejlesztési, szoftver testre szabási és bevezetési, valamint a fejlesztésekkel összefüggő projekt menedzsment és IT tanácsadási szolgáltatásokat az UniCredit Business Integrated Solutions Austria GmbH (1090 Vienna, Nordbergstrasse 13) végzi.
12. számlaváltási folyamatot támogató informatikai alkalmazás használatát biztosító szolgáltatást a GIRO Elszámolásforgalmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1054 Budapest, Vadász u. 31.) végzi.
13. fordítási, lektorálási, tolmácsolási szolgáltatást az Afford Fordító- és Tolmácsiroda Kft. (1093 Budapest, Lónyay utca 29.)
14. fordítási, lektorálási, tolmácsolási szolgáltatást az InterContact Budapest Kft. (1054 Budapest, Hold u. 15.)
15. fordítási, lektorálási, tolmácsolási szolgáltatást az Interlingo Bt. (1026 Budapest, Pasaréti út 47.)

16. pénz-és értékszállítási szolgáltatást, pénzfeldolgozási szolgáltatást, kihelyezett értéktár biztosítását, „Intelligens Trezor” szolgáltatást, ATM üzemeltetés szolgáltatást a Criterion Kézpénzlogisztikai Korlátolt Felelősségű Társaság (1139 Budapest, Rozsnyai u. 21-25.), végzi.
17. e-cégkapu szolgáltatást az e-Jogsegéd Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1135 Budapest, Kisgömb utca 6/1.) végzi.
18. pénzügyi elemzési és értékelési folyamatok támogatását az OAKNORTH Analytical Intelligence (UK) LTD (W1F 9QS London, Broadwick Street 57., Egyesült Királyság) végzi.

2. SZ. MELLÉKLET

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

I. Adatkezelési tájékoztató

Fogalom-meghatározások

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik

érintett: a személyes adat alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy

különleges adat: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok

profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám,

helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható

Adatkezelő

Az adatkezelő az UniCredit Bank Hungary Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 5-6., internetes elérhetőség: www.unicreditbank.hu, (továbbiakban: Bank).

Adatkezelés célja

Az adatkezelés célja az a különös ok, amely szükségessé teszi a személyes adatok gyűjtését, feldolgozását, kezelését. A Bank által megvalósított adatkezelések céljait a jelen melléklet II. pontja ismerteti.

Kezelt személyes adatok

A Bank által kezelt személyes adatokat a jelen melléklet II. pontja ismerteti.

Adatkezelés jogalapja

A Bank személyes adatokat csak akkor kezel, ha az adatkezelésnek van jogszerű jogalapja, így ha

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez,
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges,
- c) az adatkezelés a Bankra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges,
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges,
- e) az adatkezelés közérdekű vagy a Bankra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges,
- f) az adatkezelés a Bank vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

A Bank által megvalósított adatkezelések jogalapjait a jelen melléklet II. pontja ismerteti.

Adatkezelés időtartama

A Bank a személyes adatokat csak az adatkezelés céljainak eléréséhez szükséges ideig kezeli, figyelemmel az adatkezelés időtartamára vonatkozó jogszabályi előírásokra.

A Bank által megvalósított adatkezelések időtartamát a jelen melléklet II. pontja ismerteti.

A személyes adatok eltérő célra történő kezelése

Ha a Bank az érintett személyes adatait a gyűjtésük fentiekben meghatározott céljától eltérő – nem jogszabályi előírásból fakadó – célból további adatkezelést kíván végezni, akkor a Bank

- a) megvizsgálja, hogy az eltérő célú adatkezelés összeegyeztethető-e azzal a céllal, amelyből a személyes adatok eredetileg gyűjtésre kerültek,
- b) a további adatkezelést megelőzően tájékoztatja az érintettet erről az eltérő célról és minden egyéb szükséges tudnivalóról.

Az érintettet megillető jogok

A Bank biztosítja az érintetteket megillető alábbi jogok érvényesülését, a jogok gyakorlása során együttműködve az érintettekkel:

- a) **tájékoztatáshoz való jog:**
a Bank – a tisztességes és átlátható adatkezelés elvének megfelelően – a jogszabályokban meghatározottak szerint az érintett rendelkezésére bocsátja a jogszabályokban előírt információkat,
- b) **hozzáférési jog:**
az érintett jogosult arra, hogy a Banktól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, akkor jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a jogszabályban meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon. A Bank az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért a Bank az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat a Bank – az érintett eltérő kérdése hiányába – széles körben használt elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésre,
- c) **hozzájárulás visszavonásának joga:**
ha az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, akkor az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A Bank a hozzájárulás visszavonását

követően is kezelheti a személyes adatokat jogi kötelezettségeik teljesítése vagy jogos érdekei érvényesítése céljából, ha az érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll,

- d) **helyesbítéshez való jog:**
az érintett kérheti, hogy a Bank indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetőleg a hiányos személyes adatait egészítse ki,
- e) **törléshez való jog:**
az érintett kérheti, hogy a Bank indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, amely kérelem teljesítésének megtagadására csak a jogszabályok által meghatározott esetekben van lehetőség, így különösen ha az adatkezelés szükséges a személyes adatok kezelését előíró, a Bankra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából, illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez. Ha az adatkezelést jogszabály írja elő, a Bank az érintett adatát nem törölheti,
- f) **elfeledtetéshez való jog:**
ezenjog arra kötelezi a Bankot, hogy ha nyilvánosságra hozta a személyes adatot és azt a törléshez való jog érvényesítése következtében törölni köteles, akkor az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével tegye meg az ésszerűen elvárható lépéseket (ideértve technikai intézkedéseket) annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését,
- g) **korlátozáshoz való jog:**
az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Bank korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Bank ellenőrizze a személyes adatok pontosságát),
 - az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - a Banknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
 - az érintett a tiltakozáshoz való jogával élve tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Bank jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben),
- h) **a személyes adatok helyesbítéséről, törléséről, az adatkezelés korlátozásáról tájékoztatott címzettekéről történő tájékoztatáshoz való jog:**
a Bank minden olyan címzettet tájékoztat a személyes

adatok érintett kérésre történő helyesbítéséről, törléséről vagy adatkezelés-korlátozásáról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot köztölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére a Bank tájékoztatja e címzettekről,

i) **adathordozhatósághoz való jog:**

ha az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása vagy a szerződés teljesítése és a személyes adatok kezelése automatizált módon történik, akkor az érintett jogosult arra, hogy

- a rá vonatkozó, általa a Bank rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja,
- ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná a Bankot,
- ha ez technikailag megvalósítható, kérheti a Banktól a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását,

j) **tiltakozáshoz való jog:**

az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Bank vagy egy harmadik fél jogos érdekei alapján, illetve közérdekből vagy a Bankra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is. Ebben az esetben a Bank a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Ha a személyes adatokat a Bank közvetlen üzletszerzés érdekében kezeli (beleértve a profilalkotást is), akkor az érintett tiltakozása esetén a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők. A Bank biztosítja, hogy az érintett bármikor díjmentesen tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen,

k) **az érintett joga arra, hogy ne terjedjen ki rá a kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés hatálya:**

az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. Ez a jog nem illeti meg az érintettet, ha a döntés

- meghozatalát a Bankra alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít,
- az érintett és a Bank közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges,
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

A két utóbbi esetben a Bank biztosítja, hogy az érintett a Bank részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújthasson be,

l) **hangfelvétellel kapcsolatos jogok:**

az érintett kérheti a hangfelvétellel rögzített telefonbeszélgetések visszahallgatását és másolat kiadását, illetve ha a telefonbeszélgetés tárgya panasz, akkor a hangfelvételtől készített hitelesített jegyzőkönyv kiadását,

m) **a bankcsoporton belüli adattovábbítás korlátozása, megtiltása:**

az érintett kifejezett nyilatkozatával bármikor korlátozhatja vagy megtilthatja a (Hpt. 164/B. § szerinti) bankcsoporton belüli adattovábbítást,

n) **jogorvoslathoz való jog:**

ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a jogszabályi előírásokat, panaszt tehet egy adatvédelmi felügyeleti hatóságnál, illetve hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult. Az érintettnek lehetősége van arra, hogy a panasz benyújtása vagy a bírósághoz fordulást megelőzően a Bank adatvédelmi tisztviselőjéhez forduljon és a Bank adatkezelését érintő problémát nála is jelezze.

