

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

közszférában dolgozók támogatása igényléséhez

Alulírott (név, telefonszám), mint a-nál/-nél (a munkáltató megnevezése) a munkáltatói jogkör gyakorlója, ezen feladatkörömben eljárva ezúton

i g a z o l o m,

hogy

.....
(a gyűjtőszámlahitelt igénylő / igénybe vevő közszférában dolgozó neve)

születés kori neve:,

született: év hó napján,

anyja neve:,

állandó lakcíme:,

akinek tekintetében munkáltatói jogokat gyakorolok, a devizakölcsönök törlesztési árfolyamának rögzítéséről és a lakóingatlanok kényszerértékesítésének rendjéről szóló 2011. évi LXXV. törvény („Törvény”) 1.§ (1) bekezdés 7a pontja szerinti *közszférában dolgozónak* minősül.

Egyúttal igazolom, hogy a fent nevezett közszférában dolgozó az 57/2012 (III.30.) Korm. rendelet („Rendelet”) 8. § (1) bekezdés a) pontja szerint a

..... (a munkáltató megnevezése) –val/-vel

.....(munkáltató székhelye / címe)

.....(munkáltató adószáma)

a jelen munkáltatói igazolás kiállításának időpontjában fennálló foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik és a dolgozó jelenleg nem áll felmentés, lemondás vagy felmondás hatálya alatt.

Igazolom továbbá, hogy a fent nevezett közszférában dolgozó a Törvény 13/A §-ában foglaltak szerinti tájékoztatást az 1996. évi CXII. törvény 2011. december 30-án hatályos 200/B §-a szerinti végtörlesztésre vonatkozó írásbeli igényéről munkáltatóját napon (tájékoztatás dátuma) is tájékoztatta.

Jelen igazolást a fent nevezett közszférában dolgozó részére a Törvényben a közszférában dolgozók részére biztosított jogosultságok gyakorlása céljából állítottam ki, egyben igazolom, hogy a Rendelet 5. § (7) bekezdése szerint a közszférában dolgozó támogatott foglalkoztatási jogviszonyának megszűnése esetén – a Rendelet 5. § (4) és (5) bekezdésében foglalt eseteket kivéve – 8 napon belül írásban értesítem a támogatott által a Rendelet 5. § (1) bekezdése alapján bejelentett pénzügyi intézményt.

Kelt,

.....
név, beosztás