



*Szabadon választott
egészség*

2014

TÁJÉKOZTATÓ A MEDICINA EGÉSZSÉGPÉNZTÁRNÁL 2014. JÚNIUS 1-JÉTŐL ÉLETBE LÉPŐ VÁLTOZÁSOKRÓL

Örömmel tájékoztatjuk tagjainkat, hogy a www.medicinapenztar.hu honlapunkon Online Pénztárunkban egészségpénztári fizetőkártyákkal kapcsolatban egyszerűen, gyorsan, saját kezűleg tudnak eljárni az alábbi ügyekben:

Kártyaaktiválás/Kártyatiltás

Az egészségpénztári fizetőkártyákat az Online Pénztárba bejelentkezve, a Kártyaműveletek menüpont alatt lehet aktiválni vagy letiltani. Ezt követően a státuszváltozás azonnal életbe lép, tehát pl. a vásárlás azonnal lehetséges, tiltás esetében pedig azonnal inaktív lesz a kártya! (A kártya aktiválása a kártya kézhezvételét megelőzően nem javasolt!)

Vásárlási limit módosítása

A Kártyaműveletek menüpont alatt a kártya kiválasztását követően lehet az egészségpénztári kártya vásárlási limitjét napi 0 és 200.000.- Ft közötti összegre módosítani. A változtatás érvénybelépése a limitváltoztatást követően azonnal megtörténik.

Kártyadíjak/Érvényességi idő

A 2014. június 30-ig kibocsátott egészségpénztári fizető kártyák esetében a díj 1.200.- Ft, érvényességi idejük 12 hónap.

A 2014. július 1-től kibocsátott egészségpénztári fizető kártyák esetében a díj 1.800.- Ft, érvényességi idejük 18 hónap.

A társkártyák esetében ugyanezen érvényességi idő és díjszabás érvényes.

Kártyamegújítás/Megújítás tiltás

Az egészségpénztári fizetőkártya lejáratának ideje a kártyán év és hónap szerint van feltüntetve. A kártya a lejárat hónap utolsó napján 24.00 óráig érvényes. Az aktivált kártyát a pénztár annak lejárat előtt automatikusan, díjfizetés ellenében megújítja, amennyiben a kártya lejáratát megelőző 45. napig a kártyával legalább egy tranzakciót bonyolítottak, és/vagy a tagtól a kártya lejáratát megelőző 45. napig ellenkező írásbeli rendelkezés a pénztár részére nem érkezik. A megújítás tiltása is kérhető a Pénztár honlapján az Online Pénztár Kártyaműveletek menüpontjában, mely igények a kártya lejáratát megelőző hónap utolsó napján 24:00 óráig rögzíthetők.

A társkártyák megújítása csak érvényes főkártya esetében történik. Az új kártyákat a pénztár normál postai küldeményként postázza tagjainak.

Kedves Pénztártagunk!

Nem tudni, hogy 2014 újabb kihívásokat vagy egyedülálló sikereket hoz-e majd, ami azonban bizonyos, hogy saját és családunk egészségének helyreállítása, megőrzése marad továbbra is a legfontosabb. Válságos időkben különösen fontos, hogy teljes erőnkkel tudjunk felülemelkedni a nehézségeken, a boldog időket pedig akkor tudjuk csak igazán élvezni, ha egészségünk is rendben van.

Mi, a Medicina Egészségpénztárban továbbra is arra törekszünk, hogy szolgáltatásainkat idén is a legmagasabb szinten és minőségben vehesse igénybe minden kedves meglévő és új Pénztártagunk. Igyekszünk Önnek és családjának rendelkezésére állni bármely egészség helyreállítás vagy megőrzés tekintetében.

Meglévő tagjaink már megismerhették, hogy ebben a kiadványban minden olyan információt összefoglalunk, amely segítségére lehet Önnek abban, hogy egészségpénztári befizetéseit a lehető legkönnyebben és legészszerűbben használja, de új tagként is minden kérdésére választ találhat.

Nincs olyan család, amely ne költene egészsége megőrzésére vagy helyreállítására, tagnak lenni mindenkinek megéri.

Érdemes megismerkedni Pénztárunk működésével, hiszen Ön és családja számára egészsége a tét!

Lenkei Beatrix

a Medicina Egészségpénztár
Igazgatótanács tagja

Tartalomjegyzék

TAGVISZONY

Belépés a Pénztárba	6
Átlépés.....	6
Belépési díj.....	6
Kedvezményezett.....	6
Adatváltozás.....	7
Szüneteltetés	7
Kilépés	7
Teendők a pénztártag elhalálozása esetén.....	7

TAGDÍJ FIZETÉS

Minimális tagdíj	8
Bankszámlaszám.....	8
Befizetési módok	8
Egyéni befizetés esetén	8
Munkáltatói (béren kívüli) juttatás esetén	8
Alapképzés: mennyit költhet el a befizetett összegből?.....	9
Az egyéni befizetés adókedvezménye.....	9
Hozamok.....	9
Lekötés	10
Teendők a munkaviszony megszűnése esetén.....	10
Tagdíj nem fizetés.....	10
Adomány	10

SZOLGÁLTATÁSOK, SZOLGÁLTATÓK

Adómentesen elszámolható szolgáltatások.....	11
A szolgáltatások igénybevételének feltételei.....	14
Adóköteles elszámolható szolgáltatások	17

EGYÉBB TUDNIVALÓK

Kedvezmények.....	17
Személyes egészségterv	17
Orvosi javaslat, hatósági igazolás.....	17
Jogszerűtlen vásárlás	18
Adóköteles vásárlás.....	18
Szolgáltatói szerződés	19

AZ EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRÁNAK KIEGYENLÍTÉSE

Készpénzzel	19
Egészségpénztári kártyával	19
Fedezetigazolással	20
Mi történik, ha nincs elég fedezet a számláján?	20
Számla kiállításának feltételei	20

EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI FIZETŐKÁRTYA

Kártyaigénylés.....	21
Kártyaaktiválás.....	21
Kártyadíj	21
Kártyaelfogadó helyek.....	21
Kártyás vásárlás	21
Társkártya	21
Lejárt kártya	22
Ellopott/elvesztett kártya.....	22

KAPCSOLATTARTÁS

Személyes ügyfélszolgálat	22
Online pénztár.....	22
Telefonos ügyfélszolgálat.....	22
Honlap	23
Hírlevél	23
Közgyűlés, küldöttek.....	23
Telefonos alkalmazások	23

NYOMTATVÁNYOK, SZABÁLYZATOK, FOGALOMTÁR STB.

Nyomtatványok	23
Szabályzatok.....	26
Jogsabályok.....	26
Fogalomtár	27
Elérhetőségeink	30
Kedvezményes kuponok	31

TAGVISZONY

Belépés a pénztárba

A belépéshez belépési nyilatkozatot (ld. Nyomtatványok 23. oldal) kell kitölteni, a nyomtatvány elérhető személyesen a Pénztár ügyfélszolgálatán, vagy letölthető a Pénztár weboldaláról. A belépési nyilatkozatot három példányban kitöltve, példányonként aláírva és két tanú által hitelesítve kell elküldeni a Medicina Egészségpénztár részére. A beérkezést követően munkatársaink rögzítik személyes adatait, tagsági számot (tagkódot) adnak, majd a már záradékolt, tagkóddal ellátott belépési nyilatkozat egy példányát postán visszaküldik Önnek. Tagkódját őrizze meg, mert az ügyintézés során szükség lesz rá.