Az érintett kérelmei benyújtásának módja

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmeit benyújthatja

- postai úton az UniCredit Bank Hungary Zrt. 1242 Budapest Pf. 386 címen,
- elektronikus úton a panasz@unicreditgroup.hu e-mail címen,
- telefonon a +36(1/20/30/70) 325-3200 számon,
- személyesen a Bank fiókjaiban

Az érintett kérelmeinek kezelése

A Bank az érintett által benyújtott kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a Bank a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a Bank a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adja meg, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha a Bank nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás

A Bank automatizált adatfeldolgozást alkalmazhat, amellyel előre meghatározott szempontok alapján méri fel a hitelképességet. Ebben az esetben a kölcsönre (hitelre) irányuló szerződés megkötését megelőzően az érintett személyes adatai a Bank által egy automatizált döntéshozatalban (ideértve a profilalkotást) kerülnek felhasználásra, egy egyszerűsített, ún. scoring (pontosításon alapuló) értékelési (bírálati) rendszer keretében.

Ehhez kapcsolódóan az érintett

- a) a Bank részéről emberi beavatkozást kérhet,
- b) kifejezheti álláspontját,
- c) a döntéssel szemben kifogást nyújthat be.

Az adatok megismerésére jogosultak

Az adatok megismerésére a Bank és az esetleges további adatkezelők, adatfeldolgozók munkavállalói, megbízottai a munkakörükbe, megbízásukba tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak.

A személyes adatok címzettje

A személyes adatok címzettjei az adatkezelő megbízottai, valamint adatfeldolgozói. A személyes adatok továbbításában érintetteket a jelen Adatkezelési tájékoztató III. pontja ismerteti.

Adatfeldolgozók

A Bank az adatkezeléssel összefüggésben adatfeldolgozót vehet igénybe. Ebben az esetben az adatkezelést a Bank nevében az adatfeldolgozó végzi.

A Bank kizárólag olyan adatfeldolgozót vesz igénybe, aki/amely kellő garanciákat nyújt az adatkezeléssel szemben jogszabályi követelményeknek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

Az adatfeldolgozó a Bank előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

Az adatfeldolgozókat a jelen Adatkezelési tájékoztató IV. pontja ismerteti.

Az adatfeldolgozók és az általuk ellátott feladatok aktuális listája a későbbiekben a www.unicreditbank.hu honlapról, valamint a Bank bankfiókjaiban elérhető tájékoztatóból ismerhetők meg.

Adattovábbítás a bankcsoporton belül (Hpt. 164/B. §)

A Bank és az ellenőrző befolyása alatt működő pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, elektronikuspénz-kibocsátó intézmény, befektetési vállalkozás, biztosító, ABAK és

ÁÉKBV-alapkezelő az általuk az ügyfélről kezelt személyes adatokat, bank-, értékpapír-, fizetési-, illetve biztosítási titoknak minősülő adatokat, valamint az üzleti titoknak minősülő adatokat tevékenységi körük ellátásával összefüggésben a szolgáltatásaik nyújtásához szükséges mértékben kölcsönösen megismerhetik, és a közös adatkezelésben részt vevő adatkezelők általános szerződési feltételeinek megfelelően, az egyedi szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása céljából egymásnak továbbíthatják és az így átvett adatokat az ügyfélkapcsolat létrehozásának és fennállásának időtartamában kezelhetik, és ennek során jogosultak az egymás ügyfeleivel való kapcsolatfelvétellel.

A Bank és az ellenőrző befolyása alatt működő egyéb vállalkozások tekintetében a fentiek szerinti adatok megismerésére és kezelésére lehetőség van olyan vállalkozások esetében,

- a) amelyek
 - aa) készpénzkímélő digitális pénzforgalmi szolgáltatások ügyfelek általi hozzáféréseinek elősegítésével,
 - ab) fogyasztónak nem minősülő ügyfelek gazdálkodásának digitális megoldásokkal való támogatásával,
 - ac) az ügyfelek pénzügyi tudatosságának és digitális pénzügyi megoldásokról való tájékozottságának növelésével kapcsolatos tevékenységet végeznek, és
- b) az adatkezelés e tevékenységekhez kapcsolódó ügyfélkapcsolat kiépítéséhez kötődik.

A Bank ellenőrző befolyásolása alatt álló vállalkozások aktuális listája:

- UniCredit Jelzálogbank Zrt.
- UniCredit Leasing Hungary Zrt.

Az ügyfél kifejezett nyilatkozatával bármikor jogosult korlátozni vagy megtiltani a fentiek szerinti adattovábbítást.

Nyilatkozatát megteheti

- postai úton az UniCredit Bank Hungary Zrt. 1054 Budapest, Szabadság tér 5-6. címen,
- elektronikus úton az info@unicreditgroup.hu e-mail címen,
- telefonon a +36(1/20/30/70) 325-3200 számon,
- személyesen a Bank fiókjaiban.

Az adatok védelme

A Bank az általa kezelt személyes adatokat technikai és szervezési intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A Bank a különböző nyilvántartásaiban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a tárolt adatok – kivéve, ha azt jogszabály lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

Kártérítés, sérelemdíj

A Bank a személyes adatok jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárért, az érintett személyiségi jogainak megsértéséért felelősséggel tartozik, és ha a jogsértés elismerésre vagy jogerősen megállapításra kerül, köteles megtéríteni a kárt. Az érintett személyiségi jogának megsértése esetén az érintett sérelemdíjat (Ptk. 2:52. §) követelhet. A felelősség a Bankot az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott kárért is terheli. A Bankkal közös adatkezelői viszonyban lévő más adatkezelő által okozott kárért való felelősség a Bankot is terheli.

A Bank a mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Jogorvoslat, panasz megtételének lehetősége

Az adatkezelés jogszerűsége kapcsán az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., postacím: 1534 Budapest, Pf.: 843, honlap: www.naih.hu, telefon: +36 (1) 391-1400, fax: +36 (1) 391-1410, központi e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) eljárását kezdeményezheti, illetőleg választása szerint a Bank székhelye vagy saját lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti illetékes törvényszékhez fordulhat.

Javasoljuk, hogy mielőtt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a bírósághoz fordulna, keresse meg a Bank adatvédelmi tisztviselőjét.

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége

A Bank adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei:

- postai úton az UniCredit Bank Hungary Zrt. 1054 Budapest, Szabadság tér 5-6. címen,
- elektronikus úton az info@unicreditgroup.hu e-mail címen,

II. Adatkezelési célok, jogalapok, kezelt személyes adatok, az adatkezelés időtartama (az adat törlésének időpontja)

Adatkezelések

A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés

- Új hitel, új hitelkártya igénylése, hitelügyintézés, továbbá kockázatelemzés és értékelés, valamint a jövőbeni banki veszteségek elkerülése
- Hitel és pénzkölcsön nyújtása
- Speciális (így állami támogatásos, munkáltatói kölcsön) konstrukciók pénzügyi lebonyolítása

A/4. Betét gyűjtése és más visszafizetendő pénzeszköz – saját tőkét meghaladó mértékű – nyilvánosságtól történő elfogadása

A/5. Pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása

A/6. Valutával, devizával – ide nem értve a pénzváltási tevékenységet –, váltóval, illetve csekkel saját számlára vagy bizományosként történő kereskedelmi tevékenység végzése

A/7. Kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása

A/8. Letéti szolgáltatás, széfszolgáltatás nyújtása

A/9. Olyan papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak

A/10. Pénzügyi szolgáltatás közvetítése, valamint a biztosítókrol és a biztosítási tevékenységről szóló törvényben foglalt feltételekkel folytatott biztosításközvetítői tevékenység végzése

A/11. Hitelezőszűrés kezdeményezése esetén annak elvégzése, telefonos érdeklődés esetén a hitelezhetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás, valamint a hitelezhetőségekre, hitelezőszűrésre vonatkozó, az érdeklődő által megadott elérhetőségeken történő kapcsolatfelvétel

B) Kiegészítő pénzügyi szolgáltatás nyújtása

B/12. Pénzváltási tevékenység végzése

C) A Bank által végzett befektetési és kiegészítő befektetési szolgáltatások, valamint egyéb üzletszerűen végzett szolgáltatások

C/13. Értékpapír-kölcsönzés, részvényesi meghatalmazott (nominee) tevékenység, befektetési szolgáltatási tevékenység, befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatás, valamint a Bszt. 111-116. §-a szerinti közvetítői tevékenység és árutőzsdei szolgáltató által végezhető tevékenység végzése

C/14. Számlatulajdonos részére annak biztosítása, hogy az értékpapírszámla és az ügyfélszámla aktuális helyzetéről a Magyar Nemzeti Bank honlapján tájékozódjon

D) Egyéb adatkezelések

D/15. Piackutatás, közvélemény-kutatás, ügyfélelégedettség-mérés lebonyolítása

D/16. Üzletszerzés (direkt marketing), marketingcélú adatkezelés, karácsonyi üdvözlések, a Bank termékei iránt meghatározott csatornákon érdeklődő személyekkel való kapcsolattartás

D/17. Ügyfélkapcsolat, rendezvények megszervezése, adatok pontosságának folyamatos megőrzése,

panaszkezelés, kintlévőség kezelése, egyéb operatív ügyfélszolgálat

D/18. Magyarország Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a nemzetközi adóügyi megfelelés előmozdításáról és a FATCA szabályozás végrehajtásáról szóló Megállapodás végrehajtása

D/19. A Bank telefonos, ill. ahhoz hasonló elveken működő ügyfélszolgálati / releváns értékesítési területei hangfelvételeinek rögzítése

D/20. A Bank által használt meghatározott épületekbe, helyiségekbe való be- és kilépés vagyonvédelmi és biztonsági szempontú nyomon követése

D/21. A Bank székhelyére, illetve telephelyeire, egyéb, a Bank által használt épületbe, mint közönség számára nyilvános magánterületre meghatározott céllal belépni kívánó természetes személyekről kamerafelvétel készítése és tárolása bank-, értékpapírtitok és üzleti titok védelme, vagyonvédelmi, emberi élet, valamint testi épség védelme céljából

D/22. UniCredit Leasing Hungary Zrt. egyes fogyasztónak minősülő ügyfeleire vonatkozó adatkezelés

Rövidítések

Art.: az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény

Bszt.: a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény

GDPR: az Európai Parlament és a Tanács 2016/679/EU rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

FATCA tv.: a Magyarország Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a nemzetközi adóügyi megfelelés előmozdításáról és a FATCA szabályozás végrehajtásáról szóló Megállapodás kihirdetéséről, valamint az ezzel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2014. évi XIX. törvény

Hpt.: a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény KHR tv.: a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény

Nyvtv.: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

Pmt.: a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény

Szja. tv.: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény

Számv. tv.: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

Szvmv.: a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/1	Új hitelkártya igénylése, hitelügyintézés, továbbá kockázatelemzés és értékelés, valamint a jövőbeni banki veszteségek elkerülése			
1	hitelkártya igénylés elbírálásával kapcsolatos kockázatelemzés	a Bank jogos érdeke	bankszámlaszám, igényelt hitel adatai (hitelcél, hiteltípus, futamidő, kamatozás típusa, hitelösszeg, lakáscélú hitel adatai, igénybe vett támogatások, kedvezmények) kombinált hitel adatai, személyi adatok (név, születési név, születési hely és idő, jelzáloghitel esetében személyi azonosító, anyja születési neve, állandó lakcím, állandó lakcím tulajdonviszonya, levelezési cím, családi állapot, iskolai végzettség), igényelt hitelkártya adatai, hitelígyénlő jövedelmi és egyéb adatai (havi rendszeres nettó igazolt jövedelem, egyéb havi rendszeres igazolt jövedelem, háztartás havi rendszeres kiadása, jövedelemmel rendelkezők száma a háztartásban, eltartottak száma a háztartásban, jövedelemszerzés alapjául szolgáló jogviszony típusa), hitelígyénlő rendszeres pénz-ügyi kötelezettségei, tartozásai, biztosítéki ingatlan adatai (cím, helyrajzi szám, ingatlan jellege, építés módja, becsült forgalmi érték)	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás, illetőleg
2	hitelkártya igénylés elbírálásával kapcsolatos kockázatelemzés	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/ szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	cél megszűnése, illetve hozzájárulás visszavonása, illetőleg
3	hitelkártya szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	bankszámlaszám, igényelt hitel adatai (hitelcél, hiteltípus, futamidő, kamatozás típusa, hitelösszeg, lakáscélú hitel adatai, igénybe vett támogatások, kedvezmények) kombinált hitel adatai, személyi adatok (név, születési név, születési hely és idő, jelzáloghitel esetében személyi azonosító, anyja születési neve, állandó lakcím, állandó lakcím tulajdonviszonya, levelezési cím, családi állapot, iskolai végzettség), igényelt hitelkártya adatai	szerződés elévülési ideje
4	hitelkártya szerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
5	hitelkártya szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	hitelígyénlő jövedelmi és egyéb adatai (havi rendszeres nettó igazolt jövedelem, egyéb havi rendszeres igazolt jövedelem, háztartás havi rendszeres kiadása, jövedelemmel rendelkezők száma a háztartásban, eltartottak száma a háztartásban, jövedelemszerzés alapjául szolgáló jogviszony típusa), hitelígyénlő rendszeres pénzügyi kötelezettségei, tartozásai, biztosítéki ingatlan adatai (cím, helyrajzi szám, ingatlan jellege, építés módja, becsült forgalmi érték), mobiltelefonszám	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
6	az ügyfél azonosítása a hitelkártya szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
7	tényleges tulajdonos azonosítása hitel-, illetve kölcsönszerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
8	a közölt személyes adatok valóságának és helytállóságának ellenőrzése a GIRinfo rendszer útján	hozzájárulás	név, lakcím, anyja neve, azonosító okmány száma, arckép, aláírás	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
9	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Szám. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
10	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/2	Hitel és pénzkölcsön nyújtása			
1.	hitel-, illetve kölcsön igénylés elbírálásával kapcsolatos kockázatértékelés	a Bank jogos érdeke	név, aláírás, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, állandó lakcím tulajdonviszonya, postacím, jelzáloghitel esetében személyi azonosító, neme, családi állapota, devizajogi státusz, kiemelt közszereplői státusz, cselekvőképesség ténye, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási helyét; legmagasabb iskolai végzettség, munkahely (ezen belül a munkavégzés helye, ha eltér az előbbtől), beosztás, jövedelem és annak kifizetési módja (pl. átutalás), terheli-e levonás (ezen belül pl. oka, összege); foglalkoztatási ágazat, (előző) munkaviszony (azon belül felmondási idő kezdete, vége), vállalkozói jogviszony időtartama, típusa, jövedelmet nyújtó vállalkozásban való részesedés, beköltözés dátuma a jelenlegi lakásba; családban élők száma, 14 év alatti gyermekek száma a családban; élet- vagy házastárs havi nettó jövedelme, nem igazolt havi nettó jövedelem, havi kiadások, egyéb (értékpapír, kp., letét), háztartás jövedelmi és egyéb adatai (mint keresőképtelenség); jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott, valamint a biztosítékot nyújtó, illetve a hitelbírálat lefolytatásával érintett egyéb természetes személyek fentiek szerinti azonosításra alkalmas adatai, valamint a háztartásban élő készfizető kezes havi nettó jövedelme, mobiltelefon típusa (mint előfizetési/feltöltőkártyás, céges/magán), ügyfél követeléskezelési szempontú besorolására vonatkozó adatok	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás, illetőleg
2.	hitel-, illetve kölcsön igénylés elbírálásával kapcsolatos kockázatértékelés	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/ szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	cél megszűnése, illetve hozzájárulás visszavonása, illetőleg
3.	hitel-, illetve kölcsön szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, aláírás, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, állandó lakcím tulajdonviszonya, postacím, jelzáloghitel esetében személyi azonosító, neme, családi állapota, devizajogi státusz, cselekvőképesség ténye, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási helye, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott, valamint a biztosítékot nyújtó, illetve a hitelbírálat lefolytatásával érintett egyéb természetes személyek azonosításra alkalmas adatai	szerződés elévülési ideje
4.	hitel-, illetve kölcsön szerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
5.	hitel-, illetve kölcsön szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	legmagasabb iskolai végzettség, munkahely (ezen belül a munkavégzés helye, ha eltér az előbbtől), beosztás, jövedelem és annak kifizetési módja (pl. átutalás), terheli-e levonás (ezen belül pl. oka, összege); foglalkoztatási ágazat, (előző) munkaviszony (azon belül felmondási idő kezdete, vége), vállalkozói jogviszony időtartama, típusa, jövedelmet nyújtó vállalkozásban való részesedés, beköltözés dátuma a jelenlegi lakásba; családban élők száma, 14 év alatti gyermekek száma a családban; élet- vagy házastárs havi nettó jövedelme, nem igazolt havi nettó jövedelem, havi kiadások, egyéb (értékpapír, kp., letét), háztartás jövedelmi és egyéb adatai (mint keresőképtelenség); háztartásban élő készfizető kezes havi nettó jövedelme; mobiltelefon típusa (mint előfizetési/feltöltőkártyás, céges/magán), ügyfél követeléskezelési szempontú besorolására vonatkozó adatok	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
6.	hitel-, illetve kölcsön szerződés megkötése, teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
7.	az ügyfél azonosítása hitel-, illetve kölcsön szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/2	Hitel és pénzkölcsön nyújtása			
8.	tényleges tulajdonos azonosítása hitel-, illetve kölcsönszerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
9.	a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének az adószók és a referenciaadat-szolgáltatók biztonságának előmozdítása a Központi Hitelinformációs Rendszer révén	jogszabályi kötelezettség (KHR tv.)	név, születési név, születési idő és hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, a szerződés KHR tv.-ben meghatározott adatai	a KHR tv.-ben meghatározott időtartam (a szerződéses jogviszony megszűnése, a törlesztés elmaradása esetén 10 év, illetve a tartozás teljesítése esetén a teljesítéstől számított 1 év, család esetén 5 év)
10.	a szerződés megkötéséhez szükséges előzetes kockázatértékelés keretében a KHR tv.-ben meghatározott adatok átvétele a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól	hozzájárulás (KHR tv. szerint)	név, születési név, születési idő és hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, a szerződés KHR tv.-ben meghatározott adatai	hozzájárulás visszavonása, illetve a szerződéses jogviszony megszűnése
11.	a közölt személyes adatok valóságának és helytállóságának ellenőrzése a GRIinfo rendszer útján	hozzájárulás	név, lakcím, anyja neve, azonosító okmány száma, arckép, aláírás	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
12.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
13.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/3	Speciális (így állami támogatásos, munkáltatói kölcsön) konstrukciók pénzügyi lebonyolítása			
1.	hitel-, illetve kölcsön igénylés elbírálásával kapcsolatos kockázateértékelés	a Bank jogos érdeke	név, aláírás, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi azonosító, neme, családi állapota, devizajogi státusz, cselekvőképesség ténye, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási helyét; legmagasabb iskolai végzettség, munkahely, beosztás, jövedelem, foglalkoztatási ágazat, (előző) munkaviszony, vállalkozói jogviszony időtartama, típusa, jövedelmet nyújtó vállalkozásban való részesedés, beköltözés dátuma a jelenlegi lakásba; családban élők száma, 14 év alatti gyermekek száma a családban; élet- vagy házastárs havi nettó jövedelme, nem igazolt havi nettó jövedelem, havi kiadások, egyéb (értékpapír, kp., letét); jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott, valamint a biztosítékot nyújtó, illetve a hitelbírálat lefolytatásával érintett egyéb természetes személyek fentiek szerinti azonosításra alkalmas adatai	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás, illetőleg létre nem jött szerződés esetén a szerződés létrejöttének meghiúsulásával kapcsolatos igény érvényesíthetőségének ideje
2.	hitel-, illetve kölcsön igénylés elbírálásával kapcsolatos kockázateértékelés	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/ szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	cél megszűnése, illetve hozzájárulás visszavonása, illetőleg létre nem jött szerződés esetén a szerződés létrejöttének meghiúsulásával kapcsolatos igény érvényesíthetőségének ideje
3.	hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése / jogszabályi kötelezettség [Art. Szja. tv., 16/2016. (II. 10.) Korm. rendelet, 17/2016. (II. 10.) Korm. rendelet]	név, aláírás, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, adóazonosító jel, személyi azonosító, neme, családi állapota, devizajogi státusz, cselekvőképesség ténye, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási helye, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott, valamint a biztosítékot nyújtó, illetve a hitelbírálat lefolytatásával érintett egyéb természetes személyek fentiek szerinti azonosításra alkalmas adatai	szerződés elévülési ideje
4.	hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
5.	hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötése, teljesítése	biometrikus aláírással történő igénylés/ szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	legmagasabb iskolai végzettség, munkahely (ezen belül a munkavégzés helye, ha eltér az előbbtől), beosztás, jövedelem és annak kifizetési módja (pl. átutalás), terheli-e levonás (ezen belül pl. oka, összege); foglalkoztatási ágazat, (előző) munkaviszony (azon belül felmondási idő kezdete, vége), vállalkozói jogviszony időtartama, típusa, jövedelmet nyújtó vállalkozásban való részesedés, beköltözés dátuma a jelenlegi lakásba; családban élők száma, 14 év alatti gyermekek száma a családban; élet- vagy házastárs havi nettó jövedelme, nem igazolt havi nettó jövedelem, havi kiadások, egyéb (értékpapír, kp., letét), háztartás jövedelmi és egyéb adatai (mint keresőképtelenség); háztartásban élő készfizető kezes havi nettó jövedelme; mobiltelefon típusa (mint előfizetési/feltöltőkártyás, céges/magán), ügyfél követeléskezelési szempontú besorolására vonatkozó adatok	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
6.	az ügyfél azonosítása hitel-, illetve kölcsönszerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított nyolc év