A belépéssel a tagok tagdíjfizetési kötelezettséget vállalnak, a tagdíj a Pénztárba munkáltatói hozzájárulásként vagy egyéni befizetesként érkezik.

Átlépés

Másik egészségpénztárból való átlépéskor a következő teendők vannak:

- 1.) A Medicina Egészségpénztár belépési nyilatkozatának kitöltése
- 2.) Az átlépési nyilatkozat kitöltése
- 3.) A fenti nyilatkozatok beküldése a Medicina Egészségpénztár címére

Az átlépési nyilatkozat kitöltésén túl nincs más teendője, a Pénztár lebonyolítja az átléptetést: az átadó egészségpénztár az iratok megérkezését követő 15 napon belül köteles elszámolni, és a szabadon felhasználható egészség számláján lévő összeget az esetleges költségek levonása után (pl. kilépési díj) a Medicina Egészségpénztárba átutalni.

Belépési díj

A belépés egyszeri költsége 2 500 Ft, mely az első havi tagdíjból kerül levonásra.

Kedvezményezett

Az Egészségpénztár szolgáltatásait nem csak a pénztártag, hanem rendelkezése alapján közeli hozzátartozói is igénybe vehetik: a belépési nyilatkozat kitöltésekor, vagy a kedvezményezett jelölő nyomtatványon megnevezhet kedvezményezetteket (ld. Nyomtatványok 23. oldal).

Lehetőség van haláleseti kedvezményezett jelölésére is.

Adatváltozás

Adatai megváltozásáról az Adatváltozás bejelentőlap nevű nyomtatványon (ld. Nyomtatványok 23. oldal) értesítheti a Pénztárat. Levelezési címének, email és telefonszámának változását az ügyfélszolgálat telefonszámán (06 1 248 2270) vagy az Online Pénztáron keresztül is bejelentheti.

Kérjük, hogy a változásokról mielőbb értesítsen minket!

Szüneteltetés

Ha bármilyen okból átmenetileg nem tudja fizetni a minimum havi tagdíjat (pl. megszűnt a munkaviszonya), úgy lehetősége nyílik a tagdíjfizetési kötelezettség szüneteltetésére. Ilyenkor nem kell tagdíjat fizetnie, viszont elköltheti az egyéni számláján található összeget a Pénztár szolgáltatásaira. A szüneteltetési időszak közben, és a szüneteltetési időszak letelte után egyaránt dönthet arról, hogy folytatja a tagdíjfizetést (akár egyénileg, akár munkáltatói hozzájárulás formájában).

A szüneteltetésre 5 évente háromszor, összesen legfeljebb 18 hónapos időtartamra van lehetőség. A szüneteltetés megkezdésével egyidejűleg 4 000 Ft zárolásra kerül a számlájáról; ha szüneteltetést követően a kilépés mellett dönt, ez az összeg fedezi a kilépési költséget.

Kilépés

Amennyiben tagsági viszonyát nem kívánja tovább fenntartani, a kilépési nyilatkozatot (ld. Nyomtatványok 23. oldal) kitöltve, aláírva kell a Pénztár címére elküldenie. Ha kilépéskor a számláján még rendelkezik elkölthető összeggel, azt a 4 000 Ft kilépési díj és 16% SZJA előleg levonása után a kilépési nyilatkozaton megadott számlaszámra utaljuk, vagy a levelezési címére küldjük. A kilépési elszámolásban szereplő összeg után 27%-os EHO fizetési kötelezettsége keletkezik.

Teendők a pénztártag elhalálása esetén

Pénztártag elhalálása esetén kérjük, küldje el részünkre a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.

Ha a tag korábban adott be haláleseti rendelkezést (ld. Nyomtatványok 23. oldal), akkor az egyéni számlájának összegét a haláleseti kedvezményezett részére utaljuk át. Ha ilyen nem volt, akkor a hagyatékatadó végzés alapján az örökösöknek utaljuk át az elhunyt egészségpénztári számláján található összeget. A számlát ezt követően megszüntetjük.

TAGDÍJ FIZETÉS

Tagdíj fizetés (min. 2 500 Ft)	
Béren kívüli juttatásként a minimálbér 30%-áig adott juttatás (szuperbruttósított összege: 1,19-szerese) után 16% a fizetendő SZJA és 14% EHO hozzájárulás az adóteher	Egyéni befizetésként 20% SZJA kedvezmény a befizetett összeg után

Minimális tagdíj

A minimális tagdíj 2 500 Ft, ennek az összegnek minden hónapban meg kell érkeznie a Pénztárhoz. A tagdíj összege a pénztári költségek (ld. Alapképzés 9. old.) levonása után azonnal elkölthető.

Bankszámlaszám

A Pénztár bankszámlaszáma:

Gránit Bank Zrt. 12100011-10014932-00000000

Befizetési módok

• Egyéni befizetés

Egyéni befizetés esetén a pénztártag saját maga után fizeti a havi tagdíjat: minden hónapban a belépési nyilatkozaton vállalt összeget, de minimum 2 500 forintot. Az összeg bármikor módosítható az Adatváltozás bejelentőlap (ld. Nyomtatványok 23. oldal) segítségével.

- Eseti vagy állandó átutalási megbízást adhat számlavezető bankjának a tagdíj átutalására. A közlemény rovatban tüntesse fel nevét, tagkódját és az "egyéni befizetés" megnevezést.
- Megbízhatja munkáltatóját, hogy nettó munkabéréből vonja le a tagdíj összegét, és utalja át az egészségpénztári számlára. Ilyenkor munkáltatója úgynevezett „utaló munkáltató”, az ehhez szükséges adatokat pedig az erre vonatkozó nyomtatványon (Munkáltatói adategyeztető lap, ld. Nyomtatványok 23. oldal) egyeztetheti.

• Munkáltatói (béren kívüli) juttatás

A tagdíjfizetést munkáltatója átvállalhatja. Az SZJA törvény szabályai szerint a munkáltató által fizetett tagdíj a mindenkor minimálbér 30%-áig 16% SZJA + 14% EHO terhet visel (a juttatás összegének 1,19-szerese után számítva). A munkáltatói befizetés teljesítéséhez az Egészségpénztárnak és a munkáltatónak szerződést kell kötnie.

Alapképzés: mennyit költhet el a befizetett összegből?

A befizetett tagdíjból a fedezeti alapba kerülő összeget költheti el, várakozási idő nélkül. Az első tagdíjbefizetés összegéből belépési díjként 2 500 Ft a működési alapba kerül.