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/3	Speciális (így állami támogatásos, munkáltatói kölcsön) konstrukciók pénzügyi lebonyolítása			
7.	tényleges tulajdonos azonosítása hitel-, illetve kölcsönszerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított nyolc év
8.	a hitelképesség megállapítottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének az adóssok és a referenciaadat-szolgáltatók biztonságának előmozdítása a Központi Hitelinformációs Rendszer révén	jogszabályi kötelezettség (KHR tv.)	név, születési név, születési idő és hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, a szerződés KHR tv.-ben meghatározott adatai	a KHR tv.-ben meghatározott időtartam (a szerződéses jogviszony megszűnése, a törlesztés elmaradása esetén 10 év, illetve a tartozás teljesítése esetén a teljesítéstől számított 1 év, család esetén 5 év)
9.	a szerződés megkötéséhez szükséges előzetes kockázatértékelés keretében a KHRtv.-ben meghatározott adatok átvétele a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól	hozzájárulás (KHR tv. szerint)	név, születési név, születési idő és hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, a szerződés KHR tv.-ben meghatározott adatai	hozzájárulás visszavonása, illetve a szerződéses jogviszony megszűnése
10.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
11.	a családi otthonteremtési kedvezményre való jogosultság megállapítása és az igénybevetel jogszerűségének ellenőrzése	hozzájárulás	az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásról szóló 16/2016. (II. 10.) Korm. rendelet, illetve a használt lakás vásárlásához, bővítéséhez igényelhető családi otthonteremtési kedvezményről szóló 17/2016. (II. 10.) Korm. rendeletben meghatározott adatok	hozzájárulás visszavonása, illetve a családi otthonteremtési kedvezményre való jogosultság megállapításának és az igénybevetel jogszerűségének ellenőrzésének időtartama
12.	a munkáltató lakáscélú támogatás adómentes jellegének vizsgálata, a munkáltatói lakáscélú támogatás folyósításáról szóló igazolás kiállítása	hozzájárulás	név, születési név, születési hely és idő, anyja születési neve, adóazonosító jel, az adómentes munkáltatói lakáscélú támogatás folyósításának szabályairól szóló 15/2014. (IV. 3.) NGM rendeletben meghatározott adatok	hozzájárulás visszavonása, illetve a szerződéses jogviszony megszűnése
13.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
14.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/4	Betét gyűjtése és más visszafizetendő pénzeszköz – saját tőkét meghaladó mértékű – nyilvánosságtól történő elfogadása			
1.	betét, illetve más visszafizetendő pénzeszköz elhelyezésével kapcsolatos szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett fentiek szerinti, a befektetési szolgáltatás jellegéhez kapcsolódó személyes adatai	szerződés elévülési ideje
2.	betét, illetve más visszafizetendő pénzeszköz elhelyezésével kapcsolatos szerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
3.	az ügyfél azonosítása betét, illetve más visszafizetendő pénzeszköz elhelyezésével kapcsolatos szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
4.	tényleges tulajdonos azonosítása betét, illetve más visszafizetendő pénzeszköz elhelyezésével kapcsolatos szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
6.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/5	Pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása			
1.	pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név (pl. kártyabirtokos neve, kártyán szereplő név, készpénz ki- és befizetés-hez kapcsolódóan a tranzakciót végző személy neve, átutalások, beszedések megbízóinak, kedvezményezettjeinek, beszedők neve), születési név, anyja neve, születési hely, születési dátum, személyazonosító okmány típusa, száma, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, állandó lakcím, levelezési cím, családi állapot, azonos állandó lakcímen élő személy fentiekben felsorolt személyazonosító adatai, lakcímkártyájának száma, POS/VPOS kereskedő gazdálkodó szervezet tulajdonos(ok) neve, kereskedő természetes személy neve, üzlethelység kapcsolattartó(k) neve, beosztása, elérhetősége (telefon, fax), kártyatranzakciók (így autorizáció) lebonyolításához szükséges adatok (így kártyaszám, lejárat); átutalások, beszedések megbízóinak, kedvezményezettjeinek, kötelezettjeinek számlaszáma, közleményben, felhatalmazó levélen feltüntetett személyes adatok, váltóbeszedés kapcsán a váltón szereplő személyes adatok	szerződés elévülési ideje
2.	pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	munkahely (munkáltató), szervezeti egység, beosztás, munkaviszony kezdete, mobiltelefonszám	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
3.	pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/szerződés-kötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
4.	pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötése, teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
5.	az ügyfél azonosítása pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
6.	tényleges tulajdonos azonosítása pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
7.	Magyarországon elhelyezett automata bankjegykiadó gépből készpénz-helyettesítő fizetési eszköz útján történő, díjtól és költségtől mentes készpénzfelvételt biztosítása	szerződés teljesítése	név, születési név, születési hely és idő, anyja születési neve, fizetési számla száma	szerződés elévülési ideje
8.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségnek teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
9.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása / szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/6	Valutával, devizával – ide nem értve a pénzváltási tevékenységet –, váltóval, illetve csekkel saját számlára vagy bizományosként történő kereskedelmi tevékenység végzése			
1.	kereskedés valutával, devizával (ide nem értve a pénzváltási tevékenységet)	szerződés teljesítése	kedvezményezett természetes személy neve, címe, számlaszáma	szerződés elévülési ideje
2.	kereskedés váltóval	szerződés teljesítése	kedvezményezett természetes személy neve, címe, számlaszáma	szerződés elévülési ideje
3.	kereskedés csekkel	szerződés teljesítése	kedvezményezett természetes személy neve, címe, számlaszáma, csekk adatai	szerződés elévülési ideje
4.	az ügyfél azonosítása valutával, devizával (ide nem értve a pénzváltási tevékenységet), váltóval, illetve csekkel saját számlára vagy bizományosként történő kereskedelem kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	az ügyfél azonosítása valutával, devizával (ide nem értve a pénzváltási tevékenységet), váltóval, illetve csekkel saját számlára vagy bizományosként történő kereskedelem kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
6.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év

A/7	Kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása			
1.	kezesség, bankgarancia vagy egyéb bankári kötelezettség vállalását megelőző kockázattértékelés	a Bank jogos érdeke	név, születési név, születési hely, idő, személyazonosító igazolvány száma, típusa, útlevélszám, lakcím	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
2.	kezesség, bankgarancia vagy egyéb bankári kötelezettség vállalása tárgyában szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése / hozzájárulás	név, születési név, születési hely, idő, személyazonosító igazolvány száma, típusa, útlevélszám, lakcím	szerződés elévülési ideje / hozzájárulás visszavonása
3.	az ügyfél azonosítása kezesség, bankgarancia vagy egyéb bankári kötelezettség vállalására irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
4.	tényleges tulajdonos azonosítása kezesség, bankgarancia vagy egyéb bankári kötelezettség vállalására irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/8	Letéti szolgáltatás, széfszolgáltatás nyújtása			
1.	letéti szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, születési hely, születési idő, anyja születési neve, lakcím, telefonszám, személyi azonosító okmány száma, típusa, levelezési cím, jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek érintett természetes személy képviselőinek, kapcsolattartóinak neve, beosztása	szerződés elévülési ideje
2.	letéti szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
3.	az ügyfél azonosítása letéti szolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
4.	tényleges tulajdonos letéti szolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	széfszolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, születési hely, születési idő, anyja születési neve, lakcím, személyi azonosító okmány száma, típusa, levelezési cím, jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek érintett természetes személy képviselőinek, kapcsolattartóinak neve, beosztása	szerződés elévülési ideje
6.	széfszolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
7.	az ügyfél azonosítása széfszolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
8.	tényleges tulajdonos széfszolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
9.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
10.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása / szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/9	Olyan papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak			
1.	papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos (pénzforgalmi szolgáltatásnak nem minősülő) szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos kockázatértékelés	a Bank jogos érdeke	megbízó neve, címe, számlaszáma; kedvezményezett természetes személy neve, címe, számlaszáma; csekk adatai; csekkszerződés esetén jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek érintett természetes személy képviselői, kapcsolattartói neve, beosztása	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás, illetőleg létre nem jött szerződés esetén a szerződés létrejöttének megghiúsulásával kapcsolatos igény érvényesíthetőségének ideje
2.	papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos (pénzforgalmi szolgáltatásnak nem minősülő) szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	megbízó neve, címe, számlaszáma; kedvezményezett természetes személy neve, címe, számlaszáma; csekk adatai; csekkszerződés esetén jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek érintett természetes személy képviselői, kapcsolattartói neve, beosztása	szerződés elévülési ideje
3.	az ügyfél azonosítása papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos (pénzforgalmi szolgáltatásnak nem minősülő) szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
4.	tényleges tulajdonos papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos (pénzforgalmi szolgáltatásnak nem minősülő) szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8. év
6.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása / szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/10	Pénzügyi szolgáltatás közvetítése, valamint a biztosítóról és a biztosítási tevékenységről szóló törvényben foglalt feltételekkel folytatott biztosításközvetítői tevékenység végzése			
1.	pénzügyi szolgáltatás közvetítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma, nem, foglalkozás; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott, valamint a biztosítéket nyújtó, illetve a hitelbírálat lefolytatásával érintett egyéb természetes személyek fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai	szerződés elévülési ideje
2.	pénzügyi szolgáltatás közvetítése	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
3.	pénzügyi szolgáltatás közvetítése	jogszabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
4.	az ügyfél azonosítása pénzügyi szolgáltatás közvetítése kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	tényleges tulajdonos azonosítása pénzügyi szolgáltatás közvetítése kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
6.	biztosításközvetítői tevékenység	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma, nem, foglalkozás; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott, valamint a biztosítéket nyújtó, illetve a hitelbírálat lefolytatásával érintett egyéb természetes személyek fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai	szerződés elévülési ideje
7.	biztosításközvetítői tevékenység	hozzájárulás	biometrikus aláírással történő igénylés/szerződéskötés esetén az aláírópadon tett aláírással a Bank rendelkezésére bocsátott biometrikus adatok	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje
8.	biztosításközvetítői tevékenység	jogszabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
9.	az ügyfél azonosítása biztosításközvetítői tevékenység kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
10.	tényleges tulajdonos azonosítása biztosításközvetítői tevékenység kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
11.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év
12.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása / szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
A) Pénzügyi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés				
A/11	Hitelezéssel kapcsolatos kezdeményezése esetén annak elvégzése, telefonos érdeklődés esetén a hitelezési lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás, valamint a hitelezési lehetőségekre, hitelezéssel kapcsolatos, az érdeklődő által megadott elérhetőségeken történő kapcsolatfelvétel			
1.	ügyfél által kezdeményezett hitelezéssel kapcsolatos elvégzése	hozzájárulás	név, e-mail, telefonszám, születési év, lakóhely, mióta lakik az adott helyen, családi állapot, legmagasabb iskolai végzettség, háztartásban élő felnőttek/gyermekek száma, jövedelmi, kiadási adatok, fennálló hitelre vonatkozó információ	hozzájárulás visszavonása
2.	hitelezési lehetőségekről való tájékoztatás az ügyfél telefonos érdeklődése esetén	hozzájárulás	név, e-mail, telefonszám, születési év, lakóhely, mióta lakik az adott helyen, családi állapot, legmagasabb iskolai végzettség, háztartásban élő felnőttek/gyermekek száma, jövedelmi, kiadási adatok, fennálló hitelre vonatkozó információ	hozzájárulás visszavonása
3.	kapcsolatfelvétel az érdeklődő által megadott elérhetőségeken a hitelezési lehetőségekre, hitelezéssel kapcsolatos tárgyában	hozzájárulás	név, e-mail, telefonszám, születési év, lakóhely, mióta lakik az adott helyen, családi állapot, legmagasabb iskolai végzettség, háztartásban élő felnőttek/gyermekek száma, jövedelmi, kiadási adatok, fennálló hitelre vonatkozó információ	hozzájárulás visszavonása

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
B) Kiegészítő pénzügyi szolgáltatás nyújtása				
B/12	Pénzváltási tevékenység végzése			
1.	pénzváltásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, azonosító okmány típusa és száma, ügyfél devizajogi státusza	szerződés elévülési ideje
2.	számviteli bizonylatok megőrzése kötelezettségének teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Számv. tv.)	számviteli bizonylaton szereplő adatok	8 év

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
C) A Bank által végzett befektetési és kiegészítő befektetési szolgáltatások, valamint egyéb üzletszerűen végzett szolgáltatások				
C/13	Értékpapír-kölcsönzés, részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenység, befektetési szolgáltatási tevékenység, befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatás, valamint a Bszt. 111-116. §-a szerinti közvetítői tevékenység és árutőzsdei szolgáltató által végezhető tevékenység végzése			
1.	értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási hely, tartózkodási engedély száma, devizajogi státusz; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott	szerződés elévülési ideje
2.	értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	foglalkozás, munkahely neve, címe, jövedelmi helyzet	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
3.	értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződés megkötése, teljesítése	jogsabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
4.	az ügyfél azonosítása az értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződés kapcsán	jogsabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
5.	tényleges tulajdonos azonosítása az értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződés kapcsán	jogsabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
6.	részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenységre irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási hely, tartózkodási engedély száma, devizajogi státusz; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott	szerződés elévülési ideje
7.	részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenységre irányuló szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	foglalkozás, munkahely neve, címe, jövedelmi helyzet	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
8.	részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenységre irányuló szerződés megkötése, teljesítése	jogsabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
9.	az ügyfél azonosítása a részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenységre irányuló szerződés kapcsán	jogsabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
10.	tényleges tulajdonos azonosítása a részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenységre irányuló szerződés kapcsán	jogsabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
11.	befektetési szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási hely, tartózkodási engedély száma, devizajogi státusz; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott	szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
C) A Bank által végzett befektetési és kiegészítő befektetési szolgáltatások, valamint egyéb üzletszerűen végzett szolgáltatások				
C/13	Értékpapír-kölcsönzés, részvényesi meghatalmazotti (nominee) tevékenység, befektetési szolgáltatási tevékenység, befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatás, valamint a Bszt. 111-116. §-a szerinti közvetítői tevékenység és árutőzsdei szolgáltató által végezhető tevékenység végzése			
12.	befektetési szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	foglalkozás, munkahely neve, címe, jövedelmi helyzet	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
13.	befektetési szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
14.	az ügyfél azonosítása a befektetési szolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
15.	tényleges tulajdonos azonosítása a befektetési szolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
16.	befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím hiányában tartózkodási hely, tartózkodási engedély száma, devizajogi státusz; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott	szerződés elévülési ideje
17.	befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	foglalkozás, munkahely neve, címe, jövedelmi helyzet	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
18.	befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	jogszabályi kötelezettség (Art., Szja. tv.)	adóazonosító jel	szerződés elévülési ideje / az adó megállapításához való jog elévüléséig
19.	az ügyfél azonosítása a befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmányának típusa és száma, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
20.	tényleges tulajdonos azonosítása a befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatásra irányuló szerződés kapcsán	jogszabályi kötelezettség (Pmt.)	családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely, kiemelt közszereplői státusz	az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
21.	befektetési vállalkozás, illetve árutőzsdei szolgáltató közvetítője által nyújtott szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	szerződés teljesítése	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; jövedelmi helyzet; lakcím hiányában tartózkodási hely, tartózkodási engedély száma, devizajogi státusz; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott	szerződés elévülési ideje
22.	befektetési vállalkozás, illetve árutőzsdei szolgáltató közvetítője által nyújtott szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése, teljesítése	a Bank jogos érdeke	foglalkozás, munkahely neve, címe, jövedelmi helyzet	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
C) A Bank által végzett befektetési és kiegészítő befektetési szolgáltatások, valamint egyéb üzletszerűen végzett szolgáltatások				
C/14	Számlatulajdonos részére annak biztosítása, hogy az értékpapírszámla és az ügyfélszámla aktuális helyzetéről a Magyar Nemzeti Bank honlapján tájékozódjon			
1.	az értékpapírszámla és az ügyfélszámla aktuális helyzetéről a Magyar Nemzeti Bank honlapján történő tájékozódás lehetőségének biztosítása	jogszabályi kötelezettség (Bszk.)	az értékpapírszámlához és az ügyfélszámlához kapcsolódóan képzett belépési azonosító és jelszó, a tárgyhónap utolsó napjának helyzetét mutató értékpapírszámla- és ügyfélszámlaegyenleg és adatok	5 év