Éves befizetések összeghatárai	Fedezeti alap	Működési alap	Likviditási alap
Munkáltatói tagdíj befizetés 0-200 000 Ft-ig	94,5%	5,4%	0,1%
Munkáltatói tagdíj befizetés 200 000 Ft felett	98%	1,9%	0,1%
Egyéni befizetés, támogatás esetén	98%	1,9%	0,1%

Az egyéni befizetés adókedvezménye

Az egyéni befizetés után a befizető jogosulttá válik az adókedvezmény igénybevételeire, melynek mértéke az év során történt egyéni befizetések összegének 20%-a jövedelemkorlát nélkül. Egyéni befizetéseiről következő év január 31-ig küldjük meg Önnek az adóigazolást, mely alapján a személyi jövedelemadó bevallásnál visszaigényelheti a befizetése 20%-át. A visszaigényelt összeg teljes egészében jóváírásra kerül az egészségpénztári számláján, és ismét egészségére költheti.

Adókedvezmény		
Jogcíme	Mértéke	Egyéb feltételei
Egészségpénztárba, nyugdíjpénztárba és önszegélyező pénztárba befizetett egyéni befizetés és kapott adomány	20%	együttesen max. 150.000,- Ft
Egészségpénztárban, illetve önszegélyező pénztárban legalább 24 hónapra lekötött összeg	10%	
Egészségpénztár, nyugdíjpénztár és önszegélyező pénztár által az adóévben kifizetett prevenciók szolgáltatás összege	10%	

Hozamok

Az egyéni számlán található fel nem használt összeg után a Pénztár hozamot fizet, melyet negyedévente ír jóvá a pénztártagok számláján. A hozam mentes a kamatadó alól.

Lekötés

A pénztártag egyéni számláján egy általa meghatározott összeget két évre lekötethet, és ezzel vállalja, hogy az összeget ez idő alatt nem veszi igénybe. A lekötés összege után a lekötés évében 10% adókedvezmény jár, viszont idő előtti felbontás esetén a lekötött összeg után járó adókedvezmény 20%-os többlet adóterhet visel.

Teendők a munkaviszony megszűnése esetén

Munkaviszonyának megszűnése esetén egészségpénztári tagsága tagdíjfizetési kötelezettségével együtt továbbra is fennáll. A tagdíjfizetést folytathatja egyénileg vagy új munkáltatója által, mindkét esetben az adatváltozás bejelentőlapot kell használnia. Ha egyik lehetőséggel sem kíván élni, akkor szüneteltetésre is lehetősége van (ld. Szüneteltetés 7. oldal).

Tagdíj nem fizetés

Amennyiben sem egyénileg, sem munkáltatója által nem tudja fizetni az előírt minimum tagdíjat (2 500 Ft), akkor tagdíjfizetési hátraléka keletkezik. A tizenkét hónap elmaradással rendelkező tagokat évente felszólítjuk a hátralék megfizetésére. Ha tartozását nem rendezi pótlólagos befizetéssel vagy visszamenő hatályú szüneteltetéssel, a Pénztárból kiléptetjük. Tagdíjhátralék esetén kártya nem igényelhető.

Adomány

Adomány útján a munkáltató munkavállalói javára különböző mértékű összegeket fizethet be, akár eltérő tagsági körökre vonatkozóan is (pl. azonos munkakörű tagok, ld. Alapszabály: www.medicinapenztar.hu/images/pdf/szavalyzatok/MEP_Alapszabaly_2013-09-30.pdf).

Az adomány a munkáltató számára mentes a kifizetői SZJA alól, a munkavállaló számára viszont egyéb jövedelemnek számít, mely után adó- és EHO-fizetési kötelezettségük van. A befizetett adomány a tagok számláján egyéni befizetésként jelentkezik (ld. Egyéni befizetés 9. oldal).

SZOLGÁLTATÁSOK, SZOLGÁLTATÓK

A Medicina Egészségpénztár az összes jogszabály által engedélyezett szolgáltatást finanszírozza. A szolgáltatások több, mint 18 500 szerződött szolgáltatónknál vehetők igénybe. A szolgáltatókról információt kérhet telefonos és személyes ügyfélszolgálatunkon, vagy kereshet közöttük honlapunkon a szolgáltató kereső menüpontban.

ADÓMENTESEN ELSZÁMOLHATÓ SZOLGÁLTATÁSOK

OEP által nem vagy részben finanszírozott ellátások

- ☞ egészségügyi privát orvosi szakellátás (pl. fogorvos, sebész, nőgyógyász, lombikbébi program)
- ☞ egészségügyi hotelszolgáltatás (pl. különszoba, televízió, választható étkezés)
- ☞ személyes egészségterv készítése (egészségügyi állapottfelmérő vizsgálat, eredményeinek felhasználásával személyes egészségterv készül, amely keretében felhasznált összeg után 10% adókedvezmény jár)

Gyógyterápiás kezelések

- ☞ gyógytorna, gyógymasszázs, fizioterápiás kezelések

Gyógyszer, gyógykészítmények

- ☞ gyógyszerek, homeopátiás szerek, immunológiai készítmények
- ☞ anyatej helyettesítő és kiegészítő tápszerek, csecsemő és babaápolási termékek (pl. babaolaj, kenőcs, pelenka, babanaptej)
- ☞ EDI listában szereplő gyógyhatású készítmények (Nem elszámolható patikából: állatgyógyászati készítmények, rovarirtók, kozmetikumok, élelmiszerek.)

Gyógyászati segédeszköz

A gyógyászati segédeszközök a gyógyító eljárás során és a rehabilitációban is fontos szerepet töltenek be, a gyógyulási folyamatban a beteg életminőségének javítását szolgálják. Gyógyászati segédeszköznek azt az átmeneti vagy végleges egészségkárosodással, fogyatékossággal élő ember személyes használatába adott orvostechnikai eszközt (beleértve az önellenőrzési célt szolgáló in vitro diagnosztikai orvostechnikai eszközt is), vagy orvostechnikai eszköznek nem minősülő ápolási technikai eszközt kell érteni, amely használata során nem igényli egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy folyamatos jelenlétét.

Elszámolható gyógyászati segédeszközök:

• Társadalombiztosítási támogatással rendelhető, illetve kölcsönözhető gyógyászati segédeszközökről, a támogatás összegéről és mértékéről szóló jogszabályban meghatározott gyógyászati segédeszközök megvásárlásának, kölcsönzésének támogatása, a társadalombiztosítás által nem finanszírozott részre, vagy e támogatás igénybevétele nélküli megvásárlásának támogatása. Az elszámolható termékek körét az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által működtetett Online Segédeszköz Jegyzék tartalmazza:

(<http://sejk.oep.hu/content.php?s=portallmain&portallang=hu>)

• Közvetlen lakossági felhasználásra alkalmas, minőségi tanúsítványok kiadására jogosult intézmény által kiadott tanúsítvánnyal rendelkező, illetve CE jelöléssel ellátott, az orvostechnikai eszközökről szóló jogszabályban meghatározottak szerinti orvostechnikai eszköz megvásárlásának támogatása.

A fenti pontokban felsorolt termékek házhozszállítása.

A teljesség igénye nélkül a következő termékek elszámolhatóak, amennyiben rendelkeznek a megfelelő minősítéssel: gyógyczipő, gyógymatrac, vérnyomás és vércukorszint mérő, szemüveg, kontaktlencse, hallókészülék, fogászati- és fogszabályozási segédeszközök, légzőszervi betegségek terápiás eszközei. Bizonyos esetekben a gyógyászati segédeszköz, pl. a szemüveg elszámolása orvosi javaslatához kötött (Medicina EP Szolgáltatási Szabályzat).