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
D) Egyéb adatkezelések				
D/15	Piacutatás, közvélemény-kutatás, ügyfélelégedettség-mérés lebonyolítása			
1.	piacutatás, közvélemény-kutatás, ügyfélelégedettség-mérés	a Bank jogos érdeke	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás
2.	nem postai úton történő kapcsolattartás	hozzájárulás	e-mail cím, telefonszám	hozzájárulás visszavonása / szerződés elévülési ideje
D/16	Közvetlen üzletszerzés (direkt marketing), marketingcélú adatkezelés, karácsonyi üdvözlések, a Bank termékei iránt meghatározott csatornákon érdeklődő személyekkel való kapcsolattartás			
1.	közvetlen üzletszerzés (direkt marketing), marketingcélú adatkezelés, karácsonyi üdvözlések, a Bank termékei iránt meghatározott csatornákon érdeklődő személyekkel való kapcsolattartás	hozzájárulás / a Bank jogos érdeke	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	hozzájárulás visszavonása, illetőleg a hozzájárulásban meghatározott időtartam letelte / cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
D) Egyéb adatkezelések				
D/17	Ügyfélkapcsolat, rendezvények megszervezése, adatok pontosságának folyamatos megőrzése, panaszkezelés, kintlévőség kezelése, egyéb operatív ügyfélszolgálat			
1.	ügyfélkapcsolat (kapcsolattartás az ügyféllel)	hozzájárulás / a Bank jogos érdeke	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	hozzájárulás visszavonása / cél/érdek megszüntése, illetve sikeres tiltakozás
2.	rendezvények megszervezése	hozzájárulás	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	hozzájárulás visszavonása
3.	adatok pontosságának folyamatos megőrzése	jogszabályi kötelezettség (GDPR)	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	szerződés elévülési ideje / hozzájárulás visszavonása / cél/érdek megszüntése, illetve sikeres tiltakozás / jogszabályban meghatározott időtartam
4.	panaszkezelés (kivéve a panasz tárgyában folytatott telefonbeszélgetés rögzítése)	jogszabályi kötelezettség (Hpt.)	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	5 év
5.	a megkötött szerződéssel kapcsolatos kintlévőségek kezelése (követelésbehajtás)	hozzájárulás / a Bank jogos érdeke	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	cél/érdek megszüntése / sikeres tiltakozás, illetve hozzájárulás visszavonása
6.	a követelésbehajtási célú nem postai úton történő kapcsolattartás (kivéve a telefonbeszélgetések)	hozzájárulás	telefonszám, e-mail cím	cél megszüntése, illetve hozzájárulás visszavonása
7.	a Bank minőségbiztosítási céljainak megvalósítása	hozzájárulás	név, születési név, anyja születési neve, születési hely, születési idő, állampolgárság, lakcím, levelezési cím, személyi igazolvány (útlevél) száma, egyéb, a személyazonosság igazolására az Nytv. szerint alkalmas igazolvány száma; külföldi esetén magyarországi tartózkodási hely; jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőre jogosultak neve, beosztása, természetes személy kézbesítési megbízott fentiek szerinti, azonosításra alkalmas adatai; kedvezményezett adatai, ügyfél által igénybe vett termékek és szolgáltatások	cél megszüntése, illetve hozzájárulás visszavonása
8.	a közölt személyes adatok valódiságának és helytállóságának ellenőrzése, illetve a PSZÁF 14/2012. (XII.13.) számú ajánlásában is rögzítettek szerint – az adós teljesítésének elősegítése, a jogi eljárás elkerülése okán szükséges kapcsolatfelvétel, illetve ennek eredménytelensége esetén a jogi eljárás útján történő behajtási folyamat megindítása céljából új címadat beszerzése GIrinFO rendszer útján	hozzájárulás, a bank jogos érdeke	név, lakcím, levelezési cím	hozzájárulás visszavonása/ szerződés elévülési ideje

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok	Adatkezelés időtartama (az adat törlése)
D) Egyéb adatkezelések				
D/18	Magyarország Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a nemzetközi adóügyi megfelelés előmozdításáról és a FATCA szabályozás végrehajtásáról szóló Megállapodás végrehajtása			
1.	a FATCA szabályozás szerinti kötelezettség teljesítése	jogszabályi kötelezettség (FATCA tv.)	név, cím, egyesült államokbeli adóazonosító, számlaszám, számlaegyenleg	5 év
D/19	A Bank telefonos, illetve ahhoz hasonló elveken működő ügyfélszolgálati / releváns értékesítési területei hangfelvételeinek rögzítése			
1.	panaszkezelés tárgyában zajló telefonbeszélgetés hangfelvétele	jogszabályi kötelezettség (Hpt.)	hangfelvétel, hívás időpontja, hívó fél telefonszáma, hangfelvételtől készített jegyzőkönyv	5 év
2.	a Banknak adott megbízás teljesítése, ha a telefonbeszélgetés tárgya valamilyen konkrét megbízás	szerződés teljesítése	hangfelvétel, hívás időpontja, hívó fél telefonszáma, hangfelvételtől esetlegesen készített leirat	8 év
3.	az ügyféllel (nem panasz vagy konkrét megbízás tárgyában) lefolytatott telefonbeszélgetések (ideértve a követelésbehajtás kapcsán az ügyféllel lefolytatott telefonbeszélgetést is) nyomon követhetősége és a Bank minőségbiztosítási céljainak megvalósítása	hozzájárulás	hangfelvétel, hívás időpontja, hívó fél telefonszáma, hangfelvételtől esetlegesen készített leiratjegyzőkönyv	cél megszűnése, illetve hozzájárulás visszavonása, de legfeljebb 8 év
D/20	A Bank által használt meghatározott épületekbe, helyiségekbe való be- és kilépés vagyonvédelmi és biztonsági szempontú nyomon követése			
1.	személy-, vagyon- és adatbiztonság, -védelem	a Bank jogos érdeke	név, személyi azonosító okmány száma, érzékelő pontokon való áthaladás ténye, ideje	rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnéséig, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított 6 hónap alkalmi belépés esetén a távozástól számított 24 óra / sikeres tiltakozás
D/21	A Bank székhelyére, illetve telephelyeire, egyéb, a Bank által használt épületbe, mint közönség számára nyilvános magánterületre meghatározott céllal belépni kívánó természetes személyekről kamerafelvétel készítése és tárolása bank-, értékpapírtitok és üzleti titok védelme, vagyonvédelmi, emberi élet, valamint testi épség védelme céljából			
1.	a Bank feladatainak ellátásához szükséges, közönség számára nyilvános magánterület védelme, személy-, vagyon- és adatbiztonság, -védelem	a Bank jogos érdeke	kamerafelvétel	60 nap / sikeres tiltakozás
D/22	UniCredit Leasing Hungary Zrt. egyes fogyasztónak minősülő ügyfeleire vonatkozó adatkezelés			
1.	kapcsolatfelvétel az UniCredit Leasing Hungary Zrt. ügyfelével előzetes hitelminősítés, a személyre szabott hitelajánlat érdekében	a Bank jogos érdeke	név, születési idő, születési hely, anyja neve, döntés dátuma, havi nettó jövedelem (Ft), fennálló finanszírozás havi törlesztő részlete (Ft), új igény kötelezettsége, háztartás havi kiadása, végzettség, foglalkozás, egy háztartásban élők száma, eltartottak száma, munkahely adószáma/cégjegyzékszáma/KSH száma, cím, cím típusa, jelenlegi UniCredit Lízing késedelem (nap, összeg), maximális késett napszám az elmúlt 6/12 hónapban, maximális lejárt tartozás az elmúlt 6/12 hónapban, eladott/leírt követelés volt-e az elmúlt 5 évben, munkába lépés dátuma, foglalkoztatási ágazat, beköltözés dátuma	cél/érdek megszűnése, illetve sikeres tiltakozás, de legfeljebb az adatok átadásától számított 60 nap
2.	kapcsolatfelvétel az UniCredit Leasing Hungary Zrt. ügyfelével előzetes hitelminősítés, a személyre szabott hitelajánlat érdekében	hozzájárulás	telefonszám, e-mail cím	hozzájárulás visszavonása

III. Adattovábbítás

Az adatkezelésekhez kapcsolódó adattovábbítások, melyekre a Bank az érintett hozzájárulása, illetőleg törvényi rendelkezés alapján jogosult (címeztek a Bankon kívüli további lehetséges adatkezelők):

Érintett önkéntes hozzájárulása alapján:

- okmányellenőrzés és egyéb lekérdezés esetén a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.)
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (1054 Budapest, Széchenyi u. 2., www.nav.gov.hu) és a munkáltató a jövedelemigazolás ellenőrzése esetén
- a Bank Közvetítője a közvetítői díjhoz kapcsolódó adategyeztetésben

A Hpt. banktitok-kiadásra vonatkozó 161-164. §-ai és a Bszt. értékpapírtitok-kiadásra vonatkozó 118-120. §-ai alapján:

- a Bank tulajdonosa, az UniCredit S.p.A. (20154 Milánó, Olaszország, Piazza Gae Aulenti 3 – Tower A, www.unicreditgroup.eu) a tulajdonosi ellenőrzés, a Bank jogszabály alapján vállalt feladatai, fennálló kötelezettségei teljesítése, továbbá konszolidációs, kockázatelemzési, illetve szolgáltatások értékesítése, valamint az összevont alapú felügyeletnek való megfelelés céljából
- UniCredit Bank Austria AG az ÁÜF kiszervezett tevékenységekről szóló 1. sz. melléklete (a továbbiakban: **Kiszervezési Melléklet**) 8. és 9. pontja szerint
- a Bank követelésének érvényesítése érdekében követelés behajtásával foglalkozó harmadik személyek, követeléskezelők

KHR tv. 5. § (2) bekezdése alapján:

- a referenciaadatok KHR-ből történő lekérdezése, valamint adattovábbítás esetén a BISZ Zrt.

A Tpt. 142/A. § (2)-(3) bekezdése alapján:

- a Magyar Nemzeti Bank az I/C/14. pontban foglalt adatkezelés tekintetében

IV. Adatfeldolgozók

- a GIInfo-ból történő lekérdezés esetén a GIRO Zrt. (1054 Budapest, Vadász u. 31., info@mail.giro.hu, www.giro.hu)
- a Bank közvélemény-kutatás és piackutatás, valamint közvetlen üzletszerzés céljából igénybe vett szerződéses partnerei
- a vagyonvédelmi és biztonsági célú adatkezelések esetén (I/D/22-23. pont) a Bank vagyonvédelemmel megbízott szerződéses partnerei

A Hpt. 68. § szerinti kiszervezés alapján adatfeldolgozók és al-adatfeldolgozók:

- EPDB Nyomtatási Központ Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Budafoki út. 107-109.) 1117 Budapest, Budafoki út. 107-109.) adatfeldolgozó és Díjbeszedő Informatikai Kft. (1117 Budapest, Budafoki út 107-109.) al-adatfeldolgozó a Kiszervezési Melléklet 1. és 4. pontja szerint
- Iron Mountain Kft. (székhely: 1093 Budapest, Czuczor utca 10.) adatfeldolgozó és Dashred Kft. (1012 Budapest, Kuny Domokos utca 4/D fsz.1.), al-adatfeldolgozó a Kiszervezési Melléklet 2. és 10. pontja szerint
- GEMALTO GmbH (Mercedesstrasse 13, 70794 Filderstadt, Germany) adatfeldolgozó és ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. (1102 Budapest, Halom u. 5.) al-adatfeldolgozó a Kiszervezési Melléklet 3. pontja szerint
- UniCredit Services S.C.p.A. („US”) (Olaszország, 20151 Milano, Via Livio Cambi 1.) adatfeldolgozó és a https://www.unicreditbank.hu/content/dam/cee2020-pws-hu/Rolunk/US_ScPA_al-adatfeldolgozok-Sub-data%20processors.pdf linken található táblázat szerinti al-adatfeldolgozók a Kiszervezési Melléklet 6. pontja szerint;
- UniCredit Bank AG. (Kardinal-Faulhaber- Str. 1, 80333 München, Németország) a Kiszervezési Melléklet 7. pontja szerint
- NeoSoft Informatikai Szolgáltató Kft. (8000 Székesfehérvár, Távírda utca 2/A.) a Kiszervezési Melléklet 11. pontja szerint
- UniCredit Business Integrated Solutions Austria GmbH (1090 Vienna, Nordbergstrasse 13) adatfeldolgozó és B.I.T. Blue IT-Services Ges.m.b.H. (AT 1020 Vienna Obere Donaustraße 95), COMARCH SPOLKA AKCYJNA (PL 31-864 Krakow Aleja Jana Pawla II 39a), EXPERIAN ÖSTERREICH GESELLSCHAFT MI (AT 1080 Wien Strozsigasse 10), PL-O-T EDV-Planungs- und Handels GmbH (AT 1010 Wien Franz Josefs Kai 33), SPECIFIC-GROUP SLOVAKIA KG (SK 821 04 Bratislava Galvaniho 7/D), Targit GmbH (AT 1040 Vienna Brucknerstraße 2/3), TERADATA GMBH (AT 1150 Wien Storchengasse 1), VOQUZ IT Solutions (AT 1030 Wien Rennweg 97-99) al-adatfeldolgozók a Kiszervezési Melléklet 12. pontja szerint
- GIRO Elszámolásforgalmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1054 Budapest, Vadász u. 31.) a Kiszervezési Melléklet 13. pontja szerint
- Afford Fordító- és Tolmácsiroda Kft. (1093 Budapest, Lónyay u. 29.) adatfeldolgozó és Syntext Bt. (1147 Budapest, Czobor u. 84/B), Horváth Eleonóra ev. (8000 Székesfehérvár, Havranek u. 6.), Punktum 03 Bt. (1133 Budapest, Kárpát u. 5.), Mezei Viola Mezei ev. (1021 Budapest, Budakeszi út 55/D) és Világ-Egyetem Kft. (1064 Budapest, Vörösmarty u. 42. 2/16.) al-adatfeldolgozók a Kiszervezési Melléklet 14. pontja szerint

- InterContact Budapest Kft. (1054 Budapest, Hold u. 15.) adatfeldolgozó és SB Bt. (1122 Bp., Maros u. 25.), Csere Éva és Tsa Bt. (1028 Budapest, Urbéres u. 38-40.), Exedrium Kft. (1016 Budapest, Fenyő u. 13.), Konsulinna Bt. (1016 Budapest, Fenyő u. 13.), Target 27. Kft. (2600 Vác, Karcsu Antal Arzén u. 1/C.), B.O. Bt. (1101 Budapest, Kőbányai út 43/A, Aldwick Kft. (5600 Békéscsaba, Andrássy u. 24-28.), Krahobor Bt. (2086 Tinnye (Honfoglalás u. 7.), Márk Frivaldszky e.v. (1046 Budapest, Kunhalom. u. 28.), Szomráky Béla e.v. (2626 Nagymaros, Béla Király u.2.), Al-Dente Bt. (1138 Budapest, Népfürdő u. 17/C.), Bezdán Csaba e.v. (7622 Szedege, Attila út 7.), Mahalo Bt. (1031 Budapest, Vízimolnár u. 6.), Trans-Script Bt. (1032 Kiscelli u. 18.), Kaletsky és Tsa Kft. (1012 Budapest, Logodi u. 50.), a RG Progress Bt. (1145 Budapest, Róna u. 185.), Niles Facklam e.v. (77694 Kehl, Kindergarten Strasse 1/A.) és Szunyiné Vezse Mária e.v. (2030 Érd, Bibic u. 46.) al-adatfeldolgozók a Kiszervezési Melléklet 15. pontja szerint
- Interlingo Bt. (1026 Budapest, Pasaréti út 47.) a Kiszervezési Melléklet 16. pontja szerint
- Criterion Készpénzlogisztikai Korlátolt Felelősségű Társaság (1139 Budapest, Rozsnyai u. 21-25.) a Kiszervezési Melléklet 17. pontja szerint.
- e-Jogsegéd Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1135 Budapest, Kisgömb utca 6/1. a Kiszervezési Melléklet 18. pontja szerint.
- OAKNORTH Analytical Intelligence (UK) LTD (W1F 9QS London, Broadwick Street 57., UK) Egyesült Királyság) a Kiszervezési Melléklet 19. pontja szerint.