Pénzbeli kiegészítő egészségbiztosítási szolgáltatások

A pénztártag kieső jövedelemének teljes, vagy részbeni pótlása-ként keresőképtelenség esetén, valamint a megváltozott munkaképesség miatt kereset kiesés esetén nyújthatóak.

• Kieső jövedelem teljes vagy részbeni pótlása keresőképtelenség esetén:

- aki betegsége miatt munkáját nem tudja ellátni;
- aki terhessége, illetőleg szülése miatt nem tudja munkáját ellátni, és terhességi-gyermekágyi segélyre nem jogosult;
- az anya, ha kórházi ápolás alatt álló egyévesnél fiatalabb gyermekét szoptatja;

- az a szülő, nevelőszülő és helyettes szülő, aki tizenkét évesnél fiatalabb beteg gyermekét ápolja;
- aki fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásban betegségének megállapítása vagy gyógykezelése miatt részesül;
- akit közegészségügyi okból foglalkozásától eltiltanak és más beosztást nem kap, vagy akit közegészségügyi okból hatóságilag elkülönítenek, továbbá aki járványügyi, illetőleg állategészségügyi zárlat miatt munkahelyén megjelenni nem tud és más munkahelyen (munkakörben) átmenetileg sem foglalkoztatható.

Ígénylés feltételei:

A kieső jövedelem pótlása a munkáltató igazolása alapján történik. A pénztártag az igazolást a munkáltatótól bekéri. Az igazolásnak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- Távollét időszakára jutó nettó kereset (Ft)
- Távollét időszakára jutó táppénz (Ft)
- Különbözet (kieső jövedelem) összege (Ft)

A pénztártag a munkáltató igazolása és az orvosi igazolás másolatának Pénztárhoz történő megküldésével kéri a kieső jövedelem teljes, vagy részbeni pótlását. Ezt a szolgáltatást a kedvezményezett nem veheti igénybe.

Betegségbiztosítások

Amennyiben a pénztártag a Pénztárral szerződésben nem álló szolgáltatótól kíván szolgáltatást igénybe venni, abban az esetben a szerződés megkötését a pénztártag kezdeményezi. A pénztártag a Pénztár által alkalmazott szolgáltatói formszerződést, vagy a biztosító által rendelkezésre bocsátott betegségbiztosítási szerződést a szolgáltató aláírásával a Pénztár által a szolgáltatás igénylés céljára rendelt nyomtatvány mellékleteként juttatja el a Pénztárhoz. A szolgáltatói vagy betegségbiztosítási szerződés a Pénztár általi kitöltésével és aláírásával jön létre. A Pénztár tartalmaz és alakilag megfelelően kitöltött, a Szolgáltatási szabályzat előírásait tartalmazó szerződést fogad be. Külföldi illetőségű szolgáltatóval történő szerződéskötés esetén magyar nyelven illetve a szolgáltató székhelye szerinti ország hivatalos nyelvére hitelesen fordított szerződést kell megkötni, mellyel kapcsolatos költségek a pénztártagot terhelik.

A szolgáltatások igénybevételének feltételei

Adómentesen finanszírozható, kiegészítő egészségbiztosítási szolgáltatások	Az igénybevétel feltételei			
	Szolgáltatói szerződéskötés szükséges	Hatósági igazolás szükséges	Orvosi javaslat szükséges	Prevenációs szolgáltatás (+10% SZJA adókedvezmény)
Privát orvosi ellátások - TB által nem, vagy csak részben finanszírozott egészségügyi szolgáltatások	IGEN	NEM	NEM	NEM
TB által nem finanszírozott egészségügyi szolgáltatás (szűrés, állapotfelmérés)	IGEN	NEM	NEM	IGEN
Otthoni gondozás	IGEN	NEM	IGEN	NEM
Szenvedélybetegségről való leszoktatásra irányuló kezelések	IGEN	NEM	NEM	NEM
Gyógytorna, gyógymasszázs, fizioterápiás kezelések	IGEN	NEM	NEM	NEM
Gyógyszerek, homeopátiás szerek, immunológiai készítmények vásárlása, gyógyszernek nem minősülő gyógyhatású termékek	NEM	NEM	NEM	NEM
Anyatej helyettesítő és kiegészítő tápszer; speciális gyógyászati célú tápszerek	NEM	NEM	NEM	NEM
Csecsemő és betegápolási cikkek (hatóság által engedélyezett)	NEM	NEM	NEM	NEM
Gluténmentes speciális élelmiszerek	NEM	NEM	NEM	NEM
Betegségbiztosítás	NEM*	NEM	NEM	NEM
Gyógyvizek és gyógyiszap vásárlása	NEM	NEM	NEM	NEM
Gyógyászati segédeszköz vásárlás (a számla TB által nem támogatott része finanszírozható egészségpénztáron keresztül)	NEM	NEM	NEM	NEM
Orvostechnikai eszközök (minőségi tanúsítvánnyal, illetve CE engedélyszámmal)	NEM	NEM	NEM	NEM
Látásjavító eszközök (szemüveg, kontaktlencse)	NEM	NEM	IGEN**	NEM
Hallásjavító eszközök (hallókészülék)	NEM	NEM	IGEN	NEM
Kieső jövedelem pótlása (csak Pénztártag részére vehető igénybe)	NEM	NEM	NEM	NEM
Mozgáskorlátozottak, megváltozott egészségi állapotú személyek életvitelét megkönnyítő speciális eszközök, lakókörnyezetük átalakítása	NEM	IGEN	NEM	NEM
Vakvezető kutyával összefüggésben felmerült költségek	NEM	IGEN	NEM	NEM
Vak személy részére vásárolt speciális könyvek	NEM	IGEN	NEM	NEM
Hátramaradottak segélyezése a Pénztártag halála esetén	NEM	NEM	NEM	NEM

Adóköteles, életmódjavító egészségbiztosítási szolgáltatások	Az igénybevétel feltételei			
	Szolgáltatói szerződéskötés szükséges	Hatósági igazolás szükséges	Orvosi javaslat szükséges	Prevenációs szolgáltatás (+10% SZJA adókedvezmény)
Természetgyógyászat	IGEN	NEM	NEM	NEM
Sporteszközök vásárlása	NEM	NEM	NEM	NEM
Gyógytea, fog- és szájápolás	NEM	NEM	NEM	NEM

*Igénylés feltétele: Betegségbiztosításról szóló érvényes szerződés vagy kötvény és a befizetést igazoló bizonylat.
**Szemüveg esetén orvosi javaslat helyett egyszeri alkalommal az adott számlához kapcsolódó optometrista javaslata is elfogadható.

Otthoni gondozás

Kórházon kívüli fekvőbeteg ellátás, mely orvosi irányítás nélkül végzett, orvosi kezelést, műtétet előkészítő, elszállásolással kombinált betegellátás, illetve a beteg otthonában végzett védőnői és ápolónői szolgáltatás. Otthoni gondozást a pénztártag vagy közeli hozzátartozója részére a helyi önkormányzat által kiadott működési engedéllyel rendelkező szolgáltató nyújthat.

Hátramaradottak segélyezése halál esetén

A pénztártag halála esetén a haláleset napját követő 30 napig igényelhető a temetési költség elszámolása.

Látássérült részére vásárolt vagy kölcsönzött könyvek

Braille-írással készült könyvek, magazinok árának támogatása, valamint látássérült pénztártag, vagy pénztártag látássérült közeli hozzátartozója részére hangoskönyv és elektronikus könyv vásárlásának vagy kölcsönzésének támogatása.

Vakvezető kutyával összefüggésben felmerült költségek

Vakvezető kutya beszerzésével, képzésével és orvosi ellátásával kapcsolatos költségek.

Megváltozott egészségi állapotú személyek életvitelét megkönnyítő speciális eszközök árának, lakóköznyezetük szükségleteikhez igazodó átalakítási költségeinek támogatása

Korlátok, kapaszkodók felszerelése, ajtók, kijárók, folyosók szélesítése, emelőeszközök beszerelése. (Hatósági igazolás szükséges.)

Gluténmentes speciális élelmiszerek

Az OÉTI nyilvános nyilvántartásában szereplő gluténmentes élelmiszereket a Pénztár elszámolja. A gluténérzékenyeknek szánt élelmiszerek listája az alábbi linken található:

<http://www.oeti.hu/?m1id=3&m2id=60>

Szenvedélybetegségről való leszoktatásra irányuló kezelések támogatása

A szolgáltatása igénybe vehető egészségügyi szolgáltatónál, illetve az Öpt. 51/C. § a) pontjában foglalt szolgáltatásként (természetgyógyászati szolgáltatás).

A szolgáltatás adómentes egészségügyi szolgáltatónál történő igénybevétele esetén, azonban adóköteles kifizetésnek minősül természetgyógyászati szolgáltatás formájában történő igénybevétele esetén.

ADÓKÖTELESEN ELSZÁMOLHATÓ SZOLGÁLTATÁSOK

Természetgyógyászat

Pl. akupunktúra, akupresszúra, kineziológia, reflexológia

Sporteszközök vásárlása

Egészségpénztárból finanszírozható az aktív testmozgást segítő sporteszközök vásárlása és bérlete (a védőeszközök is, mint a kar-, könyök-, térd- és fejtámasz). A sporteszköz olyan kiegészítő kellék, amelyek nem köthetők szorosan az eszköz alapfunkciójához (pl. kerékpár esetén a sebességmérő) nem elszámolhatóak. Szintén nem elszámolható az utazás, szállás, étkezés és ruházat költsége, valamint az alkatrész és a szerelési, javítási költség sem. Az ország bármely sporteszközöket árusító boltjának számláját elfogadjuk, feltéve, hogy a számla a formai és tartalmi előírásoknak megfelel.

Életmódjavító körbe tartozó gyógyszer és gyógyászati segéd-eszköz

Gyógyteák, fog- és szájjápolók megvásárlása

EGYÉB TUDNIVALÓK

Kedvezmények

Egyes szolgáltatóink 5-25% közötti árengedményt kínálnak tagjaink részére, a szolgáltatóknál keresse a kedvezményre figyelmeztető matricát. Honlapunkon válogathat a nyitóoldali akciók között vagy tájékozódhat a „kedvezmények” menüpont alatt.

Személyes egészségterv

A személyes egészségterv egy átfogó egészségfelmérés, mely az orvos által javasolt vizsgálatokat és táplálkozási útmutatót tartalmazza. Az egészségterv alapján igénybevett prevenciók szolgáltatásai után a tag 10% adókedvezményt vehet igénybe. Készítése nem kötelező, csupán egy lehetőség, a kiállításától számított két évig érvényes.

Orvosi javaslat, hatósági igazolás

Egyes szolgáltatások jogszabály alapján orvosi javaslatra vagy hatósági igazoláshoz kötöttek. Az orvosi javaslatot az erre szolgáló nyomtatványon (ld. Nyomtatványok 23. oldal) nyújthatja be.

Orvosi javaslat szükséges:

- látásjavító eszközök vásárlásához,
- hallókészülék vásárlásához,
- otthoni gondozáshoz.

Hatósági engedély szükséges:

- mozgáskorlátozottak lakókörnyezetének átalakításához,
- Braille-írással készült könyvek vásárlásához, és vakvezető kutya tartásának támogatásához.

Jogszerűtlen vásárlás

Jogalap nélküli igénybevételnek számít, tehát nem számolható el a Pénztárban, ha

- nem elszámolható szolgáltatást vesz igénybe, vagy nem elszámolható terméket vásárol,
- a szolgáltatás igénybevételének feltétele orvosi javaslat, de az hiányzik,
- az igénybevevő nincs bejelentve szolgáltatásra jogosultként,
- a szolgáltató és a Pénztár között nincs érvényes szerződés, holt az feltétele a szolgáltatás igénybevételének.

Ha a készpénzes számlán kizárólag jogszerűtlen szolgáltatások szerepelnek, akkor azt a Pénztár a pénztártagnak teljesítetlenül visszaküldi, feltüntetve rajta a visszaküldés okát, vagy az esetleges hiánypótlás lehetőségét. Ha a számlán szereplő tételek között szerepel elszámolható szolgáltatás, annak ellenértékét folyósítjuk. Ha a tag kártyás vásárlás során vesz igénybe olyan szolgáltatást, amely nem számolható el, akkor az egyéb jövedelemnek minősül, és a korrekciózott adóalap (78%) összege után 16%-os SZJA, valamint 27%-os EHO fizetési kötelezettség terheli. A jogszerűtlen szolgáltatásra vonatkozó SZJA-t és az EHO-t a korrekciózott adóalap (78%) összege alapján kell számítani.

A pénztártagokat évente két alkalommal (júniusban és decemberben) levélben tájékoztatjuk az addig kifizetett számlák alapján nyilvántartott jogszerűtlen kifizetésekről. A jogszerűtlen szolgáltatások a tárgyév utolsó napjáig visszafizetéssel rendezhetők, így ebben az esetben nem kell az adót megfizetni. A rendezetlen tételekről tárgyévet követő januárban adóigazolást állítunk ki. Mindkét összeget közvetlenül a NAV részére kell átutalni.

Adóköteles vásárlás

Az adóköteles szolgáltatásról (ld. Adóköteles elszámolható szolgáltatások 17. oldal) benyújtott számla alapján történt folyósítás

egyéb jövedelemnek minősül, így a pénztártagnak az adóköteles szolgáltatás összege után 16%-os SZJA-t kell befizetnie, melyet közvetlenül a NAV felé kell utalni. Az adóköteles szolgáltatás mentes az EHO fizetési kötelezettség alól.

A tag részére teljesített adóköteles szolgáltatások esetén a kifizetés az adóelőleg összegével csökkentett mértékben történik meg. A tárgyévben kifizetett adóköteles szolgáltatásokról a Pénztár negyedévente adóigazolást állít ki, mely alapján a pénztártagoknak bevallási kötelezettsége keletkezik. Abban a negyedévben, amelyben a tárgyévi fizetendő adóelőleg összege meghaladja a 10 000 Ft-ot, befizetési kötelezettség is keletkezik, ezt a tárgynegyedévet követő hó 12-ig kell teljesíteni a NAV felé.

Szemben a jogszerűtlen szolgáltatás igénylésekkel (ld. Jogszerűtlen vásárlás 18. oldal), az adóköteles szolgáltatások visszafizetéssel nem rendezhetők.

Az adóköteles szolgáltatás igénylések kifizetésének tiltására lehetőség van a megfelelő nyomtatványon (ld. Nyomtatványok 23. oldal), de kizárólag a készpénzes számlák esetében, kártyás vásárlások esetében nem.

Szolgáltatói szerződés

A legtöbb szolgáltatás igénybevételének feltétele a szolgáltató és az Egészségpénztár között fennálló szerződés. Amennyiben választott szolgáltatójával még Pénztárunknak nincs szerződése, Ön is kezdeményezheti annak megkötését: a szerződés a honlapunkról letölthető, de jelezheti igényét ügyfélszolgálatunkon is.

AZ EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRÁNAK KIEGYENLÍTÉSE

Készpénzzel

A tag a szolgáltatás árát készpénzben kifizeti (megelőlegezi), majd a kiállított áfás számla eredeti példányát eljuttatja az Egészségpénztárnak. Az összeget – ha az egyéni számlán van fedezet – a Pénztár 3 munkanapon belül átutalja a pénztártag bankszámlájára. A kiállított számlákat a tárgyévet követő január 31-ig fogadjuk el.

Egészségpénztári kártyával

Az egészségkártya készpénzkímélő vásárlást tesz lehetővé, használata a bankkártyákhoz hasonlóan egyszerű és gyors. A kártyával a szolgáltatónál kihelyezett kártyaleolvasó terminálon keresztül

lehet fizetni, a szolgáltatás ellenértékével a tag egyéni egészségpénztári számláját terheljük meg. A kártyához nem tartozik PIN kód.

Fedezetigazolással

A kártyás fizetéshez hasonló eljárás, melynek segítségével a pénztárnak nem szükséges készpénzben finanszírozni a szolgáltatás ellenértékét. A pénztártag és a szolgáltató közösen felhívja az Egészségpénztár telefonos ügyfélszolgálatát, ahol munkatársunk a pénztártag azonosítását követően zárolja a szolgáltatás összegét a számla egyenlegéből. Az elszámolás ezt követően a szolgáltatóval történik.

Mi történik, ha nincs elég fedezet a számláján?

Ha számlaegyenlege nem éri el a beküldött számlán szereplő összeget, abban az esetben napi fedezet ellenőrzéssel 180 napig őrizzük számláját. Amint egyenlege lehetővé teszi, átutaljuk a bankszámlájára az összeget. Ha nem kíván várni, a megfelelő nyomtatványon kérhet kifizetést egyenlege erejéig (lásd. Nyomtatványok 23. oldal).

Számla kiállításának feltételei

A számlán a Vevő rovatban az alábbiaknak kell szerepelniük:

- 🌿 A pénztártag neve (ha a vásárlás a pénztártag kedvezményezettje számára történik, abban az esetben a kedvezményezett neve). Amennyiben az elszámolandó szolgáltatáshoz orvosi javaslat szükséges, az orvosi javaslatot a számlán szereplő névre szükséges kiállítani.
- 🌿 Az Egészségpénztár neve és címe:
(Medicina Egészségpénztár, 1037 Budapest, Montevideo u. 5.)
- 🌿 Tagkód



EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI FIZETŐKÁRTYA

Kártyaigénylés

Egészségpénztári fizetőkártyát a belépési nyilatkozaton, vagy később bármikor a kártyaigénylő nyomtatványon (ld. Nyomtatványok 23. oldal) igényelhet. A kártya érvényességi ideje egy év.

Kártyaaktiválás

Új kártyáját használat előtt aktiválnia kell. Hívja a Medicina Egészségpénztár ügyfélszolgálatát a (06 1) 248 2270-es telefonszámon, és válassza a 2-es menüpontot.

Ezen az útvonalon juthat el egy ügyintézőhöz, aki az azonosítást követően átállítja az Ön kártyájának státuszát aktívra.

Kártyájával az aktiválást követően azonnal tud vásárolni.

2014. év újdonsága lesz, hogy az egészségpénztári kártyák aktiválása és tiltása a pénztártagok részére is elérhető lesz egy erre biztosított online felületen. Az ezzel kapcsolatos részletes információk a pénztár honlapján lesznek elérhetőek.

Kártyadíj

1 200 Ft/év mind a főkártya, mind a társkártya díja.

Kártyaelfogadó helyek

Több, mint 7 000 egészségpénztári szolgáltatónál fizethet kártyájával.

Kártyás vásárlás

Az egészségpénztári fizetőkártyával történő vásárlás a bankkártyás vásárláshoz hasonlít, a kártya nem kér PIN kódot. Kedvezményezett nevére történő vásárlás esetén a számlára minden esetben írassa rá a kedvezményezett nevét! Orvosi javaslattal annak kell rendelkeznie (pl. szemüveg vásárlás), akinek a neve a számlán szerepel (akár a tag, akár a kedvezményezett).

Társkártya

Tagjaink saját kártyájukon kívül egy darab társkártyát is rendelhetnek kedvezményezettjük számára. A társkártya rendelése a belépési nyilatkozaton vagy kártyaigénylő nyomtatványon lehetséges. Főkártya nélkül társkártya nem igényelhető.

Lejárt kártya

Ha lejárt a kártyája, a Medicina Egészségpénztár automatikusan kiküldi az új kártyát, amelyet a korábbi kártyájához hasonlóan aktiválni kell (ld. Kártyaaktiválás 21. oldal). Amennyiben már előző kártyáját nem aktiváltatta, abban az esetben használaton kívülnek ítélik, és csak külön kártyaigénylés (ld. Nyomtatványok 23. oldal) esetén küldünk új kártyát.

Ha Önnek 3 hónap, vagy annál több tagdíj elmaradása mutatkozik egészségpénztári számláján, a Pénztár csak akkor tud új kártyát rendelni, ha tagdíjhátralékát megfizeti.

Ellopott/elvesztett kártya

A kártyát azonnal le kell tiltani a Medicina Egészségpénztár Ügyfélszolgálatán (06 1 248 2270).

Telefonos kollégánk az azonosítást követően letiltja az Ön kártyáját. Ez azt jelenti, hogy a letiltás után a kártyájával már nem tud vásárolni. Ha a letiltott kártyája helyett újat szeretne igényelni, kérjük, hogy töltsön ki új kártyaigénylő lapot, és küldje el a Pénztár részére. A pótkártya igénylés díja 500 Ft/kártya

KAPCSOLATTARTÁS

Személyes ügyfélszolgálat

Személyes ügyfélszolgálatunk a Pénztár címén hétfőn 8 és 18 óra között, keddtől péntekig pedig 8 és 16 óra között várja Önöket.

Online pénztár

<http://www.medicinapenztar.hu> → Online pénztár → Tagok

Az interneten elérhető online pénztár felületén egyenleg és számlatörténet lekérdezésre, adatmódosításra van lehetőség. A használatához szükséges kódokat a záradékolt belépési nyilatkozat kísérőlevele tartalmazza.

Telefonos ügyfélszolgálat

A Medicina Egészségpénztár telefonos ügyfélszolgálatának munkatársai munkanapokon, hétfőn 8 és 20, keddtől péntekig 8 és 18 óra között készséggel állnak rendelkezésükre a (06 1) 248 2270-es telefonszámon.

Honlap

<http://www.medicinapenztar.hu> honlapunkon mindig friss információkkal, akciókkal, kedvezményekkel várjuk az érdeklődőket.

Hírlevél

Az aktualitásokról kérésére havonta hírlevelet küldünk. Feliratkozni a honlapunk nyitóoldalán lehet.

Közyűlés, küldöttek

A Pénztár legfőbb szerve a tagok által választott küldöttek összességéből álló küldötteközgyűlés, mely évente egy alkalommal kerül összehívásra. A közgyűlés időpontjáról és a küldöttek kilétéről a honlapunkon vagy az ügyfélszolgálaton érdeklődhet.

Telefonos alkalmazások

A Medicina alkalmazás letölthető iPhone és androidos mobiltelefonokra, melyek letöltéséhez szükséges közvetlen App Store és Android Market linkek megtalálhatóak honlapunk nyitóoldalán. Az alkalmazás segítségével lekérdezheti egyenlegét, kereshet a szolgáltatók között, és elolvashatja a legfrissebb és legfontosabb információkat.

NYOMTATVÁNYOK

A következő táblázat tájékoztat a Medicina Egészségpénztár nyomtatványairól, és azok beküldési módjáról. A nyomtatványok elérhetőek a Pénztár személyes ügyfélszolgálatán és a honlapunkon (www.medicinapenztar.hu/nyomtatvanyok).

Nyomtatvány megnevezése	A nyomtatvány beküldésének módjai				
	Eredeti példány	Telefon (Rögzített vonalon)	Faxon, vagy szkennelve elektronikus úton	Emailben	Hitelesített másolat
Adatváltozás bejelentő: ha névváltozás, lakcím, egyéb elérhetőségében bármilyen változás történik	X	X	X	X	X
Adatváltozás bejelentő: ha személyi igazolvány száma megváltozik, vagy tagdíjfizetését szeretné módosítani	X		X		X
Adatváltozás bejelentő: ha bankszámlaszáma megváltozik	X				X
Adóköteles szolgáltatás tiltásáról nyilatkozat: az adóköteles szolgáltatás készpénzes igénybevétele esetén (pl. teák, szájaápolási termékek, étrend kiegészítők, sporteszközök) kérheti, hogy az Egészségpénztár ne fizesse ki az ilyen szolgáltatások ellenértékét, és így megelőzheti, hogy egészségpénztári vásárlása után adókötelezettsége keletkezzen.	X		X		X
Adománylevél: munkáltatói adománylevél	X				X
Átlépési nyilatkozat a Medicina Egészségpénztárba: ha más egészségpénztárból hozzánk szeretne átlépni.	X		X		X
Átlépési nyilatkozat kilépő részére: ha a Medicina Egészségpénztárból bármely más egészségpénztárba szeretne átlépni.	X				X
Belépési és kártyaigénylő nyilatkozat: ha be- vagy átlépni szándékoznak Pénztárunkhoz.	X				
E-irat nyilatkozat: a Tag kérésére a Medicina Egészségpénztár által küldendő dokumentumokat, nyilatkozatokat, tájékoztatásokat és igazolásokat (különösen az adóigazolást és az egyéni számlaértesítőt) kizárólag elektronikus iratként (e-iratként) küldi meg a Pénztár.	X				
Haláleseti rendelkezés: a nyomtatványon megnevezettek öröklik a pénztártag egyéni számlájának maradványösszegét. Ha nem jelöl meg kedvezményezettet, akkor a törvényes örökösök jogosultak az egyéni számláján lévő összeghez.	X				
Kártyaigénylő nyilatkozat: ha a Belépési nyilatkozaton nem igényelt egészségpénztári kártyát, ezen a nyomtatványon megteheti.	X				X
Kérvény egyenleg erejéig történő kifizetésre: ha nincs megfelelő mértékű egyenlege, kérheti a beküldött számla kifizetését egyenlege erejéig.	X	X	X	X	X
Kilépési nyilatkozat: a tagsági viszony bármikor megszüntethető, az elszámolás és a kifizetés a bejelentéstől számított 15 napon belül megtörténik.	X				X
Lekötési megbízás: egyéni számlájának meghatározott részét a rendelkezéstől számított 2 évre lekötheti, amely után adókedvezmény igénybe vehető.	X				X
Munkáltatói adategyeztető lap: nyomtatvány az ún. utaló munkáltató közreműködésével történő egyéni tagdíjfizetés egyeztetésére.	X		X	X	X
Munkáltatói szerződés módosítás: amennyiben a munkáltató adataiban bármilyen változás következne be	X				
Nyilatkozat adóköteles szolgáltatás tiltás feloldásáról: ha a pénztártag mégis igényli az adóköteles szolgáltatás kifizetését.	X		X		X
Nyilatkozat kedvezményezett jelöléshez: ha a belépési nyilatkozaton nem jelölt meg kedvezményezettet, ezen a nyomtatványon megteheti.	X		X		
Orvosi javaslat: bizonyos szolgáltatások elszámolásához orvosi javaslatra van szükség (pl.: szemüveg, kontaktlencse és hallókészülék), ezen a nyomtatványon lehet a jogosultságot az orvossal igazoltatni.	X		X		X
Szolgáltatói szerződés: a Pénztárral szerződött egészségpénztári szolgáltatók által kínált lehetőségek, szolgáltatások (pl. egészségügyi ellátások, magánorvosi ellátások, gyógymasszázs) díjának megtérítése a szolgáltatóval kötött szerződés alapján vehető igénybe.	X				
Szüneteltetési nyilatkozat: ha a havi alaptagdíj összegét nem tudja egy ideig fizetni (pl. munkaviszonya megszűnt), lehetősége van tagdíjfizetési kötelezettségének szüneteltetésére. A szüneteltetést indokolás nélkül kérheti legfeljebb háromszor 5 éven belül, összesen 18 hónapos időtartamra.	X		X		X
Táppénz igénylő nyomtatvány: lehetőség van a betegállományban töltött időre vonatkozóan a táppénz és a havi munkabér közötti különbözet kiegészítésére. A nyomtatványt igény esetén a munkáltató tölti ki.	X		X		X

SZABÁLYZATOK

A szabályzatok elérhetőek a honlapunkon és személyes ügyfélszolgálatunkon.

Alapszabály: a taggá válás feltételeit, a tagok jogait és kötelezettségeit, a Pénztár szolgáltatásait, működési és gazdálkodási rendjét határozza meg.

Elszámolási és egészségszámla kezelési szabályzat: rendezi a pénztártagokkal történő elszámolások esedékességét és adat-tartalmát, a tagsági viszonyukat megszüntető pénztártagok és a Pénztár jogait és kötelezettségeit, a tagok és a Pénztár által elvégzendő feladatokat, továbbá szabályozza a pénztártag számára a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott adókedvezmények érvényesítését.

Kártyaszabályzat: az egészségpénztári fizetőkártyával kapcsolatos szabályokat rögzíti.

Szolgáltatási szabályzat: az Egészségpénztár által finanszírozott szolgáltatásokat, azok igénybevételének és kiegyenlítésének módját szabályozza.

Panaszkezelési szabályzat: a Pénztár Tagjaink elégedettsége és igényeinek magasabb szintű kielégítése érdekében tartalmazza a fontos visszajelzéseket tartalmazó panaszok kezelésének, kivizsgálásának, nyilvántartásának és értékelésének rendjét, amely biztosítja a vitás kérdések rendezését.

JOGSZABÁLYOK

1993. évi XCVI. törvény az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról (Öpt.)

252/2000. (XII. 24.) kormányrendelet az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak beszámolóképzési és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól

268/1997. (XII. 22.) kormányrendelet az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól

1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról

FOGALOMTÁR

Adóigazolás: negyedévente az adóköteles vásárlásokról, tárgyét követő januárban pedig az egyéni befizetések adókedvezményéről, valamint a jogszerűtlen szolgáltatás igénybevételéről a tagok részére küldött levél.

Adókedvezmény: valamely feltétel teljesülése esetén a személyi jövedelemadóból visszaigényelhető összeg.

Adóköteles szolgáltatás: jogszabály által meghatározott életmódjavító egészségpénztári szolgáltatások.

Adomány: a munkáltató által támogatási szerződés alapján adott egyszeri vagy rendszeres egészségpénztári juttatás.

EDI lista: Az EDI rendszerben (Electronic Data Interchange - elektronikus adatcsere) működő egészségpénztári szolgáltatók (patikák) által alkalmazott lista, mely az Öpt. 2. (6) bekezdés g) pontja által meghatározott feltételek mellett adómentesen elszámolható gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket tételesen tartalmazza.

Egészségpénztári kártya: bankkártyához hasonlóan működő kártya, amellyel az egészségpénztári számláján lévő egyenlege erejéig vásárolhat a kártyaelfogadó helyeken.

Egyéni számla: az Egészségpénztár által vezetett tagi számla, amely tartalmazza a pénztártag rendszeresen fizetett tagdíjának, egyéb befizetéseinek és a munkáltató hozzájárulásainak azt a részét, amelyet a Pénztár a tag részére fedezetként jóváír. A Pénztár a szolgáltatásokat az egyéni számlák megterhelésével teljesíti.

Egyéni számlaértesítő: az egyéni számla tárgyévi forgalmait részletesen tartalmazó számlatörténet, melyet legkésőbb a tárgyét követő év június 30-ig megküldünk minden tagnak. Egyenlegéről ügyfélszolgálatunkon is kaphat felvilágosítást.

Fedezeti alap: a tagdíjnak a pénztártag által elkölthető része.

Fedezetigazolás: a szolgáltatás összegének zárolását igazoló dokumentum.

Haláleseti kedvezményezett: a pénztártag által megjelölt természetes személy, aki a pénztártag halála esetén a törvényben meghatározott módon az egyéni számlára jogosulttá válik.

Haláleseti rendelkezés: haláleseti kedvezményezett jelölése a Pénztár erre szolgáló nyomtatványán.

Hatósági igazolás: mozgáskorlátozottak valamint vakok és gyengénlátók által igénybevett speciális szolgáltatásokhoz szükséges irat.

Jogszerűtlen vásárlás: a Pénztárban nem elszámolható szolgáltatás igénybevétele.

Kedvezményezett: szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozó, aki a pénztárral együtt költheti a számlán található összegeket.

Közeli hozzátartozó: a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Lekötés: ld. 10. oldal

Likviditási alap: a tagdíjából elkülönítve az Egészségpénztár fizetőképességét biztosítja.

Munkáltató: munkaszerződés alapján munkát és annak ellenértéként bért ad munkavállalóinak.

Működési alap: a tagdíjából elkülönítve az Egészségpénztár ebből fedezi a működési költségeit.

Orvosi javaslat: bizonyos szolgáltatásokhoz előírt, az igénybevétel jogosultságát igazoló orvosi igazolás.

Önkéntes egészségpénztár: természetes személyek által egészségpénztári szolgáltatások szervezésére és finanszírozására alakult társaság.

Egészségügyi szolgáltató: az Egészségpénztárral kötött szerződés alapján a szolgáltatást ténylegesen nyújtó cég (pl. patika, magánorvos).

Szüneteltetés: a tagdíjfizetés kötelezettségének időleges felfüggesztése.

Tag (pénztártag): az Egészségpénztárba belépett, és ezáltal annak szolgáltatásaira jogosult természetes személy.

Tagdíj: a Pénztár szolgáltatásainak fedezetére, valamint a pénztárszervezet működtetésére a pénztártagok által vállalt kötelezettségként, rendszeresen fizetett pénzbeli hozzájárulás, amelyet a munkáltató a törvényben meghatározott szabályok szerint, munkáltatói hozzájárulás jogcímen részben vagy egészben átvállalhat. A tagdíj minimuma 2 500 Ft havonta.

Tagdíj nem fizetés: ld. Tagdíj nem fizetés 10. oldal

Tagkód: a pénztártag egészségpénztári azonosítója, egy legfeljebb 6 számjegyből álló szám. A záradékolt belépési nyilatkozattal együtt a belépéskor kerül megküldésre.

Utaló munkáltató: a tag megbízásából a nettó munkabérből vonja le a tagdíj összegét, és utalja át az egészségpénztári számlára.

Zárolás: a pénztártag egyéni számláján lévő összeg elkülönítése a pénztári kártyát elfogadó szolgáltató követelése kielégítésének biztosítása céljából.

ELÉRHETŐSÉGEINK

Cím: 1037 Budapest, Montevideo utca 5.

Telefon: (06 1) 248 2270

Fax: (06 1) 319 5333

Email: egeszsegpenztar@medicinapenztar.hu

Web: <http://www.medicinapenztar.hu>

Bankszámlaszám: 12100011-10014932

Postacím: 1300 Budapest, Pf.: 316

Felügyeleti szerv:

Magyar Nemzeti Bank

H-1534 Budapest, BKKP Pf.: 777

telefon: 06-1-4899-100

email: ugyfelszolgalat@mnbb.hu

Pénzügyi Békéltető Testület:

Magyar Nemzeti Bank

H-1525 Budapest, BKKP PF: 172

telefon: 06-1-4899-100

email: pbt@mnbb.hu

Impresszum:

A tájékoztatót a Medicina Egészségpénztár adta ki.

1037 Budapest, Montevideo utca 5.

Felelős kiadó: Lenkei Beatrix

Nyomdai előkészítés: Horváth Csaba

Kézirat lezárása: 2013. december 31.

A jelen dokumentumban megjelenő információk, adatok, feltételek nem minősülnek nyilvános ajánlattételnek, kizárólag tájékoztatásul, a figyelem felhívására szolgálnak, azok teljességeért, pontosságáért a Medicina Egészségpénztár nem vállal felelősséget. Az egyes szolgáltatásokra vonatkozó feltételrendszerről érdeklődjön ügyfélszolgálatunkon, vagy látogasson el honlapunkra!

A szabályzatok, a jogszabályok, az adatok és a feltételek a 2013. december 31-én aktuális állapotot tükrözik.